

м. Миколаїв

« 21 » 11 2022 р.

**ФОП Федоренко Валерій Анатолійович**, у подальшому “Виконавець”, в особі Федоренко Валерія Анатолійовича, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця Серія В01 № 406223, з однієї сторони, і **Управління Державної казначейської служби України у м. Миколаєві Миколаївської області**, у подальшому “Замовник”, в особі начальника управління Біскуп Валентини Іванівни, що діє на підставі Положення про Управління державної казначейської служби України у м. Миколаєві Миколаївської області, затвердженого наказом Державної казначейської служби України від 17.11.2011 № 117 (із змінами), з другої сторони, разом іменовані «Сторони» або окремо «Сторона», уклали даний Договір про наступне:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом даного Договору є поточний ремонт та обслуговування комп'ютерної та організаційної техніки (далі - Технічне обслуговування) для забезпечення безперебійного виробництва копій та/або відбитків згідно з технічними умовами (ДК 021:2015:50310000-1-Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки).

1.2. Технічне обслуговування передбачає сукупність усіх технічних та організаційних дій, у тому числі заміна запчастин, спрямованих на підтримання обладнання в стані, у якому воно здатне виконувати безперебійне виробництво копій та відбитків згідно з технічними умовами на дану модель обладнання.

1.3. Технічне обслуговування здійснюється шляхом:

- виїзду на місце установки обладнання, виконання робіт по огляду і ремонту обладнання у визначені терміни,
- усунення можливих дефектів і заміну запасних частин, куплених у Виконавця за окрему плату.

1.4. Способи здійснення технічного обслуговування

Технічне обслуговування здійснюється Виконавцем своїми силами.

## 2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Забезпечувати прибуття технічного спеціаліста в загальновстановлені робочі дні протягом доби з моменту виклику Замовником на місце встановлення обладнання.

2.1.2. Надавати Замовнику рекомендації і консультації про кількість, номенклатуру витратних матеріалів, необхідних для забезпечення роботи обладнання;

2.1.3. Надавати Замовнику на його прохання пропозиції по організації роботи обладнання;

2.1.4. Забезпечувати поставку витратних матеріалів, необхідних для нормальної експлуатації обладнання, в кількості, асортименті та терміни, погоджені з Замовником;

2.2. Замовник зобов'язаний:

2.2.1. Забезпечувати доступ Виконавця до обладнання, що підлягає технічному обслуговуванню.

2.2.2. Вчасно інформувати Виконавця про необхідність технічного обслуговування.

2.2.3. Подавати Виконавцю в раніше погоджені терміни замовлення на поставку витратних матеріалів до обладнання.

- 2.2.4. Проводити з Виконавцем за необхідністю звірку про обсяг проведених робіт.
- 2.2.5. Підписувати Акти виконаних робіт в момент виконання технічного обслуговування.
- 2.2.6. Проводити оплату за послуги технічного обслуговування у визначені договором терміни згідно з рахунками.
- 2.2.7. Забезпечити прийняття витратних матеріалів та запчастин, доставлених в рамках цього договору, в порядку передбаченому для прийняття-передачі товарно-матеріальних цінностей.
- 2.2.8. Призначити особу, яка буде відповідальна за правильну експлуатацію обладнання.
- 2.2.9. Експлуатувати обладнання у відповідності до інструкції оператора та рекомендацій фірми-виробника.

### 3. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Загальна сума договору залежить від фактичних потреб Замовника, з моменту укладання цього Договору до 31.12.2022 та становить **1260,00** грн (одна тисяча двісті шістдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.
- 3.2. Вартість технічного обслуговування та використаних запчастин визначається в специфікації, яка надається Замовнику Виконавцем.
- 3.3. Об'єм наданих послуг (вартість технічного обслуговування) визначається в рахунках та актах виконаних робіт.
- 3.4. Оплата за виконані роботи відбувається за ціною домовленості шляхом оплати у безготівковій формі, відповідно до рахунків та актів здачі-приймання робіт Виконавця.

### 4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір вступає в дію з дня підписання повноважними представниками Сторін та діє до 31 грудня 2022 року.
- 4.2. Даний Договір може бути змінено чи доповнено за згодою Сторін. Всі попередні домовленості, що не ввійшли в даний Договір втрачають силу.
- 4.3. Договір може бути достроково припинений у випадку:
- 4.3.1. Переміщення обладнання за межі обслуговування;
  - 4.3.2. Зміни власника обладнання;
  - 4.3.3. За погодженням Сторін;
- 4.4. Замовник може припинити дію Договору в односторонньому порядку, попередивши про це Виконавця за 15 днів до дострокового припинення.
- 4.5. Виконавець може припинити дію Договору в односторонньому порядку, попередивши про це Замовника за 15 днів до дострокового припинення:
- у разі невиконання Замовником пп.2.2.,3.3 даного Договору;
  - у разі відсутності звернення Замовника до Виконавця протягом 3-х місяців.

### 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. Відповідальність Сторін, яка не передбачена даним Договором, визначається у відповідності з Цивільним кодексом України та діючим законодавством України.



## 6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх обов'язків за даним Договором, якщо таке невиконання спричинилось в наслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникли після підписання Договору в результаті явищ надзвичайного характеру, які сторони не могли передбачити або попередити власними силами та діями. До таких явищ надзвичайного характеру відносяться: пожежа, повінь, землетрус та інші явища природи, епідемія, військові дії, оголошені органами державної влади або управління, а також їх рішення, які викликали неможливість виконання даного Договору, або інші події та обставини, що господарчий суд визнає, та проголосить випадками непереборної сили.

