

ДОГОВІР № 001/КМ ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ

м. Київ

« 14 » лютого 2023 року

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №11» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ), у подальшому «Замовник», в особі директора Калмикової Ірини Олексіївни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЕКО НОВА», що надалі іменується «Виконавець», в особі Генерального директора Далакішвілі Олександра Георгійовича, який діє на підставі Статуту, на підставі Постанови КМУ від 12 жовтня 2022р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» (зі змінами), на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про наступне:

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Небезпечні відходи - відходи, що мають такі фізичні, хімічні, біологічні чи інші небезпечні властивості, які створюють або можуть створити значну небезпеку для навколишнього природного середовища і здоров'я людини та які потребують спеціальних методів і засобів поводження з ними.

Медичні відходи - клінічні та подібні їм відходи, а саме: відходи, що виникають у результаті медичного догляду, а також, відходи, що утворюються у лікарнях під час досліджень, догляду за пацієнтами або при виконанні науково-дослідних робіт.

Фармацевтичні відходи - ліки, що не відповідають вимогам якості або медичним стандартам. Це прострочені, невикористані, пролиті або заражені фармацевтичні засоби і препарати в твердому або рідкому стані, а також наркотичні засоби і невикористані вакцини.

Послуга – організація, збирання, вилучення, перевезення та забезпечення знешкодження або видалення медичних, небезпечних, фармацевтичних та промислових відходів.

Транспортувальна тара – вид упаковки:

- *спеціальний поліетиленовий мішок* (номінальний об'єм 50 літрів), який надається Виконавцем Замовнику для пакування і подальшого вивезення медичних відходів;
- *контейнер з міцного матеріалу*, який надається Виконавцем Замовнику для пакування і подальшого вивезення медичних відходів.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Виконавець зобов'язується відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України надавати Послуги, визначені п. 2.3. цього Договору, Замовник зобов'язується прийняти та оплатити якісно надані Послуги Виконавцем, зазначені у п.2.3. цього Договору.

2.2. Послуги, які надаються Виконавцем здійснюються відповідно до Закону України «Про відходи» від 05.03.1998р. №187/98-ВР, Державні санітарно-протиепідемічні правила і норми щодо поводження з медичними відходами, затверджені наказом МОЗ від 08.06.2015 № 325.

2.3. Сторони домовились, що Послугами є **Послуги по збиранню, зберіганню для подальшого оброблення, знешкодження безпечних та небезпечних відходів (код ДК 021:2015 90520000-8 – Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами)** (надалі – Послуги).

2.4. Місце передачі відходів Виконавцю: м. Київ, вул. Рогозівська, 6

2.5. Після передачі відходів Виконавцю право власності на медичні відходи переходить до Виконавця.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору складається із загальної вартості Послуг, що виконуються за цим Договором, визначена та узгоджена Сторонами у Протоколі погодження договірної ціни (Додаток 1 до цього Договору), який є невід'ємною частиною Договору, і складає **151 200,00 (Сто п'ятдесят одна**

тисяча двісті гривень 00 копійок), в т.ч. ПДВ становить: 25 200,00 (Двадцять п'ять тисяч двісті гривень 00 копійок) грн.

3.2. Розрахунки за цим Договором проводиться шляхом перерахування грошових коштів в національній валюті України на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 20-ти банківських днів на підставі підписаного Сторонами відповідного акту наданих Послуг.

3.3 У разі затримки надходження коштів від НСЗУ розрахунок за надані Послуги здійснюється протягом 10 банківських днів з дати отримання Замовником на свій рахунок коштів.

3.4. Моментом здійснення оплати вважається дата перерахування Замовником грошових коштів на банківський рахунок Виконавця.

3.5. Ціна Договору може бути зменшена, в разі зменшення обсягів надання Послуг.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Зобов'язання за Договором вважаються виконаними Виконавцем і прийнятими Замовником з моменту підписання Замовником Акту наданих Послуг. Акт наданих Послуг, що підлягає підписанню, складається та подається Замовнику у 2-х примірниках Виконавцем протягом 3 (трьох) робочих днів з дати завершення надання Послуг.

