**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ГОРОДЕНКІВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ»**

**ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**на закупівлю**

**Код ДК 021:2015 – 33140000-3 - Медичні матеріали**

**Процедура закупівлі: спрощена закупівля**

**м. Городенка**

**2022 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ І. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ГОРОДЕНКІВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ» ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» (скорочена назва – КНП «ГОРОДЕНКІВСЬКА БЛІЛ» ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ) |
| 2.2 | місцезнаходження | 78100, Україна м. Городенка, вул. Шептицького, 24-е, Івано-Франківська область |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | З усіх питань, пов’язаних з організацією проведення процедури закупівлі, підготовкою тендерної пропозицій, його технічних, якісних та кількісних характеристик звертатися до фахівця з публічних закупівель:  Рашковецький Василь Васильович  тел. 0687471009  e-mail: crl-horodenka@ukr.net |
| **3** | **Процедура закупівлі** | **Спрощена закупівля** |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** | товар |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Код ДК 021:2015 – 33140000-3 - Медичні матеріали** |
| 4.2 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце поставки товару: м. Городенка, вул. Шептицького, 24-е  Закупівля проводитиметься на очікувану потребу та суму коштів. Обсяг закупівлі корегуватиметься відповідно до потреби та фінансування підприємства. |
| 4.3 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **до 31.12.2022 року** |
| **5** | **Недискримінація учасників** | 5.1. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | 6.1. Валютою тендерної пропозиції є гривня.  Розрахунки за товар здійснюється у національній валюті України – гривні, згідно з договором про закупівлю товару. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | 7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що **готуються замовником**, викладаються **українською мовою**.  7.2. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та **складаються безпосередньо учасником**, **викладаються українською мовою**.  **Документи, які** надані учасником у складі пропозиції, але **не готуються учасником безпосередньо** (довідки, висновки, сертифікати тощо), **мовою іншою, ніж українська мова, повинні мати автентичний переклад на українську мову**. Визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| **8** | **Інша інформація** | **8.1.** Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель): **до 00:00 год 24.08.2022р.**  **8.2.** Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю): до **00:00 год 28.08.2022р.**  **8.3.** Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: **Ціна – 100%.**  **8.4.** Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: **0,5%.**  **8.5.** Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**.  **8.6.** Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається.**  **8.7.** Доставка товару за рахунок Учасника (Переможця) |

* 1. **.**

**Додатки:**

Додаток 1. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.

Додаток 2. Форма тендерної (цінової) пропозиції.

Додаток 3. Проект договору.

Додаток 4. Заява-згода на обробку персональних даних.

Уповноважена особа Василь РАШКОВЕЦЬКИЙ

***Додаток № 1***

*до тендерної документації*

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.**

**ДК 021:2015 – 33140000-3 - Медичні матеріали**

**Реакційні кювети і кулі для фіксації часу утворення згустку**

**МЕДИКО-ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **НК 024:2019 «Класифікатор медичних виробів»** | **Медико-технічні вимоги** | **Од. виміру** | **Кількість** |
|  | Реакційні кювети сумісні з коагулометром TS4000, одноразові | 61032 Кювету для лабораторного аналізатора IVD, одноразового використання | Реакційні кювети призначені для діагностичних досліджень для коагулометра TS-4000, виробництва High Technology, Inc.  Розмір 11х30 мм, діаметр 5 мм.  4 кювети в стрипі.  Фасування 700 шт/упаковка | упаковка | 5 |
|  | Кулі для фіксації часу утворення згустку сумісні з коагулометром TS4000, одноразові | 55996-Численні фактори згортання IVD, набір, аналіз утворення згустку | Кулі для фіксації часу утворення згустку призначені для діагностичних досліджень для коагулометра TS-4000, виробництва High Technology, Inc.  Фасування 700 шт/упаковка | упаковка | 5 |
|  | Реакційні кювети сумісні з біохімічним аналізатором HTI BioChem FC-120, одноразові | 61032 Кювета для лабораторного аналізатора IVD, одноразового використання | Складові набору: В упаковці 100 стріпів по 10 кювет.  Сумісність кювет з біохімічним аналізатором HTI BioChem FC-120 : Надати лист-рекомендацію від виробника обладнання, або офіційного представника на території України. | упаковка | 25 |

**Інформація про технічні та якісні характеристики предмету закупівлі**

1. Товар має бути зареєстрований в Україні.

При поставці повинна додержуватись цілісність стандартної упаковки з необхідними реквізитами виробника.

Доставка товарів транспортом постачальника, завантажувально-розвантажувальні роботи за рахунок постачальника.

