

**ДОГОВІР № 7/452-22**  
**про надання метрологічних послуг**

м. Харків

від 27 червня 2022р.

**ЗАМОВНИК:** Державне підприємство «Чернівецький регіональний науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації» (ДП «Буковинастандартметрологія»), іменоване надалі як ЗАМОВНИК, в особі генерального директора Шух Я.В., який діє на підставі Статуту,

**ВИКОНАВЕЦЬ:** Національний науковий центр «Інститут метрології» (ННЦ «Інститут метрології»), в особі генерального директора Несажмакова П.І., який діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали даний договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.**

1.1. Виконавець зобов'язується за заявками Замовника надати послуги з перевірки засобу вимірювальної техніки (ЗВТ) згідно переліку, наведеному у додатку 1 до цього договору, а ЗАМОВНИК зобов'язується здійснити оплату відповідно до умов цього договору та прийняти надані послуги.

1.2. Замовник зобов'язаний надавати ЗВТ Виконавцю укомплектованими, разом з необхідними допоміжними пристроями, експлуатаційними документами.

1.3 Місце надання послуг зазначене у додатку 1 цього договору.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

2.1. Ціна договору визначається, виходячи із вартості послуг згідно з протоколом узгодження договірної ціни (додаток 1), що є невід'ємною частиною договору, і складає: 3 485,00 грн. (три тисячі чотириста вісімдесят п'ять грн. 00 коп.), крім того ПДВ 20 %- 697,00 грн. (шістсот дев'яносто сім грн. 00 коп.), всього 4 182,00 грн. (чотири тисячі сто вісімдесят дві грн. 00 коп.).

2.2. Розрахунки за послуги, передбачені п.1.1 даного договору, проводяться ЗАМОВНИКОМ на умовах 100% попередньої оплати на підставі рахунку-фактури протягом 10 банківських днів з дати підписання даного договору обома сторонами.

2.3. Не підлягає зміні вартість повністю оплачених Замовником послуг.

2.4. Результати вимірювань не впливають на суму та умови оплати.

**3. СТРОК ТА УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

3.1. Строк надання послуг зазначається у додатку до цього договору.

Виконавець приступає до надання послуг за умови отримання на свій розрахунковий рахунок попередньої оплати в повному обсязі.

3.2. Результати послуг оформляються відповідно до вимог чинних нормативних документів.

Виконавець надає Замовнику свідоцтво про перевірку приладу. Якщо за результатами перевірки ЗВТ визнається непридатним для використання, замість свідоцтва Замовнику видається довідка про непридатність.

3.3. Замовник забезпечує за власний рахунок доставку ЗВТ до Виконавця і у зворотному напрямку.

3.4. Замовник зобов'язаний одержати ЗВТ протягом 10 робочих днів після надання послуг.

3.5. Надання Виконавцем документів, передбачених в п. 3.2. цього договору, свідчить про виконання ним взятих на себе за цим договором зобов'язань.

3.6. Замовник беззастережно погоджується, що Виконавець при наданні послуг за цим договором організує роботу з урахуванням особливостей воєнного/надзвичайного стану для забезпечення безпеки персоналу та обладнання, а також зобов'язується дотримуватись для цього вимог Виконавця.

**4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ**

4.1 Здача-приймання послуг здійснюється шляхом підписання уповноваженими представниками Замовника та Виконавця відповідного акту здачі-приймання послуг. При наявності у Замовника зауважень вони зазначаються у двосторонньому акті, в якому вказуються терміни їх усунення.

4.2. Протягом 10 календарних днів з дати надання Виконавцем акту здачі-приймання послуг Замовник зобов'язаний підписати та повернути його Виконавцеві або надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову.

4.3. У разі немотивованої відмови від підписання або неповернення підписаного акту здачі-приймання послуг у термін, встановлений п. 4.2 цього договору, послуги вважаються прийнятими Замовником без зауважень та закриваються актом, оформленим в односторонньому порядку.

4.4. Передавання Сторонами документації в ході виконання цього договору здійснюється з супровідними листами.

**5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ.**

5.1. Усі спори та розбіжності, які виникають між сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів. Досудовий порядок врегулювання спорів є обов'язковим.

5.2. Усі спори між сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в Господарському суді за місцем знаходження відповідача.

5.3. За невиконання або неналежає виконання договірних зобов'язань Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.4. У разі порушення строків надання послуг, передбачених договором, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, але не більше 10% їх вартості.

5.5. За порушення строків оплати, передбачених договором, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від неспроможності перерахованої суми, за кожний день прострочення, крім випадків, коли здійснена 100% попередня оплата.

5.6. У разі відсутності реєстрації Виконавцем (платником податку) податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних та/або порушення порядку заповнення податкової накладної, в результаті чого Замовник втратив право на податковий кредит, Виконавець відшкодовує Замовнику заподіяні цим збитки в сумі податку на додану вартість, який мав бути зазначений у податковій накладній.

