«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Протокольним рішенням уповноваженої особи

 АТ «Лубнигаз» від 02.09.2022р.

 Педюра В.М.

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

по процедурі **ВІДКРИТІ ТОРГИ**

на закупівлю **товару**

***код ДК 021:2015 — 09130000-9 — Нафта і дистиляти***

## м. Лубни – 2022 рік

|  |  |
| --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» зі змінами від 19.09.2019 № 114-ІХ (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі. |
| 2 | **Інформація про****замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО ―ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ ―ЛУБНИГАЗ‖ |
| 2.2 | місцезнаходження | 37503, Полтавська обл., м. Лубни, вул. Л.Толстого, 87 |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада таелектронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок зучасниками | Уповноважена особа АТ«Лубнигаз», Педюра Володимир Миколайович,тел. (05361) 75-238, моб. 050-308-02-97,e-mail: tender@lubnygaz.com.ua |
| 3 | **Процедура закупівлі** | відкриті торги |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | Сума закупівлі | 1132000.00 грн. (один мільйон сто тридцять дві тисячі грн.00 коп.) з ПДВ |
| 4.2 | назва предмета закупівлі | ДК 021:2015 — 0913000-9 — Нафта і дистиляти |
| 4.3 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерніпропозиції. | Закупівля здійснюється щодо предмету закупівлі в цілому |
| 4.4 | кількість товару та місце його поставки | Кількість:- бензин А-95 у скретч картах / талонах – 6000літрів;- бензин А-92 у скретч картах / талонах – 2000 літрів;* дизельне паливо у скретч картах / талонах – 14000 літрів.

Місце поставки товарів - АЗС. Відпуск Товару здійснюється на АЗС по скетч картах.* Заправка Учасника повинні розташовуватися як найближче до місць базування механізмів Замовника за адресами:
* м. Лубни, вул. Л. Толстого, 87;
* м. Лубни, вул. Кононівська, 152.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Обсяг поставки — окремими партіями згідно заявкиЗамовника |
| 4.5 | строки поставки товарів | До 31 грудня 2022 року включно. |
| 5 | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності таорганізаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо******учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий Учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Під час проведення процедур закупівель усі документи, щоготуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та усі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додаткамидо неї та які учасник додатково надає на власний розсуд. |
| **Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо****тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право ***не пізніше ніж за десять******днів*** до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен ***протягом трьох робочих днів*** з дня їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. У разі несвоєчасного надання |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документаціїелектронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру.Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на сім******днів.*** |
| 2 | **Внесення змін до****тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усуненняпорушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 цього Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося ***не менше семи днів.***Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації вокремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді черезелектронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), та завантаження файлів з:1. інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним критеріям ***(згідно розділу 3, п.5 тендерної документації)***;
2. інформацією щодо відсутності підстав, установлених у статті 17 Закону – ***згідно Додатку 1*** до цієї тендерної документації;
3. інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію - ***згідно Додатку 2*** до тендерної документації;
4. у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.
5. іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї:
* лист-гарантія (в довільній формі) щодо погодження з проектом договору ( ***Додаток 3)***;
* форма «Тендерна пропозиція» - ***згідно Додатку 4*** до тендерної документації;
* форма «Лист-згода на обробку персональних даних» -

***згідно Додатку 5*** тендерної документації;* заповнена довідка про наявність АЗС в місцях базування автотранспорту замовника - згідно ***Додатку 6*** тендерної документації;
* інші документи визначені ***Додатком 7 тендерної документації***
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, в якій вони наведені у тендерній+документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно змісту документа.***Переможець у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, подає інформацію (документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця) шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель.***У випадку ненадання переможцем документів ***згідно з Додатком 1 (для переможця)*** або надання їх з порушенням терміну або вимог, передбачених тендерною документацією, або у випадку якщо щодо переможця наявні підстави для відмови передбачені ст. 17 Закону, Переможець вважається таким, що не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону.***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:«Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.*Опис формальних помилок:*1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:* уживання великої літери;
* уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;
* використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;
* зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;
* застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;
* написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;
* нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).

2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | час оформлення тексту документа / унесення інформації вокремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.1. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.
2. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).
3. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.
4. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.
5. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.
6. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.
7. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).
8. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).
9. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.
10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.

*Приклади формальних помилок:*- «Інформація в довільній формі» замість «Інформація»,«Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість«гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | * «м.київ» замість «м.Київ»;
* «поряд -ок» замість «поря – док»;
* «ненадається» замість «не надається»»;

- « № » замість «14.08.2020№320/13/14-01»* учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».

Документи, що не передбачені законодавством для учасників* юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги" шляхом накладання на неї кваліфікованого електронного підпису на захищеному носії (КЕП) уповноваженої особи учасника.Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:1. документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;
2. якщо у складі тендерної пропозиції є хоча б один сканований документ, потрібно накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП) **на пропозицію**;
3. якщо ж такі документи надано у формі електронного документа, КЕП накладають **на кожен електронний документ тендерної пропозиції окремо**;
4. якщо ж пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП **на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**

Виняток: якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП.Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (КЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Замовник перевіряє КЕП учасника на сайті центральногозасвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verifyПід час перевірки КЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником КЕП відповідно до умов тендерної документації учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та його пропозицію буде відхилено на підставі абзацу 3 пункту 1 частини 1 статті 31 Закону.Всі документи тендерної пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію**.** |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення****забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не повертається у разі:* відкликання тендерної пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються чинними;
* непідписання учасником, який став переможцем процедури торгів, договору про закупівлю;
* ненадання переможцем у строк, визначений в частині третій статті 17 Закону, документів, що

підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону;* ненадання переможцем процедури торгів забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією.

