

ДОГОВІР № 51

з індивідуальним споживачем у будівлі, приміщення якої є
самостійними об'єктами нерухомого майна, про надання послуг з
централізованого водопостачання та централізованого водовідведення

м. Баштанка

«26» 03 2024 р.

Комунальне підприємство «Міськводоканал» Баштанської міської ради Баштанського району Миколаївської області, код згідно з ЄДРПОУ 31529081, в особі директора Синько Артема В'ячеславовича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням Баштанської міської ради від 06 березня 2018 р. № 18 (далі - виконавець), з однієї сторони, та Баштанська міська рада, код згідно з ЄДРПОУ 04376469, в особі міського голови Берегового Олександра Анатолійовича, що діє на підставі ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», що є власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна - індивідуальним споживачем (далі - споживач), з іншої сторони (разом – Сторони, а кожна окремо - Сторона), керуючись вимогами Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням положень Постанови КМУ від 12.10.2022 р. № 1178 (зі змінами) «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», у відповідності до статей 626, 638 Цивільного кодексу України, статей 179, 181 Господарського кодексу України, уклали договір про таке.

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надавати споживачеві послуги з централізованого водопостачання та водовідведення (далі - послуги), а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених договором. Відповідно до ДК 021:2015 код 65110000-7 Розподіл води.

1.2. Виконавець забезпечує якість питної води відповідно до вимог державних санітарних норм і правил з тиском питної води відповідно до параметрів, встановлених державними будівельними нормами, на межі інженерно-технічних систем постачання послуги виконавця та інженерно-технічних систем споживача.

1.3. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім часу перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

1.4. Інформація про споживача:

1.4.1. кількість працюючих на підприємстві (установі) - ____ - осіб;

1.4.2. адреса об'єкта водоспоживання:

- м. Баштанка, вул. Героїв Небесної сотні, 38 (приміщення міської ради);

- м. Баштанка, вул.. Героїв Небесної сотні,38 (туалет);

- м. Баштанка, вул. Героїв Небесної сотні, 41 (кабінет);

- м. Баштанка, вул. Героїв Небесної сотні,41 (туалет);

- м. Баштанка, вул. Полтавська,41 (комора);

- м. Баштанка, вул. Полтавська,41 (туалет, 1-й поверх);

- м. Баштанка, вул. А. Гладкова, 1/1 (вбиральня);

- с.Новосгорівка, вул. Л. Українки, 38 (Новосгорівський старостат);

- с.Новосергіївка, вул. Центральна, 28 (Новосергіївський старостат);

А.В. Синько

О.А. Береговий

- с. Добре, вул. Командовського, 2 (Добренський старостат);
- с. Добре, вул. Центральна, 35 (Добренський старостат);
- с. Піски, площа Кобзаря, 19 (Пісківський старостат);
- с. Новоіванівка, вул. Одеська, (Новоіванівський старостат);
- с. Новоіванівка, вул. 1 Травня, 2 (приміщення столової);
- м. Баштанка, вул. Заводська, 2 а «Маяк»;
- м. Баштанка вул. Заводська, 2;
- м. Баштанка, площа Єдності (колодязь);
- м. Баштанка, парк Шевченка (колодязь);
- м. Баштанка, С.Бойченка (колодязь);
- м. Баштанка, Ярмаркова площа (колодязь);
- м. Баштанка, вул. 1 Травня, 14 (приміщення);

1.4.3. номер контактного телефону споживача **2 71 05; 2 76 05;**

1.4.4. характеристика вузлів обліку води:

Номер п/п	Найменування та умовне позначення типу засобу вимірювальної техніки	Заводський номер	Перше показання/ дата	Місце встановлення	Дата останньої періодичної перевірки, міжпіврічний інтервал	Примітка
1.	лічильник	1200045997		Баштанська міська рада (приміщення)		
2.	лічильник	0129787		Баштанська міська рада (туалет)		
3.	лічильник	030447		Адмінприміщення Добренського (старостату)		
4.	лічильник	9200157873		Адмінприміщення Новогорівського (старостату)		
5.	лічильник	9200226827		Адмінприміщення Новосергіївського (старостату)		
6.	лічильник	9200215383		Приміщення Добренського ФАПу		
7.	лічильник	1200012793		Адмінприміщення Пісківського ТОВК (волопопровідний колодязь біля адмінприміщення)		



