**ОГОЛОШЕННЯ**

про проведення спрощеної закупівлі через систему електронних торгів

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Повне найменування. | **Комунальне некомерційне підприємство « Ніжинська центральна районна лікарня » Ніжинської районної ради Чернігівської області**  ЄДРПОУ: 02006389 |
| 1.1 | Місцезнаходження: | Україна, 16600, м. Ніжин , вул. Академіка Амосова,1. |
| 1.2 | Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | ***Оксана Олександрівна Приходько.***  Фахівець з публічних закупівель, уповноважена особа  +38(097)8013031.  [nyzhincrl@ukr.net](mailto:nyzhincrl@ukr.net) |
| 2 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 2.1 | Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частини предмета закупівлі (лотів)( за наявності) | **Медична рентгенівська плівка; ДК 021:2015 код 32350000-1 Частини для аудіо- та відео обладнання.** |
| 2.2 | Процедура закупівлі | **Спрощена закупівля (** ВідповідноПостанови КМУ від 28 лютого 2022 року №169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» зі змінами №723 від 24 червня 2022 року) |
| 2.3 | Вид предмета закупівлі | Товар |
| 3 | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі наведені в Додатку №1 |
| 4 | Кількість та місце доставки товару | **Кількість товару –**  Зазначається в Додатку №1 Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.  Місце поставки товару - м. Ніжин , вул. Академіка Амосова,1. |
| 5 | Строк доставки товару | Поставка товару до **23.08.2022 року**  Товар надається партіями, періодично, відповідно до потреб Замовника |
| 6 | Умови оплати | Замовник здійснює оплату послуг, шляхом безготівкового перерахунку на рахунок виконавця протягом 15 календарних днів, при наявності коштів на рахунку замовника по факту отримання послуг, згідно актів виконаних робіт. |
| 7 | Очікувана вартість предмета закупівлі | **45000,00 грн. з ПДВ ( Сорок п’ять тисяч грн.. 00 коп) з ПДВ.** |
| 8 | Період уточнення інформації про закупівлю, та порядок внесення змін до закупівлі | Зазначено в електронній версії закупівлі.  У період уточнення інформації учасники спрощеної закупівлі мають право звернутися до замовника через електронну систему закупівель за роз’ясненням щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, щодо вимог до предмета закупівлі та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення спрощеної закупівлі.  Замовник протягом одного дня з дня їх оприлюднення зобов’язаний надати роз’яснення на звернення учасників спрощеної закупівлі, які оприлюднюються в електронній системі закупівель, та/або внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та/або вимог до предмета закупівлі.  Замовник має право з власної ініціативи внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, але до початку строку подання пропозицій. Зміни, що вносяться замовником, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції документів. |
| 9 | Кінцевий строк подання пропозицій | Зазначено в електронній версії закупівлі |
| 9.1 | Дата, час проведення електронного реверсивного аукціону та його умови: | Аукціон розпочинається автоматично в призначений системою час та день,відповідно ст.30 Закону України про публічні закупівлі. |
| 10 | Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: | Критерієм оцінки є ціна, питома вага- 100%. |
| 11 | Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати) | Забезпечення пропозицій не вимагається |
| 12 | Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати) | Забезпечення виконання договору не вимагається |
| 13 | Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі | 1% |
| 14 | Мова на якій має бути викладений весь документообіг учасником | Українська |
| 15 | Вимоги щодо аналогів та єквіваленту | Відповідно до Закону України Про публічні закупівлі (Документ 922-VIII, нова редакція від 19.04.2020, розділ III загальні умови здійснення закупівлі, Стаття 14, пункт 4 у разі здійснення спрощеної закупівлі (придбання замовником товарів, робіт і послуг, вартість яких дорівнює або перевищує 50 тисяч гривень та є меншою за вартість, що встановлена у пунктах 1 і 2 частини першої статті 3 цього Закону) у вимогах до предмета закупівлі, що містять посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, замовник може вказати, які аналоги та/або еквіваленти приймаються у пропозиціях учасників. Згідно абзацу 2 п. 4 статті 14 у вимогах до предмета закупівлі, що містять посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, замовник може вказати, які аналоги та/або еквіваленти приймаються у пропозиціях учасників. У цій статті вказано «може вказати» але не «зобов’язаний». Отже за таких обставин відсутні факти, які б свідчили про створення перешкод для участі будь-кого з потенційних учасників, кожен з яких фактично має змогу ознайомитись зі змістом документації та надати відповідні документи пропозиції, що вимагаються замовником. Зазначати наявність чи відсутність еквіваленту товару в спрощених (допорогових) закупівлях є правом(!) замовника, а не обов'язком. Тобто замовник спрощеної (допорогової) закупівлі має право посилатися на певну торговельну марку або виробника. Замовник має законне право зазначати інформацію щодо конкретного виробника (марки, фірми т.д) продукції при цьому не порушуючи законодавство, яке регулює порядок проведення спрощених (допорогових) закупівель. Зазначення конкретного виробника продукції в даній процедурі закупівлі обумовлено позитивним досвідом її використання. Дана процедура закупівлі організовувалася та проводиться з врахуванням принципів максимальної економії та ефективності. |
