**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Протоколом Уповноваженої особи № 21-сп

від «30» вересня 2022 року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Людмила КРАВЧУК

**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

Закупівля здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 року № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» у редакції Постанови КМУ № 723 від 24.06.2022 року (далі – Постанови) з використанням порядку проведення спрощених закупівель, встановленого ст.14 ЗУ «Про публічні закупівлі»

1. Найменування замовника**: Комунальне підприємство «Калушавтодор» Калуської міської ради**

1.1. Місцезнаходження замовника: **77300, Україна, Івано-Франківська обл., місто Калуш, вул. Долинська, 44А, електронна адреса: zvit\_avtodor@meta.ua**

1.2. Код ЄДРПОУ **34519595**

1.3. Категорія замовника: **юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади (згідно п.3 ч.4 ст.2 Закону України «Про публічні закупівлі»)**

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): **ДК 021:2015: 09130000-9 Нафта і дистиляти *(дизельне паливо, бензин А-95)***

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: **Детальний опис предмета закупівлі та технічні характеристики викладено в Додатку № 2**.

4. Кількість товарів, обсяг робіт або послуг:

4.1. Дизельне паливо: **30 000 літрів**

4.2. Бензин А-95: **11 998 літрів**

5. Місце поставки товарів, місце виконання робіт чи надання послуг: **АЗС постачальника (АЗС повинні бути розташовані на території м. Калуша)**

6. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: **до 21.11.2022.**

7. Умови оплати :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подія** | **Опис** | **Тип оплати** | **Період**  **(днів)** | **Тип**  **днів** | **Розмір**  **оплати,**  **(%)** |
| Поставка товару | Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником вартості поставленого товару по безготівковому розрахунку протягом 20 банківських днів з моменту отримання товару без отримання авансового платежу. | Післяоплата | 20 | банківські | 100 |

8. Очікувана вартість предмета закупівлі**: 2 261 898, 00 (два мільйони двісті шістдесят одна тисяча вісімсот дев’яносто вісім грн. 00 коп.) грн. з ПДВ.**

9. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів): **визначається електронною системою.**

10.Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж шість робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель): **визначається електронною системою.**

11. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: **Ціна. Питома вага – 100%. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ-у разі, якщо Учасник не є платником ПДВ.**

12. Інформація про валюту, у якій повинна бути зазначена ціна пропозиції: **валютою пропозиції є національна валюта України – гривня. Розрахунки за товари здійснюватимуться у національній валюті України згідно умов договору про закупівлю.**

13. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

14. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати):**не вимагається**

15. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: **0,5 % (11309,49 грн.)**

16. Недискримінація учасників: **Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у спрощених закупівлях на рівних умовах.**

17. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції: **всі документи, що готуються учасником, викладаються українською мовою. Якщо в складі пропозиції надається документ на іншій мові ніж українська, учасник надає переклад цього документа. Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник**

**Інша інформація:**

Оголошення розроблено відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 року № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» у редакції Постанови КМУ № 723 від 24.06.2022 року (далі – Постанови). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

**Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України** [**"Про електронні документи та електронний документообіг"**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) **та** [**"Про електронні довірчі послуги"**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19)**. Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій, придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.»,та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних (WinRAR, -Zip), тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії . Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти електронний цифровий підпис (ЕЦП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП) на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.**

У якості КЕП учасник може скористатися електронним цифровим підписом (ЕЦП) та відповідним посиленим сертифікатом відкритого ключа, що його підтверджує, що були видані відповідно до  вимог Закону України «Про електронний цифровий підпис» до 06.11.2018 включно, за умови, що станом на день подання учасником відповідного документа строк дії посиленого сертифіката відкритого ключа не закінчився.

Замовник перевіряє КЕП/ЕЦП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>.

