

« 17 » жовтня 2022 р.

Виконавчий комітет Маріупольської міської ради Донецької області, надалі іменується «Поклажодавець» в особі заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Орлова

Сергія Володимировича, що діє на підставі розпорядження № 0407.2022 від 23.08.2022 з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДИАД ЛОГІСТИК", надалі іменується «Зберігач», в особі директора Касьяна Дмитра Володимировича що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона"), уклали цей Договір про наступне:

Термінологія за даним договором:

- **Палети** - дерев'яний (пластиковий) піддон, який призначений для розміщення на ньому товару. Має габаритні розміри 1200 * 800 * 140 (160) мм або 1200 * 1000 * 140 (160) мм.
- **Палетований товар** - товар, що знаходиться на палеті і захищений спеціальною стретч-плівкою, для запобігання порушенню цілісності товару на палеті.
- **Непалетований товар** - протилежне визначення Палетованого товару
- **Розвантаження** - фізичний процес вивантаження вантажного транспорту на рампу або склад із застосуванням вантажної техніки або без неї.
- **Завантаження** - фізичний процес завантаження вантажного транспорту на рампу або склад із застосуванням вантажної техніки або без неї.
- **Товар на палеті** - товар, що знаходиться в момент транспортування, вивантаження, зберігання і завантаження на палеті.
- **Товар розсипом** - товар, що знаходиться в момент транспортування, вивантаження, і завантаження не на палеті, короб на коробі в ряд і по висоті відповідно до дозволеного виробником рівнем складування.
- **Зберігання** - послуга, що надається юридичною особою іншому суб'єкту господарської діяльності, зі зберігання товару Поклажодавця на умовах договору зберігання з компенсацією Зберігачу витрат на зберігання, логістичні послуги, вантажно-розвантажувальні роботи та інші роботи, які Зберігач виконує для Поклажодавця.
- **Комплектація товару** - фізичний процес збирання на одній палеті товару різної номенклатури за кількістю згідно Заявки Поклажодавця, висотою не більше 1800 мм та вагою не більше 600 кг.
- **Товар** - обладнання, матеріали, а також будь-яке майно, що належить Поклажодавцеві на засадах права власності або згідно іншому майновому праву, яким він володіє на законних підставах.
- **Вантажоотримувач** - уповноважена Поклажодавцем на отримання товару особа, реквізити якої (ПІБ, номер та серія паспорта або водійського посвідчення) Поклажодавець вказує в Замовленні.

1. Предмет Договору

1.1. Зберігач зобов'язується на умовах, встановлених цим Договором, за оплату надати **послуги з розміщення продуктових наборів, гігієнічних наборів, товарів для побутових потреб внутрішньо переміщених осіб** за кодом ДК 021:2015: 70220000-9 - Послуги з надання в оренду чи лізингу нежитлової нерухомості.

1.2. У порядку та згідно умов, визначених цим Договором, Зберігач зобов'язується забезпечити надання комплексу логістичних послуг, пов'язаних з обслуговуванням | вантажів (Товару) Поклажодавця, а Поклажодавець зобов'язується відповідно до умов цього Договору, приймати і оплачувати надані послуги.

1.3. Поклажодавець зобов'язується оплачувати Зберігачеві послуги за зберігання переданого йому товару, логістичні послуги та відшкодовувати витрати, пов'язані з проведенням Зберігачем вантажно-розвантажувальних робіт, відповідно до тарифів, затверджених у Додатку № 2.

1.4. Зберігання товарів здійснюється у приміщеннях складів, розташованих за адресами:

- Київська область, м. Вишневе, вул. Київська, 8 В (відповідно до заявки замовника)

1.5. Графік прийому та відвантаження товару зі складу - з 08:00 до 17:00, щоденно з понеділка по п'ятницю включно, можливість роботи у вихідні та святкові дні погоджується окремо.