| 16 | Відхилення пропозиції учасника. | ***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***  1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;  2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;  4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладання договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.  Інформація про відхилення пропозиції протягом одного дня прийняття рішення замовником оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсиляється учаснику, пропозиція якого відхилена через систему закупівель. |
| 17 | Відміна закупівлі | ***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;  3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.  **2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх пропозицій;  2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.  Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).  Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:  1. замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;  2.електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.  Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення. |
| 18 | Строк та порядок укладання договору про закупівлю | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.  Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.  У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону та ч. 7 ст. 33 Закону.  Переможець повинен підписати 2 примірники договору про закупівлю у строки, визначені частиною 3 цього розділу та у день підписання передати замовнику один примірник договору про закупівлю. Непідписання переможцем договору про закупівлю та/або не передання одного примірника цього договору про закупівлю у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки передбачені п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону (***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:*** учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю).  **У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору про закупівлю надає Замовнику відповідний перерахунок.** |
| 18 | Перелік документів для участі в закупівлі, які надає учасник в складі своєї пропозиції. | 1. Документи, що підтверджують вашу особу, підприємство.  2. Документи, що підтверджують статус платника податків.  3. Підтвердження відповідності технічним вимогам (Додаток №1 Технічні та загальні вимоги до предмета закупівлі та спосіб їх документального підтвердження.)  Документ, який підтверджує якість товару учасник надає до кожної одиниці товару разом з доставкою товару.  4. Цінова пропозиція. (Додаток № 2 Форма «Цінова пропозиція»)  5. Лист про згоду з проектом договору у довільній формі. (Додаток № 3 Проект договору про закупівлю)  6. У разі, якщо учасник, відповідно до норм чинного законодавства, не зобов’язаний надавати якийсь із вказаних документів, то такий учасник у складі своєї пропозиції надає лист-роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави (посилання на відповідний нормативно-правовий документ ) ненадання вищезазначених документів.  **Переможець спрощеної закупівлі повинен надати пакет документів, завірених належним чином, у паперовому вигляді, разом з Договором.** |
| 19 | Опис та приклади формальних несуттєвих помилок. | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  До формальних (несуттєвих) помилок відносяться:  - розміщення інформації не на фірмовому бланку підприємства;  - невірне (неповне) завірення або не завірення учасником документу згідно вимог цього оголошення. Наприклад: завірення документу лише підписом уповноваженої особи.  - самостійне виправлення помилок та/або описок у поданій пропозиції під час її складання Учасником.  - орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;  - недодержання встановлених форм згідно Додатків до цього оголошення, але зміст та вся інформація, яка вимагалась Замовником, зазначені у наданому документі/документах;  - зазначення невірної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цього оголошення. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення;  - відсутність інформації в одних документах, однак наявність цієї інформації в інших документах у складі пропозиції;  - інші формальні (несуттєві) помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції. |