А.В. Синько



О.А. Береговий

8.	лічильник	9257690		Адмінприміщення вул. А.Гладкова, 1/1 (вбиральня)		
9.	лічильник	1137234		Адмінприміщення по вул.. Героїв Небесної Сотні,41 (кабінет)		
10.	лічильник	00802995		Адмінприміщенні по вул. Героїв Небесної сотні,41(туалет)		
11.	лічильник	9200296974		Адмінприміщення по вул.Полтаська,41 (кладова)		
12.	лічильник	6162254		Адмінприміщення по вул..Полтавська,4 1 (туалет)		
13.	лічильник	210051465		Адмінприміщення Новоіванівського старостату.		
14.	лічильник	11859492		С.Новоіванівка (приміщення столової)		
15.	лічильник	2019030291 18		Площа Єдності (колодязь)		
16.	лічильник	04112438		Парк Шевченка (колодязь)		
17.	лічильник	0200034791		Парк Семена Бойченка (колодязь)		
18.	лічильник	9200377587		Ярмаркова площа		
19.	лічильник	33143		Заводська,2		
20.	лічильник	б\н		Заводська, 2 А «Маяк»		
21.	лічильник	00810394		1 Травня, 14		

У разі внесення змін до характеристики вузлів обліку води такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення акту взяття на абонентський облік.



А.В. Синько



О.А. Береговий

2. Розмір плати за послуги

2.1. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону і становлять:

на послугу з централізованого водопостачання - **58,20** гривень за 1 куб. метр;

на послугу з централізованого водовідведення - **28,80** гривень за 1 куб. метр.

2.2. У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів.

У разі зміни тарифів у період дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

2.3. Загальна сума Договору становить **94 706,00 грн. (дев'яносто чотири тисячі сімсот шість гривень 00 копійок)**, в т.ч. ПДВ **15 784,33 грн. (п'ятнадцять тисяч сімсот вісімдесят чотири гривень 33 копійок)**, з яких: **60 000,00 грн. (шістдесят тисяч гривень 00 копійок)** за рахунок коштів, відшкодованих орендарями, відповідно до Додатку №1 до цього Договору, що є його невід'ємною частиною.

2.4. Плата за послуги розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства.

2.5. Розмір внесків за встановлення та заміну вузлів комерційного обліку (у разі встановлення виконавцем) визначається окремо для кожної будівлі. Сплата внесків розстрочується на років.

2.6. Розмір внесків за обслуговування вузлів комерційного обліку визначається окремо для кожної будівлі з розрахунку на один рік та коригується щороку.

2.7. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється виконавчими органами сільських, селищних, міських рад відповідно до Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» та становить гривень на місяць.

3. Облік та порядок оплати послуг

3.1. Оператор зовнішніх інженерних мереж, до яких приєднана будівля, має право доступу до приміщень у будівлі, де встановлено вузли комерційного обліку, для проведення їх обслуговування та/або заміни, а також для зняття показань.

3.2. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку та зняття показань.

3.3. Уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показань.

3.4. Власник будівлі або його представник мають право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

3.5. Для отримання доступу до вузлів обліку оператор зовнішніх інженерних мереж, виконавець, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до споживача за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів комерційного обліку із зазначенням його мети та дати.

3.6. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників



А.В. Синько



О.А. Береговий

оператора зовнішніх інженерних мереж, виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень.

У разі неможливості споживача у зазначений строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла обліку узгоджується додатково.

3.7. Ведення обліку послуг з централізованого водопостачання здійснюється за показаннями вузла комерційного обліку, прийнятого виконавцем на абонентський облік.

У разі наявності у споживача кількох об'єктів водоспоживання, оснащених вузлами обліку, ведення обліку наданих послуг здійснюється з урахуванням показань усіх засобів обліку, прийнятих виконавцем на абонентський облік.

3.8. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць.

Оплата послуг здійснюється не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим періодом.

Рахунки на оплату послуг формуються виконавцем на основі показань вузла (вузлів) комерційного обліку відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання" та надаються споживачеві (його представникові) не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послуги.

Рахунки надаються у паперовому вигляді. За згодою споживача рахунки можуть надаватися в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків. Рахунки надаються споживачеві на безоплатній основі.

3.9. Зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється щомісяця виконавцем у присутності споживача або споживачем та надаються виконавцеві у строк не пізніше 1 числа місяця, що настає за розрахунковим періодом одним з таких способів, як телефоном, факсом, або в інший спосіб, доведений до відома споживача, та зазначаються у рахунку на оплату послуг, крім випадків, коли зняття показань здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань.

3.10. У разі недопущення виконавця до відповідного вузла обліку для зняття показань або у разі ненадання у визначений договором строк споживачем виконавцеві показань відповідного вузла обліку виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги.

3.11. Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води (у разі наявності).

3.12. До встановлення вузла комерційного обліку обсяги споживання питної води визначаються за нормами споживання з розрахунку на одну особу та для ведення особистого підсобного господарства, встановленими органами місцевого самоврядування.

3.13. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном, з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги, але не менш як 15 діб).

3.14. Оплата послуг здійснюється в безготівковій або готівковій формі. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових



А.В. Синько



О.А. Бенеговий

платежів.