Оформлені відповідно до вимог законодавства України, товари що постачаються, повинні мати наступні документи:

- сертифікат якості;

- декларація про відповідність;

- інструкція з використаня.

2. Довідка в довільній формі про гарантії належного терміну придатності на товари, що на момент поставки повинен складати не менше 80 % від загального терміну придатності.

3. З метою запобігання закупівлі фальсифікатів та для отримання гарантій на своєчасне постачання товару у кількості, якості та зі строками придатності, яких вимагає це оголошення, надати оригінал гарантійного листа виробника або представництва, філії виробника, дилера/бізнес-партнера, дистриб’ютора уповноваженого на це виробником, якщо їх відповідні повноваження поширюються на території України, яким підтверджується можливість поставки якісного оригінального товару, який є предметом закупівлі та пропонується учасником, у кількості, зі строками придатності та в терміни, визначені документацією торгів та пропозицією учасника на товар, що є предметом закупівлі. Гарантійний лист повинен включати ідентифікатор закупівлі (номер оголошення) оприлюдненого на веб-порталі Уповноваженого органу, а також назву предмету закупівлі, назву замовника та кількість товару згідно оголошення

Пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель з накладенням електронного підпису уповноваженої особи учасника на пропозицію (без електронного підпису уповноваженої особи пропозиція відхиляється).

**З технічними та якісними характеристиками**

**предмету закупівлі погоджуємось:**

**Керівник підприємства – Учасника процедури закупівлі**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П. (Підпис)      П.І.П.**

***Додаток № 2***

*до тендерної документації*

**Форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності).**

**"ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ"**

**Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлюза предметом: Код ЄЗС ДК 021:2015 - 33140000-3 - Медичні матеріали (Реакційні кювети і кулі для фіксації часу утворення згустку) згідно з технічними вимогами Замовника торгів.**

**Повне найменування Учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**Адреса (фактична, юридична, поштова):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**Тел./факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**Керівник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Вивчивши тендерну документацію та інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, на виконання зазначеного вище маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника, передбачені відповідною тендерною документацією.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ №п/п** | **Найменування товару** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн. з ПДВ (або без ПДВ – якщо учасник не є платником ПДВ)** | **Всього, грн. з ПДВ (або без ПДВ – якщо учасник не є платником ПДВ)** |
| **.** |  |  |  |  |  |
| **.** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість пропозиції (без ПДВ)** | | | | |  |
| **ПДВ** | | | | |  |
| **Загальна вартість пропозиції з ПДВ** | | | | | |

1. Ціна вказується з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені на строк поставки товару та включає витрати на транспортування, завантаження, сплату митних тарифів, доставки до замовника.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом **90 календарних днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій**, встановленого Вами. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

3. У разі визначення нас переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір надати документи, шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, передбачені відповідною тендерною документацією та підписати договір із замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

4. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними у відповідній тендерній документації.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника з відбитком печатки Учасника (у разі її використання)***

***Додаток № 3***

*до тендерної документації*

**ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ №\_\_\_\_**

м. Городенка «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ГОРОДЕНКІВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ» ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ,** в особі директора Косовець Олександри Володимирівни, що діє на підставі Статуту**, іменується в подальшому «Замовник», з однієї сторони, та**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, (надалі - Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, керуючись Бюджетним, Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі» уклали цей Договір (далі – Договір):

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується в порядку, на умовах і в терміни, передбачені цим Договором, постачати і передавати у власність Товар **(ДК 021:2015 – 33140000-3 - Медичні матеріали Реакційні кювети і кулі для фіксації часу утворення згустку))**, який визначений у додатку № 1 до цього Договору (специфікація) (далі – товар) Замовнику, а Замовник зобов'язується приймати цей товар та своєчасно здійснювати його оплату на умовах цього Договору.

1.2. Постачання товару здійснюється відповідно до узгоджених заявок щодо кількості товару (далі – Заявка).

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника згідно статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.

**2. ПРИЙОМ ПО ЯКОСТІ ТА КІЛЬКОСТІ**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, передбачений цим Договором, якість якого відповідає державним стандартам, сертифікатам якості товару та мати належний термін реалізації.

2.2. Кількість товару має відповідати Заявці Замовника, упаковка – санітарно-гігієнічним нормам.

2.3. У випадку виявлення неякісного товару після отримання, виклик представника Постачальника та заміна товару є обов’язковим.

2.4. Прийом товару здійснюється Замовником у відповідності до законодавства.