Додаток № 1

до тендерної документації

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.**

Для надання високоякісної медичної допомоги та збереження здоров'я медичного персоналу наша установа закуповує саме те найменування товару, що визначено в медико-технічних вимогах, в зв'язку з цим **еквівалент в даній закупівлі не передбачається!**

З метою запобігання закупівлі фальсифікатів та для отримання гарантій на своєчасне постачання товару у кількості, якості та зі строками придатності, яких вимагає це оголошення, надати оригінал гарантійного листа виробника або: представництва, філії виробника,  дилера/бізнес-партнера, дистриб’ютора уповноваженого на це виробником, якщо їх відповідні повноваження поширюються на території України, яким підтверджується можливість поставки якісного оригінального товару, який є предметом закупівлі та пропонується учасником, у кількості, зі строками придатності та в терміни, визначені документацією торгів та пропозицією учасника на товар, що є предметом закупівлі.

Закупівля не передбачає аналогів та/ або еквівалентів товарів. Це переважне право Замовника в Спрощеній (Допороговій) закупівлі. Відповідно до Закону України Про публічні закупівлі (Документ 922-VIII, нова редакція від 19.04.2020, підстава - 114-IX), розділ III загальні умови здійснення закупівлі, Стаття 14, пункт 4 у разі здійснення спрощеної закупівлі (придбання замовником товарів, робіт і послуг, вартість яких дорівнює або перевищує 50 тисяч гривень та є меншою за вартість, що встановлена у пунктах 1 і 2 частини першої статті 3 цього Закону) у вимогах до предмета закупівлі, що містять посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, замовник може вказати, які аналоги та/або еквіваленти приймаються у пропозиціях учасників. Зазначати наявність чи відсутність еквіваленту товару в спрощених закупівлях є правом замовника, а не обов'язком. Замовник вважає за потрібне у вимогах до предмета закупівлі зазначити торговельну марку та виробника, та вказує, що ніякі аналоги та/або еквіваленти прийматися у пропозиціях учасників не будуть.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | *НАЗВА ТОВАРУ* | *Одиниця виміру* | *Кількість* |
| 1 | Медична рентгенівська плівка в аркушах CP-BU М NIF 30x40см, 100 аркушів в упаковці, синьочутлива, виробництва Agfa NV | Уп. | 15 |
| 2 | Плівка медична рентгенівська PFH-T 110мм x 30,5м виробництва Carestream Health, Inc. | рулон | 3 |
| 3 | Стоматологічна плівка D-speed 30,5х40,5мм по 100 аркушів в упаковці виробництва Carestream Health, Inc. | Уп. | 5 |

1.Учасник надає сертифікат якості, чи декларацію виробника на кожну запропоновану одиницю товару при поставці товару. ***Учасник подає гарантійний лист.***

2. Термін придатності вказаних товарів повинен становити не менше 75% для кожного окремого препарату на дату поставки Замовнику. ***Учасник подає гарантійний лист.***

3. Постачальник зобов’язаний забезпечити поставку (доставку) товару Замовнику за адресою: Чернігівська область м. Ніжин, вул. Академіка Амосова, 1. **Учасник подає гарантійний лист**.

4. Маркування на зовнішній упаковці повинно включати в себе назву та інформацію про склад, дату виготовлення та термін придатності, номер партії, адресу виробника, інформацію про умови зберігання.