1.6. Під час надання логістичних послуг, визначених цим Договором, Товар знаходиться на відповідальному зберіганні у Зберігача, з моменту підписання акту прийому товару на рампі Зберігача до

ЛВК

моменту підписання акту видачі Товару вантажоотримувачу.

1.7. Зберігач падає Поклажодавцеві наступні логістичні послуги:

- Зберігання та складська обробка вантажу (включно з розвантаженням транспорту Поклажодавця, формування мікс-палет, завантаження транспорту);
- Розвантаження автомобіля при завантаженні палетним вантажем;
- Завантаження автомобіля з використанням вантажної техніки при завантаженні палетним способом;
- Формування палет після розвантаження вантажу розсіпом;
- Палетування збірних вантажів;
- Формування збірного вантажу на одному піддоні;
- Надання передбаченої цим Договором та чинним законодавством звітності Поклажодавцеві, в т.ч. накладних на повернення товару з відповідального зберігання.
- Отримання від Вантажоодержувача товарних накладних та доручення, завірених підписом і печаткою (штампом) в момент доставки товару. При поверненні товару від Вантажоодержувача - накладної на повернення, додатку №2 до податкової накладної, завірених підписом і печаткою (штампом).

2. Порядок приймання товару

2.1. Зберігач приймає товар від Поклажодавця згідно супровідних документів (за товарно-транспортною накладною, або видатковою накладною, або за актом прийому-передачі і т.п.) за кількістю.

2.2. У разі невідповідності супровідних документів до фактично отриманого товару, Зберігач приймає фактичний товар за найменуванням, кількістю, з відміткою про невідповідність у супровідних документах та/або оформленням акту прийому-передачі товару. Зберігач не приймає товар у випадках, якщо:

- Відсутні супровідні документи на товар;
- Автотранспорт наданий на розвантаження пізніше 17 год. 00 хв. за місцевим часом;
- Відсутні документи у водія (експедитора) на право передачі товару за даним договором, згідно п. 4.1.

2.3. Зберігач приймає товар тільки після письмового узгодження про таку процедуру Сторонами за цим договором:

- У разі надання Товару розсіпом у вантажному транспорті;
- Відсутня частина супровідних документів;
- Порушена упаковка Товару; в таких випадках Товар приймається по фактичній кількості-якості за умови складання акту невідповідності за підписом обох Сторін у присутності уповноваженого представника Поклажодавця;

- Автотранспорт наданий на розвантаження пізніше 17 год. 00 хв. за місцевим часом, за необхідності прийняти автомобіль пізніше 17:00 з Поклажодавця стягується додаткова платня за роботу складу у розмірі 300 грн з ПДВ за кожну годину.

2.4. Разом з Товаром Зберігач приймає на зберігання піддони, на яких розміщений цей Товар. Далі піддони враховуються як тара і підлягають поверненню.

2.5. У випадках приймання Товару розсіпом Зберігач надає Поклажодавцеві піддони для розміщення товару останнього на складі Зберігача, із зазначенням в акті виконаних робіт кількості та заставної вартості таких піддонів. У цьому випадку Поклажодавець після закінчення терміну зберігання повинен повернути їх Зберігачеві, або повернути Зберігачеві аналогічні піддони, відповідної для даного виду тари якості.

2.5.1. Товар розміщується на зберігання за принципом один артикул на одній палеті або в одній комірці.

2.6. Кількість залучених піддонів зазначаються у Актах приймання передачі Товару та Інвентаризаційних описах.

2.7. Поклажодавець зобов'язаний не пізніше ніж за 24 години до відвантаження, з 9.00 до 18.00 год., надати Зберігачеві Заявку на прийняття товару (Додаток 2) з інформацією про дату поставки товару на склад Зберігача, часу доставки, П.І.Б. та контактний номер водія (експедитора). Заявка передається шляхом відправлення з електронної пошти Поклажодавця скан-копії підписаного та завіреного печаткою документа на електронну пошту Зберігача order@diadlg.com

2.7.1. Дата і час прийому заявок фіксуються засобами корпоративної електронної пошти Зберігача. Скан-копії Заявок є дійсними до моменту обміну на оригінали та можуть бути використані під час розгляду спірних питань або у суді.

