**Додаток 1**

*до тендерної документації*

**Інформація щодо кваліфікаційних критеріїв, визначених у статті 16 Закону, інформація щодо підтвердження вимог згідно пункту 47 Особливостей та інша інформація.**

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону «Про публічні закупівлі»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*** |
| **1.** | 1. Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій | 1.1. Інформаційна довідка про наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій.  1.2. На підтвердження права власності чи користування обладнанням зазначеним у довідці учасники подають копії наступних документів:  - у разі наявності власного обладнання: документ, що посвідчує право власності учасника на таке обладнання (договір купівлі продажу або інвентарна картка обліку такого засобу (обладнання) в Учасника), а також свідоцтва про реєстрацію зазначених у довідці транспортних засобів (машин);  - у разі залучення обладнання: сканований з оригіналу чинний договір оренди обладнання разом з документом, що підтверджує передачу в оренду зазначеного обладнання, що містить підпис і печатку Учасника та контрагента за договором, який діє протягом усього строку виконання робіт згідно умов тендерної документації, а також свідоцтва про реєстрацію зазначених у довідці транспортних засобів (машин), що підтверджують належність транспортних засобів (машин) орендодавцям.  В підтвердження інформації, зазначеної в довідці про наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, Учасник надає на кожну одиницю техніки, зазначену в довідці гарантійний лист Учасника з інформацією, що техніка / машини / механізми / обладнання / устаткування / тощо не перебувають під забороною відчуження, арештом, заставою та іншим засобом забезпечення виконання зобов’язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою та не мають обмежень в користуванні. |
| **2.** | 2. Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід | 2.1. Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, в якій повинні бути зазначені прізвища, ім’я та по-батькові відповідних працівників, місце проживання та їх посади. В якості документального підтвердження взаємовідносин з учасником надати: копії першої та останньої сторінки трудової книжки або копію наказу про прийняття на роботу або копію трудової угоди. Документи надаються на кожного працівника, що зазначений у довідці про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.  2.2. Кваліфікація працівника(ів), що відповідатиме(-уть) за охорону праці та пожежну безпеку (не менше двох працівників) підтверджується шляхом подання учасниками в складі тендерних пропозицій сканованих з оригіналу скан-копій посвідчень, що містять інформацію про результати перевірки знань з охорони праці та питань пожежної безпеки, які чинні на дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій (учасник повинен надати чинні посвідчення з перевірки знань з охорони праці та питань пожежної безпеки не менше двох працівників) та скан-копій протоколів (витягів з протоколів) засідань комісій з перевірки знань з питань охорони праці, зокрема Учасник повинен підтвердити проходження працівниками (мінімум два працівника) перевірки знань за ДБН А.3.2-2- 2009 «Охорона праці і промислова безпека у будівництві» та НПАОП 0.00-1.15-07 «Правила охорони праці під час виконання робіт на висоті». |
| **3.** | 3.Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю | 3.1. Скан-копія фінансової звітності (баланс, звіт про фінансові результати) учасника за звітний період (за 2022 рік), що підтверджує обсяг річного доходу (виручки).. |
| **4.** | 4. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних за предметом закупівлі договорів | 4.1. Довідка у довільній формі про досвід виконання аналогічних договорів (не менше двох) укладених учасником не раніше 2020 року, виконаних учасником у повному обсязі.  4.2. Для підтвердження досвіду виконання аналогічного договору Учасник повинен надати в повному обсязі скан-копії оригіналів договорів зазначених в довідці про досвід виконання аналогічних договорів, скановану копію оригіналу документів до вищезазначених договорів, які згідно будівельних норм підтверджують прийняття замовником виконаних учасником робіт, а також скановану копію оригіналів відгуків від замовників щодо виконання вищезазначених договорів. Відгуки повинені містити рекомендації щодо можливості співпраці з таким учасником. Допускається завантаження оригіналів зазначених вище договорів, оригіналів актів виконаних робіт та оригіналів відгуків від замовників, що не містять підпису та/або відбитку печатки уповноважених осіб на кожній сторінці. |

*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА** (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого п.47 Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 Особливостей.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у абзаці 14 пункту 47 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

УВАГА! Якщо при здійсненні самостійного декларування відсутності підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), в електронній системі буде визначено підтвердження інформації щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, учасник шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, в місцях, де є підтвердження інформації щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, ТАКИМ ДЕКЛАРУВАННЯМ підтверджує інформацію саме щодо керівника учасника. Крім того, якщо при здійсненні самостійного декларування відсутності підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), в електронній системі буде визначено підтвердження інформації за підпунктом 11 пункту 47 Особливостей лише щодо учасника процедури закупівлі, учасник шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції ТАКИМ ДЕКЛАРУВАННЯМ в місці, де є підтвердження інформації за підпунктом 11 пункту 47 Особливостей лише щодо учасника процедури закупівлі, підтверджує, що учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі НЕ є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”.

