Додаток 4

Тендерна пропозиція

|  |  |
| --- | --- |
| **Повна назва Учасника:** |  |
| **Юридична адреса:** |  |
| **Фактична адреса:** |  |
| **Код ЄДРПОУ:**  |  |
| **Банківські реквізити:** |  |
| **П.І.Б. керівника або представника:**  |  |
| **Телефон/e-mail:**  |  |

**Повністю ознайомившись та погоджуючись з умовами закупівлі та вимогами Замовника, надаємо свою цінову пропозицію щодо участі у закупівлі: Код ДК 021:2015 18410000-6— спеціальний одяг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування**  | **Країна походження** | **Кількість** | **Одиниця виміру** | **Ціна за одиницю, без ПДВ** | **Сума, без ПДВ** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Всього: |  |
|  |  |  | \*Сума ПДВ: |  |
|  |  |  | \*Всього з ПДВ: |  |

**\* якщо Учасник не є платником ПДВ, рядки з розміром ПДВ та сумою з ПДВ - не заповнюються**

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції не менше ніж 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути прийнята Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції відкритих торгів згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з найбільш економічно вигідними для Вас умовами.

4. Якщо нас буде визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання:

- підписати договір відповідно до проекту Договору до тендерної документації із замовником не пізніше ніж через **15** днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через **5** днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю;

Форма тендерної пропозиції заповнюється Учасниками на фірмовому бланку. Учасник не повинен відступати від даної форми. Заповнення усіх пунктів форми є обов’язковим.

Посада, прізвище, ініціали,

підпис уповноваженої особи Учасника/фізичної особи,

завірені печаткою (за наявності)

або кваліфікований електронний підпис (КЕП)