

Договір № 139
купівлі-продажу

м. Хмельницький

09.09. 2022 р.

Продавець Фізична особа - підприємець Мельник Анатолій Анатолійович, що діє на підставі Свідоцтва, з однієї сторони, та **Покупець** головне управління Пенсійного фонду України в Хмельницькій області, в особі начальника головного управління Круги Олександра Володимировича, що діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет та ціна договору.

1.1. Продавець зобов'язується передати у власність Покупця товар (код ДК 021:2015 22820000-4: Бланки) (далі по тексту «Товар»), а Покупець зобов'язується прийняти й оплатити Товар на умовах даного Договору.

1.2 Товар за даним договором:

№ п/п	Найменування	Од. виміру	Кількість	Ціна	Сума
1.	Бланк обкладинка для підшивки документів 30*60	шт.	360	4,45	1602,00
2.	Бланк обкладинка для підшивки документів 45*30	шт.	300	3,34	1002,00
Всього без ПДВ					2604,00

1.3. Ціна договору становить **2604 грн. 00 коп.** (дві тисячі шістсот чотири грн. 00 коп.) та включає в себе витрати на доставку (транспортування), страхування, сплату податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, тощо.

1.4. Продавець та Покупець володіють достатньою інформацією про Товар, який є предметом Договору, а також про ціни, які встановлені на ринку ідентичних та однорідних товарів. Продавець та Покупець погоджується з тим, що договірна ціна на товар відповідає рівню справедливих ринкових цін.

2. Відомості про товар.

2.1. Якість товару має відповідати діючим стандартам України.

2.2. Товар повинен бути упакований Продавцем таким чином, щоб виключити псування або знищення його, на період від передачі до прийняття товару Покупцем.

3. Порядок передачі товару.

3.1. Поставка товару проводиться Продавцем транспортом Продавця на адресу Покупця (м. Хмельницький, вул. Володимирська, 49) протягом п'яти робочих днів з дня підписання Договору.

3.2. Продавець зобов'язаний передати товар Покупцю у повному обсязі та забезпечити Покупця супровідними документами щодо товару.

3.3. Перехід права власності відбувається в момент передачі товару (оплати), що оформляється видатковою накладною (актом прийому-здачі).

4. Умови оплати.

- 4.1. Оплата товару проводиться не пізніше п'яти банківських днів після отримання товару. Підтвердженням отримання товару є видаткова накладна.
- 4.2. Покупець здійснює оплату на умовах безготівкового перерахування коштів з рахунку Покупця на рахунок Продавця.

5. Права та обов'язки сторін.

- 5.1. Обов'язки Продавця:
- 5.1.1. Передати Покупцеві товар, визначений цим Договором.
- 5.1.2. Попередити Покупця про всі права третіх осіб на товар, що продається, якщо такі мають місце.
- 5.1.3. Зберігати товар, якщо право власності переходить до Покупця раніше від передавання товару.
- 5.1.4. Замінити товар неналежної якості, протягом терміну визначеного у Законі України «Про захист прав споживачів» за умови обґрунтованої претензії від Покупця, або повернути вартість товару неналежної якості, згідно з цінами, зазначеними в видаткових накладних та актах прийому – здачі товару.
- 5.2. Обов'язки Покупця:
- 5.2.1. Прийняти товар, крім випадків, коли він має право вимагати заміни товару або право відмови від Договору.
- 5.2.2. Оплатити товар згідно з умовами визначеними в р. 4 Договору.
- 5.3. Права Продавця:
- 5.3.1. Вимагати від Покупця прийняття товару.
- 5.4. Права Покупця:
- 5.4.1. Вимагати від Продавця передачі товару.
- 5.4.2. Вимагати від Продавця виконання інших зобов'язань згідно з Договором.

6. Відповідальність сторін.

- 6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.
- 6.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.
- 6.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 1-го календарного дня з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.
- 6.4. У разі затримки фінансування Покупця, зокрема, з урахуванням підпункту 2 пункту 14 розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України, розрахунки за товар здійснюються протягом трьох банківських днів з дати отримання Покупцем коштів для закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Покупця не застосовуються.

7. Строк дії Договору та інші положення.

- 7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до «31» грудня 2022 року.
- 7.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням Додаткової Угоди, яка є невід'ємною частиною даного Договору.

7.3. Дострокове розірвання Договору можливе лише за письмовою згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законодавством України.

7.4. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

7.5. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

7.6. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

7.7. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

Місцезнаходження та реквізити Сторін

Продавець

Фізична особа-підприсмець
Мельник Анатолій Анатолійович

29000, м. Хмельницький,
вул. Народної Волі, буд. 1 «А»/1, кв.37
р/р UA 423808050000000026009483165
в АТ «Райффайзен Банк Аваль»
код ЄДРПОУ 2868019854
тел. (0382) 74 69 49, 74 32 22



А.А. Мельник

Покупець

Головне управління Пенсійного фонду
України в Хмельницькій області

29013, м. Хмельницький,
вул. Гната Чекірди, 10
р/р UA 133157840000000025609303827
в АТ «Державний Ощадний банк України»
код ЄДРПОУ 21318350
тел. (0382) 76 24 31

Начальник головного управління

О.В.Крупа

С.Т. Дигур - начальник управління
адміністративного забезпечення
09.09.2022

С. Москалець - начальник РЕУ
09.09.2022

І.В. Буряко - нач. юрид. з-мов
РЕУ
09.09.2022