

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № ТО-Ф/22
послуг з технічного обслуговування ліфтів та послуг з експлуатації ліфтів

м. Одеса

«31» травня 2022 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКСПРЕС ЛІФТ», далі – Виконавець, в особі директора Волової Ольги Сергіївни, діючого на підставі Статуту, з одної сторони та **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ СЕРВІС «ФОНТАНСЬКИЙ»**, далі – Замовник, в особі виконуючого обов'язки директора Єфіменка Ігоря Ігоровича, діючого на підставі Статуту, з другої сторони, (в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона", керуючись Законами України «Про правовий режим воєнного стану», «Про публічні закупівлі», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану», Постановою КМУ від 28 лютого 2022 року № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» із змінами, Рішенням Виконавчого комітету ОМР № 32 від 06.03.2022 «Про визначення переліку товарів, робіт та послуг, публічні закупівлі які здійснюються виконавчими органами Одеської міської ради – головними розпорядниками бюджетних коштів, комунальними підприємствами, установами та закладами без застосування процедур закупівель та спрощених закупівель в умовах воєнного стану», уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Цим договором Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання надавати Замовникові за плату **ПОСЛУГИ З ТЕХНІЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ЛІФТІВ ТА ПОСЛУГИ З ЕКСПЛУАТАЦІЇ ЛІФТІВ**, далі – Послуги. Код послуг за ДК 021:2015: 50750000-7 - Послуги з технічного обслуговування ліфтів.

1.2. Об'єктами надання послуг є ліфти, що розташовані у житлових будинках, які знаходяться в управлінні Замовника.

1.3. Перелік **Послуг з технічного обслуговування ліфтів** визначено відповідно до примірного переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10 серпня 2004 року № 150 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 серпня 2004 року за № 1046/9645, та наведено у **Додатку № 2 до цього Договору, який є невід'ємною його частиною**. Технічне обслуговування ліфтів здійснюється відповідно до правил будови і безпечної експлуатації ліфтів, затверджених Наказом Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду від 01.09.2008 року № 190.

Послуги з експлуатації ліфтів надаються відповідно до Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів НПАОП 0.00-1.02.08 затверджених Наказом Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду від 01.09.2008 № 190 (періодичні огляди відповідно до Розділу IX. Вимоги до експлуатації ліфтів), Правил технічної експлуатації електроустановок споживачів (затверджених Наказом Міністерства палива та енергетики України від 25.07.2006 №258), Правил безпечної експлуатації електроустановок споживачів ДНАОП 0.00-1.21-98 (затверджених наказом Держнаглядохоронпраці України від 09.01.98 №4), (далі – Правила безпечної експлуатації ліфтів).

Якісно наданими Послугами вважаються такі послуги, які відповідають вимогам, що звичайно ставляться до Послуг відповідного характеру.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна Договору – загальна вартість послуг з технічного обслуговування ліфтів та послуг з експлуатації ліфтів за період дії Договору визначена у **Додатку № 1 до цього Договору, який є невід'ємною його частиною та становить 911 193,60 (дев'яносто одинадцять тисяч сто дев'яносто три гривні 60 копійок)**, у тому числі ПДВ 20% 151 865,60 грн.

2.2. Вартість послуг з технічного обслуговування ліфтів та послуг з експлуатації ліфтів за звітний період – календарний місяць - визначена у **Додатку № 1 до цього Договору, який є невід'ємною його частиною та становить 113 899,20 (дев'яносто одинадцять тисяч сто дев'яносто чотири гривні 20 копійок) грн.**, у тому числі ПДВ 20% 18 983,20 грн.

2.3. Розрахунок вартості послуг з технічного обслуговування ліфтів та послуг з експлуатації ліфтів виконано на кожний об'єкт/ліфт окремо відповідно до Порядку встановлення вартості технічного обслуговування ліфтів та систем диспетчеризації, затвердженого наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 09.11.2006 року № 369 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 грудня 2006 року за №1344/13218.

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Виконавець зобов'язаний:

3.1.1. Забезпечити безперебійну та безпечну роботу ліфтів шляхом своєчасного виконання комплексу послуг визначеного п. 1.2. цього Договору та відповідно до Положень «Про систему технічного обслуговування і ремонту ліфтів в Україні» КД 36.1-001-2000.

3.1.2. Забезпечити утримання ліфтів в справному стані за рахунок належної організації безпечної експлуатації, технічного обслуговування та своєчасних оглядів у відповідності до вимог нормативних актів.