Забезпечення тендерної пропозиції повертається учаснику протягом п’яти банківських днів з дня настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції в разі:* закінчення строку дії забезпечення тендерної пропозиції, зазначеного в тендерній документації;
* укладення договору про закупівлю з учасником, що став переможцем тендеру;
* відкликання тендерної пропозиції до закінчення строку її подання;
* закінчення процедури закупівлі в разі не укладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції.

Кошти, що надійшли як забезпечення тендерної пропозиції (уразі, якщо вони не повертаються учаснику), перераховуються на рахунок замовника. |
| **4** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 90 днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.Учасник процедури закупівлі ***має право:**** відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;* погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо таке вимагалося).
 |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційнихкритеріїв відповідно до статті 16 Закону, а саме:І. Учасник повинен подати документи, які підтверджують його відповідність таким **кваліфікаційним критеріям**:*1) Наявність обладнання та матеріально-технічної бази*. Учасником подається:- довідка у довільній формі про наявність обладнання та матеріально-технічної бази (відповідні договори).2) *Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.*Учасником подається:- довідка в довільній формі про працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання й досвід та будуть залучені до виконання договору про закупівлю;3) *Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (-их) договору (-ів).\**Учасником подається довідка в довільній формі про досвід виконання аналогічних договорів (не менше двох) з аналогічним предметом закупівлі. На підтвердження вказаної інформації надати копії договорів, видаткові накладні (на суму договору) та лист-відгук.*\*Примітка: у разі якщо підприємство новостворене - учаснику у складі тендерної пропозиції необхідно надати лист довільної форми за підписом уповноваженої особи учасника, про те що за період ведення господарської діяльності не було вкладено (або виконано) відповідних договорів; При цьому, учасником може надаватись інформація за частково виконаним(и) аналогічним(и) договором(ами), у разі їх наявності. Інформація за частково виконаним(и) аналогічним(и) договором(ами) учасником надається за власним розсудом, та у разі надання – приймається до уваги замовником при розгляді пропозиції та впливає на рішення щодо відповідності кваліфікаційної вимоги щодо наявності досвіду виконання аналогічного договору.*Інформація щодо вимог встановлених статтею 17 Закону визначені ***Додатком 1 до тендерної документації*****Підстави відмови, встановлені статтею 17 Закону.**Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника або відмовити в участі у переговорній процедурі закупівлі в разі, якщо:1. замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;
2. відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;
3. службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;
4. суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення,
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;1. фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;
2. службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;
3. тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;
4. учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;
5. у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);
6. юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);
7. учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";
8. службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;
9. учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків -протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.Перелік документів для підтвердження відповідності учасника (в т.ч. переможця) вимогам, визначеним у статті 17 Закону та інформацію про спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що єдоступною в електронній системі закупівель. |
| **6** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики****предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частиною другою](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| **7** | **Інформація про субпідрядника****/співвиконавця (у****випадку закупівлі робіт чи послуг)** | Не передбачено. |
| **8** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєїтендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій зазначено воголошенні про проведення процедури закупівлі.Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання або ціна яких перевищує очікувану вартість предметазакупівлі не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Оголошення про проведення конкурентної процедуризакупівлі оприлюднюється відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1059) статті 10 цього Закону, у день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні, електронною системою закупівель автоматично розкриваються всі файли |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | тендерної пропозиції, крім інформації про ціну/приведенуціну тендерної пропозиції. Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки****тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Критерії та методика оцінки визначаються відповідно достатті 29 Закону.Оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі оприлюднюється відповідно до норм [частини](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1059) [третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1059) статті 10 Закону, проводиться оцінка лише тих тендерних пропозицій, що не були відхилені згідно з Законом. Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна‖. Питома вага – 100%.Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ-у разі, якщо Учасник не є платником ПДВ.Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 1%.Учасник визначає ціни на товар, що він пропонує поставити за Договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат передбачених для товару даного виду.Оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі оприлюднюється відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1059) статті 10 цього Закону, замовник розглядає тендерні пропозиції на відповідність вимогам тендерної документації до проведення оцінки тендерних пропозицій у строк, що не перевищує 20 робочих днів (ч. 12 ст. 29 Закону)Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 цього Закону та/або на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю, він розміщує у строк, який ***не може бути меншим ніж два робочі дні*** до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.***Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах:***1. що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону;
2. на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю.

Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.За результатами розгляду замовником в електронній системі |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | закупівель відповідно до [статті 10](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1039) Закону складається таоприлюднюється протокол розгляду всіх тендерних пропозицій.Після оприлюднення замовником протоколу розгляду тендерних пропозицій електронною системою закупівель автоматично розсилаються повідомлення всім учасникам тендеру та оприлюднюється перелік учасників, тендерні пропозиції яких не відхилені згідно з цим Законом. Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою автоматично, але не раніше ніж через п’ять днів після оприлюднення протоколу розгляду тендерних пропозицій.Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.***Аномально низька ціна тендерної пропозиції*** (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота) у разі проведення закупівлі по лотам.Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, ***повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.***Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом першим частини 14 статті 29 Закону.***Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:***1. досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;
2. сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;
3. отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.

