Затверджено протоколом № 11 від 06 липня 2022р.

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі**

1. Замовник:

1.1.Найменування: **Державне підприємство «Виробнича дирекція з ліквідації Солотвинського солерудника»,** категорія – згідно п.3 ч.1, п.3 ч.4 ст.2 закону України «Про публічні закупівлі»

1.2. Код за ЄДРПОУ: **38410866**

1.3. Місцезнаходження:**90575, вул. Шахтарська, 36., смт.Солотвино, Тячівського району Закарпатської області.**

1.4. Контактна особа: **Макарук Павло Васильович -** уповноважена особа,

**тел.: +380979453160, e-mail: 38410866@mail.gov.ua**

2. Інформація про предмет закупівлі: **«****Паливно-мастильні матеріали у поточному році»** ***ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – Код ДК 021:2015*** ***- 09132000-3 «Бензин».***

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Марка палива | Тип палива | Кількість палива, л |
| 1 | А-95 | Бензин | 750 |

Якість Товару повинна відповідати сертифікату якості, що є невід’ємною частиною договору, та діючими на дату отримання Товару нормам ДСТУ.

**Обов’язкові вимоги:**

* Для отримання товару на АЗС, Постачальник надає Покупцю довірчі документи (талони пластикові, паперові або паливні скретч-картки).
* Довірчі документи мають бути дійсні не менше одного (1) року з дати їх отримання.
* Використання довірчих документів на відповідних мережах АЗС по всій Україні.
* АЗС повинна бути розташована в смт. Солотвино Тячівського району Закарпатської області, а також на території Закарпатської області та України.

4. Обсяг і місце надання предмета закупівлі: **А-95 – 750л.;**

**90575, вул. Шахтарська, 36., смт. Солотвино, Тячівського району Закарпатської області.**

5. Строк надання предмета закупівлі: **до 31.12.2022 р.**

6. Умови оплати: Оплата Товару здійснюється Покупцем шляхом переказу грошових коштів в національній валюті України на поточний рахунок Постачальника протягом 7 банківських днів після поставки Товару та при наявності наведених документів:

- товарно-транспортна (видаткова) накладна або залізнична накладна;

- акт прийомки-передачі Товару;

- накладна по кількості;

- рахунок-фактура;

- посвідчення якості;

- податкова накладна.

7. Очікувана вартість предмета закупівлі: **38 400,00 грн. (тридцять вісім тисяч чотириста грн.)****.**

8. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів).

9. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж п’ять робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель).

10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: **Єдиним критерієм оцінки пропозицій є ціна. Питома вага критерію – 100%.**

11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: 0,5 **% від очікуваної вартості предмета закупівлі**

14. Інша інформація:

У складі пропозиції Учасник має надати інформацію та копії документів (*у електронному (сканованому) вигляді*) згідно наведеного нижче переліку:

* наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) - Довідка в довільній формі про наявність у учасника досвіду виконання аналогічних договорів, в якій зазначається предмет договору, номер та дата договору, замовник, з яким був підписаний договір, із зазначенням його назви, докази **виконання** договору (договорів) – **посилання на поставку товарів за договором (договорами) з вказанням товарів, вартості товарів та дати їх поставок**.
* реквізити учасника: назва, код ЄДРПОУ, місцезнаходження, поштова адреса, телефон, електронна адреса; банківські реквізити, відомості про контактну особу (прізвище, ім’я, по-батькові, посада, контактний телефон) - Довідка в довільній формі.
* наявність дозволу або ліцензії на провадження відповідної діяльності (у випадках, передбачених законодавством).
* наявність сертифікату якості або відповідності товару (у випадках, передбачених законодавством).
* проект договору поставки товару
* виписка (або витяг) з реєстру платників податку.

Всі документи, що вимагаються замовником, завантажуються учасниками в електронну систему закупівель у вигляді кольорових скан-копій (файли з розширенням «..pdf.» або файлів-архівів у форматах RAR або ZIP (у разі необхідності)), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії.

Текст сканованих документів повинен чітко читатись. Усі підтверджуючі документи, що готуються учасником, повинні бути оформлені на однакових фірмових бланках (за наявності) з вихідним номером (за наявності) та датою. Документи, які складаються з декількох сторінок повинні скануватись одним файлом, а не надаватися окремими сторінками. Кожному файлу або файлу-архіву присвоюється назва згідно вимог цього оголошення (наприклад: «Пропозиція», «Інші документи», «Технічні вимоги» і т.д)

Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства, зокрема в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника.

Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).