3.1.3. Роботи з огляду, технічного обслуговування ліфтів повинні проводитись з дотриманням вимог охорони праці, техніки безпеки, виробничих інструкцій для обслуговуючого персоналу і діючих інструкцій для персоналу який експлуатує ліфти.

3.1.4. Зупиняти роботу ліфтів у разі виявлення несправностей, які можуть призвести до аварії або нещасного випадку.

3.1.5. Своєчасно вносити записи в паспорти ліфтів про результати технічних оглядів (періодичного, чергового, позачергового) та виконанню ремонтних робіт, а також приймати участь у проведенні планових і непланових перевірок ліфтів уповноваженими органами.

3.1.6. До першого числа кожного місяця/кварталу надавати Замовнику інформацію про дату, місце та час проведення регламентних робіт.

3.1.7. Своєчасно виконувати комплекс необхідних робіт навченим і атестованим персоналом.

3.1.8. Негайно усувати несправності ліфтів, які не потребують додаткової оплати.

3.1.9. Протягом доби інформувати Замовника про виникнення неполадок, аварій та щодо ускладнень або неможливості доступу до машинного приміщення;

3.1.10. У разі аварійної ситуації вивільнення пасажирів здійснюється протягом (30) хвилин з моменту надходження заявки до аварійної служби.

3.1.11. Проводити огляд один раз на місяць, ліфтів, машинних приміщень, підходів до машинних приміщень, освітлення перед машинним приміщенням та у самому машинному приміщенні, а також освітлення у шахті ліфта із занесенням записів результатів перевірки у відповідний журнал, з метою усунення виявлених недоліків, а також сповістити Замовнику.

3.1.12. Забезпечити щоквартальне прибирання прямиків та машинних приміщень з метою підтримання їх в належному санітарному стані (графік прибирання узгодити з Замовником).

3.1.13. Підтримувати кабіни ліфтів у відповідному санітарному стані та виконувати прибирання їх не менш як один раз на місяць (графік прибирання узгодити з Замовником).

3.1.14. Забезпечити збереження обладнання розташованого в машинних приміщеннях під час проведення технічного обслуговування та ремонту обладнання.

3.1.15. Забезпечити власними силами наявність правил користування ліфтом, а також іншими інформаційними табличками в яких вказано: - назва ліфта (за призначенням), вантажопідйомність (із зазначенням допустимого числа пасажирів), реєстраційного номера, номера телефону для зв'язку з обслуговуючим персоналом або з аварійною службою.

3.1.14. Проводити роз'яснювальну роботу серед пасажирів про Правила користування ліфтами, дбайливому відношенні до ліфтового та диспетчерського устаткування, приймати участь в розслідуванні та складанні актів при пошкодженні ліфтів в випадку вандалізму чи інших причин.

3.1.15. Призначити працівника, відповідального за організацію робіт з технічного обслуговування та експлуатації ліфтів.

3.1.16. Забезпечити експлуатацію ліфтів у відповідності з їх призначенням і вантажопідйомністю, а також указані в паспорті ліфта умови його експлуатації (температура, вологість, навколишнє середовище і т.н.)

3.2. Замовник зобов'язаний :

3.2.1. Забезпечити постійний доступ Виконавцю до технічних паспортів ліфтів з метою внесення відповідних відміток про технічні огляди ліфтів та виконання ремонтних робіт (п. 3.1.5.).

3.2.2. Забезпечити безперешкодний доступ до машинного приміщення для персоналу Виконавця, або передати ключі від машинних приміщень, згідно акту прийому - передачі, зі згоди Виконавця.

3.2.3. Забезпечити якісне і безперебійне електропостачання ліфтового устаткування.

3.2.4. Вживати заходів для запобігання попаданню вологи в машинні та блокові приміщення, шахти, прямки ліфтів.

3.2.5. Своєчасно проводити будівельні і ремонтні роботи посадочних майданчиків, машинних і блокових приміщень.

3.2.6. Постійно забезпечувати нормативну освітленість посадочних майданчиків ліфтів та температурний режим в машинних і блокових приміщеннях.

3.2.7. Не змінювати дислокацію ліфтів.

3.2.8. Своєчасно оплачувати Послуги у відповідності з цим Договором.

4. ОСОБЛИВІ УМОВИ

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Забезпечити обслуговуючому персоналу Виконавця своєчасний та безперешкодний доступ до машинних і блокових приміщень об'єктів.