5.7. Одностороння необґрунтована відмова від виконання своїх обов'язків за цим договором не допускається.

5.8. Сплата пені та штрафів не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків за даним Договором. Нарахування штрафних санкцій є правом Сторін.

**6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР).**

6.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання тих своїх зобов'язань, виконання яких стало неможливим внаслідок дії форс-мажорних обставин (за винятком зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин), передбачених у пункті 2 статті 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати України», які є надзвичайними, непередбачуваними, невідворотними і непереборними обставинами, що не існували під час укладання цього договору та виникли незалежно від волі сторін.

6.2. Термін виконання зобов'язань за цим Договором збільшується пропорційно часу, протягом якого будуть діяти форс-мажорні обставини, які унеможливають виконання цих зобов'язань.

6.3. Сторона, яка через зазначені у п.6.1 обставини, не може в повному обсязі виконувати свої зобов'язання за даним Договором, повинна в строк не більше п'яти робочих днів письмово повідомити про це іншу Сторону. Несвоєчасне повідомлення про існування обставин форс-мажор позбавляє Сторону права посилається на них. Факти, викладені в повідомленні про настання форс-мажорних обставин, підлягають засвідченню сертифікатом Торгово-промислової палати України або регіональної торгово-промислової палати, який після його отримання, але не пізніше 20 календарного дня з дати повідомлення про настання форс-мажорних обставин, направляється Стороною, для якої наступили форс-мажорні обставини, іншій Стороні.

6.4. Якщо вищевказані обставини продовжуються більше 2 (двох) місяців, кожна із Сторін може виступити з ініціативою про розірвання Договору.

6.5. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, строк виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

## **7. ДОДАТКОВІ УМОВИ ДАНОГО ДОГОВОРУ.**

7.1. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за даним Договором третій Стороні без попередньої письмової згоди іншої сторони.

7.2. В разі зміни реквізитів сторін, фактичної адреси, інших змін, які можуть спричинити труднощі по виконанню зобов'язань по даному договору сторони зобов'язані повідомити одна одну не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати виконання таких змін.

7.3. У разі зміни економічних чинників (складових), що впливають на вартість послуг, Виконавець залишає за собою право переглянути вартість послуг за цим договором шляхом направлення Замовнику відповідної додаткової угоди, в тому числі засобами електронного зв'язку відповідно до п. 7.14, п. 7.15 цього договору.

7.4. У разі не підписання Замовником додаткової угоди про зміну вартості послуг протягом десяти календарних днів Виконавець має право односторонньої відмови від договору шляхом письмового повідомлення про це ЗАМОВНИКА. Договір вважається розірваним через десять календарних днів з дати надсилання такого письмового повідомлення, в тому числі засобами електронного зв'язку відповідно до п. 7.14, п. 7.15 цього договору.

7.5. Підписанням цього Договору Сторони заявляють і гарантують, що особи, які підписують Договір від імені Сторін, мають відповідні права і повноваження.

7.6. Будь-які зміни та доповнення до даного Договору оформлюються у формі додаткових угод, підписаних уповноваженими представниками Сторін, підписи яких засвідчені печатками (у разі використання Сторонами печаток в своїй господарській діяльності). Всі додаткові угоди до даного договору вважаються його невід'ємною частиною.

7.7. У всьому іншому, що не передбачене умовами даного договору, сторони керуються законодавством України.

7.8. Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах зі ставкою податку, що визначається відповідно до п. 136.1 ст.136 Податкового кодексу України та платником ПДВ.

7.9. Даний договір підписано у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

7.10. Сторони вірно розуміють предмет договору та погодили всі істотні умови договору.

7.11. Сторони погодилися, що текст договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони договору, крім оприлюднення в електронній системі закупівель та випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або оплати податків, інших обов'язкових платежів або не належним чином оформлені запити органів влади, що наділені відповідними повноваженнями, а також у випадках, передбачених чинним законодавством.

7.12. Виконавець (платник податку) зобов'язаний надати Замовнику податкову накладну, складену в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи, та зареєстровану в Єдиному реєстрі податкових накладних. Виконавець використовує програмний комплекс «М.Е. DOC IS».

7.13. Сторони гарантують достовірність своїх реквізитів, зазначених в розділі 10 цього договору. У разі надсилання письмових повідомлень або документів, вони вважаються отриманими Замовником після закінчення п'яти календарних днів з моменту їх відправлення Виконавцем за адресою Замовника, вказаною в розділі 10 цього договору.

7.14. Офіційними електронними адресами сторін для надсилання повідомлень (листування) за цим договором є:

Виконавець: [pavel.nevezhnikov@metrology.kharkov.ua](mailto:pavel.nevezhnikov@metrology.kharkov.ua) [evseev.vr.1952@gmail.com](mailto:evseev.vr.1952@gmail.com)

Замовник

7.15. До моменту обміну паперовими оригіналами електронні версії та документи, отримані електронними засобами зв'язку (факс, електронна пошта) прирівнюються до оригіналу.