2.8. Зберігач надає послуги відповідно до письмового розпорядження (Заявки) Поклажодавця. Письмове розпорядження (Заявка) може бути відправлена шляхом засобів факсимільного зв'язку, електронною поштою, поштовим відправленням або передана представнику Зберігача особисто.

ДВ

3. Порядок видачі товару

- 3.1. Поклажодавець зобов'язаний не пізніше ніж за 24 години до завантаження, з 9.00 до 18.00 год., надати Зберігачеві Заявку на видачу товару з інформацією про дату вивезення товару зі складу Зберігача, плановий час приїзду автомобіля, П.І.Б. та контактний номер водія (експедитора). Заявка передається шляхом відправлення з електронної пошти Поклажодавця скан-копії підписаного та завіреного печаткою документа на електронну пошту Зберігача order@diadlg.com
- 3.1.1. Дата і час прийому заявок фіксуються засобами корпоративної електронної пошти Зберігача. Скан-копії Заявок є дійсними до моменту обміну на оригінали та можуть бути використані під час розгляду спірних питань або у суді.
- 3.2. Зберігач передає частину або весь Товар представнику Поклажодавця згідно Заявки. Під час повернення товару зі зберігання, особа, яка приймає товар зі зберігання, повинна мати довіреність на отримання товару на складі Зберігача, видану від імені Поклажодавця, завірену печаткою підприємства.
- 3.3. Повернення товарів Поклажодавцеві зі зберігання оформляється актом прийому-передачі товару, в якому вказується найменування товарів, їх кількість та, за необхідністю, інші дані. Накладна або акт прийому-передачі товару підписується обома сторонами у 2-х примірниках, по одному для кожної сторони.
- 3.4. Зберігач видає товар Поклажодавцеві на піддоні. За погодженням сторін Зберігач може видавати Товар розсіпом. У цьому випадку Поклажодавець зобов'язаний сплатити Зберігачеві вартість послуг такого типу завантаження транспорту.

4. Обов'язки Зберігача

- 4.1. Прийом на відповідальне зберігання товару здійснюється Зберігачем безпосередньо від Поклажодавця або від спеціально уповноважених на те осіб, які мають для цього належним чином оформлені документи, засвідчені підписом і печаткою Поклажодавця.
- 4.2. Видача прийнятого на відповідальне зберігання товару або його частини здійснюється Зберігачем безпосередньо Поклажодавцю або спеціально уповноваженим особам на підставі належним чином оформлених і засвідчених підписом та печаткою Поклажодавця документів.
- 4.3. Зберігач зобов'язаний повернути Поклажодавцеві товари, які були передані на зберігання, або відповідну кількість товарів такого ж самого типу та такої ж самої якості. Товар повинен бути повернутий Поклажодавцеві у такому ж стані, в якому він був прийнятий на зберігання, з урахуванням природної зміни його властивостей. При цьому Зберігач здійснює контроль документальної відповідності вантажу.
- 4.4. У разі необхідності Зберігач зобов'язується здійснити вантажно-розвантажувальні роботи під час прийому та видачі товару Поклажодавцю, витрати па проведення яких бере на себе Поклажодавець за тарифами, що вказані у Додатку №1 до Договору.
- 4.5. Зберігач зобов'язується не використовувати товари, передані йому Поклажодавцем на відповідальне зберігання, та так само не надавати можливість їх використання третім особам без письмового дозволу Поклажодавця.
- 4.6. Забезпечити цілодобову охорону Товару.
- 4.7. Зберігач зобов'язаний відшкодувати матеріальний збиток Поклажодавця, викликаний втратою, нестачею або пошкодженням Товару, переданого на зберігання Зберігачу (за винятком нестачі, викликаній утрискою, усиханням і т. ін. в межах норм, передбачених законодавством України) у розмірі вартості втраченого, пошкодженого, відсутнього Товару.
- 4.8 Згідно з розпорядженням Поклажодавця, Зберігач зобов'язаний приймати на зберігання вантаж Поклажодавця і вживати всіх необхідних заходів для забезпечення його безпеки під час надання логістичних послуг.
- 4.9. Виконувати операції з вантажем тільки з дозволу Поклажодавця.
- 4.10. Вести облік руху вантажів на складі, щодня проводити з Поклажодавцем документальну звірку обліку вантажів та щомісяця проводити інвентаризацію з обов'язковим підписанням відповідних актів.
- 4.11. Забезпечити виконання всіх санітарних норм, правил техніки безпеки, охорони праці та пожежної безпеки, згідно з чинним законодавством України.
- 4.12. При доставці Товару Поклажодавцем на склад Зберігача, Зберігач зобов'язується прийняти такий Товар на відповідальне зберігання.

