

сmt Шпиків

«01» серпня 2022 р.

Відділ освіти Шпиківської селищної ради в особі начальника відділу Джурсаєва Анатолія Юрійовича, що діє на підставі Положення (далі – «Замовник»), з однієї сторони, та Фізична особа – підприємець Гребенюк Алла Миколаївна, в особі Гребенюк А. М., що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 01.06.2021р., яка зареєстрована в Єдиному державному реєстрі за № 2010350000000003069 (далі – «Виконавець»), з іншої сторони, разом – «Сторони», уклали цей Договір про закупівлю про наступне (далі - Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги: код ДК 021:2015 – 48190000-6 - **Пакети освітнього програмного забезпечення (Послуги з адміністрування програмного забезпечення «Електронний засіб навчального призначення «Дидактичний мультимедійний контент» в режимі on-line)** (далі - Послуга) в асортименті, кількості та за цінами, що зазначені у Специфікації (Додаток 1 до Договору), яка є невід'ємною частиною даного Договору, а Замовник прийняти і оплатити таку Послугу в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Послуги, що надаються Виконавцем, повинні відповідати найвищому рівню технологій і стандартів, існуючих в країні виробника на аналогічні інформаційні ресурси, нормам і стандартам, законодавчо встановленим на території України, а також технічним та якісним вимогам Замовника.

2.2. Інформаційний ресурс повинен мати гриф «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» або «Схвалено до використання»

2.3. У разі виявлення недоліків наданих Послуг, Виконавець повинен усунути їх за власний рахунок протягом 2-х робочих днів.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Сума Договору становить: 199980,00 грн. (Сто дев'яносто дев'ять тисяч дев'яносто вісімдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.

3.2. Валютою Договору є національна валюта України – гривня.

3.3. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін.

3.4. Вартість Послуг не може збільшуватись протягом дії цього Договору, навіть якщо під час виконання Договору матимуть місце інфляційні процеси, зміни курсу іноземних валют, зміна біржових коригувань тощо.

3.5. Обсяги закупівлі за цим Договором можуть бути зменшені залежно від реального фінансування Замовника.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Замовник здійснює оплату Виконавцю за фактично надані Послуги протягом 30 днів на підставі виставленого акту виконаних робіт (наданих послуг) за наявності відповідного бюджетного фінансування Замовника.

4.2. Усі платіжні документи за Договором оформлюються з дотриманням вимог чинного законодавства.

4.3. До акту додаються: інші документи, оформленні належним чином.

4.4. Замовник здійснює оплату за фактично надані Послуги в межах бюджетного фінансування.

4.5. У разі затримки бюджетного фінансування видатків за цим Договором, розрахунок за фактично надані Послуги здійснювати протягом трьох банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок. При цьому штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Виконавець зобов'язується надати Послуги з адміністрування програмного забезпечення «Електронний засіб навчального призначення «Дидактичний мультимедійний контент» в режимі on-line до 31.08.2022р.

5.2. Місце надання Послуг – 23614, Вінницька обл., Тульчинський р-н, селище міського типу Шпиків, вул. Качури, 14.

5.3. Датою надання Послуг є дата підписання Замовником акту виконаних робіт (наданих послуг).

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплатити за надані Послуги;

6.1.2. Приймати надані Послуги, якість яких відповідає розділу 2 Договору, згідно з виставленим актом виконаних робіт (наданих послуг).

6.2. Замовник має право:

6.2.1. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, що не відповідає вимогам Розділу 2 Договору, Замовник має право достроково розірвати Договір, повідомивши про це Виконавця за 10 днів;

6.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяги закупівлі залежно від реального фінансування видатків шляхом укладання додаткової угоди, попередивши про це Постачальника протягом трьох робочих днів;

6.2.4. Повернути акт виконаних робіт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів;

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити виконання Послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Усунути виявлені недоліки Послуг протягом двох робочих днів за власний рахунок.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та Договором.

7.2. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

7.2.1. Виконавець за надання Послуг, що не відповідає вимогам встановлених розділом 2 цього Договору сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків (%) від загальної вартості таких Послуг.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка, яка видається компетентним органом України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 30 днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з моменту підписання сторонами цього Договору та скріплення його печатками сторін та діє до 31 грудня 2022 року, але в будь-якому випадку до моменту

повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором, у тому числі до моменту повного здійснення розрахунків.

10.2. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

11.1. Договір може бути доповнений чи змінений тільки за письмовою згодою Сторін відповідно до вимог чинного законодавства України.

11.2. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

11.2.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

11.2.2. Покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в п. 3.1. Договору.

11.2.3. Продовження строку дії Договору та строку виконання зобов'язань щодо надання Послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в п. 3.1. Договору.

11.2.4. Погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Послуг), у тому числі у разі коливання ціни Послуг на ринку.

11.2.5. Зміни ціни в Договорі у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

11.2.6. Дія Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в п. 3.1. Договору.

11.3. Усі зміни та доповнення до Договору узгоджуються Сторонами шляхом укладання додаткової угоди.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК

Відділ освіти Шпиківської селищної ради
23614 Вінницька область Тульчинський р-н
смт Шпиків вул. Ліпіна, 5
ЄДРПОУ 41509150
р/р UA 628201720344290010000010244
МФО 820172
ДКСУ м. Київ

Начальник відділу освіти

А.Ю. Джураєв



ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець
Гребенюк Алла Миколаївна
Юридична адреса: 29025, Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Курчатова, буд. 2/1, корпус Б. кв. 107
Хмельницька філія АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
р/р UA833154050000026006052352301
МФО: 315405
Код ЄДРПОУ: 2376203748
Телефон: +38-097-859-05-43
E-mail адреса: ag2376203748@ukr.net

М.П. /Гребенюк А.М. /



Додаток № 1

до Договору про закупівлю № 1-01/08 від
«01» серпня 2022 року

Специфікація

Назва послуг	К-сть, послуг	Ціна, грн. без ПДВ	Сума, грн. без ПДВ
Послуги з адміністрування програмного забезпечення «Електронний засіб навчального призначення «Дидактичний мультимедійний контент» в режимі on-line	12	16665,00	199980,00
ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ	199980,00 грн. (Сто дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот вісімдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.		

ЗАМОВНИК

Відділ освіти Шпиківської селищної ради
23614 Вінницька область Тульчинський р-н
смт Шпиків вул. Ліпіна, 5
ЄДРПОУ 41509150
р/р UA628201720344290010000010117
МФО 820172
ДКСУ м. Київ

Начальник відділу освіти



А.Ю. Джураєв

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець

Гребенюк Алла Миколаївна

Юридична адреса: 29025, Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Курчатова, буд. 2/1, корпус Б, кв. 107
Хмельницька філія АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

р/р UA833154050000026006052352301

МФО: 315405

Код ЄДРПОУ: 2376203748

Телефон: +38-097-859-05-43

E-mail адреса: ag2376203748@ukr.net



Гребенюк А.М. /

М.П.