Затверджено

протоколом Уповноваженої особи

від 26 вересня 2022 року

**Оголошення  
про проведення спрощеної закупівлі**

***Закупівля здійснюється згідно Постанови №169 від від 28 лютого 2022 р. «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» зі змінами***

**1. Найменування замовника:** *Комунальне некомерційне підприємство «Криворізька міська лікарня №10» Криворізької міської ради*

**2. Код згідно з ЄДРПОУ замовника:** *01111977.*

**3. Місцезнаходження замовника:** *50023, Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг, вул. Вернадського, 141а*

**4.Контактна особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками:** *Лісовенко Наталя Миколаївна – заступник директора з економічних питань; тел. +380967632896 електронна пошта: dzvlkr@gmail.com.*

**5. Вид предмета закупівлі:** *товар*

**6. Конкретна назва предмета закупівлі.** *ДК 021:2015 код 33160000-9 «Устаткування для операційних блоків», НК 024:2019 код 44776 «Електрохірургічна система»*

**7. Коди та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності):** *ДК 021:2015 код 33160000-9 «Устаткування для операційних блоків», НК 024:2019 код 44776 «Електрохірургічна система»*

**8. Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг:** *Електрохірургічна система* ***-*** *1 штука****.***

**9. Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг:** *50023, Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг, вул. Вернадського, 141а*

**10. Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг:** *згідно заявки замовника до 21.11.2022 р.*

**11. Умови оплати договору (порядок здійснення розрахунків):** *шляхом післяплати****,*** *протягом 45 банківських днів з дня підписання накладної про отримання товару.*

**12. Очікувана вартість предмета закупівлі: *471500*** *грн.****00*** *коп. (чотириста сімдесят одна тисяча п’ятсот гривень 00 копійок) з ПДВ.*

**13. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів)**: *до 30 вересня 2022 о 00 год. 00хв.*

**Замовник має право** з власної ініціативи внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та/або вимог до предмета закупівлі, але до початку строку подання пропозицій. Зміни, що вносяться замовником, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції документів.

**14. Період подання пропозицій:** *до 06 жовтня 2022 р. о 00 год 00 хв.*

**15. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв:**

**Ціна (питома вага критерію – 100%).** Ціна пропозиції повинна враховувати податки і збори, у тому числі, що сплачуються або мають бути сплачені відповідно до положень Податкового кодексу України. У разі, якщо учасник не є платником ПДВ, ціна пропозиції зазначається без ПДВ. Також ціна включає в себе всі витрати на транспортування (доставку), навантаження та розвантаження, зберігання, страхування товару, отримання необхідних дозвільних документів, інші витрати, тощо.

Після визначення системою пропозиції, як найбільш економічно вигідної, замовник розглядає пропозиції на відповідність вимогам конкурсної документації.

Строк розгляду найбільш економічно вигідної пропозиції не повинен перевищувати п’ять робочих днів з дня завершення електронного аукціону.

У разі відхилення пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, Замовник розглядає наступну пропозицію з переліку Учасників, що вважається найбільш економічно вигідною.

**16. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати):** *відсутнє.*

**17. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати):** *відсутнє.*

**18. Дата та час розкриття пропозицій:** *заповнюється електронною системою закупівель автоматично.*

**19. Розмір мінімального кроку пониження ціни: *2357,50 грн (дві тисячі триста п’ятдесят сім грн 50 коп)*** *0,5 % від очікуваної вартості закупівлі.*

**20. Дата та час проведення електронного аукціону: *з****аповнюється електронною системою закупівель автоматично.*

**21.  Інша інформація.**

Інформація, яка подається окремими файлами повинна мати розширення “.doc”, “.docx”, “.ppt”, “.pptx”, “.pdf”, “.jpeg”, “.png” та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних. Забороняється обмежувати перегляд цих файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.

Витрати пов’язані з підготовкою та поданням конкурсної пропозиції Учасник несе самостійно. До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені Учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору, витрати, пов’язані із оформленням забезпечення пропозиції. Зазначені витрати сплачуються Учасником. Понесені витрати Учасника не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни закупівлі чи визнання закупівлі такою що не відбулася).