**7.16. На час дії воєнного або надзвичайного стану застосовуються такі особливості документообігу між сторонами:**

- Договір та інші документи (в тому числі первинні (розрахункові) документи) мають бути складені і підписані у вигляді файлів PDF із застосуванням сервісу Adobe Acrobat Reader.
- Договір та інші документи, засвідчені кваліфікованими електронними підписами уповноважених представників, надсилаються в електронній формі (файлами) на електронні адреси, зазначені в п. 7.14 цього договору.
- Податкові накладні складаються відповідно до вимог податкового законодавства з урахуванням особливостей, запроваджених у зв'язку з воєнним станом.
- Підписаний в електронній формі договір має силу оригіналу до його заміни договором в паперовій формі з власноручними підписами уповноважених представників сторін, скріплених печаткою.

Інші умови цього договору застосовуються в частині, що не суперечить умовам, викладеним в цьому пункті договору

## **8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ.**

8.1 Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його обома Сторонами і діє до 30 жовтня 2022 року.

8.2. Термін дії цього Договору може бути продовжений за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди.

## 9. АНТИКОРУПЦІЙНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1 ННЦ «Інститут метрології» повністю дотримується принципів боротьби з усіма формами корупції, забезпечує регулярну оцінку корупційних ризиків у своїй діяльності і здійснює відповідні антикорупційні заходи згідно затвердженої Антикорупційної програми.

9.2 Сторони зобов'язуються уникати неправомірного сприяння один одному у здійсненні господарської діяльності, укладанні договорів (у тому числі на закупівлю товарів, робіт та послуг за державні кошти).

9.3 Усім працівникам ННЦ «Інститут метрології» заборонено приймати або пропонувати, прямо або опосередковано, в процесі виконання ними своїх обов'язків гроші, подарунки, послуги, будь-які інші матеріальні винагороди з метою спонукання здійснити або не здійснювати певні дії у межах обсягу або в силу можливостей їхньої роботи або посади.

9.4 Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання договору.

## 10. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### ЗАМОВНИК

ДП «Буковинастандартметрологія»  
Адреса: 58013, м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 202  
р/р UA753563340000026001301148000 в ЧОУ  
Ощадбанка, м. Чернівці  
ЄДРПОУ 02569750  
ПІН 0256975224128

### ВИКОНАВЕЦЬ

ННЦ «Інститут метрології»  
Адреса: вул. Мироносицька, 42, м. Харків, 61002  
ЄДРПОУ 02568325  
п/р: UA463515330000026005060290636 в  
АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Харків  
ПІН 025683220315

Генеральний директор ДП «Буковинастандартметрологія»

Генеральний директор ННЦ «Інститут метрології»



Ярослав ШУХ



Павло НЕЄЖМАКОВ

Додаток № 1  
до договору №452-22  
від 27.06. 2022р.

### ПРОТОКОЛ УЗГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ

Ми, що нижче підписалися,

Від імені Замовника - генеральний директор ДП «Буковинастандартметрологія» Шух Я. В.

Від імені Виконавця – генеральний директор ННЦ «Інститут метрології» Несжмаков П.І.

досягли згоди щодо договірної ціни в сумі:

3 485,00 грн. (три тисячі чотириста вісімдесят п'ять грн. 00 коп.),

крім того ПДВ 20% - 697,00 грн. (шістсот дев'яносто сім грн. 00 коп),

всього 4 182,00 грн. (чотири тисячі сто вісімдесят дві грн. 00 коп.),

виходячи із вартості послуг, а саме:

| № з/п          | Найменування послуг/ЗВТ                               | Од. виміру | Кільк. | Ціна, грн. (без ПДВ) | Вартість, грн. (без ПДВ) | Примітка |
|----------------|-------------------------------------------------------|------------|--------|----------------------|--------------------------|----------|
| 1              | Повірка радіометра-дозиметра МКС-08-01 МЕД зав. № 539 | од.        | 1      | 3 485,00             | 3 485,00                 |          |
| Разом без ПДВ: |                                                       |            |        |                      | 3 485,00                 |          |
| ПДВ:           |                                                       |            |        |                      | 697,00                   |          |
| Всього з ПДВ:  |                                                       |            |        |                      | 4 182,00                 |          |

Місце надання послуг: вул. Мироносицька, 42, м. Харків, 61002

Строк надання послуг - 15 робочих днів з дати надання ЗВТ (за умови надходження 100% попередньої оплати).

#### ЗАМОВНИК

Генеральний директор ДП  
«Буковинастандартметрологія»



Ярослав ШУХ

#### ВИКОНАВЕЦЬ

Генеральний директор  
ННЦ «Інститут метрології»



Павло НЕСЖМАКОВ