4.2. Виконавець зобов'язаний:

4.2.1. Провести позапланові ремонтно-відновлювані роботи, що не входять до переліку послуг, наведеному у Додатку № 2 до цього Договору, який є невід'ємною його частиною, з метою усунення порушень Правил користування ліфтами, які сталися в наслідок розкрадання, псування устаткування і кабельних ліній, підпалів, порушення енергопостачання, заливки з будь-яких причин ліфтового обладнання та інше, за окрему плату, яка узгоджена Виконавцем та Замовником окремим Договором на проведення поточного ремонту об'єкту /ліфту.

4.2.4. Прийом - передача наданих послуг здійснюється сторонами шляхом узгодження та підписання відповідальними посадовими особами Акту наданих послуг.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця, після підписання Сторонами Акту наданих послуг на підставі відповідного рахунку.

5.2. Датою оплати вважається день зарахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця.

5.3. Замовник здійснює розрахунок за надані Виконавцем послуги у звітному періоді/календарному місяці у розмірі 50% (п'ятдесят відсотків) вартості послуг в строк до 15 числа місяця, наступного за звітним. Остаточний розрахунок за надані Виконавцем послуги за звітний період/календарний місяць Замовник здійснює у строк до 30 числа місяця, наступного за звітним.

5.4. Виконавець зобов'язаний сформувати на надати Замовникові на розгляд та підпис Акт наданих послуг за звітний/календарний місяць не пізніше 5 числа місяця, наступного за звітним.

5.5. Замовник зобов'язаний розглянути, підписати та скріпити печаткою Акт наданих послуг протягом 2-х днів з дня отримання та не пізніше наступного дня повернути Виконавцю.

5.6. Час простою ліфтів з вини Виконавця в наслідок технічних несправностей відображається в акті виконаних робіт та оплаті не підлягає.

5.7. Час простою ліфтів з вини Замовника не звільняє останнього від зобов'язання оплатити отримані Послуги в повному обсязі.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі порушення умов договору Сторони несуть відповідальність передбачену діючим законодавством України та цим Договором.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Термін надання послуг: з дати укладання – 31 грудня 2022 року. Договір про закупівлю набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє по 31.12.2022 року, а в частині розрахунків до повного виконання сторонами взаємних зобов'язань. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору. Відповідно до ч.3 ст. 631 Цивільного кодексу України умови цього Договору застосовуються до правовідносин, які виникли між Сторонами з 01.05.2022 р., а в частині проведення розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. По спрам та розбіжностям, у тому числі претензіям, що виникли в результаті виконання цього Договору, Сторони приймають всі заходи к врегулюванню питань взаємоприйнятним шляхом. Спори та розбіжності, у тому числі претензії, що не були врегульовані підлягають розгляду в господарському суді у відповідності з діючим законодавством України. Сторона, що заявила претензію звертається до господарського суду для врегулювання питання.

9. ФОРС – МАЖОР

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталось внаслідок непереборної сили, якщо ці обставини безпосередньо зумовили не виконання даного Договору. Належними доказами наявності форс-мажорних обставин та їх тривалості є відповідні висновки компетентного органу чи організації. Строк виконання зобов'язань, передбачених цим Договором продовжується у відповідності з тривалістю цих обставин.

9.2. Сторона, яка внаслідок непереборної сили не може виконувати свої зобов'язання, повинна у 3-денний термін сповістити іншу Сторону про настання чи закінчення форс-мажорних обставин.

9.3. Якщо вказані події продовжуються більш ніж шість місяців, кожна з сторін має право на припинення дії договору. В цьому випадку жодна з сторін не вправі вимагати з іншої сторони відшкодування збитків.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Додатки до цього договору є невід'ємною його частиною.

10.2. Договір складено українською мовою у двох екземплярах, при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

10.3. Всі Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

10.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

10.5. Сторони домовились, що факсимільні копії Договору, актів виконаних робіт, заявок та інших документів які виникають в процесі укладання та виконання цього договору мають юридичну силу, якщо копії замінюються на оригінали протягом 10 календарних днів.

10.6. Додаткові роботи не передбачені цим Договором, можуть виконуватися по узгодженню Сторін на підставі додаткового Договору.

10.7. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків

недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

10.8. Сторони підтверджують, що вони мають статус платника податку на прибуток на загальних підставах.