Під час перевірки КЕП/ЕЦП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

**Документи пропозиції учасника, що складені безпосередньо учасником, а саме: довідки/листи в довільній формі /листи-роз’яснення/гарантійні листи повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) у разі накладання електронного цифрового підпису (ЕЦП) або кваліфікованого електронного підпису (КЕП) на пропозицію, а не на кожен електронний документ пропозиції окремо.**

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.

1. **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

1. **Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

1. **Строк укладання договору:**

Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, ***не пізніше ніж через 20 днів*** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але \* не пізніше ніж через 20 днів.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.

У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону та ч. 7 ст. 33 Закону.

**4. Порядок укладення договору про закупівлю, його умови.**

Проєкт Договору про закупівлю викладено в Додатку 3 до цього Оголошення. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського Кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Постановою КМУ № 169 від 28.02.2022. Остаточна редакція договору про закупівлю складається замовником на основі проєкту договору про закупівлю, що є Додатком 5 до цього Оголошення, та надсилається переможцю у спосіб, обраний замовником. Переможець повинен підписати 2 примірники договору про закупівлю у строки, визначені частиною 3 цього розділу та у день підписання передати замовнику один примірник договору про закупівлю. Непідписання переможцем договору про закупівлю та/або не передання одного примірника цього договору про закупівлю у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки передбачені п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону (Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо: учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю).

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору про закупівлю надає Замовнику відповідний перерахунок.

**5. Переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю**

**повинен надати:**

1) інформацію про право підписання договору про закупівлю;

2) достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

У випадку ненадання інформації про право підписання договору про закупівлю учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі пункту 3 частин 13 статті 14 Закону.

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

Додаток 1 – Інші вимоги.

Додаток 2 – Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі.

Додаток 3 – Проєкт договору про закупівлю.

**Додаток 1**

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**ІНШІ ВИМОГИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| 1 | Документи що підтверджують права підпису пропозиції та/або договору про закупівлю:   * Наказ або рішення засновників про призначення керівника; * Довіреність або доручення на особу, яка підписала пропозицію та/або буде підписантом договору про закупівлю *(документ надається у разі якщо пропозицію чи договір про закупівлю підписує не керівник)*. |
| 2 | Гарантійний  лист від Учасника  наступного змісту:  “Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування Учасника  не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю”. |
| 3 | Лист-погодження Учасника з умовами проекту Договору про закупівлю, що міститься в Додатку 3 до Оголошення. |
| 4 | Довідка, яка містить інформацію про учасника закупівлі, а саме:   * Повне найменування; * Юридична адреса; * Поштова або фактична адреса; * Код ЄДРПОУ підприємства (або ІПН ФОП); * Банківські реквізити (поточний рахунок, назва банку, в якому відкритий рахунок та МФО); * Тел./факс; * E-mail; * Посада керівника підприємством та П.І.Б. (для ФОП зазначається П.І.Б). |
| 5 | Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| 6 | Довідка (інформація) про відсутність застосування санкцій, передбачених статтею 236 ГКУ наступного змісту:  “Даним листом підтверджуємо, що у попередніх взаємовідносинах між Учасником **(повна назва Учасника)** та Замовником оперативно-господарську/і санкцію/ії, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє не було застосовано”.  Примітка:  *\*У разі застосовування зазначеної санкції Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у закупівлі та може відхилити пропозицію учасника як таку, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі відповідно до п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».* |
| 7 | Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по-батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство.  *Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками – юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».* |

**Додаток № 2**

*до оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ**

**ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ:**

**ДК 021:2015: 09130000-9 Нафта і дистиляти**

***(дизельне паливо, бензин А-95)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Найменування предмета закупівлі | Обсяг,  л | Умови  поставки |
| 1. | Дизельне паливо | 30 000 | Цілодобово по скретч-картці/талону (Бланку) з АЗС Учасника |
| 2. | Бензин А-95 | 11 998 | Цілодобово по скретч-картці/талону (Бланку) з АЗС Учасника |

