

ДОГОВІР № 5
на виконання послуг

« 04 » 03 2024 року

Савранська селищна рада Подільського району Одеської області в особі секретаря селищної ради, виконуючого обов'язки селищного голови Жируна Олега Миколайовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – «Замовник») з однієї сторони, та фізична особа-підприємець Дубина Марія Віталіївна, яка діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 15.03.2021(працює без печатки) (далі – «Виконавець»), (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») уклали цей Договір (надалі іменується «Договір») про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується виконати наступні послуги: *показник національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 71250000-5 - «Архітектурні, інженерні та геодезичні послуги» (розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності кадастровий номер 5124383200:01:005:0092 площею 17,5819 га з 01.04 для ведення підсобного сільського господарства на 01.01. для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Савранської селищної ради Одеської області, а Замовник – прийняти та оплатити виконані послуги.*

1.2. Найменування, зміст, обсяг, характеристика та інші вимоги до виконання послуг, визначаються узгодженим Сторонами технічним завданням (Додаток №1), що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Виконавець зобов'язаний забезпечити якісне виконання послуг, з дотриманням вимог чинного законодавства України, діючих нормативних документів та умов Завдання.

1.4. Термін виконання послуг визначаються погодженим сторонами Календарним планом виконанням послуг(далі – календарний план) (Додаток 2).

Термін виконання послуг: до 31 грудня 2024 року.

1.5. Договір вважається виконаним, а послуги фактично виконаними, після підписання Замовником землепорядної документації, та підписаного акту приймання-передачі виконаних послуг, що є підставою для розрахунку.

1.6. Виконавець гарантує наявність усіх необхідних дозволів.

2. Ціна договору

2.1. Загальна вартість цього Договору становить 14700 (чотирнадцять тисяч сімсот) гривень 00 коп. без ПДВ, відповідно до Протоколу погодження договірної ціни за виконання послуг (Додаток 3), що є невід'ємною частиною цього Договору.

3. Оплата виконаних послуг і порядок їх приймання

3.1. Оплата виконаних послуг здійснюється Замовником протягом 5 робочих днів з дня передачі Замовнику проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності кадастровий номер 5124383200:01:005:0092 площею 17,5819 га з 01.04 для ведення підсобного сільського господарства на 01.01. для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Савранської селищної ради Одеської області, про що складається акт приймання-передачі виконаних послуг.

3.2. Оплата виконаних послуг здійснюється шляхом безготівкового перерахування коштів з реєстраційного рахунку Замовника на розрахунковий рахунок Виконавця, в межах обсягів видатків і фактичного виконання послуг на підставі акту приймання-передачі виконаних послуг.

3.3. Розрахунки за цим договором здійснюються у національній валюті України в безготівковій формі.

3.4. Замовник має право здійснювати контроль за відповідністю розміру оплати виконаних у повному обсязі послуг шляхом проведення контрольних перевірок.

3.5. Підписання Акту приймання-передачі виконаних послуг представником Замовника є підтвердженням відсутності претензій з його боку.

4. Виконання послуг

4.1. Відповідно до умов даного договору Виконавець виконує послуги в строки, передбачені Календарним планом (Додаток 2), що є невід'ємною частиною цього Договору.

4.2. За результатами виконаних послуг Виконавець надає Замовнику:

- проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності кадастровий номер 5124383200:01:005:0092 площею 17,5819 га з 01.04 для ведення підсобного сільського господарства на 01.01. для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Савранської селищної ради Одеської області.

- Акт приймання-передачі виконаних послуг.

4.3. Умови та приймання виконаних послуг здійснюється Замовником відповідно до умов, визначених Завданням та п. 1.3. цього Договору.

4.4. У разі виявлення недоліків Замовник складає акт із переліком недоліків та термінів їх усунення і передає його Виконавцю. Після усунення недоліків Сторонами підписується Акт приймання-передачі виконаних послуг.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Виконавець зобов'язаний:

5.1.1. Забезпечити якісне виконання послуг, з дотриманням вимог чинного законодавства України, діючих нормативних документів та умов Завдання (Додаток 1);

5.1.2. Забезпечити виконання послуг в частині внесення змін в Державному земельному кадастрі на підставі проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності кадастровий номер 5124383200:01:005:0092 площею 17,5819 га з 01.04 для ведення підсобного сільського господарства на 01.01. для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Савранської селищної ради Одеської області,.

5.1.3. Передати Замовникові матеріали, визначені в п. 1.5. Договору, які є підставою для розрахунків.