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції.

Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції не є підставою для її відхилення замовником.

Допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок в пропозиції не призведе до відхилення їх пропозицій. **Формальними (несуттєвими)** вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст конкурсної пропозиції, а саме:

- технічні помилки та описки, в тому числі відсутність підписів, кваліфікованих електронних підписів/електронних цифрових підписів, печаток на окремих документах;

- технічні і орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які підготовлені безпосередньо Учасником та надані у складі пропозиції;

- зазначення невірної назви документу, що підготовлений безпосередньо Учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цієї документації;

- відсутність інформації, надання якої вимагається у документі, якщо така інформація міститься в іншому документі або документах пропозиції;

- недотримання встановленої форми документа, якщо поданий документ повністю відповідає вимогам Замовника за змістом;

-  інші помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на її зміст.

Документи, які надаються (завантажуються) у складі пропозиції повинні містити печатку (за наявності) та підпис уповноваженої особи учасника або кваліфікований електронний підпис (КЕП) / удосконалений електронний підпис на незахищеному типі носія (УЕП) уповноваженої особи.

**Відхилення пропозиції Учасника.**

Замовник відхиляє пропозицію Учасника у разі, якщо:

1) пропозиція Учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

У разі якщо учасником закупівлі є юридична особа, до якої застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до Закону України «Про санкції», або його кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є Російська Федерація, громадянин Російської Федерації, крім того, що проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації, пропозицію такого учасника буде відхилено як таку, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення закупівлі.

**Замовник відміняє спрощену закупівлю, у тому числі за лотом у разі:**

1) ) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:**

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в закупівлі.

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

Додаток № 1 – Вимоги до закупівлі

Додаток № 2– Технічні вимоги

Додаток № 3 – Проєкт договору.

Додаток № 4 - Лист- згода з проєктом договору про закупівлю.

Додаток № 5 - Лист-згода на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних.

Додаток № 6 – Цінова пропозизія

**Додаток 1**

**до тендерної документації**

**ВИМОГИ ДО ЗПКУПІВЛІ**

Учасник повинен надати в сканованому вигляді у форматі pdf в складі своєї пропозиції документи:

- копія Статуту, або інший установчий документ завірений учасником;

- копія виписки (свідоцтва) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців;

- копія довідки про включення до ЄДРПОУ (для юридичних осіб);

- копія довідки про взяття на облік платника податку;

- копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або копія свідоцтва про право сплати єдиного податку;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб);

- копія паспорту (для фізичних осіб);

- копія довіреності (доручення) на підписання документів пропозиції та укладення договору, у разі якщо пропозицію підписує керівник, надати копію наказу про призначення та/або витяг з протоколу засідання учасників;

- документи, які свідчать про якість товарів, що пропонуються Учасником (декларація виробника/паспорт якості, встановлені діючим законодавством);

- довідка в довільній формі в якій буде вказано досвід виконання аналогічних договорів за предметом закупівлі, з зазначенням ідентифікатору закупівлі, з яким було виконано договір. У разі відсутності ідентифікатора закупівлі надати скановану копію виконаного договору разом з листом відгуком або накладні на всю суму виконаного договору (НЕ МЕНШЕ ДВОХ).

- скан-копії позитивних відгуків від контрагентів по наданих скан-копіях аналогічних договорів з посиланням на номер, дату і предмет таких договорів та із зазначенням якості виконання учасником процедури закупівлі договірних зобов’язань. Відгуки повинні надаватися на фірмовому бланку контрагента (у разі використання) та містити дату їх надання;

- Гарантійний  лист від Учасника  наступного змісту:

“Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування Учасника  не перебуває під дією спеціальних економічнихта інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю”

**Додаток 2**

**до тендерної документації**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

(медико-технічні вимоги)

ДК 021:2015 код 33160000-9 «Устаткування для операційних блоків»,

НК 024:2019 код 44776 «Електрохірургічна система»,

**Загальні вимоги:**

1. Товар, запропонований Учасником, повинен відповідати національним та/або міжнародним стандартам, медико – технічним вимогам до предмету закупівлі, встановленим у даному додатку та всіх інших вимог тендерної документації.