Технічні вимоги до предмету закупівлі:

1. Запропонований Учасником товар повинен відповідати Державним стандартам та/або технічним умовам заводів-виробників, що повинно підтверджуватись паспортом якості, виданим підприємством-виробником пального та/або сертифікатами відповідності (у пропозиції надати завірену копію одного з вищевказаних документів);

2. Учасник повинен мати (у користуванні / власності, тощо) розгалужену мережу АЗС (не менше двох), які повинні бути розташовані в радіусі 5-ти кілометрів від бази Замовника (м. Калуш, вул. Долинська, 44А). (У пропозиції надати довідку в довільній формі з переліком АЗС, які розташовані лише в радіусі 5-ти кілометрів від бази Замовника)

3. У разі надання товару по талонах/скретч-картках, термін дії талонів/скретч-карток не менше одного року. У разі зміни зовнішньої форми талонів Учасник здійснює їх обмін без додаткової на це оплати Замовником, на інші талони (у пропозиції надати Гарантійний лист щодо терміну дії талонів та порядку їх обміну).

**Додаток № 3**

*до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**ПРОЄКТ**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**

**про закупівлю товарів**

м. Калуш «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2022

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, надалі *Учасник (Постачальник),* в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з однієї сторони, та

**Комунальне підприємство «Калушавтодор» Калуської міської ради**, надалі *Замовник* *(Покупець),* в особі директора Скибіцького Романа Євгенійовича, який діє на підставі Статуту з іншої сторони, а разом іменовані «Сторони», відповіднодо Постанови КМУ від 28.02.2022 № 169, уклали даний договір (далі по тексту - «Договір») про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
   1. *Постачальник* зобов’язується поставити *Покупцю* **товари** **за видатками із благоустрою населених пунктів** зазначені в специфікації (Додаток №1 до цього Договору), а *Покупець* – прийняти і оплатити товар (далі - Товар). Найменування Товару згідно класифікатору робіт та послуг за кодом Державної класифікації – **ДК 021:2015: 09130000-9 Нафта і дистиляти *(дизельне паливо, бензин А-95)***

1.2 Найменування Товару та кількість:

1.2.1. Дизельне паливо: **30 000 літрів**

1.2.2. Бензин А-95: **11 998 літрів**

1.3. Право власності на Товар виникає у *(Покупця)* з моменту фактичного отримання Товару *(Покупцем),* відповідно до умов цього Договору. Ризик випадкового знищення (псування) Товару до моменту його отримання *(Покупцем)* несе *(Постачальник).*

**2. ТЕРМІНИ ВИЗНАЧЕНІ В ДОГОВОРІ**

2.1.Терміни «поставка Товару», «передача у власність Товару» та «відпуск Товару» вживаються *Сторонами* у тексті цього *Договору* як тотожні поняття.

2.2.Під терміном Довірена особа *Замовника* (фактичного держателя, пред’явника скретч-картки/талона (Бланка – дозволу внутрішнього обігу) *Сторони* розуміють будь – яку особу, якій *Замовник* передав скретч-картки/талони (Бланки – дозволи внутрішнього обігу) і тим самим уповноважив її на вчинення дій по отриманню *Товару* від імені та за рахунок *Замовника*. *Сторони* погоджуються вважати, що кожен, хто пред’являє скретч-картку/талон (Бланк – дозвіл внутрішнього обігу) є уповноваженим представником (повіреним) *Замовника* на отримання *Товару* за цим *Договором*.

2.3. *Скретч-картка/талон (*Бланк – дозволу внутрішнього обігу (надалі - *Бланк*) – є документом встановленого зразка та форми, одноразового використання, який посвідчує право *Замовника* та/або уповноваженого ним Користувача на одержання певної кількості та певної марки пального на АЗС. Скретч-картка/Талон (*Бланк)* надає право *Замовнику* або Довіреній особі отримати *Товар* на АЗС. Скретч-картка/талон (*Бланк)* не є платіжним документом, що підтверджує оплату *Товару*.