2.5. Товар повинен бути упакований таким чином, щоб не допустити пошкодження чи псування його.

2.6. Товар повинен прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, повинні відповідати вимогам державних стандартів.

2.7. Документи повинні засвідчувати безпечність і якість товару – ґатунок, категорію, дату виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання (для товарів, що швидко псуються, термін реалізації і час виготовлення позначаються у годинах).

2.8. Терміни реалізації визначаються підприємством-виробником або підприємством-постачальником.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_ коп.) грн.** з/без ПДВ. Ціна за одиницю Товару зазначена у Специфікації.

3.2. Ціна цього Договору включає: ціну Товару; всі податки, збори та інші обов’язкові платежі, витрати, пов’язані з передпродажною підготовкою та реалізацією Товару Замовнику; всі витрати Постачальника, враховуючи вартість транспортних послуг на доставку Товару Замовнику.

3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена відповідно до умов, викладених у цьому Договорі.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Платежі за даним Договором здійснюються Замовником шляхом перерахування безготівкових грошових коштів на поточний рахунок Постачальника протягом 15-и (п’тнадцяти) календарних днів, після підписання Замовником видаткової накладної на поставлений Товар. Оплата Товару відбуватиметься в залежності від реального фінансування. У разі фінансової неспроможності Замовник має право в односторонньому порядку розірвати даний договір. В такому випадку договір буде розірвано з дня направлення письмового повідомлення на адресу Постачальника.

4.2. Замовник має право затримати розрахунки за дефектний (неякісний) Товар, якщо такі дефекти виявленні під час використання/експлуатації Товару та у разі виявлення помилок в оформленні документів, на строк необхідний для усунення Постачальником дефектів та/або поставки нового Товару та/або виправлення помилок в документах.

4.3. Датою оплати вважається дата перерахування Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника**.**

4.4. Оплата за Товар здійснюється в національній валюті.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Поставка Товару здійснюється протягом строку дії цього Договору на підставі Заявок Замовника. Постачальник протягом 2 (двох*)* робочих днів з дня отримання Заявки здійснює поставку товару.

5.2. Постачальник здійснює поставку транспортом, що спеціально облаштований для перевезення товару, визначеного у додатку № 1 до цього Договору, має санітарний паспорт та відповідає іншим вимогам.

5.3. Постачальник за цим Договором здійснює поставку та відвантаження товару за адресою: Івано-Франківська обл., Коломийський р-н, м. Городенка, вул. Шептицького,24-е.

5.4. Постачальник зобов’язаний одночасно з товаром передати Замовнику документи, що стосуються товару та підлягають переданню разом із товаром відповідно до Договору, та нормативно-правових актів: сертифікат якості, посвідчення/ декларація виробника про якість, санітарно-гігієнічні висновки*.*

5.5. Якщо товар не відповідає вимогам, визначеним цим Договором, у т. ч. за кількістю, якістю, асортиментом, тарою, упаковкою тощо, приймання товару призупиняється до прибуття представника Постачальника, виклик якого є обов’язковим. У цьому разі Акт приймання-передачі товару та/або видаткові накладні Сторони не підписують. Сторони складають Акт про виявлені недоліки, в якому зазначаються недоліки товару та строк усунення таких недоліків, перелік відсутніх документів, порядок одержання Постачальником такого Акта. Постачальник відповідає за недоліки товару, якщо він не доведе, що вони виникли внаслідок порушення Замовником правил користування та/чи зберігання товару, дій третіх осіб, непереборної сили. Будь-які витрати, пов’язані з усуненням недоліків у товарі, несе Постачальник.

5.6. При виявленні Замовником прихованих недоліків товару протягом установленого терміну зберігання, які неможливо було виявити при його отриманні, Замовник зобов’язаний негайно (упродовж 24 годин) повідомити про це Постачальника та повернути такий товар. Вивіз товару зі складу Замовника здійснюється силами, засобами та за рахунок Постачальника.Прихованими недоліками визнаються такі недоліки, що не могли бути виявлені при звичайній для такого виду товару перевірці і були виявлені лише в процесі обробки. Сторони складають Акт про приховані недоліки, в якому зазначаються недоліки товару та строк усунення таких недоліків.

5.7. Заміна товару (усунення недоліків) проводиться Постачальником у термін, установлений в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки).

5.8. Після усунення Постачальником недоліків, зазначених в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки), Сторони підписують Акт приймання-передачі товару та/або видаткову накладну відповідно до умов цього Договору, а якщо вони не усунуті, Замовник після спливу встановленого строку має право повернути товар Постачальнику, та не здійснювати оплату за такий товар або вжити інших заходів відповідно до законодавства, у т. ч. відмовитися від виконання цього Договору та вимагати відшкодування збитків, сплати штрафних санкцій.

