

с/п

ДОГОВІР № 192
надання платних послуг

м. Полтава

« 16 » 03 2023 року

Навчально-методичний центр цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Полтавської області (надалі – «ВИКОНАВЕЦЬ»), в особі начальника Терещенка Сергія Петровича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Комунальне підприємство «1-а міська клінічна лікарня Полтавської міської ради» (далі – «ЗАМОВНИК»), в особі директора Селькіної Ганни Борисівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Договір визначає правові та фінансово-економічні відносини між сторонами, які його уклали.

1.2. Права і обов'язки сторін визначаються згідно з Кодексом цивільного захисту України від 02.10.2012 року, постановами Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 року № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», від 26.06.2013 року № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях», іншими законами, а також указами і розпорядженнями Президента України, наказом МВС України від 16.10.2018 року № 835 «Про затвердження Типового положення про територіальні курси цивільного захисту та безпеки життєдіяльності, навчально-методичні центри цивільного захисту та безпеки життєдіяльності», наказами ДСНС України та іншими нормативними документами, що прийняті державними органами в межах компетенції.

1.3. Сторони дають згоду на обробку персональних даних у зв'язку із виконанням умов даного Договору та зобов'язуються дотримуватися вимог ЗУ «Про захист персональних даних».

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе зобов'язання по наданню платної послуги: спеціальна підготовка осіб за програмою: Керівники навчальних груп з курсового або індивідуального навчання працівників діям у надзвичайних ситуаціях на підприємствах, установах, організаціях, (код за ДК 021:2015 – 80550000-4 послуги з професійної підготовки у сфері безпеки), (далі – Послуга).

2.2. Кількість осіб: **1 (одна).**

2.3. Місце надання послуги: вул. Р. Кириченко, 14, м. Полтава.

3. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуги за цим Договором визначається на підставі Калькуляції.

Вартість послуги переглядається ВИКОНАВЦЕМ, якщо в ході виконання послуги виникли додаткові витрати, не передбачені Калькуляцією та змінюється додатковою угодою.

3.2. Вартість послуги, яку повинен сплатити ЗАМОВНИК визначає ВИКОНАВЕЦЬ у рахунку на підставі Калькуляції.

3.3. Загальна сума договору становить: **650 грн. 00коп. (шістсот п'ятдесят грн. 00 коп.) без ПДВ.**

3.4. Протягом 5-ти банківських днів після виконання послуги і отримання рахунку та Акту наданих послуг ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ вартість наданої послуги у розмірі, визначеному в рахунку ВИКОНАВЦЯ відповідно до ч.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України.

Розрахунок проводиться на умовах – безготівковий розрахунок на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ.

3.5. Акт наданих послуг надається ВИКОНАВЦЕМ ЗАМОВНИКУ не пізніше 3-х денного терміну з моменту виконання послуги і є документом для проведення остаточних розрахунків.

3.6. У разі відмови від замовленої послуги ЗАМОВНИК зобов'язаний здійснити розрахунок з ВИКОНАВЦЕМ за послуги, що фактично надані ВИКОНАВЦЕМ. У такому випадку ЗАМОВНИК зобов'язаний підписати Акт наданих послуг по фактично наданих послугах.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ЗАМОВНИК має право:

4.1.1. Відмовитися від послуги, з оплатою частини фактично наданих послуг. ЗАМОВНИК не може відмовитися від послуги та її оплати після її фактичного виконання;

4.2. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

4.2.1. Забезпечити своєчасне прибуття своїх працівників для проходження спеціальної підготовки.

4.2.2. Підписати не пізніше наступного дня після отримання Актів наданих послуг та своєчасно вносити плату за надані послуги. Не повернутий Акт наданих послуг, без заявлення письмових претензій, вважається підписаним ЗАМОВНИКОМ.

4.2.3. Забезпечити виконання його працівниками вимог законодавства та Правил ВИКОНАВЦЯ з питань організації та проведення спеціальної підготовки.

4.3. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

4.3.1. В односторонньому порядку розірвати цей договір у разі несвоєчасного ~~ВІСНОВАННЯ~~
ЗАМОВНИКОМ плати за послуги. У такому випадку ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний письмово повідомити
ЗАМОВНИКА протягом 2-х календарних днів.

4.4. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.4.1. Своєчасно та якісно надати послуги.

4.4.2. Здійснити спеціальну підготовку відповідно до затвердженої у встановленому порядку
програми.

4.4.3. Ознайомити працівників ЗАМОВНИКА з Статутом та правилами внутрішнього розпорядку
Центру.

4.4.4. Після успішного закінчення повного курсу навчання за програмою слухачі отримують
сертифікат встановленого зразка про проходження спеціальної підготовки.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У випадку порушення прийнятих за договором зобов'язань Сторони несуть відповідальність
встановленому чинним законодавством України та договором.

5.2. За порушення терміну оплати ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню у розмірі облікової
ставки НБУ, що діяла у період за який стягується пеня за кожен день прострочення розрахунків.

5.3. Жодна Сторона не несе відповідальності за повне або часткове невиконання якогось зі своїх
зобов'язань, якщо невиконання зумовлене дією форс-мажорних обставин (стихійного лиха, військових дій,
інших обставин, які знаходяться поза контролем Сторін), що відбулися після укладення цього Договору.

5.4. Спори і суперечки, які виникають по цьому Договору або у зв'язку з ним, не вирішені шляхом
переговорів, вирішуються в судовому порядку.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ЗМІНИ, ДОПОВНЕННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

6.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до **31 грудня 2023 року**.

6.2. Договір припиняється достроково у випадках, встановлених законодавством та цим Договором.

6.3. Договір складений у 2-х примірниках, які є ідентичними, мають однакову юридичну силу, по
одному примірнику для кожної Сторони.

6.4. Всі зміни та доповнення до цього Договору вносяться тільки за підписами уповноважених осіб
Сторін договору та оформлюються у вигляді додаткової угоди.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

«ВИКОНАВЕЦЬ»

«ЗАМОВНИК»

НМЦ ЦЗ та БЖД Полтавської області
36007, м. Полтава, вул. Маршала
Бірюзова, буд. 26/1
р/р UA378201720313291001201005981
в Державній казначейській службі України
м. Київ, МФО 820172
Код за ЄДРПОУ 26163343
Тел/факс: 56-87-45; 56-38-44

КП «1-а МКЛ ПМР»
36039, Полтава, вул. Олеся Гончара, 27-А
р/р UA54805299000001600404120123
в АТ «Б. Приватбанк»
МФО 305299
Код за ЄДРПОУ 01999655
Тел/факс: (0532) 56-42-55



Начальник
М.П.

С.П. Терещенко



Директор
М.П.

Г.Б. Селькіна