

ДОГОВІР № 612 **купівлі – продажу**

м. Суми

" 06 " 12 2022 р.

Державна податкова служба України, в особі заступника начальника Головного управління ДПС у Сумській області (відокремлений підрозділ), Мельника Юрія Володимировича, який діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Сумській області, затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 року №643, наказу ДПС України від 15.02.2021 №332-о «Про призначення Мельника Ю.В.», наказу Головного управління ДПС у Сумській області від 14.06.2022 №81 «Про право підпису документів з фінансових питань» (надалі - Замовник), однієї сторони, та

Фізична особа – підприємець Приходько Жанна Григорівна, яка діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи підприємця з іншої сторони (надалі – Постачальник), при спільному згадуванні – «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується у 2022 році поставити Замовнику у власність канцелярські товари (ДК 021:2015: 30190000-7 – Офісне устаткування та приладдя різне), КЕКВ 2210, а Замовник, прийняти і оплатити надані товари відповідно до Специфікації на поставку Товару (Додаток №1), що є невід'ємною частиною Договору, а Замовник – прийняти і оплатити такий Товар на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Товар, який передається у власність Замовнику за цим Договором, повинен відповідати кількості та асортименту, що визначаються у Специфікації на поставку товару (Додаток № 1 до Договору).

1.3. Обсяг закупівлі Товару може бути зменшено Замовником залежно від реального фінансування видатків.

1.4. Постачальник гарантує, що Товар новий, належить йому на праві власності та не перебуває під заборороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними та/або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику Товар належної якості.

2.2. Якість Товару, маркування, тара (упаковка) по своїм технічним характеристикам та комплектності повинні відповідати вимогам діючих стандартів та технічних умов його виробника, які визначені в документації на Товар і технічним вимогам, які встановлені чинними державними стандартами України, а також повинна бути підтверджена відповідними документами (сертифікатом та/або паспортом та/або висновком державної санітарно-епідеміологічної експертизи тощо, що підтверджує відповідну якість Товару).

2.3. Товар повинен передаватися Замовнику в упаковці, яка відповідає характеру Товару, забезпечує його цілісність та збереження якості під час перевезення з урахуванням можливого перевантаження під час транспортування.

2.4. У разі поставки Товару неналежної якості, Замовник має право відмовитися від прийняття і оплати такого Товару і такий Товар вважається не поставленим.

У такому разі Сторонами складається дефектний акт із зазначенням переліку недоліків. Постачальник зобов'язаний за власний рахунок змінити неякісний Товар на Товар належної якості протягом 10 робочих днів з моменту складання дефектного акта.

2.6. Гарантійний строк Товару складає 3 місяці з дня його постачання.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. **Ціна цього Договору** згідно зі Специфікацією на поставку Товару (Додаток № 1 до цього Договору) становить: **60000 грн. 00 коп. (Шістдесят тисяч грн. 00 коп.)**, ПДВ не передбачено.

3.2. Джерелом фінансування витрат за цим Договором є кошти загального фонду Державного бюджету України, КПКВ 3507010, КЕКВ 2210.

3.3. Ціна на Товар встановлюється у гривні.

3.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання Додаткової угоди, що є невід'ємною частиною Договору.

3.5. Ціна Товару згідно Договору включає в себе всі витрати Постачальника пов'язані з виконанням цього Договору.

3.6. Бюджетні зобов'язання за Договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань на 2022 рік.

4. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРУ

4.1. Постачальник зобов'язаний поставити та розвантажити Товар не пізніше 10 днів, але не раніше дати підписання Договору.

4.2. Місце поставки Товару: м. Суми, вул. Іллінська, 13.

4.3. Товар поставляється в упаковці, яка унеможливає його псування або пошкодження під час транспортування.

4.4. Постачальник несе всі ризики щодо втрати чи пошкодження Товару до моменту передачі його Замовнику.

4.5. Постачальник разом з Товаром надає Замовнику належним чином оформлені документи: видаткову накладну на Товар (далі - Накладна).

4.5. Відвантаження Товару здійснюється за Накладною.

4.6. Датою поставки є дата підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної.

Право власності на поставлений Товар переходить від Постачальника до Замовника з моменту підписання Сторонами видаткової накладної.

4.7. Розвантаження поставленого Товару здійснюється за рахунок Постачальника.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Розрахунки за поставлений Товар здійснюється за умови наявності коштів на реєстраційному рахунку Замовника.

5.2. Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунка.

5.3. Розрахунок за фактично поставлений Товар здійснюються в гривні у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника вказаний у розділі 13 цього Договору на підставі видаткової накладної протягом 10 (десяти) банківських днів з дня надходження коштів з державного бюджету на зазначені цілі на реєстраційний рахунок Замовника.