5.9. У разі відмови від оплати товару у випадку, встановленого пунктом 5.9. цього Договору, Замовник не несе відповідальності за прострочення строку оплати товару.

5.10. Поставка вважається виконаною після фактичного отримання Замовником товару належної якості та кількості, та підписання уповноваженими представниками Сторін Акту приймання-передачі товару та/або видаткової накладної. Замовник має право відмовитися від прийняття товару, який не відповідає умовам цього Договору.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар відповідно до умов цього Договору;

6.1.2. Прийняти товар у порядку та строки, визначені цим Договором, крім випадку, коли він має право відмовитися від товару, поставленого з порушенням вимог цього Договору, та вимагати його заміни;

6.1.3. Не розголошувати без згоди Постачальника інформацію, що є конфіденційною або становить комерційну таємницю, яка стала відома Замовнику під час виконання цього Договору;

6.1.4. У разі зміни реквізитів повідомити Постачальника письмово протягом 5 робочих днів з дати їх зміни;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов’язань Постачальником за цим Договором, письмово повідомивши його за 5 днів до бажаної дати розірвання Договору;

6.2.2. Вимагати від Постачальника своєчасного та належного виконання умов цього Договору;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та ціну цього Договору з урахуванням фактичного обсягу видатків;

6.2.4. Повернути Постачальнику Акт приймання-передачі товару та/або видаткової накладної у разі неналежного їх оформлення (відсутності печатки, підписів, наявність арифметичних помилок, недостовірної інформації тощо);

6.2.5. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.6. Відмовитися від приймання товару та здійснення оплати за цим Договором у разі поставки товару неналежної якості;

6.2.7. Вносити зміни до цього Договору у випадках, передбачених законодавством та цим Договором, за погодженням з Постачальником.

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам цього Договору;

6.3.3. Своєчасно замінити неякісний товар, що не відповідає умовам цього Договору, в порядку та строки визначені цим Договором;

6.3.4. Мати спеціалізований транспорт та  персонал для забезпечення постачання товару;

6.3.5. Здійснювати контроль за своєчасним та належним проходженням персоналом обов’язкових медичних та інших профілактичних оглядів відповідно до вимог законодавства.

6.3.6. У разі зміни реквізитів повідомити Замовника письмово протягом 10 робочих днів з дати їх зміни.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати кошти за поставлений товар;

6.4.2. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов’язань Замовником за цим Договором, письмово повідомивши його за 5 днів до бажаної дати розірвання Договору.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі порушення Постачальником своїх зобов’язань за цим Договором Замовник може вимагати сплати наступних штрафних санкцій:

7.2.1. За порушення умов цього Договору щодо якості товару, які постачаються за цим Договором, Замовник стягує з Постачальника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного товару;

7.2.2. За порушення умов цього Договору щодо обсягів товару, які постачаються за Договором, Замовник стягує з Постачальника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості не наданого у повному обсязі товару;

7.2.3. За порушення строків виконання зобов'язання з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товару, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вартості товару.

7.3. Постачальник несе відповідальність за додержання вимог та термінів зберігання товару.

**8. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

8.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання *(пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України)*.

8.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

– розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку виконання зобов’язань;

– розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі неналежного виконання зобов'язань;

8.3. У разі порушення зобов’язань Постачальником, Замовник має право на односторонню відмову від виконання свого зобов’язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.

8.4. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку строків та якості товару, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Постачальнику повідомлення про застосування оперативно-господарських санкцій.

8.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього оперативно-господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб, передбачений пунктом 14.3 цього Договору.

**9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

9.1. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються випадки та непереборна сила, перелік яких визначений ст. 14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями).

9.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання, або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін.

9.3. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом двох днів з моменту отримання документів, що підтверджують форс-мажор, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом надсилання повідомлення.

9.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідне підтвердження (свідоцтво, видане Торгово-промисловою палатою, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили).

9.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

10.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

10.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

10.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

10.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостями.

10.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

**11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

**12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Цей Договір набирає чинності з дати його і діє до 31 грудня 2022 року включно. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконаннятих зобов’язань, що лишились невиконаними.

12.2. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.

**13. ІНШІ УМОВИ**

13.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2-х (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, — по одному для кожної зі Сторін.

13.2. Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей визначених Законом України «Про публічні закупівлі» (*далі* — Закон).