За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно із Законом.Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.У разі отримання достовірної інформації про невідповідність |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційнихкритеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.***У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.***Учасник, якого не визнано переможцем процедури закупівлі за результатами оцінки та розгляду його тендерної пропозиції, може звернутися через електронну систему закупівель до замовника з вимогою щодо надання інформації про тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі, у тому числі щодо зазначення її переваг порівняно з тендерною пропозицією учасника, який надіслав звернення, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь ***не пізніше ніж через******п’ять днів*** з дня надходження такого звернення. |
| **2** | **Інша інформація** | **У разі, якщо у день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні, електронною системою закупівель автоматично розкриваються інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції в електронній системі або файлах тендерної пропозиції, всупереч вимогам абзацу 3 частини 1 статті 28 Закону, то учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та його пропозицію буде відхилено на підставі абзацу 3 пункту 1 частини 1 статті 31 Закону.**Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь- якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України.***Інші умови тендерної документації:***1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.
2. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом /переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів або не накладення електронного підпису.1. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.
2. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.
3. Учасники торгів нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком 1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.
4. Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

В усіх інших випадках, факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.1. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.
2. Учасник, який подав тендерну пропозицію вважається таким, що згодний з проектом договору про закупівлю, викладеним в ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку встановленого ***в п. 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.
3. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.
4. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх взаємовідносинах між Учасником та Замовником оперативно-господарську/і санкцію/ії, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє не було застосовано‖.

Примітка:*\*У разі застосовування зазначеної санкції Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та відхиляє тендерну пропозицію учасника як таку, що не відповідає встановленим* [*абзацом першим*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1422) *частини третьої* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | *статті 22 Закону України «Про публічні закупівлі» вимогам**до учасника відповідно до законодавства.*11. Пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками. |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію у випадкахпередбачених частиною 1 статті 31 Закону.Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, якщо:1) учасник процедури закупівлі:* не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим статтею 16 Закону та/або наявні підстави, встановлені частиною першою статті 17 Закону;
* не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства;
* зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з частиною п’ятнадцятою статті 29 цього Закону;
* не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;
* не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;
* не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;
* визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;

2) тендерна пропозиція учасника:* не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;
* викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією;
* є такою, строк дії якої закінчився;

3) переможець процедури закупівлі:* відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;
* не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону;
* не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону. Не поданням ліцензії або документа дозвільного характеру буде вважатися не подання достовірної інформації про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.
* не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числіпідстави такого відхилення (з посиланням на відповідні норми Закону та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** |
| **1** | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | Замовник ***відміняє*** тендер у разі:1. відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;
2. неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень, які неможливо усунути.

Тендер ***автоматично*** відміняється електронною системою закупівель у разі:1. подання для участі - менше двох тендерних пропозицій;
2. допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій у процедурі відкритих торгів, у разі якщо оголошення про проведення відкритих торгів оприлюднено відповідно до частини третьої статті 10 Закону;
3. відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з Законом.

Тендер може бути відмінено частково (за лотом).Замовник має право ***визнати тендер таким, що не відбувся***, у разі:1. якщо здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії непереборної сили;
2. скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг.

Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся частково (за лотом).У разі відміни тендеру замовником або визнання тендеру таким, що не відбувся, замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття рішення. У разі якщо тендер відміняється автоматично, відповідно до Закону, інформація про відміну тендеру оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** | **Строк укладання договору про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю призупиняється. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю** | Проект Договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** доцієї тендерної документації.Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа та надсилається переможцю у спосіб, обраний замовником. Переможець повинен підписати 2 примірники договору про закупівлю у строки, визначені пунктом 2 «Строк укладення договору про закупівлю» цього розділу та у день підписання передати замовнику один примірник договору про закупівлю.Непідписання переможцем договору про закупівлю та/або не передання одного примірника цього договору у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки, передбачені пунктом 5 цієї Документації «Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю» цього розділу.***Переможець*** процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:1. інформацію про право підписання договору про закупівлю;
2. достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого

виду діяльності передбачено законом. |
| **4** | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю укладається відповідно до норм[Цивільного кодексу України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського кодексу](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15) [України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15) з урахуванням особливостей, визначених Законом.Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | процедури закупівлі, крім випадків визначення грошовогоеквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладеннядоговору надає Замовнику відповідний перерахунок. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про****закупівлю** | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписаннядоговору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю невимагається. |

### ДОДАТОК 1

*до тендерної документації*

### Підтвердження відповідності УЧАСНИКА вимогам, визначеним у статті 17 Закону “Про публічні закупівлі” (далі – Закон).

Інформація, що підтверджує відсутність підстав, передбачених [пунктами 5,](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1267) [6,](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1268) [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1274) і [13 частини першої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1275) та [частиною другою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1276) статті 17 Закону, яка надається УЧАСНИКАМИ у довільній формі або за примірною формою\*.

### Примірна форма\*

*Надається в довільній формі згідно листа Мінекономіки* ***вих. 3304-04/34835-06 від 03.06.2020***

**Довідка (інформація)**

**про відсутність підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону України "Про публічні закупівлі" (із змінами)**

«Ми (зазначити найменування Учасника) цією довідкою засвідчуємо про відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, передбачених [пунктами 5,](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1267) [6,](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1268) [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1274) і [13 частини першої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1275) та [частиною другою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1276) статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі» (у разі відсутності таких підстав).

Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої цієї статті.

*Учасники, що перебувають в обставинах, зазначених у частині 2 статті 17 Закону, у складі тендерної пропозиції подають підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, а саме - сплати в повному обсязі накладених замовником штрафних санкцій та відшкодування завданих збитків - надається в довільній формі згідно листа Мінекономіки вих. 3304-04/34835-06 від 03.06.2020.*

*У випадку якщо учасником процедури закупівлі є* ***об’єднання учасників****, то на кожного з учасників такого об’єднання, а також на юридичну особу, створену шляхом об’єднання юридичних осіб (якщо це об’єднання юридичних осіб створене шляхом створення окремої юридичної особи) надається* ***окрема довідка*** *в довільній формі або за примірною формою\* для підтвердження відповідності вимогам, визначеним пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону.*

***У випадку ненадання учасником інформації передбаченої розділом 1 «Підтвердження відповідності УЧАСНИКА вимогам, визначеним у статті 17 Закону “Про публічні закупівлі”» Додатку 1 до тендерної документації або надання її не у відповідності до вимог передбачених цим розділом, учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та підлягає відхиленню на підставі пп.1 п. 1 ч. 1 ст. 31 Закону.***

### Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у статті 17 Закону “Про публічні закупівлі”:

* 1. **Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вимоги статті 17 Закону (Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо)** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті****17 (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| 1\* | Відомості **про юридичну особу**, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення.**(пункт 2 частини 1 статті 17 Закону)** | **Перевіряється безпосередньо замовником у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, документи від переможців не вимагаються** |
| 2\* | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. **(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)** | **Перевіряється безпосередньо замовником у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, документи від переможців не вимагаються** |
| 3\* | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.**(пункт 6 частини 1 статті 17 Закону)** | **Довідка або довідка у формі електронного документа або копія нотаріально завіреної довідки** про те, що службова (посадова) особа переможця процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, до кримiнальної вiдповiдальностi не притягується, незнятої чи непогашеної судимостi не має та в розшуку не перебуває. Документ повинен бути виданий не раніше ніж за 30 днів до дати його надання. Додатково замовник перевіряє достовірність довідки на офіційному сайті МВС за посиланням <http://wanted.mvs.gov.ua/test/>. |
| 4\* | Учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура.**(пункт 8 частини 1 статті 17 Закону)** | **Перевіряється безпосередньо замовником у Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, документи не вимагаються** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5\* | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь- якими формами торгівлі людьми.**(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)** | **Довідка в довільній формі** про те, що службова (посадова) особа переможця процедури закупівлі,яка представляє його інтереси під час проведення процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. |
| 6\* | Учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.**(пункт 13 частини 1 статті 17 Закону)** | **Замовник самостійно перевіряє інформацію, що є доступною в електронній системі закупівель.***У випадку якщо переможець має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), але здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого переможця,* ***він надає документ*** *про розстрочення (відстрочення) такої заборгованості відповідним органом.* |
| 7\* | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.**(частина 2 статті 17 Закону)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |
| 8 | Згідно частини 5 ст.62 Закону України№1700 «Про запобігання корупції». | Завірена належним чином антикорупційна програма. Документ має бути дійсним на момент його надання |
| 9 | Копії ліцензій на право роздрібної торгівлі на власних або орендованих або іншого права користування АЗС згідно адрес базування. |

**\*** Згідно ч. 6 ст. 17 Закону переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **десяти днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених [пунктами 2,](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1264) [3,](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1265) [5,](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1267) [6,](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1268) [8,](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1270) [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1274) і [13 частини першої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1275) та [частиною](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1276) [другою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1276) цієї статті.

### Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вимоги статті 17 Закону****(Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо)** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| 1\* | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. **(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)** | **Перевіряється безпосередньо замовником у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, документи від переможців не вимагаються** |
| 2\* | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку**(пункт 5 частини 1 статті 17 Закону)** | **Довідка або довідка у формі електронного документа або копія нотаріально завіреної довідки** про те, що фізична особа, яка підписала тендерну пропозицію, до кримiнальної вiдповiдальностi не притягується, незнятої чи непогашеної судимостi не має та в розшуку не перебуває. Документ повинен бути виданий не раніше ніж за 30 днів до дати його надання. Додатково замовник перевіряє достовірність довідки на офіційному сайті МВС за посиланням <http://wanted.mvs.gov.ua/test/>. |
| 3\* | Учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура.**(пункт 8 частини 1 статті 17 Закону)** | **Перевіряється безпосередньо замовником у Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, документи не вимагаються** |
| 4\* | Фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.**(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)** | **Довідка у довільній формі** про те, що фізична особа, яка представляє його інтереси під час проведення процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5\* | Учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.**(пункт 13 частини 1 статті 17 Закону)** | **Замовник самостійно перевіряє інформацію, що є доступною в електронній системі закупівель.***У випадку якщо переможець має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), але здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого переможця, він* ***надає документ*** *про розстрочення (відстрочення) такої заборгованості відповідним органом.* |
| 6\* | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.**(частина 2 статті 17 Закону)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі.. |

**\*** Згідно ч. 6 ст. 17 Закону переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **десяти днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених [пунктами 2,](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1264) [3,](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1265) [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1267), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1268), [8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1270), [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1274) і [13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1275) частини першої та [частиною](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1276) [другою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1276) цієї статті.

### ДОДАТОК 2

*до тендерної документації*

# ТЕХНІЧНІ (ЯКІСНІ) ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ

|  |  |
| --- | --- |
| **Найменуван ня показника** | **Показники Товару** |
| **ДСТУ:** | Бензин А-95 у скетч картах, бензин А-92 у скетч картах, дизельне паливо у скетч картах, що є предметом закупівлі, повинні відповідати встановленим технічним та якісним характеристикам:* ДСТУ 7687:2015 «Бензини автомобільні Євро. Технічні умови», п. 4.2 (таблиця 1, п. 1-10, 12-15) для бензину автомобільного А-95, А92;
* ДСТУ 7688:2015 «Паливо дизельне Євро. Технічні умови».
 |
| **Найменуван****ня товару:** | бензин А-95 у скретч картах / талонах,бензин А-92 у скретч картах / талонах,дизельне паливо у скретч картах / талонах. |
| **Кількість, одиниця виміру:** |  - бензин А-95 у скретч картах / талонах – 6000літрів;-бензин А-92 у скретч картах / талонах – 2000 літрів;-дизельне паливо у скретч картах / талонах – 14000 літрів. |
| **Інші вимоги** |
| **Умови поставки:** | поставка скетч картах на Товар, що є предметом закупівлі, здійснюється на склад Замовника, що знаходиться за адресою: 37500, м. Лубни, вул. Кононівська, 152, партіями відповідно до заявок Замовника. Місце поставки Товару – АЗС. Відпуск Товару здійснюється на АЗС по скетч картах.Заправка Учасника повинні розташовуватися як найближче до місць базування механізмів Замовника за адресами:* м. Лубни, вул. Л. Толстого, 87;
* м. Лубни, вул. Кононівська, 152.
 |
| **Талони на Товар, що є предметом закупівлі:** | номінал скретч карт / талонів:бензин – 10, 15, 20 літрів;дизельне паливо – 10, 15, 20 літрів.Термін дії скретч карт / талонів на Товар, що є предметом закупівлі, має бути не меншим за 12 (дванадцять) місяців з дати поставки відповідної партії скетч карт / талонів на Товар, що є предметом закупівлі.Скретч карти / талони мають діяти на території України на фірмових АЗС. |