5. Постачальник повинен бути спроможний забезпечити поставку в термін до 5 робочих днів з дати отримання заявки. ***Про виконання даної вимоги формується гарантійний лист.***

**Примітка:** *Тендерна пропозиція, що не відповідає технічним вимогам, буде відхилена як невідповідна вимогам Тендерної документації.*

**ДОДАТОК №2**

*до тендерної документації*

*Учасник повинен надати Пропозицію, оформлену на фірмовому бланку, у відповідності до вимог Додатку 2 до цієї документації, у вигляді сканованої копії у форматі pdf.*

**Форма «ЦІНОВА пропозиціЯ»**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю послуг: Медична рентгенівська плівка; ДК 021:2015 код 32350000-1 Частини для аудіо- та відео обладнання.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| код за ЄДРПОУ/Ідентифікаційний код |
| Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) |
| **Відомості про особу (осіб), яка (і) уповноважені представляти інтереси Учасника** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Країна виробник** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю без ПДВ, грн.** | **Сума без ПДВ, грн.** |
| **1** | **2** |  | **3** | **4** | **5** | **7** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| **Всього, грн.:** | | | | | |  |
| **У т. ч. ПДВ \_\_\_\_%, грн.:** | | | | | |  |

*Всі Учасники в стандартній формі подають цінову пропозицію.*

Ознайомившись з технічними і якісними вимогами та вимогами щодо кількості та термінів доставки товару, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити КНП «Ніжинська ЦРЛ***»*** товарами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені Замовником строки.

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 120 календарних днів з дня розкриття пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

Ми відповідаємо за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів та інших документів пов’язаних із поданням пропозиції та самостійно несемо всі витрати за їх отримання.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами Тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

Якщо нас буде визначено Переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати Договір не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти Договір.

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в Тендерній документації.

Підпис керівника або уповноваженої особи Учасника - юридичної особи, фізичної особи – підприємця

*Примітка:*

*\* Ціна поданої пропозиції повинна включати в себе суми податків, зборів, страхування та інших платежів та витрат пов’язаних з наданням послуги.*

*Форма тендерної пропозиції заповнюється Учасником та надається у складі тендерної пропозиції та за результатами торгів переможцем торгів.*

*Тендерна пропозиція оформлюється та подається за встановленою замовником формою.*

*ПДВ нараховується у випадках, передбачених законодавством України.*

*У випадку, якщо учасник не є платником ПДВ, ним зазначаються ціни без ПДВ, про що робиться відповідна позначка.*

**Додаток №3**

до оголошення

(ПРОЕКТ)

Ми, у разі

визнання нас переможцем торгів та укладення договору із замовником згодні та підтверджуємо свою можливість і готовність виконувати усі умови договору та вимоги замовника, зазначені у цій специфікації.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис службової (посадової) особи учасника, завірені печаткою*

*(вразі наявності печатки).*

**Договір №**

**про закупівлю товарів (робіт або послуг)**

м. Ніжин «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та зветься у подальшому «Постачальник»–з однієї сторони, та

КНП «Ніжинська ЦРЛ», в особі генерального директора Солодька Юрія Павловича, що діє на підставі Статуту та зветься у подальшому «Замовник» - з іншої сторони, а разом –«Сторони», на підставі Закону України «Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні"» від 24.02.2022№  2102-IX, Постанови КМУ «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» від 28 лютого 2022 р. № 169, Постанови КМУ «Про внесення змін до пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 р. № 169» від 05 березня 2022 р. № 201, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

**1.** **Предмет Договору**

1.1. Постачальник зобов’язується поставити та передати у встановлений строк у власність Замовника Товар в асортименті, кількості та за цінами, що наведені в специфікації до цього Договору і є його невід’ємною частиною**: Медична рентгенівська плівка; ДК 021:2015 код 32350000-1 Частини для аудіо- та відео обладнання.**

1.2 У зв’язку з надзвичайними, невідворотними та об’єктивними обставинами, а саме військовою агресією Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану із 05 годин 30 хвилин 24 лютого 2022 року станом на 30 діб, відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні, Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні « від 17.05.2022 №341/2022, який передбачає продовження строку дії воєнного стану з 05 години 30 хв. 25 травня строком на 90 діб та згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 року №169, виникла потреба у закупівлі товарів, а саме *Медична рентгенівська плівка; ДК 021:2015 код 32350000-1 Частини для аудіо- та відео обладнання***,** *які зазначені у специфікації (додаток №1)*

**2. Вартість договору та умови оплати**

2.1. Ціни на Товар встановлюються в національній валюті України. Загальна сума договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2.2. Оплата за Товар здійснюється Замовником в національній валюті України – гривні. Оплата кожної партії Товару здійснюється після її поставки на підставі рахунку-фактури, виставленого Постачальником та накладної на партію Товару.

