

ЗАМОВНИК: Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради, в особі директора Єсаянца Михайла Григоровича, який діє на підставі Статуту. далі – Замовник, з однієї сторони.

Виконавець: Товариство з обмеженою відповідальністю «МЕДТЕХНІКА-ЦЕНТР 1» в особі директора Костокова Олександра Павловича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали даний договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги з перевірки засобів вимірювальної техніки (ЗВТ), код ДК 021:2015: 50410000-2 Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів, а Замовник зобов'язується здійснити оплату та прийняти послуги відповідно до умов цього Договору.

1.2. Замовник зобов'язаний надавати прилади та засоби вимірювальної техніки Виконавцю укомплектованими, разом з необхідними допоміжними пристроями, експлуатаційними документами.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна Договору визначається, виходячи із вартості послуг і складає 14090,00 грн. (Чотирнадцять тисяч дев'яносто грн. 00 коп.), без ПДВ.

2.2. Оплата за Договором здійснюється Замовником в національній валюті України - гривнях шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 7-ми банківських днів з дати підписання Сторонами акту наданих послуг.

2.3. Оплата за Договором здійснюється Замовником незалежно від отриманих результатів перевірки.

3. СТРОК ТА УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець надає послуги протягом 20 робочих днів з дати надання Замовником ЗВТ відповідно до п.1.2 цього Договору з повним комплектом експлуатаційної документації.

3.2. Результати послуг оформляються відповідно до вимог чинних нормативних документів. Виконавець надає Замовнику свідоцтво про вимірювання приладу (протокол вимірювань).

3.3. Замовник забезпечує за власний рахунок доставку ЗВТ до Виконавця і у зворотному напрямку.

3.4. Замовник зобов'язаний одержати ЗВТ протягом 10 робочих днів після надання послуг Виконавцем.

3.5. Надання Виконавцем документів, передбачених в п. 3.2. цього Договору, свідчить про виконання ним взятих на себе за цим договором зобов'язань.

4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Здача-приймання послуг здійснюється шляхом підписання уповноваженими представниками Замовника та Виконавця відповідного акту надання послуг. При наявності у Замовника зауважень вони зазначаються у двосторонньому акті, в якому вказуються терміни їх усунення.

4.2. Протягом 10 календарних днів з дати надання Виконавцем акту надання послуг Замовник зобов'язаний підписати та повернути його Виконавцеві або надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову.

4.3. У разі немотивованої відмови від підписання або неповернення підписаного акту надання послуг у термін, встановлений п. 4.2 цього договору, послуги вважаються прийнятими Замовником без зауважень та закриваються актом, оформленим в односторонньому порядку.

4.4. Передавання Сторонами документації в ході виконання цього договору здійснюється з супровідними листами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ.

5.1. Усі спори та розбіжності, які виникають між сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів. Досудовий порядок врегулювання спорів є обов'язковим.

5.2. Усі спори між сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в Господарському суді за місцем знаходження відповідача.

5.3. У разі порушення строків надання послуг, передбачених договором, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, але не більше 10% їх вартості.

5.4. За порушення строків оплати, передбачених договором, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі облікової ставки НБУ від несвоєчасно перерахованої суми, за кожний день прострочення.

5.5. У разі відсутності реєстрації Виконавцем (платником податку) податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних та/або порушення порядку заповнення податкової накладної, в результаті чого Замовник втратив право на податковий кредит, Виконавець відшкодовує Замовнику заподіяні цим збитки в сумі податку на додану вартість, який мав бути зазначений у податковій накладній.

5.6. Одностороння необґрунтована відмова від виконання своїх обов'язків за цим договором не допускається.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР).

6.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання тих своїх зобов'язань, виконання яких стало неможливим внаслідок дії форс-мажорних обставин (за винятком зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин), передбачених у пункті 2 статті 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати України», які є надзвичайними, непередбачуваними, невідворотними і непереборними обставинами, що не існували під час укладання цього договору та виникли незалежно від волі сторін.