4.2. Замовник зобов'язаний прийняти надані Послуги, або направити Виконавцю письмову мотивовану відмову від підписання відповідного акту у 10-ти денний строк.

4.3. Факт надання Послуг за цим Договором підтверджується виключно Актом наданих Послуг, підписаним уповноваженими представниками Сторін та скріпленим печатками Сторін. Акт наданих Послуг, підписаний лише однією із Сторін, не підтверджує факту надання Послуг, та не створює юридичних наслідків для Сторін.

4.4. Виконавець зобов'язаний надати Послуги згідно заявки Замовника, обумовлені у даному договорі протягом трьох робочих днів з моменту отримання заявки.

4.5. Заявка надсилається Замовником за допомогою поштового зв'язку або електронною поштою на відповідну адресу Виконавця, або засобами факсимільного зв'язку на телефон/ел.адресу.

4.6. Виконавець здійснює доставку небезпечних відходів до місця утилізації власними транспортними засобами.

4.7. По завершенню надання Послуг, на протязі трьох робочих днів Виконавець складає і направляє Замовнику підписаний Акт наданих Послуг.

4.8. Право власності на відходи (включно за тарою та пакувальними матеріалами, в які заповані відходи) переходить Виконавцеві в момент підписання відповідного Акту або в момент фактичної передачі відходів.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. Замовник має право:

5.1.1. Вимагати вчасного та належного виконання Виконавцем умов даного Договору.

5.2. Замовник зобов'язується:

5.2.1. Передати медичні відходи в об'ємі, видах і строках, визначених у даному Договорі після гарантованого проведення їх дезінфекції за вимогами санітарно-епідеміологічного законодавства.

5.2.2. Забезпечити пакування відходів в тару, що забезпечує їх безпечне зберігання та перевезення до місць знешкодження.

5.2.3. Своєчасно, в установленний Договором термін, оплачувати надані послуги.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

6.1. Виконавець має право:

6.1.1. Залучати третіх осіб для виконання своїх зобов'язань за цим Договором з погодженням із Замовником.

6.1.2. Вимагати від Замовника дотримання порядку й строків оплати вартості Послуг.

6.2. Виконавець зобов'язаний:

6.2.1. Своєчасно та в повному обсязі надати Послуги Замовнику.

6.2.2. Виконавець повинен забезпечити Замовника пакувальною тарою, що забезпечує їх безпечне зберігання та перевезення до місць знешкодження.

6.2.3. Знешкодити відходи власними силами або здійснити передачу відходів на знешкодження, у кількості та строки, передбачені даним Договором.

6.2.4. Негайно проінформувати Замовника у разі неможливості повністю або частково надати Послуги.

6.2.5. Дотримуватись санітарно-гігієнічних та екологічних вимог при роботі з відходами.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушення Договору Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

7.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

7.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

7.4. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

7.5. За порушення термінів надання Послуг, передбачених умовами даного договору, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,5 відсотка вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожен день прострочення до дати фактичного виконання зобов'язань а за прострочення понад семи днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.6. За порушення умов Договору щодо якості зобов'язання Виконавець повинен, відповідно до частини другої статті 231 Господарського кодексу України, сплатити Замовнику штраф у розмірі 20% (двадцяти відсотків) вартості неякісного виконання зобов'язання.

7.7. Сплата пені не звільняє сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

7.8. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання договірних зобов'язань.

7.9. Замовник має право, в разі порушення Виконавцем взятих на себе зобов'язань, відповідно до ст. 235 і ст. 237 Господарського кодексу України застосувати оперативно-господарські санкції, які передбачені ст. 236 Господарського кодексу України, а саме:

- одностороння відмова від виконання свого зобов'язання Замовником із звільненням його від відповідальності за це в разі порушення Виконавцем зобов'язання за цим договором;
- відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином;
- відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Виконавцем, який порушує зобов'язання за цим договором.