2.3 У випадку затримки фінансування, яке має на меті розрахунки за поставлений Товар, Замовник зобов’язується провести оплату протягом 15 банківських днів з дня надходження таких коштів на його розрахунковий рахунок.

2.4. До вартості Товару входять витрати Постачальника на завантаження, доставку та вивантаження Товару.

**3.** **Умови постачання**

3.1. Строк поставки товару протягом 5 (п’яти) календарних днів з моменту замовлення.

3.2. Місце поставки товарів – 16600, Чернігівська область, м. Ніжин, вул. Академіка Амосова 1.

**4. Якість товару**

4.1. Постачальник гарантує, що Товар, який постачається Замовнику за Договором, за своєю якістю відповідає вимогам діючих стандартів та технічних умов.

4.2. Постачальник повинен передати (поставити) Покупцю товар (товари), з запасом терміну придатності 75% від загального терміну зберігання, та якість якого (яких) відповідає умовам, що відповідають вимогам, встановленим до нього загальнообов’язковими на території України нормами і правилами, і підтверджуються сертифікатом якості, відповідності або іншим подібним документом, виданим виробником товару. Сертифікат якості, відповідності або інший подібний документ, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов’язковими на території України нормами і правилами, повинен бути оформлений відповідно до вимог законодавства України.

4.3. Постачальник гарантує якість та надійність товару протягом терміну придатності.

4.4.Якщо Товар, поставлений Замовнику або його частина виявиться невідповідної якості та/або не відповідає умовам Договору, то він підлягає заміні Постачальником протягом 3 днів з моменту отримання акту про виявлені недоліки.

4.5.Тара та упаковка одноразового використання поверненню Постачальнику не підлягають.

**5. Права та обов’язки Сторін**

**5.1. Замовник зобов’язаний:**

5.1.1. Провести оплату за поставлений Товар відповідно до умов Договору;

5.1.2. Прийняти поставлений Товар згідно з накладною та документами, що стосуються Товару.

**5.2. Замовник має право:**

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це у строк за 30 календарних днів;

5.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

5.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі залежно від реального фінансування видатків; у такому разі \_торонни вносять відповідні зміни до цього Договору;

5.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);

5.2.5. Повернути Товар Постачальнику протягом 3-х робочих днів з моменту розпаковки Товару у разі невідповідності Товару вимогам до його якості, визначеним законодавством та цим Договором.

**5.3. Постачальник зобов’язаний:**

5.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

5.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 4 цього Договору;

5.3.3. Надати Замовнику сертифікати якості на поставлений товар.

**5.4. Постачальник має право:**

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за Товар;

5.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника;

5.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 30 календарних днів;

5.4.4. На покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі.

**6.** **Відповідальність сторін.**

6.1. У разі затримки поставки Товару або поставки не в повному обсязі Постачальник сплачує неустойку (пеню) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого Товару за кожний день затримки.

6.2. Сплата пені не звільняє сторонни від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору.

6.3. У випадках, не передбачених цим Договором, сторонни несуть відповідальність, передбачену законодавством України.

6.4. Всі розбіжності і спори, якщо вони виникнуть у ході виконання цього Договору, повинні вирішуватись Сторонами шляхом переговорів, а у випадку недосягнення згоди – можуть бути передані на розгляд господарського суду .

**7.** **Істотні умови договору.**

7.1. Істотні умови договору не повинні змінюватись після підписання Договору до повного виконання зобов’язань Сторонами, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

4) продовження строку дії договору та виконання зобов’язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

**8.** **Умови щодо можливості зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків** :

8.1. Зобов’язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних асигнувань Замовника.