10.9. При виконанні договірних зобов'язань Сторони керуються діючим законодавством України, ПББЕЛ, Положенням «Про систему технічного обслуговування і ремонту ліфтів в Україні» КД 36.1-001-2000, Державним стандартом 22845-85 «Ліфти електричні, пасажирські, вантажні», «Примірним переліком послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд», затвердженим наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства № 150 від 10.08.2004р. та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.08.2004р. за № 1046/9645, «Порядком проведення огляду, випробування та експертного обстеження (технічного діагностування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки», затвердженим Постановою КМУ № 687 від 26.05.2004р., «Правилами утримання жилих будинків та прибудинкових територій, затвердженими наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства № 76 від 17.05.2005р., Правилами організації виробництва і приймання монтажних робіт, ГОСТ 22011-95 «Ліфти пасажирські та вантажні».

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«ЗАМОВНИК»

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ СЕРВІС «ФОНТАНСЬКИЙ»
Юридична адреса: 65044, м. Одеса, вул. Французький бульвар, б. 12, корпус А
Фактична адреса: 65044, м. Одеса, вул. Французький бульвар, б. 12/3
код ЄДРПОУ 35302819
п/р UA 053052990000026005034908013
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
ІПН 353028115530
тел. +380 (48) 740-72-62
e-mail: kp_jks_fontanskiy@omr.gov.ua

«ВИКОНАВЕЦЬ»

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКСПРЕС ЛІФТ»
Юридична адреса: 65012, м. Одеса, Італійський бульвар, буд. 1, кв. 12
Фактична адреса: 65012, м. Одеса, Італійський бульвар, буд. 1, кв. 12
код ЄДРПОУ 43497268
п/р UA383288450000026001301821522
в АТ "ОЩАДБАНК"
ІПН 434972626592
тел. +380501774204
e-mail: llcexpresslift@ukr.net

Виконуючий
обов'язки директора



Ігор ЄФІМЕНКО

М.П.

Директор



М.П.

Ольга ВОЛОВА

Додаток № 1
до Договору № ТО-Ф/22 від 31 травня 2022 р.

№ з/п	Адреса дислокації об'єкта/ліфта		Тип ліфта	Вартість послуги ТО ліфтів, без ПДВ (грн.)	Вартість послуги з експлуатації ліфтів, без ПДВ (грн.)
1	2		3	4	5
1	провулок	2-й Артилерійський, 6	пас.	834,85	41,65
2	провулок	2-й Артилерійський, 6	пас.	834,85	41,65
3	провулок	2-й Артилерійський, 6	пас.	834,85	41,65
4	провулок	2-й Артилерійський, 6	пас.	834,85	41,65
5	провулок	2-й Куліковський, 3а	пас.	521,90	41,65
6	провулок	2-й Куліковський, 3а	пас.	521,90	41,65
7	провулок	2-й Куліковський, 3а	пас.	521,90	41,65
8	вулиця	Академічна, 3	пас.	678,15	41,65
9	вулиця	Академічна, 3	пас.	678,15	41,65
10	вулиця	Академічна, 3	пас.	678,15	41,65
11	вулиця	Академічна, 5а	пас.	847,10	41,65
12	вулиця	Академічна, 5а	пас.	847,10	41,65
13	вулиця	Армійська, 12	пас.	565,45	41,65
14	вулиця	Армійська, 13	пас.	563,75	41,65
15	вулиця	Армійська, 13	пас.	563,75	41,65
16	вулиця	Армійська, 14	пас.	1 039,80	41,65
17	вулиця	Армійська, 16	пас.	950,45	41,65
18	вулиця	Армійська, 17	пас.	451,60	41,65
19	вулиця	Армійська, 17	пас.	451,60	41,65
20	вулиця	Армійська, 19	пас.	475,65	41,65
21	вулиця	Армійська, 19	пас.	475,65	41,65
22	вулиця	Артилерійська, 1/1	пас.	523,50	41,65
23	вулиця	Артилерійська, 1/1	пас.	523,50	41,65
24	провулок	Ботанічний, 2	пас.	514,20	41,65
25	провулок	Ботанічний, 2	пас.	514,20	41,65
26	провулок	Ботанічний, 2	пас.	514,20	41,65
27	провулок	Ботанічний, 2а	пас.	647,05	41,65
28	провулок	Ботанічний, 2а	пас.	647,05	41,65
29	провулок	Ботанічний, 2а	пас.	647,05	41,65
30	провулок	Ботанічний, 6	пас.	552,85	41,65
31	провулок	Ботанічний, 6	пас.	552,85	41,65
32	проспект	Гагаріна, 2	пас.	526,85	41,65
33	проспект	Гагаріна, 2	пас.	526,85	41,65
34	провулок	Гвоздичний, 4	пас.	565,50	41,65
35	провулок	Гвоздичний, 4	пас.	565,50	41,65
36	провулок	Гвоздичний, 4	пас.	565,50	41,65
37	провулок	Гвоздичний, 4	пас.	565,50	41,65
38	провулок	Гвоздичний, 4	пас.	565,50	41,65
39	провулок	Гвоздичний, 4	пас.	565,50	41,65
40	провулок	Гвоздичний, 4	пас.	565,50	41,65
41	вулиця	Говорова, 18Б	пас.	565,50	41,65
42	вулиця	Говорова, 18Б	пас.	565,50	41,65
43	вулиця	Говорова, 18Б	пас.	565,50	41,65
44	вулиця	Говорова, 18Б	пас.	565,50	41,65
45	провулок	Економічний, 1	пас.	800,55	41,65
46	провулок	Економічний, 1	пас.	800,55	41,65
47	провулок	Економічний пров., 3	пас.	570,00	41,65
48	провулок	Економічний пров., 3	пас.	570,00	41,65
49	вулиця	Канатна, 101в	пас.	565,50	41,65

