

ДОГОВІР НА ПОСТАВКУ ТОВАРУ № 02/01-22 НА УМОВАХ ВІДСТРОЧЕННЯ ОПЛАТИ

« 04 » січня 2022 р.

м. Львів

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СТ-МАРКЕТ ГРУП», далі за текстом – Постачальник, в особі регіонального директора Ланевича І.М., що діє на підставі доручення №2022/01-05 від 4 січня 2022р та ДП «Маневицьке лісове господарство» в особі директора Радіона В.О., що діє на підставі статуту, далі за текстом – Покупець, а разом по тексту – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується передати у власність Покупця Товар в асортименті, кількості та за ціною, вказаними в заявці та погодженої Сторонами письмово, в тому числі за допомогою факсимільного або електронного зв'язку. Підтвердженням факту узгодження Сторонами найменування, асортименту, кількості, ціни Товару є прийняття Покупцем Товару за видатковою накладною або за актом приймання-передачі, які після їх підписання Сторонами мають юридичну силу Специфікації, в розумінні ст.266 Господарського Кодексу України.

2. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Орієнтовна сума Договору складає 199 000,0грн (сто дев'яносто дев'ять тисяч грн 00коп.) та розраховується з урахуванням податку на додану вартість. Сукупна вартість Товару, вказана в видаткових накладних (актах приймання-передачі), складає суму Договору.
- 2.2. Покупець повинен здійснити оплату вартості Товару у термін 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту отримання замовленого Товару від Постачальника.
- 2.3. Зобов'язання Покупця щодо оплати Товару вважаються виконаними у момент зарахування на поточний рахунок Постачальника суми, вказаної у видаткових накладних або в актах приймання-передачі Товару.
- 2.4. Сторони можуть застосовувати інші види розрахунків, що не заборонені законодавством України, в т.ч. вексельну за взаємною згодою Сторін.
- 2.5. Порядок розрахунків за цим Договором може бути змінено Постачальником в односторонньому порядку з обов'язковим повідомленням про це Покупця, крім порядку розрахунку за вже поставлений Товар.

3. СТРОКИ ТА УМОВИ ПОСТАЧАННЯ І ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ

- 3.1. Товар за Договором постачається на умовах EXW, місце поставки - склад Постачальника, у відповідності з Міжнародними правилами тлумачення торговельних термінів "Інкотермс" (редакція 2010 року), з урахуванням особливостей, наведених у Договорі.
- 3.2. Товар повинен бути наданий Постачальником у розпорядження Покупця протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дати погодження заявки.
- 3.3. Моментом виконання обов'язку Постачальника передати Товар вважається дата отримання Товару Покупцем в місці поставки Товару, вказаному в п.3.1 Договору, що підтверджується документально шляхом складання видаткової накладної або акту приймання-передачі. Видаткова накладна або акт приймання-передачі підписуються повноважними представниками Покупця та Постачальника.
- 3.4. Постачальник звільняється від відповідальності за недотримання термінів передачі Товару, якщо Покупець не з'явився для його отримання в строки, встановлені Договором.

3.5. Право власності на Товар, а також ризик випадкової загибелі чи псування Товару переходить до Покупця в момент передачі Товару у місці поставки, вказаному у п.3.1 Договору.

3.6. Приймання Товару Покупцем по кількості, асортименту, комплектності, якості, тарі та (або) упаковці Товару здійснюється в порядку, передбаченому чинним законодавством, в момент його отримання від Постачальника. Покупець зобов'язаний перевірити кількість, асортимент, комплектність, якість, цілісність тари та (або) упаковки, пломб на них (у разі наявності), а також відсутності ознак пошкодження та/або псування Товару.

3.7. Товар на момент укладання Договору під заборороною, арештом не перебуває та права третіх осіб, включаючи право застави, стосовно нього відсутні.

3.8. Покупець підтверджує, що він ознайомлений з правилами, специфікою, умовами зберігання, монтажу та експлуатації Товару.

4. ЯКІСТЬ ТОВАРУ ТА СУПРОВІДНА ДОКУМЕНТАЦІЯ НА ТОВАР

4.1. Якість Товару, що постачається, повинна відповідати стандартам та технічним умовам виробника, що пред'являються до Товару даного виду.

4.2. Постачальник додає до Товару, що постачається, рахунок-фактуру, видаткову накладну або акт приймання-передачі, податкову накладну та гарантійний талон, якщо це передбачено заводом-виробником.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У випадку порушення строків оплати Товару Покупець зобов'язаний сплатити Постачальнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від простроченої суми за кожен день прострочення оплати.

5.2. У випадку порушення Покупцем взятих на себе зобов'язань за цим Договором, Постачальник має право вимагати повернення Товару, що поставлений та неоплачений. Постачальник залишає за собою право вибору асортименту Товару, що підлягає поверненню.

5.3. За необґрунтовану відмову в односторонньому порядку прийняти замовлений Товар Покупець сплачує Постачальнику штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків від вартості неприйнятого Товару.

5.4. Постачальник не несе відповідальності за пошкодження або втрату майна Покупця, що є наслідками зберігання, встановлення та використання їм Товару, а також у будь-якому випадку втраченої вигоди.

6. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

6.1. На Товар, що постачається у відповідності з Договором, встановлюється гарантійний строк, наведений у технічній документації на Товар.

6.2. Гарантія надається за умови дотримання Покупцем правил і вимог зберігання, перевезення, експлуатації Товару.