***ІII. Якість товарів, робіт чи послуг***

3.1. Якість Товару, що є предметом поставки за цим *Договором*, має відповідати умовам діючих державних стандартів і норм.

3.2. У разі поставки Товару, який не відповідає за якістю стандартам, технічним умовам або умовам даного *Договору*, *Замовник* має право вимагати проведення незалежної експертизи та лабораторних досліджень щодо якісних показників(характеристик) товару та їх відповідності вимогам *Замовника* за рахунок *Учасника*. В такому випадку *Учасник* зобов’язаний вжити заходів щодо забезпечення доставки зразків товару до компетентної лабораторії та здійснити оплату відповідних лабораторних досліджень на умовах та у строки, визначені замовником. *Замовник* залишає за собою право вибору лабораторії, що здійснюватиме дослідження товару щодо якісних показників.

### **4. ЦІНА ДОГОВОРУ**

4.1. Загальна ціна цього *Договору* становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з ПДВ, у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Ціна цього *Договору* може бути зменшена за взаємною згодою *Сторін*. *Замовник* здійснює закупівлю в залежності від виробничої необхідності Замовника та реального фінансування.

4.3. При досягненні загальної ціни *Договору*, повного виконання *Сторонами* умов *Договору*, *Договір* припиняє свою дію, якщо інше не передбачено *Договором*.

4.4. *Сторони* дійшли згоди, що *Учасник* здійснює відпуск *Товару*, а *Замовник* зобов’язується приймати у власність та оплачувати вартість *Товару*, по ціні яка встановлена *Учасником* та визначена в специфікації до даного *Договору*.

### **5. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

5.1. Розрахунки проводяться у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок *Учасника*, що зазначений в цьому *Договорі*.

5.2. Розрахунки між *Учасником* та *Замовником* здійснюються відповідно до видаткової накладної та рахунку-фактури наданого *Учасником*, шляхом оплати вартості *Товару* згідно Специфікації протягом 20 (двадцяти) банківських днів після його отримання.

5.3. Грошова одиниця – гривня.

5.4.  Моментом виконання зобов’язань *Замовника* перед *Учасником* по оплаті *Товару* вважається момент надходження грошових коштів на розрахунковий рахунок *Учасника* зазначений у цьому *Договорі*.

**6. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

6.1. Поставка за *Договором* здійснюється *Учасником* цілодобово по скретч-картці/талону (*Бланку*) з АЗС *Учасника*, перелік яких міститься в Додатку № 2 до *Договору*. Скретч-картка/талон (*Бланк*) не є засобом розрахунків/платежів між Сторонами. Скретч-картка/талон (*Бланк*) містить інформацію про вид і об'єм нафтопродуктів, якими буде заправлений автотранспорт *Замовника* при наданні таких Бланків на АЗС протягом терміну дії такого бланку.

6.2*.* Строк передачі товару: з дати укладення договору до 21.11.2022 року.

6.3. Строк передачі скретч-карток/талонів (*Бланків*) - протягом двох робочих днів з дня підписання договору, однією партією.

6.5*.* Місце поставки товару - АЗС *Учасника*, перелік яких міститься в Додатку № 2 до Договору.

### **7. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

7.1. Замовник зобов'язаний:

7.1.1.Своєчасно та в повному обсязі сплачувати поставлений і прийнятий *Товар*;

7.1.2. В письмовій формі в найкоротші строки інформувати *Учасника* про пошкодження, втрату чи загибель скретч-картки/талону *(Бланку)* з метою їх блокування та недопущення їх неправомірного використання. У випадку не повідомлення та/або несвоєчасного повідомлення *Учасника* про втрату скретч-картки/талону (*Бланку*) та здійсненні при цьому операції з відпуску (передачі) *Товарів* *Учасником*, є ризиками несприятливих наслідків, що покладаються на *Замовника*.