Відповідність технічних характеристик запропонованого Учасником Товару вимогам технічного завдання повинна бути обов’язково підтверджена технічним документом виробника (експлуатаційної документації: настанови з експлуатації, або інструкції, або технічного опису чи технічних умов, або ін. документів українською мовою) в якому міститься ця інформація та надана у вигляді паспорту або інструкції користувача або інше українською мовою.

2. Товар, запропонований Учасником, повинен бути новим і таким, що не був у використанні та гарантійний термін (строк) експлуатації повинен становити не менше 12 місяців з дати введення в експлуатацію.

На підтвердження Учасник повинен надати лист у довільний формі в якому зазначити, що запропонований Товар є новим і таким, що не був у використанні і за допомогою цього Товару не проводились демонстраційні заходи. А також в цьому листі зазначити, що гарантійний термін (строк) експлуатації запропонованого Учасником Товару становить не менше 12 місяців з дати введення в експлуатацію.

3. Учасник повинен провести кваліфіковане навчання працівників Замовника по користуванню запропонованим обладнанням.

На підтвердження надати гарантійний лист про забезпечення навчання персоналу Замовника по користуванню (керуванню) обладнанням за місцем його експлуатації.

4. Товар, запропонований Учасником, повинен бути внесений до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення та/або введений в обіг відповідно до законодавства у сфері технічного регулювання та оцінки відповідності, у передбаченому законодавством порядку.

На підтвердження Учасник повинен надати завірену копію декларації, або копію документів, що підтверджують можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичного виробу за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту.

5. Учасник повинен підтвердити можливість поставки запропонованого ним Товару, у кількості та в терміни, визначені цією Документацією та пропозицією Учасника. На підтвердження Учасник повинен надати оригінал листа від виробника (представництва, філії виробника – якщо їх відповідні повноваження поширюються на територію України), або представника, дилера, дистриб'ютора, офіційно уповноваженого на це виробником, яким підтверджується можливість поставки Учасником Товару, який є предметом закупівлі цих торгів, у кількості, та в терміни, визначені цією документацією та пропозицією Учасника. Лист повинен включати в себе: назву Учасника, номер оголошення, що оприлюднене на веб-порталі Уповноваженого органу, назву предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення процедури закупівлі, перелік товару, а також гарантії щодо терміну гарантійного обслуговування.

6. Проведення доставки, інcталяції та пуску обладнання за рахунок Учасника.

На підтвердження Учасник повинен надати лист у довільний формі в якому зазначити, що запропонований Товар буде доставлено та інстальовано за рахунок Учасника.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Медико-технічна вимога Замовника** | **Відповідність ТАК/НІ** | **Посилання на сторінку технічної документації** |
| 1 | **Електрохірургічний апарат – відповідність;** |  |  |
|  | **Призначення:** будь-які хірургічні операції, включаючи монополярні та біполярні лапароскопічні операції, відкриті операції, ТУРП, інші застосування у вологому середовищі  **- відповідність.** |  |  |
|  | Прилад повинен мати мікропроцесорне управління -**– відповідність;** |  |  |
|  | Прилад повинен мати не менше 9 режимів роботи– **відповідність;** |  |  |
|  | Прилад повинен мати такі режими роботи: чистий розріз, змішаний режим, м’яка коагуляція, спрей коагуляція, біполярні режими роботи у соляному розчині, біполярні режими для лапароскопії - **відповідність;** |  |  |
|  | Режим стандартного різання повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 400 Вт та 500 Ом - **відповідність;** |  |  |
|  | Змішаний режим повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 320 Вт та 500 Ом - **відповідність;** |  |  |
|  | Режим біполярного різання у соляному розчині повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 450 Вт та 50 Ом - **відповідність;** |  |  |
|  | Режим біполярної коагуляції у соляному розчині повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 150 Вт та 50 Ом - **відповідність;** |  |  |
|  | Режим біполярного різання для лапароскопії повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 220 Вт та 200 Ом - **відповідність;** |  |  |
|  | Режим біполярної коагуляції для лапароскопії повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 200 Вт та не більше 25 Ом - **відповідність;** |  |  |
|  | Режим спрей коагуляції повинен мати максимальну вихідну потужність не менше 70 Вт та 2000 Ом - **відповідність;** |  |  |
|  | Прилад повинен мати датчики перегріву та відключення живлення - **відповідність;** |  |  |
|  | Прилад повинен мати систему моніторингу нейтральних електродів - **відповідність;** |  |  |
|  | Максимальна вихідна потужність повинна бути не менше 450 Вт - **відповідність;** |  |  |
|  | Робоча частота повинна бути не менше 360 кГц **– відповідність;** |  |  |
|  | Частота модуляції повинна бути не більше 24 кГц **– відповідність** |  |  |
|  | Активація повинна здійснюватися за допомогою подвійного ножного перемикача та ручки-перемикача з двома кнопками **– відповідність;** |  |  |
|  | Стандартна комплектація повинна включати:  1 багаторазову ручку-перемикач з 3 м кабелем **– відповідність;**  6 монополярних багаторазових електродів;  10 одноразових спліт нейтральних електродів (NE);  1 багаторазовий кабель для спліт NE;  1 біполярний кабель довжиною 3 м  1 пару біполярних щипців;  1 подвійну педаль **– відповідність;** |  |  |
|  | Інші аксесуари повинні бути доступні за потреби – **відповідність.** |  |  |
|  | Обладнання повинно бути новим та виготовлене не раніше 2022 року. **Надати гарантійний лист у складі тендерної пропозиції.** |  |  |