6.2. При настанні та припиненні означених в п. 6.1. Договору обставин, Сторона, для якої склалась неможливість виконання її обов'язків за Договором, повинна протягом 72 годин повідомити в письмовому вигляді іншу Сторону про вид та можливу тривалість непереборної сили, а також про інші обставини, які перешкоджають виконанню Договірних обов'язків.

## 7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Даний Договір складено в 2-х оригінальних екземплярах, що мають рівну юридичну силу та знаходяться у Сторін Договору.

7.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.3. Інформація за даним Договором є конфіденційною і не підлягає розголошенню, крім випадків, які встановлені законодавством.

7.4. Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах.

7.5. Додатки та доповнення до цього договору підписані Сторонами протягом терміну його дії, є невід'ємними частинами цього договору.

7.6. В разі зміни реквізитів, зазначених в розділі 8 даного Договору, Сторона, в якій відбулися такі зміни, зобов'язана у п'ятиденний строк повідомити про це іншу Сторону.

## 8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

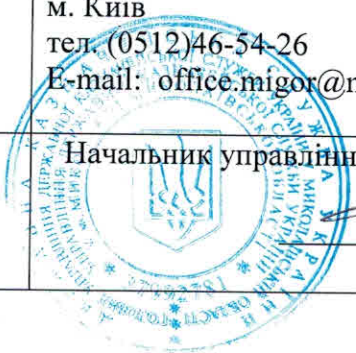
| <u>ВИКОНАВЕЦЬ</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <u>ЗАМОВНИК</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ФОП Федоренко В.А.<br/>ЄДРПОУ 2273802232<br/>54030, м. Миколаїв, вул. Пушкінська 17 кв 56<br/>р/р UA873281680000000026006614651 в ПАТ<br/>“МТБ БАНК” м. Чорноморськ, МФО 328168<br/>тел. (0512) 47-73-42, 47-74-86<br/>E-mail: v-master@mksat.net</p> <p></p> <p>В.А.Федоренко</p> | <p>Управління Державної казначейської служби<br/>України в м. Миколаєві Миколаївської області<br/>ЄДРПОУ 37992781<br/>54055, м. Миколаїв, пр. Центральний, 97<br/>р/р UA168201720343170002000080666<br/>р/р UA328201720343161002200080666<br/>Державна казначейська служба України,<br/>м. Київ<br/>тел. (0512) 46-54-26<br/>E-mail: office.migor@mk.treasury.gov.ua</p> <p></p> <p>Начальник управління</p> <p>В.І.Біскуп</p> |



# КАЛЬКУЛЯЦІЯ

до договором № 10/18 - 22 від 22.11.2022р.

| №<br>п/п | Найменування                                                           | Кількість<br>шт.<br>(посл.) | Ціна за<br>шт.<br>(посл.)<br>грн. | Сума<br>грн.   |
|----------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------|
| 1        | Заправка картриджа BROTHER HL2035R з<br>перепрошивкою чіпа             | 2                           | 210,00                            | 420,00         |
| 2        | Заправка картриджа CANON 737 (MF-22x/21x)                              | 1                           | 150,00                            | 150,00         |
| 3        | Заправка картриджа Q2612A (HP<br>LJ1010/1020/1018/1020/1022/3050/3052) | 1                           | 150,00                            | 150,00         |
| 4        | Заправка картриджа CANON 712 (LBP3010/3020)                            | 1                           | 150,00                            | 150,00         |
| 5        | Заміна фотобарабану CANON 712                                          | 1                           | 150,00                            | 150,00         |
| 6        | Заміна вала заряду                                                     | 1                           | 150,00                            | 150,00         |
| 7        | Заміна леза дозування                                                  | 1                           | 90,00                             | 90,00          |
|          |                                                                        |                             | <b>Разом</b>                      | <b>1260,00</b> |
|          |                                                                        |                             | <b>ПДВ</b>                        | <b>0,00</b>    |
|          |                                                                        |                             | <b>Всього</b>                     | <b>1260,00</b> |

| <u>ВИКОНАВЕЦЬ</u>                                                                                                                                                                                                                                        | <u>ЗАМОВНИК</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ФОП Федоренко В.А.<br/>ЄДРПОУ 2273802232<br/>54030, м. Миколаїв, вул. Пушкінська 17 кв 56<br/>р/р UA873281680000000026006614651 в ПАТ<br/>"МТБ БАНК" м. Чорноморськ, МФО 328168<br/>тел. (0512) 47-73-42, 47-74-86<br/>E-mail: v-master@mksat.net</p> | <p>Управління Державної казначейської служби<br/>України в м. Миколаєві Миколаївської області<br/>ЄДРПОУ 37992781<br/>54055, м. Миколаїв, пр. Центральний, 97<br/>р/р UA168201720343170002000080666<br/>р/р UA328201720343161002200080666<br/>Державна казначейська служба України,<br/>м. Київ<br/>тел. (0512) 46-54-26<br/>E-mail: office.migor@mk.treasury.gov.ua</p> |
| <p> В.А. Федоренко</p> <p></p>                                                     | <p>Начальник управління</p> <p> В.І. Біскуп</p> <p></p>                                                                                                                                         |