6.2. Термін виконання зобов'язань за цим Договором збільшується пропорційно часу, протягом якого будуть діяти форс-мажорні обставини. Після припинення дії форс-мажорних обставин, всі перенесені зобов'язання підлягають виконанню в порядку, передбаченому цим Договором з урахуванням пропорційності продовження терміну їх виконання на період дії форс-мажорних обставин.

6.3. Сторона, яка через зазначені у п.6.1 обставини, не може в повному обсязі виконувати свої зобов'язання за даним Договором, повинна в строк не більше п'яти робочих днів письмово повідомити про це іншу Сторону. Несвоєчасне повідомлення про існування обставин форс-мажор позбавляє Сторону права посилається на них. Факти, викладені в повідомленні про настання форс-мажорних обставин, підлягають засвідченню сертифікатом Торгово-промислової палати України або регіональної торгово-промислової палати, який після його отримання, але не пізніше 20 календарного дня з дати повідомлення про настання форс-мажорних обставин, направляється Стороною, для якої наступили форс-мажорні обставини, іншій Стороні.

6.4. Якщо вищевказані обставини продовжуються більше 2 (двох) місяців, кожна із Сторін може виступити з ініціативою про розірвання Договору.

6.5. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, строк виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ ДАНОГО ДОГОВОРУ.

7.1. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за даним Договором третій Стороні без попередньої письмової згоди іншої сторони.

7.2. В разі зміни реквізитів сторін, фактичної адреси, інших змін, які можуть спричинити труднощі по виконанню зобов'язань по даному договору сторони зобов'язані повідомити одна одну не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати виконання таких змін.

7.3. Будь-які зміни та доповнення до даного Договору оформлюються у формі додаткових угод, підписаних уповноваженими представниками Сторін, підписи яких засвідчені печатками. Всі додаткові угоди до даного Договору вважаються його невід'ємною частиною.

7.4. У всьому іншому, що не передбачене умовами даного договору, сторони керуються законодавством України.

7.5. ВИКОНАВЕЦЬ є платником єдиного податку 3 групи за ставкою 2%, суб'єктом малого підприємництва-юридичною особою.

7.6. Даний Договір складено у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

7.7. Сторони вірно розуміють предмет Договору та погодили всі істотні умови Договору.

7.8. Сторони погодилися, що текст договору, будь які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або оплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін договору.

7.9. Сторони усвідомлюють та погоджуються з тим, що інформація про кожну зі Сторін та їх представників, яка стала відома іншій Стороні у зв'язку з укладенням та виконанням цього Договору, може зберігатися у іншій Стороні та використовуватися нею відповідно до чинного законодавства, для реалізації ділових відносин Сторін. Персональні дані, які стають відомі Сторонам одній про одну, а також про їхніх представників, захищаються Конституцією України, Законом України «Про захист персональних даних». Сторони надають згоду використовувати персональні дані, що стали їм відомі у зв'язку з укладенням цього договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

7.10 Виконавець (платник податку) зобов'язаний надати Замовнику податкову накладну, складену в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи, та зареєстровану в Єдиному реєстрі податкових накладних. Виконавець використовує програмний комплекс «М.Е.DOC IS».

7.11. Сторони гарантують достовірність своїх реквізитів, зазначених в розділі 10 цього договору.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ.

8.1 Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його обома Сторонами і діє до 31 грудня 2022 року.

8.2. Термін дії цього Договору може бути продовжений за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди.

9. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець

**Товариство з обмеженою відповідальністю
“МЕДТЕХНІКА-ЦЕНТР 1”**

69019 м. Запоріжжя,
вул. Незалежної України, буд. 35 прим. 3
ЄДРПОУ 24904611
р/р UA273005280000026008101359320
в АТ «ОТП Банк» м. Київ
МФО 300528
Тел. (067) 213-13-50
e-mail: mt-centr@ukr.net

Замовник

КНП "ЗРПЦ" ЗОР

69040, м. Запоріжжя,
вул. Культурна, буд. 177-А
Р/р UA593133990000026008055751503
в АТ КБ «ПриватБанк»
МФО 313399
Код ЄДРПОУ 02006691, ІПН 020066908277
Тел.: (061)286-21-11

Директор



Костюков О.П

Директор



Єсаянц М. Г.