50	вулиця	Канатна, 101в	пас.	565,50	41,65
51	вулиця	Канатна, 101в	пас.	565,50	41,65
52	вулиця	Канатна, 101в	пас.	565,50	41,65
53	вулиця	Катериненська, 84/86	пас.	666,65	41,65
54	вулиця	Катериненська, 84/86	пас.	666,65	41,65
55	вулиця	Катериненська, 84/86	пас.	666,65	41,65
56	вулиця	Ковальська, 52	пас.	666,65	41,65
57	провулок	Леваневського, 9а	пас.	662,15	41,65
58	провулок	Леваневського, 9а	пас.	662,15	41,65
59	вулиця	Леваневського, 9	пас.	653,70	41,65
60	вулиця	Леваневського, 9	пас.	653,70	41,65
61	вулиця	Лейтенанта Шмідта, 19	пас.	666,65	41,65
62	вулиця	Лейтенанта Шмідта, 19	пас.	666,65	41,65
63	вулиця	Пантелеймонівська, 15а	пас.	572,20	41,65
64	вулиця	Педагогічна, 20	пас.	493,65	41,65
65	вулиця	Педагогічна, 22	пас.	589,20	41,65
66	вулиця	Педагогічна, 22	пас.	589,20	41,65
67	вулиця	Педагогічна, 24	вант.	685,00	41,65
68	вулиця	Педагогічна, 24	вант.	685,00	41,65
69	вулиця	Педагогічна, 46	пас.	700,55	41,65
70	вулиця	Педагогічна, 46А	пас.	493,85	41,65
71	вулиця	Посмітного, 25/2	пас.	551,45	41,65
72	вулиця	Посмітного, 25/2	пас.	551,45	41,65
73	вулиця	Посмітного, 25/2	пас.	551,45	41,65
74	вулиця	Посмітного, 25/3	пас.	551,35	41,65
75	вулиця	Посмітного, 25/3	пас.	551,35	41,65
76	провулок	Світлий, 14	пас.	812,30	41,65
77	провулок	Світлий, 14	вант.	812,30	41,65
78	провулок	Світлий, 14	пас.	812,30	41,65
79	провулок	Світлий, 14	вант.	812,30	41,65
80	провулок	Світлий, 14	пас.	812,30	41,65
81	провулок	Світлий, 14	вант.	812,30	41,65
82	провулок	Світлий, 8	пас.	613,40	41,65
83	провулок	Світлий, 8	пас.	613,40	41,65
84	провулок	Світлий, 8	пас.	613,40	41,65
85	провулок	Світлий, 8	пас.	613,40	41,65
86	вулиця	Сегедська, 1	пас.	707,45	41,65
87	вулиця	Сегедська, 1	пас.	707,45	41,65
88	вулиця	Сегедська, 1/3	пас.	533,85	41,65
89	вулиця	Сегедська, 1/3	пас.	533,85	41,65
90	вулиця	Середньофонтанська, 12а	пас.	789,80	41,65
91	вулиця	Середньофонтанська, 12а	вант.	789,80	41,65
92	вулиця	Середньофонтанська, 12а	пас.	789,80	41,65
93	вулиця	Середньофонтанська, 12а	вант.	789,80	41,65
94	вулиця	Сонячна, 10	пас.	643,50	41,65
95	вулиця	Сонячна, 10	пас.	643,50	41,65
96	вулиця	Сонячна, 10	пас.	643,50	41,65
97	вулиця	Сонячна, 10	пас.	643,50	41,65
98	вулиця	Сонячна, 8	пас.	645,50	41,65
99	вулиця	Сонячна, 8	пас.	645,50	41,65
100	вулиця	Сонячна, 8	пас.	645,50	41,65
101	вулиця	Старорізнична, 35	пас.	666,65	41,65
102	вулиця	Старорізнична, 35	пас.	666,65	41,65
103	вулиця	Старорізнична, 35	пас.	666,65	41,65