4.13. Зберігач зобов'язаний виконувати наступні нормативи під час надання послуг:

- *Забезпечити вивантаження Товару та оформлення супровідних документів протягом 3-х годин з моменту прибуття вантажівки на склад (за умови надання Заявки на видачу товару згідно положень п. 3.1).*
- *Отримувати від Вантажоодержувача підписані товарні накладні на Товар у момент передачі Товару Вантажоодержувачу.*
- *Оформлені Вантажоодержувачем товарні накладні повинні передаватися до офісу Поклажодавця не пізніше 10-го числа кожного місяця.*

5. Права Зберігача

- 5.1. Зберігач може змінити вартість послуг, зазначену у Додатку №2 даного Договору у випадку збільшення індексу інфляції більше, ніж на 2%, збільшення витрат на проведення вантажно-розвантажувальних робіт внаслідок збільшення вартості ресурсів для даного виду робіт, зі зміною мінімальної заробітної плати в Україні. Про свій намір перегляду цін на послуги Зберігач зобов'язаний письмово повідомити Поклажодавця не менше, ніж за 10 календарних днів до такої події. У разі незгоди Поклажодавця з новими цінами, Поклажодавець зобов'язаний вивезти свій товар протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту закінчення попереджувального 10-денного терміну. У випадку порушення терміну вивезення товару, оплата за послуги зберігання проводиться Поклажодавцем за новими цінами.
- 5.2. Зберігач має право призупинити надання послуг (крім послуги відповідального зберігання) Поклажодавцю, якщо Поклажодавець затримав оплату вартості наданих належним чином послуг за Договором більше, ніж на 30 календарних днів.

6. Права та обов'язки Поклажодавця

- 6.1. Поклажодавець зобов'язаний своєчасно, згідно порядку, встановленому цим Договором, сплатити вартість послуг Зберігача, а також документально підтверджені, реальні та узгоджені з Поклажодавцем витрати Зберігача, які виникли у нього в зв'язку зі зберіганням товарів Поклажодавця.
- 6.2. Поклажодавець зобов'язаний повідомити необхідні відомості про особливості (властивості) Товару, переданого на зберігання, необхідні для його зберігання.
- 6.3. Поклажодавець зобов'язаний забезпечити необхідну кількість піддонів для зберігання, обробки та відвантаження Товару.
- 6.4. Поклажодавець має право в будь-який час забрати частину або весь товар зі складу Зберігача.
- 6.5. Поклажодавець зобов'язаний забрати товар, до закінчення терміну придатності (реалізації) якого залишилося від 2% до 5%.
- 6.6. Поклажодавець зобов'язаний сплатити вартість послуг зі зберігання Товару до останнього дня зберігання Товару включно.
- 6.7. Поклажодавець зобов'язаний надавати Зберігачу розпорядження на здійснення операцій з вантажем, у тому числі з доставки вантажів Вантажоодержувачеві.
- 6.8. Поклажодавець зобов'язаний проводити документальну звірку обліку вантажу на складі та щомісяця проводити разом зі Зберігачем інвентаризацію вантажу на складі з обов'язковим підписанням відповідних документів.
- 6.9. Поклажодавець має право проводити позапланову інвентаризацію товару на складі.
- 6.10. Поклажодавець має право вимагати від Зберігача надання інформації про товар на складі.
- 6.11. Поклажодавець має право надавати Зберігачу рекомендації щодо поліпшення якості послуг.
- 6.12. Якщо Поклажодавець забирає зі складу по заявці/розпорядженню залишки свого товару, та після цього товару вже не залишається на складі, Поклажодавець повинен попередньо сплатити рахунки Виконавця за надані послуги включно по той день, з якого на складі Зберігача не залишиться товару Поклажодавця.