5.1.4. При неможливості в передбаченому в п.п. 5.1.2, 5.1.3 порядку виконати послуги, негайно письмово повідомити про це Замовника.

5.1.5. Не використовувати результати послуг, виконаних за цим Договором, без згоди Замовника.

5.2. Виконавець має право:

5.2.1. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для виконання послуг за цим Договором;

5.2.2. Отримати за виконані послуги в розмірах, порядку і строки, передбачені цим Договором;

5.2.3. На дострокове виконання послуг;

5.2.4. Залучати для виконання послуг третіх осіб (кваліфікованих спеціалістів чи спеціалізовані організації) на умовах субпідряду, за письмовим погодженням із Замовником;

5.2.5. У разі порушення Замовником п. 5.3.2 Виконавець має право внести зміни до календарного плану та продовжити строки виконання послуг.

5.3. Замовник зобов'язаний:

5.3.1. Прийняти від Виконавця результати виконаних послуг, якщо послуги відповідають умовам Договору, і оплатити їх в розмірах і в строки, передбачені цим Договором;

5.3.2. Забезпечувати Виконавця вихідними даними, необхідними для виконання послуг.

5.4. Замовник має право:

5.4.1. Відмовитись від прийняття результатів виконаних, якщо виконані послуги не відповідають умовам Договору, шляхом надсилання на адресу Виконавця мотивованої відмови із зазначенням зауважень щодо результатів виконаних послуг в строк 5 робочих днів з дня передачі результатів виконаних послуг Замовнику.

5.4.2. Вимагати від Виконавця внесення відповідних змін та /або виправлень до розроблених документів;

5.4.3. Контролювати етапи виконання послуг та строки їх виконання, встановлені цим Договором;

5.4.4. Прийняти достроково результати виконаних послуг.

6. Відповідальність сторін за порушення договору

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

6.2. У разі необґрунтованих відхилень від вимог Завдання (Додаток 1), невиконання вимог діючих нормативно-технічних документів, Замовник має право вимагати від Виконавця усунення недоліків без додаткової оплати, про що складається акт з вказаними недоліками, які Виконавець усуває за власний рахунок.

6.3. Замовник не несе відповідальності за несвоєчасну оплату, виконаних за цим Договором послуг, у разі недофінансування або скорочення асигнувань із бюджету.

6.4. У разі невиконання Виконавцем своїх зобов'язань, передбачених цим договором (невиконання та/або невчасне виконання послуг), Виконавець сплачує штрафні санкції у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України за кожний день прострочення виконання зобов'язання.

6.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Виконавця від виконання умов Договору.

6.6. Сторона, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося внаслідок випадку або непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

6.7. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Несвоєчасне повідомлення про існування форс-мажору та не надання підтверджуючих документів позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язання.

7. Вирішення спорів

7.1. Усі спори, пов'язані з виконанням цього договору, вирішуються шляхом застосування сторонами досудового врегулювання спору.

7.2. Сторони визнають, що усі претензії щодо виконання умов договору повинні бути розглянуті протягом 5-ти днів з моменту їх отримання.

7.3. У разі не досягнення згоди спір вирішується в судовому порядку відповідно до вимог чинного законодавства.

8. Дія договору

8.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін.

8.2. Строк дії цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 8.1 цього Договору та діє до 31 грудня 2024 року, якщо інше не буде передбачено додатковими угодами, а в частині оплати - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

8.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

8.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені за домовленістю Сторін, шляхом укладання додаткової угоди.

8.5. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний за згодою Сторін або в судовому порядку.

8.6. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

9. Прикінцеві положення

9.1. Результати, виконаних виконавцем, послуг за умовами цього Договору є власністю Замовника, порядок використання та розпорядження якою визначається законодавством України. Право власності Замовника виникає за умови повної оплати виконаних послуг.

9.2. При виконанні послуг, що становлять державну таємницю або пов'язані з режимним обмеженням, Виконавець забезпечує встановлені вимоги режиму секретності при виконанні послуг, а також при використанні і зберіганні матеріалів у відповідності до чинного законодавства.

9.3. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору,

регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.4. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

9.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

9.7. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

9.8. Цей Договір складений українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

9.9. Усі питання, які не знайшли відображення у цьому Договорі, Сторони вирішують у відповідності до норм чинного законодавства України.

10. Додатки до договору

Додаток 1 до Договору – Технічне завдання.

Додаток 2 до Договору – Календарний план виконання послуг.

Додаток 3 до Договору – Протокол погодження договірної ціни за виконання послуг.

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Савранська селищна
рада код 04380548
66200 Одеська область,
смт. Саврань, вул. Соборна, 9
Державна казначейська
Служба України
UA838201720344240040000022340

Секретар селищної ради
виконуючий обов'язки селищного голови



Олег ЖИРУН

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Дубина Марія Віталіївна
Адреса: 65036, м.Одеса, вул. Артилерійська, 3А
Іпн: 3140617828
IBAN UA2132200100000026007310040673
Банк: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"УНІВЕРСАЛ БАНК"
МФО 322001 ЄДРПОУ 21133352

ФОП

Марія ДУБИНА

«ЗАМОВНИК»

Савранська селищна рада
Одеської області

Секретар селищної ради
виконуючий обов'язки
селищного голови

Олег ЖИРУН
« 04 » 2024 року



ЗАВДАННЯ (ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ)

проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності кадастровий номер 5124383200:01:005:0092 площею 17,5819 га з 01.04 для ведення підсобного сільського господарства на 01.01. для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Савранської селищної ради Одеської області.

1. Підстава для виконання робіт із землеустрою:

Рішення Савранської селищної ради Одеської області від 25 січня 2024 року №2547-VIII

2. Вихідні дані, що подаються замовником:

- матеріали з Державного фонду документації із землеустрою (у разі наявності);
- відомості з Державного земельного кадастру в паперовій та електронній формі, у тому числі Поземельної книги; книги записів реєстрації державних актів на право власності на землю та на право постійного користування землею, договорів оренди землі; файлів обміну даними про результати робіт із землеустрою (у разі наявності);
- планово-картографічні матеріали;
- відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та їх обмежень (у разі наявності);
- інші вихідні дані для проведення вказаних робіт.

3. Вимоги до проекту землеустрою.

- роботи мають виконуватись згідно Земельного кодексу України, Закону України «Про землеустрій», Закону України про «Державний земельний кадастр»

4. Перелік матеріалів, що видаються замовникові послуг за результатами їх виконання:

- проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності кадастровий номер 5124383200:01:005:0092 площею 17,5819 га з 01.04 для ведення підсобного сільського господарства на 01.01. для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Савранської селищної ради Одеської області.

- електронний документ, що містить результати виконаних робіт із землеустрою.

ПОГОДЖЕНО

ФОП

(підпис)

Марія ДУБИНА

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
виконання послуг

Назва виконання послуг	Термін виконання (місяць, рік)	
	початок	кінець
1	2	3
проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності кадастровий номер 5124383200:01:005:0092 з 01.04 для ведення підсобного сільського господарства на 01.01. для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Савранської селищної ради Одеської області.	березень 2024 року	грудень 2024 року

ЗАМОВНИК

Савранська селищна рада
код 04380548
66200 Одеська область,
смт. Саврань, вул. Соборна, 9
Державна казначейська
Служба України

UA838201720344240040000022340

Секретар селищної ради
виконуючий обов'язки селищного голови

Олег ЖИРУН



ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Дубина Марія Віталіївна
Адреса: 65036, м.Одеса,
вул. Артилерійська, 3А
Іпн: 3140617828
IBAN
UA213220010000026007310040673
Банк: АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО "УНІВЕРСАЛ
БАНК"
МФО 322001 ЄДРПОУ 21133352

ФОП

Марія ДУБИНА

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни за виконання послуг

проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності кадастровий номер 5124383200:01:005:0092 площею 17,5819 га з 01.04 для ведення підсобного сільського господарства на 01.01. для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Савранської селищної ради Одеської області.

Ми, що підписалися нижче, від особи ЗАМОВНИКА – в особі секретаря селищної ради, виконуючого обов'язки селищного голови Жирун Олега Миколайовича та від особи ВИКОНАВЦЯ - фізична особа-підприємець Дубина Марія Віталіївна дійшли взаємної згоди за виконання послуг в сумі:

14700 (чотирнадцять тисяч сімсот) гривень 00 коп. без ПДВ

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між ВИКОНАВЦЕМ і ЗАМОВНИКОМ.

ЗАМОВНИК

Савранська селищна
рада код 04380548
66200 Одеська область,
смт. Саврань, вул. Соборна, 9
Державна казначейська
Служба України

UA838201720344240040000022340

Секретар селищної ради
виконуючий обов'язки селищного голови

Олег ЖИРУН



ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Дубина Марія Віталіївна
Адреса: 65036, м.Одеса,
вул. Артилерійська, 3А
Іпн: 3140617828
Р\р: № UA213220010000026007310040673
Банк: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"УНІВЕРСАЛ БАНК"
МФО 322001 ЄДРПОУ 21133352

ФОП

Марія ДУБИНА