104	вулиця	Тираспольська, 16	пас.	666,65	41,65
105	вулиця	Транспортна, 10	пас.	600,60	41,65
106	вулиця	Транспортна, 10	пас.	600,60	41,65
107	вулиця	Транспортна, 10	пас.	600,60	41,65
108	вулиця	Транспортна, 10	пас.	600,60	41,65
109	вулиця	Транспортна, 11	пас.	1 191,05	41,65
110	вулиця	Транспортна, 7ж	пас.	600,30	41,65
111	вулиця	Транспортна, 7ж	пас.	600,30	41,65
112	вулиця	Транспортна, 8	пас.	843,30	41,65
113	вулиця	Транспортна, 8	пас.	843,30	41,65
114	вулиця	Транспортна, 8	пас.	843,30	41,65
115	вулиця	Транспортна, 8	пас.	843,30	41,65
116	вулиця	Фонтанська дорога, 17	пас.	995,30	41,65
117	вулиця	Фонтанська дорога, 17	вант.	995,30	41,65
118	вулиця	Фонтанська дорога, 19	вант.	536,30	41,65
119	вулиця	Фонтанська дорога, 19	пас.	536,30	41,65
120	вулиця	Фонтанська дорога, 57А	пас.	545,30	41,65
121	вулиця	Фонтанська дорога, 57А	пас.	545,30	41,65
122	бульвар	Французький, 16	пас.	889,30	41,65
123	бульвар	Французький, 16	вант.	889,30	41,65
124	бульвар	Французький, 16	пас.	889,30	41,65
125	бульвар	Французький, 16	вант.	889,30	41,65
126	бульвар	Французький, 29	пас.	373,55	41,65
127	вулиця	Черняховського, 1	пас.	576,65	41,65
128	вулиця	Черняховського, 1	пас.	576,65	41,65
129	вулиця	Черняховського, 1	пас.	576,65	41,65
130	вулиця	Черняховського, 1	пас.	576,65	41,65
131	провулок	Шовкуненко, 14	пас.	1 441,65	41,65
132	провулок	Шовкуненко, 14	пас.	1 441,65	41,65
133	провулок	Шовкуненко, 14	пас.	732,20	41,65
134	провулок	Шовкуненко, 14	пас.	732,20	41,65
Вартість послуг за місяць, без ПДВ:				89 334,90	5 581,10
ПДВ 20%:				17 866,98	1 116,22
Вартість послуг за місяць, з ПДВ:				107 201,88	6 697,32
Загальна вартість послуг за Договором, без ПДВ:				714 679,20	44 648,80
ПДВ 20%:				142 935,84	8 929,76
Загальна вартість послуг за Договором, з ПДВ:				857 615,04	53 578,56
					911 193,60
ПДВ 20%:					151 865,60

«Замовник»

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ СЕРВІС «ФОНТАНСЬКИЙ»

Юридична адреса: 65044, м. Одеса,

вул. Французький бульвар, б. 12, корпус А

Фактична адреса: 65044, м. Одеса,

Французький бульвар, б. 12/3

код ЄДРПОУ 35302819, ПІН 353028115530

п/р UA053052990000026005034908013

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

тел. +380 (48) 740-72-62

e-mail: kp_jks_fontanskyi@omr.gov.ua

Виконуючий обов'язки директора



Ігор ЄФІМЕНКО

«Виконавець»

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКСПРЕС ЛІФТ»

Юридична адреса: 65012, м. Одеса, Італійський бульвар, буд. 1, кв. 12

вул. Фактична адреса: 65012, м. Одеса, Італійський бульвар, буд. 1, кв. 12

код ЄДРПОУ 43497268, ПІН 43497265659

п/р UA383288450000026001301821522

в АТ "ОЩАДБАНК"

тел. +380 (96) 092-69-90

e-mail: llcexpresslift@ukr.net

Директор



Ольга ВОЛОВА

Відповідно до примірного переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10 серпня 2004 року №150 та Зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 серпня 2004 року за № 1046/9645 у разі технічного обслуговування ліфтів Виконавець якісно надаватиме такі послуги:

1. Послуги з технічного обслуговування ліфтів:

1.1. Перевірка роботи та технічного стану ліфтів, забезпечення безпечної роботи ліфтів.