7. Порядок розрахунків.

- 7.1. Сума, сплачена Зберігачеві за зберігання та витрати, пов'язані зі зберіганням (з проведенням вантажно-

ЗБК

розвантажувальних та інших послуг) встановлюється Сторонами і розраховується відповідно до Додатку №1 до цього Договору.

7.1.1. Загальна сума договору складає 1 200 000,00 (один мільйон двісті тисяч гривень 00 коп.) грн., в т.ч. ПДВ 200 000,00 (двісті тисяч гривень 00 коп.) грн.

7.2. Поклажодавець здійснює платежі один раз на місяць не пізніше десяти банківських днів з дня отримання Акта прийому-передачі наданих послуг від Зберігача, але в будь-якому випадку не пізніше 10 числа місяця, наступного за звітним, шляхом перерахування грошових коштів на поточний банківський рахунок Зберігача. Зберігач надає Поклажодавцеві два примірники Акта прийому-передачі наданих послуг.

За останній місяць зберігання сума нараховується за фактичний час зберігання товару згідно тарифів у Додатку №2 до даного Договору.

7.3. У разі несплати або несвоєчасної оплати Поклажодавцем послуг Зберігача, він зобов'язаний сплатити на користь Зберігача пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення платежу від суми несплачених послуг.

7.4. Поклажодавець вважається таким, що виконав свої зобов'язання за Договором, з дати зарахування коштів на банківський рахунок Зберігача у повному обсязі.

7.5. Якщо зберігання припиняється у зв'язку з достроковим розірванням Договору або після закінчення терміну його дії і Поклажодавець не вивіз товар протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту розірвання, то Зберігач має право на отримання від Поклажодавця співрозмірної частини винагороди за їх зберігання.

7.6. Обсяг та вартість послуг, наданих Поклажодавцю, Зберігач відображає в акті прийому-передачі наданих послуг, що підписується обома Сторонами не пізніше 5-го числа місяця, наступного за звітним.

8. Відповідальність сторін

8.1. Зберігач несе відповідальність за втрату, недостачу, пошкодження прийнятих на зберігання товарів Поклажодавця відповідно до чинного законодавства України та умов цього Договору, якщо не доведе, що нестача або пошкодження сталися внаслідок непереборної сили, або через властивості Товару, про які Зберігач, приймаючи його на зберігання, не знав або не повинен був знати, або в результаті наміру або грубої необережності Поклажодавця.

8.2. Моментом переходу відповідальності за Товар вважається момент підписання накладної або Акту прийому-передачі Товару на зберігання або зі зберігання.

8.3. За втрату, нестачу або пошкодження Товару після того, як Товар був переданий Поклажодавцеві, Зберігач відповідальності за Товар не несе.

8.4. Зберігач не несе відповідальність за нестачу Товару усередині гуртової упаковки (ящик, коробка і т.п.) або складської одиниці (контейнер і т. ін.) за відсутності слідів доступу до Товару і збереження упаковки.