7.1.3*.* Інформувати Довірених осіб про умови користування скретч-картками/талонами *(Бланками*) та про надані у зв’язку з цим інструкції *Учасника*.

7.2. Замовник має право:

7.2.1*.* Контролювати поставку *Товарів* відповідно до умов визначених цим *Договором*;

7.2.2. Отримувати *Товари* на АЗС *Учасника* та АЗС, що входять у систему безготівкових розрахунків за скетч-картками/талонами *(Бланками*) *Учасника*;

7.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі *Товару* та (загальну вартість) ціну цього *Договору*. У такому разі *Сторони* вносять відповідні зміни до цього *Договору*;

7.2.3. Отримати скретч-картки/талони *(Бланки)* в належному стані, з урахуванням вимог визначених у Специфікаціях до цього *Договору*;

7.2.4. Передавати скретч-картки/талони *(Бланки)* для одержання *Товарів* довіреним особам *Замовника*, які в такому випадку вважаються повноважними представниками *Замовника*, що діють від імені останнього при здійснені операцій з скетч-картками/талонами *(Бланками)*;

7.2.5. Отримати Залишок суми, за умови його наявності, в разі дострокового розірвання цього *Договору.*

7.3. Учасник зобов'язаний:

7.3.1.Забезпечити передачу *товару Замовнику* в кількості за якістю і на умовах встановленими цим *Договором*;

7.3.2.При достроковому розірванні даного *Договору* повернути залишок отриманих коштів.

7.3.3. *Учасник* після здійснення операцій з передачі *товарів Замовнику* зобов’язується надати *Замовнику* податкову накладну на суму поставлених протягом місяця *товарів*, не пізніше 15 (п’ятнадцятого) числа місяця наступного за звітним в межах дії цього *Договору*.

Податкова накладна має бути зареєстрована в Єдиному реєстрі податкових накладних. Разом з податковою накладною *Учасник* зобов’язаний надати *Замовнику* доказ реєстрації податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних - копію квитанції, про підтвердження реєстрації податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних.

Вимога *Договору*, стосовно подання доказів реєстрації податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних не застосовується у випадках, якщо податкова накладна не підлягає включенню до Єдиного реєстру податкових накладних.

7.3.4. У разі зміни статусу платника податку та/або реквізитів, зміни адреси місцезнаходження (як юридичної так і фактичної), повідомити про це *Замовника* у п’ятиденний термін з моменту настання таких змін.

7.3.5. Забезпечити наявність пального за першою вимогою *Замовника* по факту пред’явлення ним скретч-картки/талону *(Бланку)* на певній АЗС.

7.4. Учасник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за переданий ним *Замовнику* *товар*.

7.4.2. У разі невиконання зобов'язань *Замовником* призупинити відпуск *Товару* до здійснення *Замовником* розрахунку за фактично отриманий *Товар*.

7.4.3. Припинити передачу *Товару* на АЗС у випадках встановлення фактів невідповідності пред`явлених скретч-каток/талонів *(Бланків)* встановленій діючій формі, наявності значних пошкоджень на скретч-картках/талонах *(Бланках)*, що заважають встановити їх автентичність (наявність номеру, штрих-коду, номіналу, та інших передбачених *Учасником* обов`язкових реквізитів) а також по закінченню терміну їх дії.

* + 1. Не здійснювати відпуск *Товарів* на АЗС на період їх реконструкції, планових та позапланових ремонтів, збоїв в роботі технічних та комп’ютерних систем, терміналів, систем опалення та електропостачання, що впливають на роботу АЗС (далі – технічна аварія).

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

8.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань при закупівлі Товару за бюджетні кошти *(Постачальник)* сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі не нижче за облікову ставку НБУ.

8.3. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

8.4. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

8.5. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх заходів щодо належного виконання цього Договору.