1.1.1. Перевірка, регулювання всіх вузлів та ланцюгів безпеки.

1.1.2. Перевірка, регулювання всіх вузлів, що не мають відношення до вузлів безпеки.

1.1.3. Виявлення та заміна вузлів деталей (за винятком вузлів і деталей, заміна яких відбувається під час ремонту), що зносились та не можуть забезпечувати надійну роботу ліфтів.

1.1.4. Усунення дрібних пошкоджень.

1.2. Змащувальні роботи.

1.3. Підтягнення нарізних сполучень.

1.4. Ревізія щитових та кабелів постійного вводу.

1.5. Вимірювання опору ізоляції обладнання, кабелів та перехідних опорів заземлення обладнання, ремонт заземлювальних провідників.

1.6. Повний вимір опору петлі "фаза-нуль".

1.7. Аварійне обслуговування ліфтів (звільнення пасажирів, що застрягли).

1.8. Роботи з технічного обслуговування вузлів та деталей ліфтів.

1.8.1. Лебідка:

- Заміна та доливання мастила.
- Заміна гальмівних накладок, пружин та їх регулювання.
- Регулювання електромагніта.
- Заміна манжетних ущільнень.

1.8.2. Станція керування:

- Регулювання зазорів та провалів апаратів низковольтних комплектних пристроїв (НКП).
- Заміна сигнальних ламп, що перегоріли.
- Заміна запобіжників.

1.8.3. Обмежувач швидкості (ОШ), натяжний пристрій (НП), уловлювальна система:

- Регулювання ОШ, НП та механізмів уловлювальної системи.
- Ревізія та регулювання вимикачів ОШ, кабіни ліфта (КЛ), слабини тягових канатів (СТК), поста ревізії стаціонарного (ПРС), НП.

1.8.4. Ввідний пристрій:

- Ревізія ввідного пристрою.

1.8.5. Вузли та деталі шахти ліфта:

- Ревізія, перевірка, регулювання обладнання всіх вузлів та ланцюгів безпеки, датчиків і шунтів.
- Ревізія викличних апаратів, світлових табло.
- Ревізія електропроводки, клемних коробок, освітлювальної арматури, вимикачів, заміна ламп освітлення.

1.8.6. Напрявні кабіни та противаги:

- Вивірення, регулювання штихмаса та вертикальності напрямних.
- Промивання та змащення напрямних.
- Перевірка та зачищення стиків напрямних.

1.8.7. Противага:

- Регулювання зазорів по штихмасу.
- Заміна вкладок.
- Ревізія змащувальних апаратів.
- Додавання мастила у змащувальні апарати.

1.8.8. Двері шахти (ДШ):

- Регулювання стулок ДШ.
- Регулювання замків та вимикачів ДШ.
- Заміна роликів і підшипників ДШ.
- Заміна ламп, що перегоріли, викличних апаратів, світлових табло та показчиків.

1.8.9. Кабіна:

- Регулювання зазорів по штихмасу.
- Заміна вкладишів.
- Ревізія змащувальних апаратів.
- Додавання мастила у змащувальні апарати.
- Регулювання, ревізія вимикача та механізму рухомої підлоги.
- Заміна техстропного пасу та пружини дверей кабіни (ДК).
- Ревізія і регулювання обладнання балки приводу ДК.
- Ревізія панелі керування ліфтом.
- Перевірка та регулювання точності зупинки кабіни.

1.9. Ремонт щитових та кабелів постійного вводу.

1.10. Ремонт редуктора (із заміною підшипників, манжет, черв'ячного колеса, черв'ячного вала, півмуфти гальмівної).

1.11. Ремонт шафи керування. Заміна контактів контакторів та реле станції керування.

1.12. Заміна автоматичних вимикачів.

1.13. Ремонт ОШ, НП та механізмів уловлювальної системи.

1.14. Заміна шківів та підшипників у ОШ та НП.

1.15. Заміна або ремонт замків та вимикачів дверей шахти. Заміна або ремонт вимикачів дверей кабіни.

1.16. Ремонт ввідного пристрою.

1.17. Часткова заміна зіпсованих елементів блоків та субблоків.

1.18. Роботи з відновлення працездатності ліфтів після понадпланових зупинок у міжремонтний період.

1.19. Ремонт електропроводки НКП.