5.4. З урахуванням частини першої статті 23 Бюджетного кодексу України, фінансові зобов'язання Замовника виникають за умови наявності бюджетних призначень на 2022 рік (бюджетних асигнувань).

5.5. У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань розрахунки здійснюються протягом 5 (п'яти) днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1 Прийняти Товар наданий Постачальником відповідно до умов цього Договору;

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар, з урахуванням розділу 5 цього договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання взятих на себе зобов'язань Постачальником, письмово повідомивши про це Постачальника за 5 календарних днів до дати розірвання Договору з зазначенням дати припинення договору.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну Договору, зокрема залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору шляхом підписання додаткових угод, що є невід'ємною частиною Договору.

6.2.4. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати у разі неналежного їх оформлення (відсутність підписів, тощо).

6.2.5. Вимагати від Постачальника за його рахунок замінити Товар, якість якого не відповідає вимогам, установленим цим Договором.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Поставити Товар у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Поставити Товар, якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором.

6.3.3. За власний рахунок замінити неякісний Товар на Товар належної якості.

6.3.4. Надати Товар для прийому представнику Замовника разом з усіма документами, необхідними для його прийняття на умовах цього Договору.

6.3.5. Нести всі ризики, яких може зазнати Товар при поставці до моменту передачі його Замовнику.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар, з урахуванням розділу 5 Договору.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 5 календарних днів до дати розірвання.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У випадку порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів.

7.3. У випадку порушення строків виконання зобов'язання Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати взяті на себе зобов'язання за цим Договором.

7.5. Стягнення штрафних санкцій до Замовника не застосовується у разі:

- внесення змін до розпису Державного бюджету України (скорочення видатків) за загальним фондом бюджетної програми КПКВК 3507010 «Керівництво та управління у сфері податкової політики

- безспірного списання коштів державного бюджету у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, щодо видатків бюджету – в межах відповідних бюджетних призначень та наданих бюджетних асигнувань;
- тимчасового зупинення операцій з бюджетними коштами у межах поточного бюджетного періоду;
- не проведення платежів органом Державної казначейської служби України;
- відсутності коштів на єдиному казначейському рахунку на здійснення закупівлі Товару.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін, а саме: пожежі, стихійного лиха, збройного конфлікту, перекриття шляхів руху транспорту внаслідок страйку, рішень органів державної влади, змін у законодавстві, що впливають на виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або інших обставин, які перебувають поза волею Сторін.

8.2. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, має протягом 3 календарних днів повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються **Торгово-промисловою палатою України**.

8.3. Якщо дія обставин непереборної сили триває більш ніж тридцять календарних днів поспіль, то Сторони мають право розірвати цей Договір. При цьому збитки, заподіяні припиненням дії Договору, не відшкодовуються й штрафні санкції не нараховуються. За наявності майнових вимог Сторони проводять взаєморозрахунки протягом 7 календарних днів з дати прийняття ними рішення про розірвання Договору.

8.4. У разі істотної зміни обставин, якими Сторони керувались при укладенні Договору, Договір може бути змінено за взаємною згодою Сторін.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У випадку, коли Сторони не придуть до взаємної згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Відступлення права вимоги та/або переведення боргу за цим Договором однією зі Сторін без письмової згоди другої Сторони третім особам не допускається.

10.2. Зміни до істотних умов цього Договору можуть бути внесені у разі:

- зменшення обсягів закупівель;
- зменшення ціни товару.

10.3. Всі зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони внесені за взаємною згодою Сторін, письмово оформлені як додаткові угоди до Договору та підписані уповноваженими представниками Сторін.

10.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються повідомляти одна одну про зміну своїх адрес та інших реквізитів, у тому числі банківських, у п'ятиденний строк рекомендованим листом з повідомленням про вручення.

10.5. Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.6. Цей Договір складено у двох примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.7. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, угоди та протоколи намірів, які так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

10.8. Листування, пов'язане з виконанням, зміною або припиненням дії Договору, повинно здійснюватися рекомендованими листами з повідомленням про вручення за підписом керівників Сторін, їхніх заступників або осіб, спеціально уповноважених для оперативного вирішення питань, які виникають.

10.9. Всі додатки до Договору, підписані обома Сторонами, є невід'ємними частинами Договору.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін і діє до 31.12.2022 року, у частині розрахунків та гарантійних зобов'язань – до повного виконання.