## Учасники що подають тендерні пропозиції мають надати документальне підтвердження наявності в учасника мережі автозаправних станцій (АЗС) на праві власності або оренди або іншого права користування, з якими укладено такі договори, що дає можливість заправлятися Замовнику на території України.

1. Учасник повинен надати в електронному вигляді скановані сертифікати відповідності, паспорта якості та декларації відповідності на бензин та дизельне паливо.

## Учасник надає в складі тендерної пропозиції оригінал сертифікату на систему управління якістю (з додатками до сертифікату), де є перелік АЗС, які Учасник пропонує, до виконання умов тендерного договору),(враховуючи права власності або оренди або іншого права користування АЗС).

### ДОДАТОК 3

**до тендерної документації**

### ДОГОВІР КУПІВЛІ-ПРОДАЖУ

**м. Лубни « » 2022 р.**

 **,** яке є платником

 , іменоване надалі ПРОДАВЕЦЬ, в особі

##  , який діє на підставі **,** з одного боку і

**Акціонерне товариство «Оператор газорозподільної системи «Лубнигаз»**, іменоване надалі ПОКУПЕЦЬ, в особі генерального директора Кондратенка Ігоря Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, підписали цей Договір (надалі - ДОГОВІР) про наступне:

### ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

* 1. За даною угодою Продавець зобов’язується передати Покупцю у власність паливо-мастильні матеріали (бензин А-95 у скретч картах / талонах, бензин А-92 у скретч картах / талонах, дизельне паливо у скретч картах / талонах), іменовані далі Товар за кодом згідно ДК 021:2015 – 09130000-9 — Нафта та дистиляти, в асортименті, кількості і за цінами згідно Специфікації, яка є невід’ємною частиною Договору (Додаток 1), а Замовник – прийняти та оплатити.
	2. Найменування, кількість, асортимент товару визначається на підставі заявок Покупця, що складаються Покупцем та підтверджуються шляхом підписання Постачальником на умовах даного Договору.
	3. Покупець направляє Продавцю заявки телефоном або по електронній пошті.
	4. Якість товару відповідає державним стандартам України (ДСТУ) та/або технічним умовам (ТУ), що підтверджується паспортом якості та сертифікатом відповідальності.
	5. Продавець гарантує якість і надійність Товару, що поставляється.

### ПОРЯДОК ТА УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТОВАРІВ ЗА ЦИМ ДОГОВОРОМ. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ЗБЕРІГАННЯ ТОВАРІВ

* 1. Факт передачі Товару у власність Покупця підтверджується підписанням уповноваженими представниками обох сторін видаткової накладної (накладної).
	2. Право власності на Товар та усі ризики пошкодження чи втрати Товару переходять від Продавця до Покупця у момент підписання уповноваженими представниками обох сторін видаткової накладної (накладної).
	3. Товар придбаний Покупцем за цим Договором, передається Продавцю на зберігання згідно з актом прийому-передачі Товару на зберігання, який підписується уповноваженими представниками обох сторін в момент набуття Покупцем права власності на Товар. В даному випадку Продавець несе відповідальність за якість Товару та його належне зберігання до моменту повернення Товару із зберігання Покупцем.
	4. Після підписання сторонами видаткової накладної Продавець видає представнику Покупця Скретч карти / талони на кількість заявленого в накладній Товару, що дійсні протягом 12 місяців з моменту їх отримання Покупцем. При цьому, представник Покупця має надати Продавцю відповідну довіреність на отримання Товару в узгодженій кількості.
	5. Товар повертається (видається Покупцю зі зберігання лише на підставі та в обмін на Скретч карти / талони, видані Продавцем Покупцю).
	6. Протягом терміну (строку) зберігання право власності на Товар від Покупця до Продавця не переходить.
	7. Покупець зобов’язується отримати Товар зі зберігання у термін (строк), вказаний на Скретч карті / талоні на отримання Товару.
	8. Продавець зобов’язується повертати Покупцю Товар зі зберігання лише у термін (строк), вказаний на Скретч карті / талоні на отримання цього Товару.
	9. Зберігання та видача (передача) Товару зі зберігання здійснюється на автозаправних станціях (АЗС), перелік яких узгоджується сторонами у Додатку № 1 до цього Договору.

Про зміни в Переліку автозаправних станцій, на яких здійснюються зберігання та видача (передача) Товару зі зберігання за Скретч картами / талонами відповідно до умов цього Договору, Продавець зобов’язується повідомляти Покупця.

* 1. Видача (передача) Товару зі зберігання Продавцю підтверджується фактом отоварювання Скретч карти / талони (тобто повернення Продавцю Скретч карти / талону в обмін на виданий (переданий) ним Товар зі зберігання), що

підтверджується касовими чеками або чеками POS-терміналів АЗС (POS-термінал – електронне обладнання, призначене для здійснення операцій відпуску Товару шляхом використання Скретч карти / талону).