6.3. Підписанням цього Договору Покупець підтверджує, що до моменту підписання йому було роз'яснено порядок, строки та межі гарантії, а також умови збереження гарантійних зобов'язань Постачальника на Товар, та він погоджується з ними.

7. ТАРА ТА УПАКОВКА

7.1. Товар за Договором у тарі не передається та пакуванню не підлягає, за винятком випадків, коли передача Товару у тарі або пакування Товару визначено в погодженій заявці або передбачено заводом-виробником.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань по Договору у випадку настання обставин непереборної сили, які виникли після укладення Договору в результаті обставин надзвичайного характеру, яким Сторони не могли запобігти. До форс-мажорних обставин відносяться: стихійні лиха, воєнні дії, страйки, заборона експорту/імпорту та інші обставини, які безпосередньо впливають на виконання умов Договору.

8.2. Сторона, яка посилається на дію обставин непереборної сили, зобов'язана у строк, що не перевищує 3 (трьох) календарних днів з моменту їх настання, в письмовій формі інформувати іншу Сторону про настання таких обставин та за власний рахунок підтвердити наявність таких обставин довідкою, виданою уповноваженим на це органом.

8.3. Якщо обставини непереборної сили продовжують діяти більше 30 (тридцяти) календарних днів, будь-яка із Сторін має право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши іншу Сторону не менше, ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів до дати розірвання.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори та розбіжності, що виникають між Сторонами у зв'язку з Договором чи його змістом, вирішуються Сторонами у відповідності з чинним законодавством України.

10. УМОВИ ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Умови цього Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін в письмовій формі шляхом складання додаткової угоди до Договору.

10.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за Договором третій стороні без письмової згоди на те другої Сторони.

10.3. Даний Договір розірванню в односторонньому порядку не підлягає, за винятком випадку розірвання цього Договору Постачальником у разі порушення Покупцем строку оплати вартості Товару, передбаченого п. 2.2 Договору. У такому разі Договір вважається розірваним з моменту отримання Покупцем повідомлення Постачальника про таке розірвання.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до "31" грудня 2022 року. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

11.2. До закінчення строку дії Договору Сторони повинні врегулювати всі документарні та розрахункові взаємовідносини по суті виконання Договору.

11.3. Договір автоматично пролонгується на кожен наступний календарний рік, у випадку якщо жодна із сторін не виявила бажання щодо його розірвання.

12. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

12.1. Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін Договору.

12.2. Сторони погодилися, що персональні дані фізичних осіб, що стали відомими Сторонам в процесі виконання цього Договору, будуть використовуватися виключно з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

12.3. Покупець (фізична особа – підприємець) надає згоду на передачу та обробку своїх персональних даних, а Постачальник повідомляє про обробку отриманих персональних даних та включення їх до бази даних «Податкова, пенсійна, соціальна звітність» та бази даних «Цивільно-правові відносини» та зобов'язується обробляти дані з дотриманням вимог законодавства України.

13. ОБМІН ЕЛЕКТРОННИМИ ДОКУМЕНТАМИ

13.1. Сторони домовилися, що документообіг (відправлення, передавання, одержання тощо) видаткових та податкових накладних (та інших бухгалтерських документів, за бажанням покупця) за цим договором, буде відбуватися в електронній формі, за допомогою електронної програми «М.Е.Дос». Кожна із сторін самостійно несе витрати по встановленню, підключенню та функціонуванню електронної програми в межах власного електронного документообігу. Документи, якими обмінюються сторони, мають містити електронний цифровий підпис відповідальної особи та інші обов'язкові реквізити відповідно до Законів України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», «Про електронні документи та електронний документообіг».

13.2. Покупець (клієнт) зобов'язується підтвердити або відхилити документ/документи в електронному вигляді протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня його отримання. У випадку відсутності відповіді на документ/документи в зазначений строк, документ/документи вважається підтвердженими або прийнятими покупцем та підписаними належним чином та визнаються Сторонами.

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. Цей Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

14.2. Специфікації, додатки, доповнення та додаткові угоди до Договору є його невід'ємними частинами за умови, якщо вони складені в письмовій формі, підписані повноважними представниками та скріплені печатками Сторін.

14.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

- 14.4. Після підписання цього Договору всі попередні домовленості, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.
- 14.5. Постачальник має статус платника податку на прибуток на загальних умовах.
- 14.6. Покупець має статус платника податку прибуток на загальних умовах.

15. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Постачальник:

Товариство з обмеженою відповідальністю «СТ-МАРКЕТ ГРУП»

Місцезнаходження: 79035, Львівська обл., м.Львів, Сихівський р-н, вул. Бузкова, буд. 2

Юридична адреса: 79035, Львівська обл., м.Львів, Сихівський р-н, вул. Бузкова, буд. 2

р/р № UA773209840000026005210413190 в АТ «ПРОКРЕДИТ БАНК»

МФО 320984

код ЄДРПОУ 41187196

ІПН 411871913503

Тел. 098 5820701

Покупець:

ДП «Маневницьке лісове господарство»

Місцезнаходження: 44601 Волинська обл. смт. Маневичі, вул. Андрія Снітка 31.

р/р № UA333052990000026004000800306 в АТ КБ «Приватбанк»

МФО 305299

Код ЄДРПОУ 00991545

ІПН 009915403114

№ свідоцтва 02505073

Тел/факс (03376) 2 15 56

Від Постачальника

Регіональний директор

Ланевич І.М.

Від Покупця

Директор

Радіон В.О.



Голов. юридичний
М.В.Шевченко Шовчук В.А.