11.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємними частинами Договору є:

12.1.1. Додаток № 1 – Специфікація на поставку товару;

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа підприємець

Приходько Жанна Григорівна

М. Суми проїзд Даргомижського 1, к. 2

п/р UA233375460000026001055010538

СФ ЗАТ КБ «Приватбанк»

Код ДРФО 2912211425

ЗАМОВНИК

Державна податкова служба України,

Головне управління ДПС

у Сумській області

(відокремлений підрозділ)

40009, м. Суми, вул. Іллінська, 13

Тел. (0542) 68-51-51, 68-50-50

п/р UA868201720343160002000119288

МФО 820172

в ДКСУ у м. Київ, код 43995469



Жанна ПРИХОДЬКО

Заступник начальника



Юрій МЕЛЬНИК

Додаток 1
До договору № 6/2
від «06» 12 2022 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Назва товару	Кільк	Од.	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Олівець графітний з гумкою, HB, 144 шт.	144	шт	2,100	302,40
2	Ручка кулькова DB 2050, синя	300	шт	2,620	786,00
3	Ручка кулькова DB 2051, чорна	200	шт	2,500	500,00
4	Ручка кулькова G-Gold, синя	48	шт	11,070	531,36
5	Ручка кулькова G-Gold, чорна	48	шт	11,070	531,36
6	Ручка кулькова автом. DB 2057, синя	48	шт	5,250	252,00
7	Ручка кулькова автомат. ECONOMIX BOLIDE 0,5 мм. Корпус асорті, пише синім	48	шт	6,170	296,16
8	Ручка гелева ECONOMIX PIRAMID 0,5 мм, синя	48	шт	8,670	416,16
9	Ручка гелева ECONOMIX PIRAMID 0,5 мм, чорна	48	шт	8,670	416,16
10	Скріпка 25 мм кругла Economix, 100шт.	200	шт	8,040	1608,00
11	Скоби Economix 24/6, 1000 шт	200	пач	7,680	1536,00
12	Папір для нотаток білий 90х90х50мм, непок	20	шт	47,000	940,00
13	Блок паперу з липким шаром 75х75 мм Economix, 100 арк., жовтий	20	шт	8,670	173,40
14	Стрічка клейка канцелярська 18ммх20 ярд., 40мкм прозора	20	шт	5,980	119,60
15	Стрічка клейка пакувальна 48мм*100ярд, 40мкм проз	20	шт	40,650	813,00
16	Закладка неонова 5 кольорів 12х45мм, 125 шт, стрілка	50	шт	12,050	602,50
17	Папка-швидкозшивач карт, 0,30 мм, М3 (метал.замок)	5100	шт	4,500	22950,00
18	Папка на зав'язках картонна 0,30 мм	1000	шт	5,160	5160,00
19	Книга записна A4 Maps New York, 96арк., кліт., рожево- корич.	25	шт	91,650	2291,25
20	Книга обліку A4 96 арк., тверда ламін. обкл., офсет, лінія	25	шт	91,680	2292,00
21	Папка тиснення "До підпису", Nebraska, зелена (срібло)	70	шт	72,500	5075,00
22	Папка до підпису Nebraska, т-синя	9	шт	174,660	1571,94
23	Конверт С4 (229х324), СКЛ, прямокут. клапан боковий, офсет біл., 90 г/м2, друк 0+0	2000	шт	2,940	5880,00
24	Стрічка корегуюча 5мм * 6м, синя	10	шт	16,620	166,20
25	Клей ПВА, 200 мл суперковпачок (КІП)	20	шт	23,400	468,00
26	Клей канцелярський, 100 мл, ковпачок-дозатор	50	шт	15,180	759,00
27	Клей-олівець PVP, 15 г	50	шт	15,480	774,00
28	Клей-олівець PVA, 15 г	50	шт	5,640	282,00
29	Ніж трафаретний мет. направляючі 18 мм (+2 леза)	9	шт	51,600	464,40
30	Гумка м'яка "Слон", 300/60	30	шт	5,480	164,40
31	Скоби Economix 10/5, 1000 шт	30	пач	4,600	138,00
32	Зволожувач для пальців, поролон	10	шт	6,000	60,00
33	Папка пластикова A4 Economix на 2 кільця, чорна	40	шт	37,400	1496,00
34	Папка A4 з боковим притиском Economix CLIP B, синя	5	шт	36,742	183,71
	РАЗОМ (грн)				60000,00

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа підприємець
Приходько Жанна Григорівна
М. Суми проїзд Даргомижського 1, к. 2

ЗАМОВНИК

Державна податкова служба України,
Головне управління ДПС
у Сумській області
(відокремлений підрозділ)
40009, м. Суми, вул. Іллінська, 13

Підприємець



Жанна ПРИХОДЬКО

Заступник начальника



Юрій МЕЛЬНИК