8.5. Поклажодавець несе відповідальність за будь-яку шкоду, заподіяну Зберігачеві шкідливими властивостями прийнятих на зберігання товарів або матеріальних цінностей Поклажодавця, відповідно до чинного законодавства.

8.6. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором винувата сторона несе відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством.

8.7. За несвоєчасне надання передбачених цим Договором послуг, Зберігач зобов'язаний оплатити Поклажодавцеві неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент порушення зобов'язання від вартості конкретної послуги з конкретним Товаром згідно заявки за кожен день прострочення.

8.8. Якщо несвоєчасне та/або неякісне виконання Зберігачем своїх договірних зобов'язань спричинить собою сплату Поклажодавцем штрафних санкцій на користь третіх осіб, то Зберігач компенсує Поклажодавцеві документально підтверджені, сплачені Поклажодавцем штрафні санкції.

9. Порядок розгляду суперечок

9.1. Сторони зобов'язуються всі спірні питання за цим Договором, або в зв'язку з ним, вирішувати шляхом переговорів.

9.2. У випадку неможливості врегулювання спірних питань шляхом переговорів, вони передаються на розгляд до господарського суду у відповідності до чинного законодавства.

ЗК

10. Особливі умови

- 10.1. Питання, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством.
10.2. Зберігач є платником податку на прибуток на загальних підставах.
10.3. Поклажодавець є неприбутковою бюджетною установою.

11. Термін дії Договору.

- 11.1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання.
11.2. Термін дії цього Договору з дати підписання до «31» грудня 2022 р., а в частині фінансових зобов'язань – до повного їх виконання.
11.3. Відповідно оформлені та підписані Сторонами доповнення та зміни до цього Договору є його невід'ємною частиною.
11.4. Цей Договір може бути розірваний у разі невиконання або неналежного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань за Договором, а також за взаємною згодою Сторін.
11.5. Цей Договір може бути розірваний будь-якою зі Сторін не раніше, ніж через 30 днів після отримання письмового на те повідомлення від іншої Сторони.
11.6. Сторони зобов'язуються в десятиденний термін повідомляти одна одну про зміни їх юридичної та фактичної адрес, банківських реквізитів, номерів телефонів та факсів.
11.7. Цей Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

Додатки до Договору: Додаток 1
Додаток 2

12. Реквізити та підписи Сторін

Зберігач

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДИАД-ЛОГІСТИК»**

Юр. адреса: 04116, м. Київ, пров. Тбіліський, буд. 4/10, оф. 301-Б
Поштова адреса: 08132, м. Вишневе, а/с 37-Б
Код ЄДРПОУ: 39425648
IBAN: UA973808050000000026002499145 в АТ «Райффайзен Банк», МФО 380805
ІПН 394256426599
Витяг ПДВ: № 1926594500067

Директор

Касьян Д. В.



Поклажодавець

**Виконавчий комітет Маріупольської міської
ради Донецької області**

Україна, 87500, Донецька область,
м. Маріуполь, пр. Миру, 70
ЄДРПОУ 04052784
МФО 820172
п/р UA 3182017203442100570000037390
у Державній казначейській службі України
м.Київ

Заступник міського голови з питань діяльності
виконавчих органів ради



С.В. Орлов

[Signature]

Додаток №1
до договору №136 від 17.10.2022р

Калькуція вартості послуг

№ з/п	Найменування предмету закупівлі	Одиниці виміру	Кількість	Ціна, грн. з ПДВ	Сума, грн. з ПДВ,
1.	Послуги з розміщення продуктових наборів, гігієнічних наборів, товарів для побутових потреб внутрішньо переміщених осіб	послуга	1	1 200 000,00	1 200 000,00
Всього без ПДВ: 1 000 000,00					
ПДВ: 200 000,00					
Всього з ПДВ: 1 200 000,00					

Разом: 1 200 000,00 (один мільйон двісті тисяч гривень 00 коп.) грн., в т.ч. ПДВ 200 000,00 (двісті тисяч гривень 00 коп.) грн.