У разі авансової оплати послуг виконавець періодично один раз на шість місяців здійснює перерахунок плати за фактично надані послуги, про що повідомляє споживачеві.

3.15. У разі несвоечасного здійснення платежів за послуги споживач сплачує пеню в розмірі 0,01 відсотків суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

3.16. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець проводить перерахунок вартості послуги у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та сплачує споживачеві неустойку (штраф, пеню).

3.17. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до Методики визначення розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку та їх розподілу між споживачами комунальних послуг, власниками (співвласниками) приміщень, обладнаних індивідуальними системами опалення та/або гарячого водопостачання, затвердженої Мінрегіоном.

3.18. Дієздатні особи, які проживають та/або зареєстровані у житлі споживача, користуються послугами та несуть солідарну відповідальність за зобов'язаннями з оплати послуг.

3.19. У разі тимчасової відсутності споживача та інших осіб понад 30 календарних днів споживач може письмово повідомити про це виконавцеві та надати відповідне документальне підтвердження. У такому разі споживач має право на несплату вартості послуг (у разі відсутності приладів обліку в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна).

3.20. Споживач, якому для провадження підприємницької діяльності та іншої господарської діяльності на території своїх приватних домоволодінь необхідно отримувати послуги, зобов'язаний звернутися до виконавця з відповідними документами для внесення змін до договору.

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Споживач має право на:

4.1.1. підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання та водовідведення;

4.1.2. забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним санітарним нормам та правилам, кількість і режим подання якої визначаються на договірних засадах, в обсязі, не меншому від нормативів питного водопостачання;

4.1.3. одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води та режим її постачання;

4.1.4. забезпечення послугами з централізованого водовідведення відповідно до нормативів гранично допустимих концентрацій та нормативів гранично допустимого скидання забруднюючих речовин;



А.В. Синько



О.А. Береговий

4.1.5. пред'явлення позовів до суду про відшкодування збитків, завданих внаслідок постачання неякісної питної води, що не відповідає державним санітарним нормам та правилам, інших порушень вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та водовідведення;

4.1.6. своєчасне одержання послуг належної якості згідно із законодавством і умовами договору;

4.1.7. одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

4.1.8. відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна);

4.1.9. зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

4.1.10. усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого законодавством;

4.1.11. несплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності у житловому будинку або іншій будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;

4.1.12. отримання від виконавця штрафу за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт здійснюється згідно чинного законодавства.

4.1.13. проведення перевірки кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

4.1.14. складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

4.1.15. отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;

4.1.16. розірвання договору за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

4.2. Споживач зобов'язаний:

4.2.1. раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоки;

4.2.2. не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;

4.2.3. утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;

4.2.4. укладати договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;

4.2.5. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправ, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;



А.В. Синько



О.А. Береговий

4.2.6. забезпечувати цілісність обладнання вузлів комерційного обліку послуг та не втручатися в їх роботу;

4.2.7. проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законодавством порядку;

4.2.8. оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства у строки, встановлені договором.

4.2.9. допускати у своє житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна) виконавця або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку;

4.2.10. дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

4.2.11. забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;

4.2.12. у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;

4.2.13. письмово шляхом подання заяви інформувати виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі споживача, протягом 10 календарних днів з дня настання таких змін;

4.2.14. дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

4.3. Виконавець має право:

4.3.1. здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будівель, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання";

4.3.2. вимагати від споживача дотримання правил експлуатації жилих приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

4.3.3. вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

4.3.4. доступу до житлових приміщень (інших об'єктів нерухомого майна) споживача для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів комерційного обліку, що забезпечують облік споживання послуг у будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, в порядку, визначеному законом і договором;

4.3.5. обмежити (припинити) надання послуг у разі їх несплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;



А.В. Синько



О.А. Береговий

4.3.6. звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору;

4.3.7. отримувати інформацію від споживача про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі споживача, у випадках та порядку, передбачених договором;

4.3.8. створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

4.4.1. забезпечувати виробництво та постачання споживачам питної води відповідно до умов договору;

4.4.2. вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

4.4.3. вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4.4.4. відшкодовувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення, що сталося з його вини;

4.4.5. забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

4.4.6. готувати та укладати із споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов;

4.4.7. надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;

4.4.8. своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

4.4.9. розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

4.4.10. вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

4.4.11. виплачувати споживачеві штраф за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт згідно чинного законодавства.

4.4.12. своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

4.4.13. своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

4.4.14. інформувати споживачів про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;

4.4.15. відшкодовувати збитки, завдані майну,шкоду, заподіяну життю або



А.В. Синько



О.А. Береговий

здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна);

4.4.16. самостійно здійснювати перерахунок вартості послуг за період ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг, а також сплачувати неустойку (штраф, пеню) згідно чинного законодавства.

5. Відповідальність сторін

5.1. Споживач несе відповідальність за:

5.1.1. невиконання умов договору;

5.1.2. несвоєчасне внесення платежів за послуги шляхом сплати пені.

5.2. Виконавець несе відповідальність за:

5.2.1. невиконання умов договору;

5.2.2. збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна), шляхом відшкодування збитків;

5.2.3. ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг;

5.2.4. порушення прав споживачів згідно із законодавством.

6. Порядок обмеження (припинення) надання послуг

6.1. Виконавець обмежує (припиняє) надання послуг у разі:

6.1.1. проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) в наданні відповідних послуг;

6.1.2. ліквідації аварії, повідомивши споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

6.2. Виконавець має право обмежити (припинити) надання відповідної послуги споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

6.3. Для обмеження (припинення) надання відповідної послуги споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості з оплати за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено.

Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та шляхом повідомлення споживачеві через його



А.В. Синько



О.А. Береговий

6.6. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

6.7. Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуги споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

7.1. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг споживач має право викликати виконавця (його представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Оформлення претензій споживачів здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

7.2. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

7.3. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

7.4. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб зазначається в акті-претензії.

У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості витрати споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок виконавця.

7.5. У разі неприбуття виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується споживачем та не менш як двома споживачами, які проживають (розташовані) у сусідніх будівлях (у приміщеннях у разі, коли послуга надається у багатоквартирному будинку) і надсилається виконавцеві рекомендованим листом.

7.6. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання виконавцем відповіді в установлений строк претензії споживача вважаються визнаними таким виконавцем.

8.1. Сторони звільняються від відповідальності згідно з договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливила надання відповідної послуги згідно з договором.

8.2. Сторона, яка не може виконати прийнятих на себе зобов'язань внаслідок дії

О.А. Береговий



форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншій стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

8.3. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою сторін.

9. Особливі умови та строк дії договору

9.1. Договір набирає чинності з моменту підписання його двома Сторонами, та діє до **31.12.2024 року**, а в частині проведення розрахунків – до їх повного виконання.

Відповідно до ч.3 ст.631 ЦКУ, умови Договору поширюються на відносини Сторін, що склалися між ними з 01.01.2024 року.

9.2. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

9.3. Договір може бути розірваний споживачем за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

9.4. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних" та інших законодавчих актів.

9.5. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

9.6. Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

9.10. Додаток №1 до Договору – План фінансування.

Номери телефонів аварійних служб у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій: **(05158) 2-73-45, 2-71-77, 2-71-85**

10. Адреси та реквізити сторін

Виконавець:

КП «Міськводоканал» Баштанської міської ради

вул. Ювілейна, 1, м. Баштанка, Миколаївська область, 56101

ЄДРПОУ 31529081

р/р IBAN UA333052990000026006041701161

АТ КБ «Приватбанк» Миколаївське РУ

м. Миколаїв, ІПН 315290814112

тел. (05158) 2-71-77, 2-69-44

vod.bashra@ukr.net



Директор

Артем СИНЬКО

Споживач:

Баштанська міська рада

56101, Миколаївська область, м. Баштанка
вул. Героїв Небесної Сотні, 38

р/р UA 408201720344210005000021536;

р/р UA 288201720344270003000021536

Державна казначейська служба України

м. Київ

код ЄДРПОУ 04376469

тел. (05158) 2-71-05; 2-76-47

bashtrada@ukr.net



Міський голова

Олександр БЕРЕГОВИЙ

Додаток № 1
до Договору № 51
від «26.03.» 2024 р.

ПЛАН ФІНАНСУВАННЯ

2024 рік					
Разом:		в тому числі:			
		Власне споживання		Споживання орендарів	
м. куб.	грн.	м. куб.	грн.	м. куб.	грн.
1600	94706,00	500	34706,00	1100	60000,00

Виконавець:

КП «Міськводоканал» Баштанської міської ради

вул. Ювілейна, 1, м. Баштанка, Миколаївська область, 56101

ЄДРПОУ 31529081

р/р IBAN UA333052990000026006041701161

АТ КБ «Приватбанк» Миколаївське РУ

м. Миколаїв, ПІН 315290814112

тел. (05158) 2-71-77, 2-69-44

vod.bashta@ukr.net



Директор

Артем СИНЬКО

Споживач:

Баштанська міська рада

56101, Миколаївська область, м. Баштанка, вул. Героїв Небесної Сотні, 38

р/р UA 408201720344210005000021536;

р/р UA 288201720344270003000021536

Державна казначейська служба України

м. Київ

код ЄДРПОУ 04376469

тел. (05158) 2-71-05; 2-76-47

bashtrada@ukr.net



Міський голова

Олександр БЕРЕГОВИЙ