7.10. Замовник письмово повідомляє Виконавця про застосування оперативно-господарської санкції (однієї, декількох одночасно чи одночасно усіх, передбачених цим Договором). Письмове повідомлення про застосування оперативно-господарської санкції направляється Виконавцю цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення на адресу фактичного місцезнаходження Виконавця, зазначену в цьому Договорі.

7.11. Спори та розбіжності, які можуть виникнути при виконанні умов даного Договору, Сторони будуть вирішувати шляхом переговорів. Якщо Сторони не прийдуть до згоди, всі спори будуть розглядатись в претензійному порядку визначеному чинним законодавством України.

7.12. При неможливості врегулювання спорів та розбіжностей в претензійному порядку, такий спір підлягає передачі в суд відповідно до чинного законодавства України.

8. ФОРС – МАЖОР

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань по договору, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили, як то: стихійні лиха, війни та воєнні дії, страйки, масові безладдя та заворушення, аварії та катастрофи, а також акти органів державної влади та/або управління, що роблять неможливим виконання договору. При цьому термін виконання зобов'язань по цьому договору відсувається відповідно часу, протягом якого діяли форс-мажорні обставини.

8.2. При настанні вищезазначених обставин непереборної сили, винна Сторона повинна у 10-ти денний строк сповістити про них іншу Сторону.

8.3. Свідectво, надане відповідною Торговельно-промисловою палатою або іншою компетентною установою, є достатнім підтвердженням наявності та тривалості дії непереборної сили.

8.4. При несприятливих погодних умовах (туман, ожеледь, снігові замети та інше), за яких, згідно з Умовами на перевезення небезпечного вантажу, забороняється рух транспортних засобів з небезпечним вантажем, термін виконання зобов'язань по цьому договору подовжується на термін

дії вищезазначених обставин. Сторони терміново інформують одна одну про початок та закінчення вказаних обставин.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін.

9.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, у порядку, визначеному діючим законодавством України.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє **по 31.12.2023 року**.

10.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.3. Дія Договору припиняється:

- за згодою Сторін, яка оформлюється додатковою угодою. При цьому Сторона, яка бажає припинити дію Договору, повинна повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі не менш ніж за 30 (тридцять) календарних днів до бажаної дати;
- в односторонньому порядку з ініціативи Виконавця, без згоди Замовника, за умови письмового повідомлення Замовника не менш ніж за 10 (десять) календарних днів до дати дострокового припинення надання Послуг, в разі, якщо Замовник систематично (більше одного разу) порушує вказані в Договорі зобов'язання, або в разі здійснення дії/бездіяльності, що перешкоджає належному наданню Послуг Виконавцем тощо;
- в односторонньому порядку з ініціативи Замовника, письмово повідомивши Виконавця не менш ніж за 10 (десять) календарних днів до дати дострокового припинення надання Послуг, попередньо оплативши фактично надані Послуги;
- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

11.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

11.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11.4. Будь-яке повідомлення, необхідне або передбачене цим Договором, має бути здійснено у письмовій формі. Такі повідомлення вважаються направленими належним чином, якщо вони доставлені адресату (з підтвердженням про отримання Стороною такого повідомлення) або рекомендованим листом за адресою, вказаною у цьому Договорі (або за адресами, що вказуються Сторонами в процесі виконання даного Договору), або такі повідомлення доведені до адресата під розпис.

11.5. Своїм підписом під цим Договором кожна зі сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені Законом України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

11.6.Додаткові угоди та Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками. Додаткові угоди, додатки, протоколи, складені після укладення цього Договору, можуть, залежно від змісту, доповнювати чи змінювати зміст Договору.

11.7. Зміни та доповнення даного Договору здійснюються тільки в письмовій формі, за умов, що вони підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені печатками Сторін.

11.8.Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

11.9.Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у трьох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

12. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1 Сторони зобов'язуються дотримуватись застосовне антикорупційне законодавство.

Кожна сторона гарантує, що його керівник та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю (заступники керівника, головний бухгалтер та його заступники, тощо) (далі-керівні особи), не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов'язуються у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це одна одну у письмовій формі.