У разі наявності в даному документі посилань на конкретну марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, після такого посилання слід вважати в наявності вираз ***«або еквівалент»****.*

***Додаток № 4***

***до оголошення***

***про спрощену закупівлю***

***Лист - згода з проєктом договору про закупівлю***

Ми,\_\_\_\_\_\_(назва учасника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, як учасник конкурсу, ознайомились з проєктом договору який наведений в Додатку 3 до конкурсної документації, погоджуємось укласти договір в редакції, запропонованій замовником, та гарантуємо виконання його на умовах, викладених в зазначеному проєкті договору.

Посада підпис прізвище ініціали

***Додаток № 5***

***до оголошення***

***про спрощену закупівлю***

**Лист-згода**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у тендері, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Підпис Прізвище, ініціали

***Додаток № 6***

***до оголошення***

***про спрощену закупівлю***

*Форма цінової пропозиції подається Учасником на фірмовому бланку.*

*Учасник не повинен відступати від змісту даної форми.*

**ФОРМА "ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ"**

**на участь у спрощеній закупівлі**

        Ми, (назва Учасника), надаємо свою цінову пропозицію щодо участі у електронних торгах на закупівлю: ***ДК 021:2015 код 33160000-9 «Устаткування для операційних блоків», НК 024:2019 код 44776 «Електрохірургічна система»***

Вивчивши запит та технічні вимоги на виконання зазначеного вище, ми, (назва Учасника), уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та договору на умовах, зазначених у цій ціновій пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування товару** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю грн. без ПДВ** | **Ціна за одиницю грн. З ПДВ** | **Загальна вартість грн. без ПДВ** | **Загальна вартість грн. 3 ПДВ** | **Країна виробника** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вартість пропозиції (цифрами та словами)** | | | | | | |  |

\*Ціна за одиницю має враховувати всі затрати учасника (постачальника) на постачання, страхування,  сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) тощо.

**Загальна вартість  пропозиції**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (з ПДВ)

(цифрами та прописом)

(*при розрахунку вартості пропозиції Учасник включає всі витрати, в тому числі прямі витрати, накладні витрати, прибуток, який учасник планує одержати при виконанні договору та усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені Учасником стосовно запропонованого товару*).

**Строки поставки товару:** до  *21 листопада 2022***.**

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами оголошення та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

4. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в документації.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уповноважена особа |  |  |  |
| (Посада) | (підпис, М.П.) |  | (ініціали та прізвище) |

**Примітка:** Учасники повинні дотримуватись встановленої форми.