Зберігач

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДИАД-ЛОГІСТИК»**

Юр. адреса: 04116, м. Київ, пров. Тбіліський, буд. 4/10, оф. 301-Б
Поштова адреса: 08132, м. Вишневе, а/с 37-Б
Код ЄДРПОУ: 39425648
IBAN: UA973808050000000026002499145 в АТ «Райффайзен Банк», МФО 380805
ПІН 394256426599
Витяг ПДВ: № 1926594500067

Директор _____ Касьян Д. В.



Поклажодавець

**Виконавчий комітет Маріупольської міської
ради Донецької області**

Україна, 87500, Донецька область,
м. Маріуполь, пр. Миру, 70
ЄДРПОУ 04052784
МФО 820172
п/р UA 318201720344210057000037390
у Державній казначейській службі України
м.Київ

Заступник міського голови з питань діяльності
виконавчих органів ради



_____ С.В. Орлов

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

Організація має потужності для розміщення вантажів площею 5041 м². Організація забезпечить розвантажування та завантажування вантажів, розміщення вантажів на складі, відповідальне зберігання вантажів, при необхідності комплектацію вантажів, палетування збірних вантажів, формування збірного вантажу на одному піддоні, фільтраж продукції на палеті стрейч-плівкою.

Приміщення знаходиться у Київській області, та обладнане наступними механізмами:

1. Під'їзні автомобільні шляхи для заїзду вантажівок спорядженою масою не менш ніж 30 тн.;
2. Наявність 6-ти автоматичних воріт (гідравлічних рам для розвантаження/завантаження транспортних засобів, що дозволяє приймати кілька авто одночасно)
3. Має можливість одноразово приймати 6 вантажівок спорядженою масою 30 тн. на рампі для навантаження або розвантаження вантажів;
4. Можливість приймати залізничні вантажі;
5. Рівна бетонна підлога з антипиловим покриттям, з навантаженням 6 тонн/кв.м.;
6. Охоронні майданчик для стоянки та маневрування транспортних засобів;
7. Склади підключені до мереж водо та електропостачання;
8. Має 10 співробітників зі спеціальністю – вантажник/комплектувальник;
9. Час роботи складу понеділок - п'ятниця, з 08:00 до 18:00, субота (за потребою)
10. Спеціальна облікова програма WMS (Qguar Pro)
11. Відвантаження продукції за принципом FIFO.
12. Вантажна техніка та інше обладнання:
 - роки – 10 од.;
 - навантажувачі – 2 од.
 - штабелер – 2 од.

Таблиця 1

№	Найменування	Ціна, грн. з ПДВ
1	Зберігання палети протягом 1 місяця/1 доби	217,00 / 7,00
2	Розвантаження палети	50,00
3	Завантаження палети	50,00
4	Палетування	70,00
5	Адміністрування заказів	40,00

Зберігач

Поклажодавець

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДИАД-ЛОГІСТИК»

Юр. адреса: 04116, м. Київ, пров. Тбіліський, буд. 4/10, оф. 301-Б
Поштова адреса: 08132, м. Вишневе, а/с 37-Б
Код ЄДРПОУ: 39425648
IBAN: UA973808050000000026002499145 в АТ «Райффайзен Банк», МФО 380805
ПІН 394256426599
Витяг ПДВ: № 1926594500067

Директор

Касьян Д. В.



Виконавчий комітет Маріупольської міської ради Донецької області

Україна, 87500, Донецька область,
м. Маріуполь, пр. Миру, 70
ЄДРПОУ 04052784
МФО 820172
п/р UA 318201720344210057000037390
у Державній казначейській службі України
м.Київ

Заступник міського голови з питань діяльності
виконавчих органів ради