8.2. Замовник має право зменшити обсяг товарів, що закуповуються, у разі зменшення реального фінансування видатків на ці цілі.

**9** **Обставини непереборної сили**

9.1. Сторонни не несуть відповідальності за повне або часткове невиконання чи неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у випадку, якщо таке невиконання чи неналежне виконання стало наслідком обставин непереборної сили, стихійних лих будь – якого характеру, військових дій, епідемій, масових заворушень, страйків, аварій, змін законодавства за умови, що такі обставини настали після підписання цього договору, Сторона, яка не має можливості, виконати свої зобов’язання згідно з цим договором, унаслідок вищезазначених обставин, повинна протягом 10 (десяти) днів повідомити про це іншу сторону.

9.2. Належним підтвердженням настання та тривалості обставин непереборної сили буде документ, який згідно з законодавством України має підтверджувати наявність та тривалість обставин непереборної сили.

9.3. У випадку настання обставин непереборної сили сторонни зобов’язані погодити між собою дії, необхідні для подальшого виконання цього Договору або його припинення.

**10. Термін дії договору та інші умови**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до **23 серпня 2022 року** (відповідно до Закону України «Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні"» від 24.02.2022 №  2102-IX, Закону України Про затвердження Указу Президента України "Про продовження строку дії воєнного стану в Україні" [№ 2263-IX від 22.05.2022](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2212-20#n3)). Подовження дії воєнного стану, підтвердженого Указом Президента, автоматично пролонгує дію договору на строк, визначений відповідним Указом, Сторони домовились, що у такому випадку підписання додаткової угоди не є обов’язковим. Закінчення строку Договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

10.2. Всі додатки до Договору є його невід'ємними частинами. Всі зміни та доповнення дійсні лише в тому випадку, якщо вони виконані в письмовій формі та підписані обома Сторонами.

10.3. Постачальник надає Замовнику згоду на використання персональних даних Учасника, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» №2297-VI від 01.06.2010 року, а також згоду на використання та оприлюднення інформації щодо договірних відносин між Сторонами згідно з Законом України «Про відкритість використання публічних коштів» № 183-VIII від 11.02.2015 року.

10.4. Цей Договір складений українською мовою, у двох примірниках по одному для кожної із Сторін, кожен з примірників має однакову юридичну силу.

10.5. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором іншим особам, ніж тим, що зазначені у цьому Договорі, без отримання письмової згоди іншої сторонни.

1. **Юридичні адреси, реквізити сторін, підписи**

|  |  |
| --- | --- |
| **КНП «Ніжинська ЦРЛ»**  16600, м. Ніжин,  Вул. Академіка Амосова,1  Ідентифікаційний код юридичної особи:  02006389  Банківські реквізити:  UA 673052990000026008026305126  В АТ КБ «Приват Банк»  UA 673052990000026008026305126  В АТ КБ «Приват Банк» (платні послуги)  р/р UA 168201720344390006000031461  в Державна казначейська служба України  м. Київ, МФО 820172  МФО 305299  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Юрій СОЛОДЬКО /** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. /** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | Додаток №1 | | |
|  | | до договору\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_2022 року | | | | |
| **Специфікація** | | | | | | |
|  | Найменування | Країна виробник | | Од. Вим. | Кіль-сть | Ціна за одиницю, грн., з ПДВ | Загальна вартість, грн., з ПДВ |
| 1 |  |  | |  |  |  |  |
| 2 |  |  | |  |  |  |  |
| **ВСЬОГО** | | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Постачальник** | **Замовник** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КНП «Ніжинська ЦРЛ»  16600, Чернігівська обл., м. Ніжин,  вул. Академіка Амосова, 1  код ЄДРПОУ 02006389  р/р UA 673052990000026008026305126  (Платні послуги)  р/р UA 673052990000026008026305126  в АТ КБ «Приватбанк»  МФО 305299  р/р UA 168201720344390006000031461  в Державна казначейська служба України  м. Київ, МФО 820172  Тел. (04631) 74294 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Генеральний директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.П.Солодько