* 1. На вимогу однієї із Сторін, може бути проведено звірення розрахунків за відпущений Товар за цим Договором, про що Сторонами складається відповідний Акт звірки.
	2. Відпуск Товару Покупцю на підставі пошкоджених або недійсних Скретч карт / талонів не проводиться. Пошкодженими або недійсними Скретч картами / талонами вважаються такі, що відрізняються від пред’явлених зразків по наступним критеріям: по розміру, по графічному зображенню, по кольоровій гаммі, відсутні всі необхідні ступені захисту і реквізити ордеру (номінал, марка палива, штрих код та ін..), за якістю,а також Скретч карти / талони, строк дії яких минув.
	3. Протерміновані на строк не більше 30 (тридцяти) календарних днів Скретч карти / талони підлягають заміні протягом5 (п’яти) робочих днів після одержання Продавцем письмової вимоги Покупця. Письмову вимогу до Продавця Покупець зобов’язаний подати протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту спливу строку (терміну) дії Скретч карти / талону.
	4. Продавець, на вимогу Покупця, протягом місяця, надає Покупцю звіт по кількості отоварених Скретч карт / талонів.
	5. Враховуючи безперервний/ритмічних характер постачання Товарів при постійних зв’язках Продавця із Покупцем, Продавцем останнім числом місяця може виписуватись зведена податкова накладна.

### ЦІНА І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

* 1. Ціни на Товар встановлюються в національній валюті України за 1 літр і включають податки, збори та інші обов’язкові платежі до бюджетів, передбачені чинним законодавством України, а також витрати на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів, тощо. До ціни Товару входить також вартість зберігання Товару Продавцем на умовах, передбачених даним Договором.
	2. Ціна Товару за договором є динамічною і залежить від ринкового коливання ціни на Товар. Ціна одиниці (1літру) Товару за Договором відповідає роздрібній ціні Товару на ціновому табло Продавця, але не перевищує середню роздрібну ціну Товару на цінових табло на автозаправних станціях компаній

« » в м.Лубни на день замовлення Товару або на день його оплати, з урахуванням знижки

 грн. на 1 літрі.

Ціна Товару включає: вартість Товару, всі податки і збори, передбачені чинним законодавством, транспортні витрати Продавця.

* 1. Зміна ціни і вартості Товару здійснюється за взаємною згодою Сторін в порядку, що узгоджується сторонами. Ціна на Товар може бути змінена не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого Товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, зазначеної в договорі.
	2. Ціна Товару зазначена у специфікаціях, може бути змінена відповідно до зміни встановленої згідно із законодавством органами державної статистики індексу інфляції, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань, регульованих цін (тарифів) і нормативів.

Прив’язка до зміни валютного курсу справедлива лише випадках реальної залежності вартості предмета закупівлі від зміни такого курсу.

* 1. Сторони домовилися, що в разі відміни державного регулювання цін на дизельне пальне скидка на дизельне пальне становитиме 2.50 грн. за 1 літр.
	2. Зміна ціни Товару і вартості Договору оформлюється Сторонами шляхом підписання додаткової угоди.
	3. Замовник здійснює розрахунки з Постачальником в національній валюті України за фактом постачання Товару, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника протягом 30 (тридцяти ) банківських днів після отримання Замовником видаткової накладної на Товар згідно рахунку постачальника.
	4. Вартість Товару розраховується в залежності від розміру партії Товару та ціни обумовленої Сторонами на умовах даного Договору.
	5. На кожну партію Товару Продавцем виписується окремий рахунок.
	6. Платіжне доручення банківській установі Покупця обов’язково повинно містити посилання на цей Договір та номер відповідного Рахунку.
	7. Після проведення відвантаження Товару Покупець зобов’язаний прийняти Товар згідно накладних, виставлених Продавцем.

### ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

**4.1. Продавець зобов’язаний:**

* + 1. Здійснювати заправку автотранспорту Покупця на умовах даного Договору.
		2. Забезпечити відповідальність якості Товару діючим в Україні ДСТУ, ТУ та підтверджувати паспортом (сертифікатом) якості.
		3. На вимогу Покупця надати копію паспорту (сертифікату) якості на Товар.
		4. Перед відпуском Товару Покупцю, Продавець зобов’язується перевірити дійсність Скретч карт / талонів, отриманих від довірених осіб Покупця.

### 4.1. Продавець має право:

* + 1. Не проводити відпуск Товару по недійсних або пошкоджених Скретч картах / талонах.
		2. Не поновлювати пошкоджені та втрачені Скретч карти / талони.

### 4.3. Покупець зобов’язаний:

* + 1. Здійснювати оплату за Товар впродовж 30 (тридцяти) банківських днів від дати підписання видаткової накладної відповідно до умов Договору.
		2. При зміні банківських реквізитів, адреси, найменування і організаційно-правової форми, системи оподаткування і т.д. не пізніше 3 робочих днів повідомити про зміну Продавця.
		3. Отримати Товар із зберігання до закінчення терміну дії Скретч карти / талону.

### ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

* 1. При невиконанні або неналежному виконанні зобов'язань по Договору Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.
	2. У разі відсутності замовленого Товару у Продавця, Покупець має право стягнути з Продавця пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості неотриманого Товару.
	3. Сплата пені не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим ДОГОВОРОМ.
	4. У випадку ненадання або несвоєчасного надання податкових накладних Покупцю, Продавець відшкодовує йому усі збитки, спричинені цим.

5.5 Продавець зобов’язаний компенсувати завдану шкоду Покупцю у разі поставки неякісного Товару.

### ВИРІШЕННЯ СПІРНИХ ПИТАНЬ

6.1 Всі спори, що виникатимуть з даного Договору будуть вирішуватися Сторонами у відповідності до Господарського процесуального кодексу України.

### ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

* 1. Ніяка відповідальність не може бути наслідком невиконання або неналежного виконання будь-якого із положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень цього Договору. Якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин непоборної сили, що знаходиться поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго (далі «форс-мажорні обставини»).
	2. При виникненні форс-мажорних обставин, які роблять неможливим повне або часткове виконання кожної із Сторін зобов’язань за цим Договором, виконання умов цього Договору відсувається відповідно до часу, протягом якого будуть діяти такі обставини.
	3. Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 6 місяців, то кожна із Сторін вправі відмовитися від подальшого виконання обов’язків за цим Договором відносно поставленого Товару.
	4. Сторона для якої створилася неможливість виконання зобов’язань за цим Договором, повинна негайно сповістити іншу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.
	5. Наявність та строк дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

### СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

* 1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до «31» грудня 2022 р., а в частині розрахунку за Товар – до повного його виконання.
	2. Усі додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання повноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.
	3. Дія Договору припиняється:
* повним виконанням Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором;
* за згодою Сторін;
* з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.
	1. Дія цього Договору може бути призупинена достроково по ініціативі однієї із Сторін. При цьому сторона – ініціатор зобов’язується попередити іншу сторону в письмовій формі за 30 днів до призначеної дати розірвання Договору.

### ІНШІ УМОВИ

* 1. Даний Договір укладено у двох примірниках рівної юридичної сили для кожної із Сторін.
	2. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюється в письмовій формі,

як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін. До додаткової угоди до Договору прирівнюється обмін Стронами листами, телеграмами, факсимільними повідомленнями, телексами з послідуючим письмовим підтвердженням, завіреним підписом та печаткою сторони, яка їх надіслала.

* 1. Кількість Товару, що є предметом Договору, може бути скоригована в залежності від виділених асигнувань та можливості поставки.
	2. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.
	3. У випадку коли одна з сторін цього Договору продовжує належно виконувати свої зобов’язання, а друга не виконує або ухиляється від належного виконання своїх відповідних зобов’язань, то сторона, що належно виконує свої зобов’язання має право припинити виконання своїх зобов’язань за Договором до моменту відшкодування всіх заподіяних другою стороною збитків в порядку, передбаченому законодавством України.
	4. У випадку зміни поштових та/або платіжних реквізитів , статистичних кодів, юридичної адреси, найменування або інших даних, що необхідні для правильного оформлення рахунку, податкових та видаткових накладних Сторона сповіщає Сторону про такі зміни рекомендованим цінним листом протягом 5 (п’яти) днів з моменту їх проведення .
	5. Продавець та Покупець є платниками податку на прибуток на загальних підставах у відповідності до Закону України «Про оподаткування прибутку підприємств» з додатками, змінами та доповненнями.
		+ 1. **РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК:****Адреса :****р/р МФО****код ЄДРПОУ Свідоцтво ПДВ** № **ІПН****Тел.:** | **ПОКУПЕЦЬ:****АТ «ЛУБНИГАЗ»****37503,Полтавська обл., м. Лубни вул.Л.Толстого,87****ПАТ АБ "УКРГАЗБАНК" UA583204780000026001924424332 МФО: 320478****Код ЄДРПОУ:05524713****Свідоцтво платника ПДВ:100340819 ІПН:055247116046** |
|  | ***Генеральний******директор І.І.Кондратенко*** |

## Додаток № 1

До договору поставки № від

# Специфікація

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Найменування товару** | **Од.****виміру** | **Кількість** | **Ціна без ПДВ, грн.** | **Ціна** з ПДВ, **грн.** | **Сумма з ПДВ, грн.** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |

### Місцезнаходження та реквізити Сторін

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК:****Адреса :****р/р МФО****код ЄДРПОУ Свідоцтво ПДВ** № **ІПН****Тел.:** | **ПОКУПЕЦЬ:****АТ «ЛУБНИГАЗ»****37503,Полтавська обл., м. Лубни вул.Л.Толстого,87****ПАТ АБ "УКРГАЗБАНК" UA583204780000026001924424332 МФО: 320478****Код ЄДРПОУ:05524713****Свідоцтво платника ПДВ:100340819 ІПН:055247116046** |
|  | ***Генеральний******директор І.І.Кондратенко*** |

**ДОДАТОК 4**

### до тендерної документації

***Форма «Тендерна пропозиція» подається у вигляді, наведеному нижче, на фірмовому бланку учасника (у разі наявності).***

***Учасник не повинен відступати від даної форми.***

ФОРМА

### "ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ "\*\*\*

|  |
| --- |
| **Відомості про учасника процедури закупівлі** |
| Повне найменування учасника |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (за наявності) |
| Місцезнаходження |
| Факс |
| Електронна адреса |
| Форма власності, дата утворення, місце реєстрації, спеціалізація |
| Реквізити банків (назва, МФО, адреса), в яких обслуговується учасник та номери розрахункових рахунків |
| Інша інформація |
| Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю: ДК 021:2015 – 09130000-9 – Нафта і дистиляти (*Вказати предмет закупівлі згідно специфікації*) , згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.Після вивчення тендерної документації зобов’язуємся виконувати свої зобов’язання відповідно до визначених нами умов та ціни пропозиції. |
|  | № | Найменування предмету закупівлі відповідно до тендерноїдокументації | Од. вим.,л | Кіль- кість | \*\*Ціна за одиницю без ПДВ,грн. | ПДВ\*,грн. | Ціна за одиницю з ПДВ\*, грн. | Сума з ПДВ\*,грн. |  |
|  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ***Загальна вартість*** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***пр*** | ***пропозиції\* (прописом в т.ч. ПДВ):*** |  |  |
| * ***- Учаснику необхідно врахувати ПДВ (у разі, якщо учасник є платником податку на додану вартість)***
	1. Подання нами цієї пропозиції означає, що ми (назва Учасника), ознайомлені і усвідомлюємо в повній мірі вимоги Замовника, викладені в цій тендерній документації, в тому числі запропонованим Замовником проектом договору та погоджуємося з ним.
	2. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.
	3. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дня визначення переможця тендерних пропозицій.
	4. У випадку, коли нами не дотримано вимог Замовника та/або запропоновані товари, якість та умови поставки яких гірші за ті, які вимагаються Замовником в цій тендерній документації, надаємо свою згоду на відхилення нашої пропозиції та в подальшому не будемо мати претензій з даного приводу.
	5. В разі подачі вищевказаних документів не в повному обсязі та/або оформлених не відповідно до вимог документації електронних торгів та/або з недотриманням встановлених документацією строків надання, надаємо свою згоду на відхилення нашої пропозиції та в подальшому не будемо мати претензій з даного приводу.
	6. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
	7. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