**9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, перекриття шляхів руху транспорту внаслідок страйку, рішень Уряду або інших обставин).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язань за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 (семи) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються вповноваженим на це органом.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**10. ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

10.1. Дострокове розірвання даного Договору можливе лише за взаємною згодою Сторін.

10.2. Одностороннє дострокове розірвання Договору не допускається, за винятком випадків, коли одна із Сторін не виконує або неналежним чином виконує свої зобов'язання за цим Договором. В такому випадку, Сторона яка ініціює розірвання Договору, шляхом направлення на електрону адресу листом попереджає за 5 календарних днів іншу Сторону про одностороннє розірвання Договору.

10.3. Всі зміни та доповнення до цього Договору викладаються у письмовій формі, є його невід'ємною частиною та набувають чинності з моменту їх підписання повноважними представниками Сторін.

10.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

10.4.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

10.4.2. покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

10.5. Будь-які повідомлення, які направляються Сторонами одна одній в рамках цього Договору надсилаються електронною поштою, адресу якої Сторони прописують в Розділі 13 даного договору.

**11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

11.1. Усі спори, якщо такі виникатимуть в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

11.2. У разі недосягнення згоди із суперечливих питань, спори вирішуються в судовому порядку, згідно чинного законодавства України.

**12. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

12.1. Цей договір набуває чинності з моменту його підписання повноважними представниками Сторін та діє до **21.11.2022**, а у частині розрахунків до повного виконання зобов’язань. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторін від виконання зобов’язань, які лишились невиконаними.

12.2. Сторони зобов'язані протягом трьох днів повідомляти одна одну у разі зміни своєї юридичної адреси, банківських реквізитів, електронної пошти.

12.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, які так чи інакше стосуються предмету даного Договору, втрачають юридичну силу.

12.4. Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках: по одному для кожної Сторони. Примірники Договору є рівно автентичними.

12.5. Питання, не врегульовані цим Договором, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

12.6. Даний Договір Сторонами прочитаний, відповідає їх намірам та досягнутим домовленостям, що засвідчується власними підписами уповноважених представників Сторін, які діють у повній відповідності з наданими їм повноваженнями та з повним розумінням предмета та змісту Договору.

12.8. Невід`ємною частиною цього Договору є:

- Специфікація (Додаток 1 до Договору).

- Перелік АЗС Учасника (Додаток 2 до Договору).

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ**  **КП «Калушавтодор»**  юридична/фактична адреса:  вулиця Долинська 44а, місто Калуш,  Івано-Франківська область, 77300  Код ЄДРПОУ 34519595  р/р UA 438201720344340001000049068  в ГУ ДКСУ  в Івано – Франківській області  МФО 820172  ІПН 345195909068  тел. 6-04-88    **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Роман Скибіцький** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |

**Додаток №1**

**до договору № \_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022**

***Специфікація***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Найменування Товару* | *Одиниці виміру* | *Кількість* | *Ціна за одиницю, грн. з ПДВ* | *Сума, грн. з ПДВ* |
| 1. | Дизельне паливо |  |  |  |  |
| 2. | Бензин А-95 |  |  |  |  |
| Загальна ціна Товару, грн. з ПДВ | | | | |  |
| в тому числі ПДВ | | | | |  |

1. Загальна вартість Товару, що поставляється по цій специфікації складає **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ***(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_\_\_\_\_\_\_ коп.)*** в т.ч. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *грн.*** ПДВ
2. Дана специфікація набуває юридичної сили з дати її підписання Сторонами та являється невід’ємною частиною Договору № \_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ**  **КП «Калушавтодор»**  юридична/фактична адреса:  вулиця Долинська 44а, місто Калуш,  Івано-Франківська область, 77300  Код ЄДРПОУ 34519595  р/р UA 438201720344340001000049068  в ГУ ДКСУ  в Івано – Франківській області  МФО 820172  ІПН 345195909068  тел. 6-04-88    **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Роман Скибіцький** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |