

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОНСУЛЬТАТИВНО-ДІАГНОСТИЧНИЙ ЦЕНТР" ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА, назване в подальшому Замовник, в особі директора Беріканівілі Наталія Володимирівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВСЕУРАЇНСЬКИЙ ЦЕНТР «ЮА», назване в подальшому Постачальник, в особі директора Завгородньої Олени Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, що надалі іменуються Сторонами, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Постачальник приймає на себе зобов'язання поставити та передати у власність Замовника за кодом ДК 021:2015 — 22810000-1: Паперові чи картонні реєстраційні журнали (Книги канцелярські та папір для нотаток) (надалі — Товар), а Замовник зобов'язується прийняти й оплатити Товар на умовах і в строки, визначені цим Договором та документами цією електронної закупівлі.

1.2. Найменування, одиниця виміру, кількість та ціна Товару визначаються відповідно до Специфікації (Додаток №1), що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Об'єкти закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від потреби Замовника.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна цього Договору становить 116 181,12 грн. (сто шістнадцять тисяч сто вісімдесят одна гривня 12 коп.), в тому числі ПДВ — 19 363,52 грн.

2.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3. УМОВИ ПОСТАВКИ ТА ПРИЙМАННЯ-ЗДАВАННЯ ТОВАРУ

3.1. Постачальник здійснює поставку Товару Замовнику протягом 10 (десяти) календарних днів з дати отримання в усній або письмовій (шляхом факсимільного зв'язку або електронною поштою) формі заявки Замовника, але не пізніше 30.11.2022 року.

3.2. Поставка Товару повинна здійснюватися за рахунок Постачальника, з забезпеченням збергання, комплектності та якості Товару, до місця поставки. Місце поставки Товару: м. Київ, вул. Сакеганського, буд. 100.

3.3. Датою поставки Товару є дата, коли Товар було передано Замовнику в місці поставки за видатковими накладними. Постачальник у момент передачі Товару зобов'язаний надати відповідні документи, що підтверджують якість Товару. У випадку непадання документів, що підтверджують якість, Замовник має право відмовитись від прийняття Товару.

3.4. Приймання-передача Товару по кількості проводиться відповідно до видаткових накладних, по якості — відповідно до розділу 5 цього Договору.

3.5. Замовник має право пред'явити претензію Постачальнику по кількості та якості Товару. Претензія у письмовій формі пред'являється Постачальнику, по кількості — у день прийому-передачі Товару, по якості — протягом терміну дії Договору.

3.6. При виникненні претензії щодо кількості чи некомплектності Товару, Постачальник зобов'язаний за власний рахунок здійснити додаткову поставку Товару протягом 2 (двох) робочих днів з дати отримання претензії від Замовника.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Оплата Товару здійснюється згідно видаткових накладних протягом 3 (трьох) операційних днів за умови наявності відповідних коштів на поточному рахунку Замовника.

4.2. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються в безготівковій формі у національній валюті України.

4.3. Датою виникнення податкових зобов'язань у Постачальника є дата, яка припадає на податковий період, протягом якого відбувається будь-яка з подій, що сталися раніше (п.187.1 ст. 187 Податкового кодексу України). Замовник використовує для реєстрації податкових накладних програмне забезпечення M.E.Doc.

5. ЯКІСТЬ ТОВАРУ ТА ГАРАНТІЇ

5.1. Якість Товару, що поставляється за Договором, повинна відповідати державним стандартам (технічним умовам), підтверджуватися деклараціями/сертифікатами відповідності або сертифікатами якості виробника, інший нормативний документаті, яка встановлює вимоги до його якості, а також характеристикам та якостям, що були зазначені в документатії електронної закупівлі.

5.2. Постачальник гарантує, що на момент укладання цього Договору Товар перебуває в його власності.

нікому іншому не проданий або іншим способом не відчужений, не перебуває в заставі (у т.ч. податковій), не є під заборорою (арендом), судово суперечка щодо нього відсутня, як внесок у статутний фонд (капітал) юридичних осіб не внесено.

5.3. Упакування Товару повинно забезпечувати його схоронність. Товар повинен передаватися Замовнику в упаковці виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

6.2. При порушенні погодженого терміну оплати за Товар Замовник сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період за який нараховується пеня, від простроченої суми за кожний день прострочення.

6.3. За затримку строку поставки Товару та/або терміну, передбаченого п. 3.6., п.6.5. Договору, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка від загальної вартості Товару за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково сплачує штраф у розмірі 7 (семи) відсотків вказаної вартості.

6.4. У випадку зміни Постачальником вартості Товару з підстав, не передбачених чинним законодавством України та/або непадання Постачальником документального підтвердження настання цих змін, Замовник має право розірвати Договір в порядку, передбаченому цим Договором та вимагати сплати штрафу у розмірі 20 відсотків від загальної вартості Товару.

6.5. У випадку поставки Товару неналежної якості або такого, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов'язаний на вибір Замовника здійснити наступні дії:

- відповісти зменшити вартість Товару, у разі, якщо Замовником ще не здійснений остаточний розрахунок за Товар;

- усунути неюжки за свій рахунок чи замінити Товар протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання відповідної претензії від Замовника, що не звільняє Постачальника від відповідальності, пов'язаної із простроченням виконання зобов'язань;

- повернути Замовнику фактично сплачені ним грошові кошти за Товар, а також відшкодувати збитки, пов'язані з поставкою Товару неналежної якості, протягом 2 (двох) робочих днів з моменту отримання Постачальником претензії від Замовника.

6.6. Всі спори та розбіжності, які можуть виникнути за цим Договором, можуть бути вирішені шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення згоди – у судовому порядку відповідно чинного законодавства України.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за цим Договором, якщо таке невиконання стало наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажор).

7.2. До обставин непереборної сили відносяться військовий стан, стихійні лиха, пожежі, землетруси та інші природні явища, що призвели до неможливості виконання умов цього Договору. Строк дії таких обставин підтверджується документом, виданим Торгово-Промисловою палатою України або іншим уповноваженим органом державної влади України, до компетенції якого відноситься визначення форс-мажорних обставин.

7.3. Сторона, яка потрапила під дію таких обставин повинна не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати їх настання, повідомити про це іншу Сторону. В іншому випадку така Сторона при невиконанні своїх зобов'язань за цим Договором втрачає право на посилаючись на вплив зазначених обставин.

7.4. Після закінчення дії форс-мажорних обставин, Сторона, яка потрапила під вплив таких обставин, зобов'язана протягом 7 (семи) робочих днів виконати належним чином зобов'язання, відповідно до умов цього Договору.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його обома Сторонами й скріплення печатками та діє до 31 грудня 2022 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

8.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке сталося під час дії Договору.

8.3. Зміни та доповнення у цей Договір можуть бути внесені тільки за взаємною згодою Сторін та оформлюються додатковою угодою до Договору. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися, крім випадків, визначених ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

8.4. Договір припиняється у разі:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- розірвання Договору за згодою Сторін, яке оформлюється додатковою угодою до Договору;
- розірвання Договору за ініціативою однієї із Сторін з попереднім письмовим повідомленням про дострокове розірвання цього Договору іншої Сторони за 10 (десять) календарних днів до передбачуваної дати розірвання;
- в інших випадках, встановлених чинним законодавством України.

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Питання, що не врегульовані умовами цього Договору, вирішуються відповідно до діючого законодавства України.

9.2. Замовник не є платником податку на прибуток як неприбуткове підприємство.

9.3. Постачальник *визнав поразку на кредиток*

9.4. Цей Договір складений у двох екземплярах українською мовою, один – для Замовника та один – для Постачальника. Обидва екземпляри мають однакову юридичну силу.

9.5. Додатки до Договору, що є невід'ємною частиною цього Договору:

Додаток № 1 – Специфікація.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО "КОНСУЛЬТАТИВНО-
ДІАГНОСТИЧНИЙ ЦЕНТР"
ПЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА
КИЄВА

01032, м. Київ, вул. Сакаганського, 100

IBAN: UA253204780000000026000215681

в АБ «Укргазбанк» м. Київ.

Код ЄДРПОУ 38947811, ПІН 389478126590.

Свідоцтво платника ПДВ №200153315

Тел. (044) 289-57-85; 235-23-87

e-mail: cheverp@ukr.net

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ
ЦЕНТР «ЮА»

02121, м. Київ, Наркiвське шосе, буд. 182

IBAN: UA 053052990000026006016212005

в АТ КБ «Приватбанк» в м. Києві

Код ЄДРПОУ 40316781

ПІН 40316826510

Тел. (095) 309-36-70

e-mail: Centrua2019@gmail.com

Директор



Директор



Олена ЗАВІГОРОДЦЯ

Додаток № 1
до Договору закупівлі № 70/22 від
« 03 » 11 2022 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування Товару	Од. виміру	Кількість	Ціна за одиночку з ПДВ, (грн.)
1	Книга обліку А4 192 арк офсет клітинка тверда обкладинка Колорит ЗО-192	шт	183	184,50
2	Книга обліку А4 48 арк офсет клітинка кольорова м'яка обкладинка Колорит ККР-48	шт	328	36,18
3	Книга обліку А4 48 арк офсет ліній м'яка обкладинка Колорит ККР-48	шт	188	36,18
4	Книга обліку А4 96 арк офсет клітинка тверда обкладинка Міста.Сезони BUROMAX BM.2408.8	шт	326	108,12
5	Книга обліку А4 96 арк офсет ліній тверда обкладинка BUROMAX BM.2401/8	шт	165	112,80
6	Папір для нотаток білий 9х9см 500арк непрокл. ЕСО ОК ОК-1056 100892	шт	409	24,18

ЗАМОВНИК

ПОСТАЧАЛЬНИК

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"КОНСУЛЬТАТИВНО-ДІАГНОСТИЧНИЙ ЦЕНТР"
ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ
ЦЕНТР «ЮА»



Підпис: 
Наталя БІРКАХІВЕЦЬ



Олена ЗАВІГОРОДНЯ