13.3. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та інше), що будуть відправлені Замовником на адресу та електронну пошту Постачальника, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження або електронної пошти (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в Договорі.

13.4. Сторони не передаватимуть третім особам права та обов’язки за Договором без письмового узгодження Сторін.

13.5. Замовник є платником податку на прибуток на загальних умовах згідно з чинним законодавством України.

13.6. Постачальник є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13.7. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, оформлюються додатковою угодою до Договору, підписуються повноважними представниками Сторін та скріплюються відбитками їх печаток, якщо інше не встановлене Договором або Законом. Зміни і доповнення до Договору є його невід’ємною частиною та набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору.

Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

13.8. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватись виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

13.9. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю Товару) переможця процедури закупівлі.

13.10. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю — не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат покупця, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування*;*

7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень **частини шостої статті 41 Закону**, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

13.11. Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони у письмовій формі зобов’язані протягом 7 (семи) робочих днів повідомити одна одну. При цьому Сторони визнають юридичну силу такого листа та не здійснюють жодних додаткових дій щодо внесення змін до Договору.

13.12. Сторони звільняються від відповідальності за розголошення інформації, що випливає з цього Договору, якщо така інформація надається на вимогу або запит офіційних органів державної влади України, правоохоронних і судових органів України, а також оприлюднюється, у порядку встановленому чинним законодавством України.

13.13. Постачальник гарантує, що реалізований ним Товар не перебуває у викраденні, розшуку, не обтяжений договором застави й іншими зобов’язаннями, пов’язаними з переходом права власності до Замовника.

13.14. Цей Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін та в інших випадках, передбачених законодавством України.

13.15. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13.16. Представники Сторін, уповноваженні на укладення цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладенням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладення, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

**14. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

14.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані з дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення цього Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

14.2. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб не допускається.

14.3. Будь-яке повідомлення, що надсилається Сторонами згідно з цим Договором повинно подаватися у письмовій формі, із дотриманням відповідних процедур підтвердження отримання такого повідомлення при доставці особисто, поштою на адресу відповідної Сторони.

**15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

15.1Невід’ємною частиною Договору є:

Додаток № 1 — Специфікація

### 16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**Замовник: Постачальник:**

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ**

**ПІДПРИЄМСТВО «ГОРОДЕНКІВСЬКА**

**БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ**

**ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ»**

**ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ**

**РАДИ**

78100, Івано-Франківська обл.,

Коломийський р-н, м. Городенка

вул. Шептицького, 24-е

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЄДРПОУ 01993428

ІПН 019934209049

Директор Олександра КОСОВЕЦЬ

**Додаток 1**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_. 2022 р.**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товару | Одиниця  виміру | Кількість | Країна походження | Ціна  за од. без ПДВ, грн. | Ціна за од. з ПДВ, грн. | Загальна вартість без ПДВ,  грн. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Разом, грн без ПДВ:** | | | | | | |  |
| **ПДВ, грн:** | | | | | | |  |
| **Разом, грн з ПДВ:** | | | | | | |  |

**Замовник: Постачальник:**

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ**

**ПІДПРИЄМСТВО «ГОРОДЕНКІВСЬКА**

**БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ**

**ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ»**

**ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ**

**РАДИ**

78100, Івано-Франківська обл.,

Коломийський р-н, м. Городенка

вул. Шептицького, 24-е

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЄДРПОУ 01993428

ІПН 019934209049

Директор Олександра КОСОВЕЦЬ

***Додаток № 4***

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

***Примірна форма***

**уповноваженій особі**

**КНП «ГОРОДЕНКІВСЬКА БЛІЛ»**

**ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ЗАЯВА-ЗГОДА**

суб’єкта персональних даних

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*прізвище, ім’я, по батькові*)

Цією заявою надаю адміністрації КНП «ГОРОДЕНКІВСЬКА БЛІЛ» ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ дозвіл на обробку моїх персональних даних, при здійсненні Замовником його статутної діяльності, в порядку і на умовах, визначених Законом України «Про захист персональних даних», зокрема, з метою збору та обробки цих даних для забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин.

Окрім того, підтверджую факт повідомлення мене про те, що мої персональні дані включені до баз персональних даних, володільцем яких є КНП «ГОРОДЕНКІВСЬКА БЛІЛ» ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ. Мене також повідомлено про мої права, визначені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», про те, що метою збору та обробки цих даних є забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин та про те, що мої персональні дані можуть передаватись лише визначеним законодавством третім особам (державні контролюючі органи, державні управлінські структури).

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис)