**Комунальний заклад Центр надання соціальних послуг «Родина»**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Уповноважена особа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тетяна НАЗАРОВА

**ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**ПРО ПРОВЕДЕННЯ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ В СИСТЕМІ ЕЛЕКТРОННИХ ЗАКУПІВЕЛЬ**

(далі-Оголошення)

ДК021:2015 15550000-8 Молочні продукти різні

(сир кисломолочний 18% жиру, ТУ У 25027034-004-99).

**м. Подільськ 2022 рік**

**ОГОЛОШЕННЯ ПРО ПРОВЕДЕННЯ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ В СИСТЕМІ ЕЛЕКТРОННИХ ЗАКУПІВЕЛЬ (далі-Оголошення)**

**1. Замовник:**

1.1. Найменування: Комунальний заклад Центр надання соціальних послуг «Родина».

1.2. Код ЄДРПОУ: 40498269

1.3. Місцезнаходження: Україна, 66300, Одеська область, місто Подільськ, вулиця Шевченка будинок, 34/1.

1.4. Посадові особи Замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками (прізвище, ім’я, по батькові, посада та адреса, номер телефону із зазначенням коду міжміського телефонного зв’язку, електронна адреса): Назарова Тетяна Сергіївна – економіст (тел. +380993291708, z40498269@meta.ua).

1.5. Категорія Замовника : юридична особа, яка забезпечує потребу держави, або територіальної громади.

**2. Очікувана вартість предмета закупівлі:** 2 000,00 грн. ( тисячі гривень 00 коп. ), у т.ч.ПДВ.

2.1. Джерело фінансування: Власний бюджет (кошти від господарської діяльності підприємства).

**3. Інформація про предмет закупівлі:**

 3.1. Найменування предмета закупівлі: ДК021:2015 15550000-8 Молочні продукти різні (сир кисломолочний 18% жиру, ТУ У 25027034-004-99).

 3.2. Кількість товару або обсяг виконання робіт чи надання послуг:

- сир кисломолочний 18% жиру, ТУ У 25027034-004-99 - 20кг.;

3.3. Місце поставки товару: Україна, 66300, Одеська область, місто Подільськ, вулиця Шевченка будинок, 34/1.

3.4. Строк поставки товару: з моменту укладання договору до 31.12.2022 року.

**4. Умови оплати:** Замовник - розпорядник коштів протягом 20 (двадцяти ) банківських днів з дати отримання накладних та відповідного фінансування в межах кошторисних призначень, подає доручення на здійснення платежу в органи управління Державної казначейської служби України. Оплата здійснюється органами Державної казначейської служби в межах наявного фінансового ресурсу на єдиному казначейському рахунку. При цьому розрахунок за поставлений Товар може бути відстрочено до 60 (шістдесяти) календарних днів але не пізніше 31.12.2022р..

4.1. Тип оплати: після оплата;

4.2. Тип днів: банківські;

4.3. Розмір оплати (%): 100;

4.4. Період (днів): 20.

**5.Основні умови договору:** Визначаються відповідно до положень Цивільного та Господарського кодексів України, з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі».

**6. Вимоги до учасників та спосіб їх підтвердження:** Учасниками процедури закупівлі можуть бути усі суб'єкти господарювання незалежно від форм власності.

**7. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону:** 1%.

**Додатки до документації:**

Додаток № 1 – Технічні вимоги до предмету закупівлі

Додаток № 2 – Проект договору

Додаток № 3 – Вимоги до учасників

**Додаток № 1 до Оголошення**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**Технічні вимоги до предмета закупівлі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування предмету закупівлі** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Опис**  |
| сир кисломолочний 18% жиру, ТУ У 25027034-004-99 | кг. | 20 | Жирність – не менше 18%. Запакований в пакети з поліетиленової плівки, що дозволена для контакту з харчовими продуктами і відповідає вимогам законодавчих нормативних технічних документів; повинен мати чистий кисломолочний смак і запах, консистенція – ніжна, однорідна, розсипчаста; колір білий. Сир кисломолочний повинен відповідати вимогам ДСТУ або ТУ виробника, не містити ГМО. Термін придатності – не більше ніж зазначено в сертифікаті якості/відповідності.На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання, дані про харчову та енергетичну цінність.Відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов’язковими на території України нормами і правилами |

Умови пакування та маркування продуктів повинні відповідати вимогам законів України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів», «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів». Упаковка, без ознак +талості та механічних пошкоджень, повинна відповідати ДСТУ та ТУ, містити етикетку із зазначенням дати виготовлення, пакування, терміну придатності та умов зберігання, а також наявність генно-модифікованих організмів, позначення, що ідентифікує партію, до якої належить такий харчовий продукт. Упаковка товару повинна забезпечувати захист і зберігання товару від пошкодження під час транспортування від місця завантаження до місця поставки (відвантаження).

Технічні характеристики предмету закупівлі повинні відповідати показникам безпечності та якості для харчових продуктів, чинним нормативним документам, затвердженим у встановленому законодавством порядку та відповідати вимогам Законів України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР (із змінам.

**3.** **Вимоги до постачання продуктів харчування:**

Під час перевезення Товару постачальники і виробники зобов’язані дотримувати умов транспортування згідно ст.44 «Гігієнічні вимоги до транспортних засобів» Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

* Товар повинен транспортуватися у спеціалізованому транспорті з відповідною температурою згідно зі стандартами. Учасник повинен забезпечувати рухомий склад додатковим джерелом холоду (сухий лід) у випадку необхідності.
* Транспортні засоби, задіянні для перевезення товару повинні відповідати вимогам санітарних норм та правил. Дезінфекція транспортного засобу повинна бути проведена відповідно до ДСТУ ISO 17025.
* Товар, що закуповується, повинен супроводжуватися товарно-транспортною накладною. Кожна транспортна партія повинна супроводжуватися «Листом контрольних перевірок температури у кузові авторефрижератора» (додаток 20 Правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні, затверджених Наказом Міністерства транспорту України № 363 від 14.10.1997 року).
* Кожна транспортна партія повинна супроводжуватись посвідчення про якість або декларацію виробника, в яких необхідно вказати: №; дата видачі; найменування потужностей виробника та його № експлуатаційного дозволу чи № реєстрації; найменування постачальника; його адреса та № експлуатаційного дозволу чи № реєстрації; найменування вантажоодержувача; найменування продукту; одиниці виміру; кількість; дата виробництва; дата випуску; умови зберігання в холодильнику (складі) – температура при необхідності вологість; термін зберігання; згідно якого нормативного документа продукт виготовлений (ДСТУ, ТУ та ін.); ґатунок, категорія, органолептична оцінка, тощо.
* Товар, що закуповується не повинен містити генетично модифікованих організмів, штучних барвників, ароматизаторів, підсилювачів смаку.
* Водій автотранспорту, а також особи, що супроводжують продукти, повинні мати особисті медичні книжки.
* Гарантія якості товару діє протягом строку, встановленого виробником товару, та вказаного на упаковці товару. Товар постачається з терміном придатності не менше ніж 80% від загального терміну зберігання на момент поставки.
* Доставка до місця призначення, навантаження та розвантаження Товару здійснюється Вантажовідправником за його власний рахунок та його транспортом.
* Продукція поставляється згідно заявок Замовника.

**Умови відмови Замовника від постачання продукції:** продукція не відповідає показникам безпечності та якості, має значні забруднення, пошкоджену упаковку, присутній сторонній запах, мають ознаки псування.

**4. Місце та строк поставки:** Україна, 66300, Одеська область, місто Подільськ, вулиця Шевченка будинок, 34/1.

**5. Строк поставки:** постачання протягом 2022 року по заявці Замовника. Обсяг кожної поставки – згідно і заявками Замовника, без обмеження розміру мінімального замовлення. Заявки подаються Замовником усно, письмово або електронною поштою за вибором Замовника. Заявка може коригуватися Замовником до поставки Товару, але не пізніше ніж за 3 години до часу поставки Товару.

*\*****Зверніть увагу: прохання не занижувати ціни на товар за рахунок зниження його якості. Пропозиції надавайте за реальними цінами, за якими ви зможете поставляти якісний товар.***

Посада, прізвище, ініціали,

підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

завірені печаткою

**Додаток № 2 до Оголошення**

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВІР №**

**ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПРОДУКТІВ ХАРЧУВАННЯ**

**м. Подільськ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року**

ЗАМОВНИК: **Комунальний заклад Центр надання соціальних послуг «Родина»** в особі директора Войцехівської Наталії Михайлівни., що діє на підставі Положення, з однієї сторони,та ПОСТАЧАЛЬНИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в собі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** з іншої сторони, та разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

 1.1. ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язується у 2022 році, поставити ЗАМОВНИКОВІ товари, а ЗАМОВНИК – прийняти і оплатити такі товари:ДК021:2015 15550000-8 Молочні продукти різні (сир кисломолочний 18% жиру, ТУ У 25027034-004-99).

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару та кількість товарів відображені у специфікації:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру****товару** | **Кількість****товару** | **Ціна за одиницю товару**  | **Загальна вартість** |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* | *6.* |
| 1 | сир кисломолочний 18% жиру, ТУ У 25027034-004-99 | кг | 20 |  |  |
| Разом |  |
| ПДВ 20% |  |
| Всього |  |

1.3. Обсяги закупівлі товарів (робіт або послуг) можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**II.ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ**

2.1. ПОСТАЧАЛЬНИК повинен передати (поставити) ЗАМОВНИКУ товар, якість якого має відповідати ДЕРЖСТАМ і ТУ та бути підтверджена відповідними сертифікатами.

2.2. Кількість товару може бути скоригована в залежності від виділених асигнувань та потреб Замовника.

2.3 Умови договору можуть змінюватися щодо покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі.

**III. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у т.ч. ПДВ**.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3 Ціни на товар включають в себе всі податки та збори , що сплачені або мають бути сплачені ( у т.ч. ПДВ).

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки між ПОСТАЧАЛЬНИКОМ і ЗАМОВНИКОМ здійснюються після отримання товару шляхом безготівкових перерахувань на розрахунковий рахунок ПОСТАЧАЛЬНИКА в термін 20 (двадцяти) банківських днів.

4.2. Оплата за продукцію, що поставляє ПОСТАЧАЛЬНИК здійснюється ЗАМОВНИКОМ відповідно наданих накладних та рахунків ПОСТАЧАЛЬНИКА.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ ( НАДАННЯ ПОСЛУГ АБО ВИКОНАННЯ РОБІТ )**

5.1. Постачання товару здійснюється самостійно ПОСТАЧАЛЬНИКОМ за заявкою ЗАМОВНИКА на протязі тижня.

 Прийом-передача товару за кількістю та якістю здійснюється сторонами відповідно до накладної та сертифікату якості продукції.

5.2. Місце поставки: Україна, 66300, Одеська обл., м.Подільськ., вул.Шевченка 34/1.

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. ЗАМОВНИК зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари (надані послуги або виконані роботи);

6.1.2. Приймати поставлені товари (надані послуги або виконані роботи);

6.2. ЗАМОВНИК має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань ПОСТАЧАЛЬНИКОМ, повідомивши про це його у строк 30 календарних днів;

6.2.2. Контролювати поставку товарів (виконання робіт або надання послуг) у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів (виконання робіт або надання послуг) та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2. розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.4. ПОСТАЧАЛЬНИК має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням ЗАМОВНИКА;

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань ЗАМОВНИКОМ ПОСТАЧАЛЬНИК має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це ЗАМОВНИКА у строк – 10 днів.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

**VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати ПОСТАЧАЛЬНИК повертає ЗАМОВНИКУ кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

**IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

10.1 Достроково розірвати цей Договір у разі систематичного невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши останнього про це у строк 60 (шістдесят ) календарних днів до дати розірвання Договору.

10.2 За взаємною згодою Сторін.

10.3 Систематичне порушення строків, встановлених цим Договором, поставки товарів.

10.4 У разі систематичного порушення п.5.1 даного Договору.

**XI. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2022 року.

11.2. Дія Договору про закупівлю може продовжуватися на строк достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

11.3 Закінчення строку цього Договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11.4 Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін шляхом оформлення додаткової угоди до нього, яка підписується Сторонами і скріплюється печатками Сторін.

**XII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Комунальний заклад Центр надання соціальних послуг “Родина”**Місцезнаходження: Украiна, 66300, м.Подiльськ, вул. Шевченка, буд. 34/1код ЄДРПОУ 40498269Банк одержувача: ДКСУ м.КиївМФО (код банку): 820172 р/р: UA88 820172 0344271003200096098 UA18 820172 0344281003300096098 UA72 820172 0344281003300096098Директор /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Войцехівська Н.М.*МП підпис* |  |

 **Додаток 3**

**до Оголошення спрощеної закупівлі**

**Вимоги до учасників**

Перелік документів, що надаються учасником у складі пропозиції на електронні торги:

1. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції, договору про закупівлю:

**1.1. Для учасників юридичних осіб:**

- *для посадових (службових) осіб учасника*, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо);

*- для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника* під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.

**1.2. Для учасників фізичних осіб-підприємців:**

- Виписка або Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

- Довідка, складена у довільній формі, яка повинна містити відомості про підприємство:

- реквізити (місцезнаходження (фактичне та юридичне) телефон, факс, банківські реквізити);

- Керівництво (посада, ім'я по батькові (повністю), телефон для контактів);

- Наявність відкритих рахунків з вказанням їх номерів;

- Документами, що підтверджують відповідність товару державним (міжнародним) стандартам ДСТУ, ТУ: сертифікат відповідності або якісне посвідчення або висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи або декларація виробника або інший документ згідно законодавства, який підтверджує безпеку та якість харчових продуктів.

 - Копія аналогічного, до предмету закупівлі, договору.