8 Якщо нашу пропозицію буде акцептовано, ми беремо на себе зобов’язання укласти з Вами договір, на умовах запропонованих в тендерній документації, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю але не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.9. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.*** |

**Примітки:**

*\* - вартість пропозиції повинна зазначатись Учасником з поміткою «з ПДВ» або «без ПДВ» в залежності від системи оподаткування (згідно з Податковим кодексом України).*

*\*\* ціни необхідно зазначати в українських гривнях з двома знаками після коми (копійки).*

*\*\*\** ***Учасник пропозиція якого знаходиться на розгляді тендерним комітетом, повинен повторно подати форму «Тендерна пропозиція» Додаток 4 до Тендерної документації, з зазначенням остаточних цін визначених за результатами електронного аукціону у строк не пізніше ніж 1 робочий день з дня проведення електронного аукціону або відхилення попередньої тендерної пропозиції.***

### Лист-згода

**на обробку персональних даних**

### ДОДАТОК 5

**до тендерної документації**

Згідно з Законом України «Про захист персональних даних» від 01.06.10 №2297-VІ (зі змінами) я,

(ПІБ повністю, посадової (службової) особи учасника, фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця)

даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі» (зі змінами), а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т. ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, дані про державну реєстрацію, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі конкурсних торгів, цивільно-правових та господарських відносин та здійснення доступу до моїх персональних даних третіх осіб виключно відповідно до вимог чинного законодавства України.

(Підпис) (ПІБ)

### ДОДАТОК 6

**до тендерної документації**

### Довідка

**про наявність АЗС в місцях базування автотранспорту Замовника**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адреса базування автотранспорту Замовника у м.Лубни та Полтавській області** | **Відстань від АЗС Учасника до адреси базування автотранспорту Замовника** | **Назва бренду АЗС Учасника на якій буде****здійснюватися заправка автотранспорту****Замовника** | **Фактичні адреси АЗС Учасника на яких буде****здійснюватися заправка автотранспорту****Замовника** | **Примітки** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | м. Лубни, вул.Л.Толстого, 87 |  |  |  |  |
| 2 | м. Лубни, вул.Кононівська, 152 |  |  |  |  |

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою***

### ДОДАТОК 7

*до тендерної документації*

### 1. Інші документи встановлені відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ - юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

|  |
| --- |
| **Інші документи від Учасника:** |
| 1 | Для фізичних осіб, фізичних осіб- підприємців:* довідка/картка про присвоєння ідентифікаційного коду або у разі відсутності довідки/картки про присвоєння ідентифікаційного коду з релігійних переконань, надати сторінку паспорта з відповідною відміткою або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу.

та* паспорт (1-6 сторінки та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або паспорт (обидві сторони), якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або інший документ, передбачений статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами).
 |
| 2 | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| 3 | Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. |
| 4 | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію.Вимоги Замовника щодо необхідності застосування заходів із захисту довкілля під час поставки товарів, що є предметом закупівлі – Учасник повинен дотримуватися вимог чинного законодавства із захисту довкілля. |
| 5 | Документ на підтвердження повноваження посадової особи на укладення договору про закупівлю (протокол зборів (засідань тощо) засновників, довіреність (доручення), наказ, лист авторизації тощо); у разі наявності в установчих документах певних обмежень (за строком, сумою тощо) – надати документ (рішення, протокол, дозвіл тощо), який надає право укласти такий договір). |
| 6 | Лист-гарантія (в довільній формі) щодо погодження з проектом договору (**Додаток 3)** |
| 7 | Форма «Тендерна пропозиція», згідно з **Додатком 4** тендерної документації. |
| 8 | Документальне підтвердження провадження учасником господарської діяльності, а саме:а) копію статуту зі змінами та доповненнями (за наявності зареєстрованих змін)(для юридичних осіб); |

|  |
| --- |
| б) копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або єдиного податку, або копія витягу з реєстру платників податку на додану вартість або копія витягу з реєстру платника єдиного податку, засвідчена відповідно вимог тендерної документації. У разі якщо учасник, відповідно до норм чинного законодавства не є платником податку на додану вартість або єдиного податку, такий учасник подає довідку в довільній формі із зазначенням системи оподаткування, яку він обрав, подає підтверджуючі документи (у разі наявності) та зазначає інформацію про законодавчі підстави для їх ведення;в) копія витягу з реєстру платників акцизного податку з реалізації пального. |
| 9 | Копія сертифікату відповідності, копія паспорту якості на запропонований товар. |
| 10 | Заповненою довідкою про наявність АЗС в місцях базування автотранспорту замовника згідно з **Додатком 6** тендерної документації. |
| 11 | Довідка у довільній формі, що підтверджує відсутність підстав для відхилення пропозицій Учасника з приводу застосування санкцій, визначених Законом України «Про санкції», Указом Президента України №82/2019 від 19.03.2019 року та рішення РНБО України від 19.03.2019 року |
| 12 | Копії ліцензій на право роздрібної торгівлі пальним на власних або орендованих АЗС згідно адрес базування. У разі якщо АЗС будуть використовуватися на основі партнерських договорів або договорів які гарантують виконання учасниками умов тендерного договору надати довідку в довільній формі з вказанням інформації, а саме: реєстраційний номер, термін дії ліцензії. |