12.2.Сторони гарантують та зобов'язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам сторін та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з сторонами, що є відповідальними за умови виконання договірних зобов'язань, передбачених цим договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використання наданих їм повноважень в інтересах будь-якої сторони, та/або в інтересах осіб і всупереч інтересам сторін.

12.3. У разі надходження до будь-якої сторони, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності і використанням наданих їм повноважень, на користь контрагента, останній зобов'язаний негайно повідомити іншу сторону про такі факти. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону. Також у разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень розділу цього Договору іншою Стороною, її афілійованими особами або працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана посилається на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, а також діях, що порушують вимоги застосовного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

12.4. Сторони визнають, що їхні можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки, аж до розірвання цього Договору в односторонньому порядку, попередньо письмово повідомивши про це, і вимагати відшкодування заподіяних їй іншою Стороною збитків, шкоди, штрафів 30% від суми Договору.

12.5.Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції.

12.6.Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони, що звернулась, в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, що звернулась, які повідомили про факт порушень.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:
- Додаток 1 (Протокол погодження договірної ціни)

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник :

КНП "КМКЛ № 11"

02092, м.Київ, вул.Рогозівська, 6
ЄДРПОУ: 01110765; ПІН 011107626038
UA423052990000026007026703116
UA333052990000026001046706531
UA503052990000026004026707148
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
Тел.: (044) 568-80-86



Директор

Калмикова І.О.

Виконавець:

ТОВ «ЕКО НОВА»

12700, Житомирська обл., м. Баранівка, вул. Івана
Франка, 104А,
код ЄДРПОУ 38541812,
п/р UA543052990000026003046403542
в АТ КБ "ПРИВАТБАНК",
МФО 305299,
Свідоцтво ПДВ: № 200114987 ПІН: 385418106020
e-mail:Ekonov_a@ukr.net, skype: econova.zt
тел. 0412 46-98-85



Генеральний директор

Далакішвілі О.Г.

Протокол
погодження договірної ціни
до Договору № 001/кч від « 17 » жовтня 2023 р.

Ми, що підписалися нижче, Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація), іменоване надалі «**Замовник**», в особі директора Щербини Олександра Яковича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «ЕКО НОВА», що надалі іменується «**Виконавець**», в особі Генерального директора Далакішвілі Олександра Георгійовича, який діє на підставі Статуту, які надалі іменуються як Сторони, дійшли згоди, про те що, відповідно до п.2.3. Договору Виконавець надає Послуги:

- організація збирання, вилучення, перевезення та забезпечення знешкодження або видалення медичних відходів, у складі і обсягах, визначених Декларацією на утворення відходів, затверджена Постановою Кабінету Міністрів № 118 від 18 лютого 2016 року «Про затвердження Порядку подання декларації про відходи та її форми».

№ п/п	Найменування відходів	Одиниця виміру (шт, кг, т)	Кількість	Категорія небезпеки	Вид тари (пакет, контейнер)	Ціна за одиницю з ПДВ (грн.)	Сума з ПДВ
	Медичні відходи категорії В (шприці, вата, бинт, перев'язувальні матеріали, системи та ін.)	контейнер	300	В	контейнер	450,00	135'000,00
	Медичні відходи категорії В (голки)	кг	400	В	контейнер	40,50	16'200,00

Замовник :

Виконавець:

КНП "КМКЛ № 11"

02092, м.Київ, вул.Рогозівська, 6
ЄДРПОУ: 01110765; ІПН 011107626038
UA423052990000026007026703116
UA333052990000026001046706531
UA503052990000026004026707148
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
Тел.: (044) 568-80-86

ТОВ «ЕКО НОВА»

12700, Житомирська обл., м. Баранівка, вул. Івана Франка, 104А,
код ЄДРПОУ 38541812,
п/р UA543052990000026003046403542
в АТ КБ "ПРИВАТБАНК",
МФО 305299,
Свідоцтво ПДВ: № 200114987 ІПН: 385418106020
e-mail:Ekonov_a@ukr.net, skype: econova.zt
тел. 0412 46-98-85

Директор


Калмикова І.О.

Генеральний директор


Далакішвілі О.Г.