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:**

**Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.**

**Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.**

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Підстава згідно п. 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** Документ (довідка) повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію.**  Документ (витяг) повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Підстава згідно п. 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** Документ (довідка) повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.** Документ (витяг) повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи/інформація, що подаються учасниками під час подачі тендерної пропозиції:** | |
| **1.** | Довідка, складена учасником в довільній формі, у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| **2.** | Учасники повинні надати у складі тендерної пропозиції оригінал або копію документа, який підтверджує статус та повноваження особи на підписання тендерної пропозиції (протокол зборів засновників, або наказ про призначення директора, президента, голови правління тощо, або наказ про призначення керівника, або інший документ, що підтверджує повноваження службової (посадової) особи учасника на підписання та завірення документів, а також надається скан-копія завірених сторінок паспорту особи, яка підписує документи тендерної пропозиції (подаються в повному обсязі) або завірена копія іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» та витяг з установчих документів учасника, що містить інформацію щодо повноважень (функцій, тощо) такої особи. У разі підписання документів пропозиції іншою особою – учасник надає оригінал доручення (довіреність) на уповноважену особу учасника щодо підпису тендерної пропозиції та документи (оригінали або завірені Учасником копії), що підтверджують повноваження особи учасника що надав вище зазначене доручення або довіреність. У разі, якщо учасником є фізична особа або фізична особа-підприємець, то повноваження підтверджуються скан-копією завірених сторінок паспорту особи, яка підписує документи тендерної пропозиції (подаються в повному обсязі) або копія іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», а якщо підписувати тендерну пропозицію буде уповноважена таким Учасником особа необхідно додатково надати довіреність (доручення), яка (яке) засвідчує повноваження уповноваженої особи на підпис тендерної пропозиції. |
| **3.** | Учасники повинні надати у складі тендерної пропозиції інформацію (довідку в довільній формі) про особу, що уповноважена на підписання договору про закупівлю у разі перемоги учасника у торгах. Довідка повинна містити відомості про уповноважену особу та повноваження на підписання договору про закупівлю, наявність чи відсутність обмежень щодо можливості підписання договорів та зразок підпису. В разі наявності в установчому документі певних обмежень (за сумою, строком і т.і.) надається також документ (протокол, дозвіл, рішення тощо), який дає право на укладання договору. У разі наявності обмежень по сумі виражених не в грошовому еквіваленті, а в будь-якому іншому показнику (наприклад: відсоток від чистого прибутку, відсоток від вартості активів за даними останньої річної звітності, відсоток від вартості чистих активів станом на кінець попереднього кварталу *(для ТОВ і ТДВ відповідно до ст. 44 ЗУ «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю»)* та інше), Учасник надає відповідний документ, в якому міститься необхідна та достатня інформація для перевірки Замовником повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі на підписання договору (наприклад: протокол/ дозвіл/рішення/річна звітність/квартальна звітність/аудиторський звіт або інше). |
| **4.** | Учасники повинні надати у складі тендерної пропозиції завірену підписом учасника копію або оригінал Статуту (для юридичних осіб) або іншого установчого документу із змінами та доповненнями (у разі якщо на статуті відсутня відмітка державної реєстрації, необхідно разом із статутом надати відповідну копію опису документів, що надаються державному реєстратору для проведення реєстраційної дії та лист учасника із зазначення відповідного коду доступу до результату надання адміністративних послуг. Якщо Учасник діє на підставі модельного статуту – надається протокол загальних зборів щодо обрання керівника юридичної особи або рішення чи розпорядження власника чи уповноваженої власником особи (відповідно до процедури обрання, яка визначена статутом чи іншими установчими документами), в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту (модельний статут при цьому не надається). |
| **5.** | Декларація відповідності матеріально- технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці. |
| **6.** | Довідка, складена учасником в довільній формі, яка містить інформацію про кінцевого бенефіціарного власника учасника (для юридичних осіб), зокрема: прізвище, ім’я по батькові кінцевого бенефіціарного власника(ів), адреса його місця проживання та громадянство. |
| **7.** | Довідка, складена учасником в довільній формі, яка містить інформацію щодо системи оподаткування учасника. |
| **8.** | Учасник процедури закупівлі має надати витяг з Єдиного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань з інформацією щодо учасника, що сформований не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення цієї процедури закупівлі. |
| **9.** | В складі тендерних пропозицій учасникам необхідно подати скан-копію довідки або довідок (у разі відкриття рахунків у декількох банках) з усіх обслуговуючих банків (у разі відкриття рахунків у декількох банках) про відсутність або наявність простроченої заборгованості за кредитами, що датовані не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення даних відкритих торгів з особливостями. |