1.20. Ревізія кабельних муфт внутрішніх та зовнішніх кабельних мереж.

1.21. Заміна або доливання мастила.

1.22. Ремонт рухомої підлоги, механізму уловлювачів, заміна башмаків, вкладнів, гумових півкілець, порога кабіни.

1.23. Заміна або ремонт стулок дверей кабіни, гумового профілю та башмаків дверей кабіни.

1.24. Заміна або ремонт кареток дверей кабіни із заміною контроликів та роликів.

1.25. Заміна пружини, каната та ланцюжки дверей кабіни.

1.26. Заміна або ремонт балки дверей кабіни.

1.27. Ремонт приводу дверей кабіни із заміною електродвигуна, редуктора, водила, ролика водила, ременя.

1.28. Заміна або ремонт фартухів.

1.29. Заміна тягових канатів.

1.30. Укорочування та/або перечалка тягових канатів.

1.31. Заміна каната обмежувача швидкості.

1.32. Заміна пружин, тяги, башмаків вкладнів, півкілець вкладнів, вантажу противаги, заливання мастила в змащувальні апарати.

1.33. Заміна змащувальних апаратів.

1.34. Заміна або ремонт стулок дверей шахти.

1.35. Рихтовка стулок дверей шахти.

1.36. Заміна башмаків, гумового профілю стулок дверей шахти.

1.37. Заміна або ремонт балки і порога дверей шахти.

1.38. Заміна або ремонт каретки дверей шахти.

1.39. Заміна ролика і контролика каретки дверей шахти.

1.40. Заміна замка, двоплечого важеля дверей шахти.

1.41. Заміна роликів замків та двоплечих важелів.

1.42. Різні роботи за направляючими кабіни і противаги, усунення викривлення, вивірення по штихмасу.

1.43. Ремонт та заміна електропроводки силової, ланцюгів керування і сигналізації.

1.44. Монтаж проводки по шахті, встановлення світильників, вимикачів, електричних патронів, лампочок.

1.45. Ремонт електропроводки в кабіні.

1.46. Заміна підвісного кабелю.

1.47. Заміна корпусу електроапаратури.

1.48. Заміна контакторів та пускача шафи керування.

- 1.49. Заміна котушки контактора, реле часу, захисту електродвигуна.
 1.50. Заміна та ремонт випрямляча.
 1.51. Заміна та ремонт перемикача режиму роботи.
 1.52. Ремонт та заміна трансформаторів.
 1.53. Заміна та ремонт поверхових перемикачів. Заміна та ремонт визивних апаратів, світлового табло.
 1.54. Заміна або ремонт кнопкового поста керування ліфтом у режимі «Ревізія» на кабіні.
 1.55. Заміна або ремонт електромагнітної відводки.
 1.56. Заміна або ремонт вимикачів, уловлювачів контролю послаблення канатів, натяжного пристрою, переспуску та перепідйому.
 1.57. Заміна дзвінка, вимикача, розетки в приямку.

У підпунктах 1.10, 1.23, 1.29, 1.31, 1.34, 1.46, 1.52, під терміном «Заміна» Сторони розуміють обов'язок Виконавця прийняти обладнання/запасні частини від Замовника та провести роботи із заміни (монтажу) такого обладнання. Поставка такого обладнання/запасних частин здійснюється на умовах окремого договору та за рахунок Замовника.

«ЗАМОВНИК» КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИЙ СЕРВІС «ФОНТАНСЬКИЙ» Юридична адреса: 65044, м. Одеса, вул. Французький бульвар, б. 12, корпус А Фактична адреса: 65044, м. Одеса, вул. Французький бульвар, б. 12/3 код ЄДРПОУ 35302819 п/р UA 053052990000026005034908013 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» ІПН 353028115530 тел. +380 (48) 740-72-62 e-mail: kp_jks_fontanskiy@omr.gov.ua	«ВИКОНАВЕЦЬ» ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКСПРЕС ЛІФТ» Юридична адреса: 65012, м. Одеса, Італійський бульвар, буд. 1, кв. 12 Фактична адреса: 65012, м. Одеса, Італійський бульвар, буд. 1, кв. 12 код ЄДРПОУ 43497268 п/р UA383288450000026001301821522 в АТ "ОЩАДБАНК" ІПН 434972626592 тел. +380501774204 e-mail: llcexpresslift@ukr.net
Виконуючий обов'язки директора   Ігор СФІМЕНКО М.П. _____	Директор   Ольга ВОЛОВА М.П. _____