

Державна митна служба України, в особі Миколаївської митниці як відокремленого підрозділу, що у зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України, в особі начальника митниці Миколенка Сергія Петровича, що діє на підставі Положення про Миколаївську митницю, затвердженого наказом Державної митної служби України від 29.10.2020 № 489 (надалі – Замовник) з однієї сторони, та **Фізична особа-підприємець Тимошенко Юрій Вікторович** (далі – Постачальник), дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб- підприємців та громадських формувань: 01.06.2018 № 20690000000043222, з другої сторони, (в подальшому разом - Сторони, кожна окремо – Сторона) уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити частини та приладдя до офісної техніки та фотокопіювальних апаратів (картриджі, тонери, фотобарабани тощо, надалі - Товар) за ДК 021:2015 - 30120000-6, Фотокопіювальне та поліграфічне обладнання для офсетного друку, та передати його у власність Замовника. Замовник зобов'язується прийняти та оплатити Товар на умовах визначених цим Договором.

1.2. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає умовам зазначеним в Технічній специфікації (Додаток 2)

1.3. Товари повинні бути новими та такими, що не були у використанні, в оригінальній упаковці виробника.

2. Вартість договору

3.1. Загальна сума цього Договору становить 14 295 грн. 00 коп. (Чотирнадцять тисяч двісті дев'яносто п'ять гривень 00 копійок) без ПДВ .

3.2. Вартість цього Договору може бути зменшена залежно від зміни обсягів фактичного бюджетного фінансування Замовника та в інших випадках, передбачених діючим законодавством у сфері здійснення публічних закупівель.

3.3. Вартість Договору не підлягає збільшенню, за виключенням випадків, передбачених діючим законодавством у сфері здійснення публічних закупівель. Зміна умов Договору в частині збільшення його ціни у випадках, визначених законодавством про публічні закупівлі, здійснюється шляхом внесення змін до Договору та укладення додаткової угоди до Договору.

3.4. Ціна за одиницю Товару наведена у Специфікації (Додаток 1).

3. Істотні умови договору

3.1. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

3.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

- погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. У разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю

товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ами або листом/ами (завіреніми копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;

- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;

- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Оплата Товару здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів з моменту поставки Товару на підставі видаткової накладної. Оплата здійснюється відповідно до статті 49 Бюджетного кодексу України.

4.2. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення. За відсутності у зазначеному періоді на відповідному рахунку Замовника коштів, виділених на оплату зобов'язань згідно з цим Договором або необґрунтованої відмови Державної казначейської служби України або її відділення від реєстрації бюджетного зобов'язання, оплату Замовник здійснює протягом 7 (семи) банківських днів з моменту надходження коштів на рахунок Замовника або протягом 7 (семи) банківських днів з моменту реєстрації Казначейством відповідного бюджетного зобов'язання та будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4.3. Фінансування здійснюється за кошти Державного бюджету України.

4.4. Замовник не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне перерахування коштів за поставлений Товар у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов'язань оплатити вартість поставленого Товару.

5. Поставка Товару

5.1. Строк поставки: з дати підписання цього Договору – до 20 грудня 2022 р.

5.2. Місце поставки Товару: 54017, м. Миколаїв, вул. Московська, 57-А.

5.3. Відвантаження Постачальником не вказаних у Специфікації Товарів не допускається. Відвантажений Постачальником з порушенням цього пункту Товар не підлягає оплаті Замовником.

5.4. На момент поставки Товару Постачальник надає видаткову накладну, сертифікат та/або декларацію відповідності на Товар.

5.5. Неналежне оформлення Постачальником документів, зазначених в п. 5.4. цього Договору або відсутність хоча б одного із цих документів вважається простроченням Постачальника, до усунення якого Замовник має право відстрочити виконання своїх зобов'язань з оплати Товару.

5.6. Якщо поставлений Товар не відповідає умовам цього Договору, Замовник має право не приймати такий Товар.

5.7. У разі виявлення неналежної якості переданих Товарів, Замовник має право, незалежно від можливості використання Товару за призначенням, вимагати від Постачальника заміну Товару на Товар належної якості.

5.8. Постачальник несе всі витрати, пов'язані з поставкою Товару, в тому числі транспортні витрати, а також всі ризики втрати або пошкодження Товару до моменту передачі Товару Замовнику в місці поставки.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар у порядку, визначеному цим Договором;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 5 календарних днів до дати розірвання;

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Не здійснювати оплату, в разі неналежного оформлення документів, зазначених в п. 5.4. (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Відмовитись від прийняття Товарів у разі їх невідповідності якості Технічній специфікації, умовам поставки та відстрочити виконання своїх зобов'язань з оплати товарів до усунення недоліків, зазначених у претензії Замовника.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

- 6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору;
- 6.3.3. Надати Постачальнику документи, зазначені в п. 5.4. цього Договору;
- 6.3.4. Забезпечити за власний рахунок усунення претензій, що виникають у Замовника у зв'язку з нестачею, недоліками, невідповідністю вимогам по якості, кількості Товарів;
- 6.3.5. У разі поставки Товарів неналежної якості замінити такі Товари відповідною кількістю товарів належної якості;
- 6.3.6. Негайно письмово інформувати Замовника про ускладнення, які виникають в ході виконання своїх зобов'язань за цим Договором або про наявність обставин, що впливають на якість Товарів, строки поставки Товарів;
- 6.3.7. Належним чином виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором.
- 6.4. Постачальник має право:
- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар, на умовах цього Договору;
- 6.4.2. На дострокову поставку Товару за погодженням Замовника;

7. Порядок вирішення суперечностей між сторонами

- 7.1. Усі суперечності та розбіжності, що виникають за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між сторонами.
- 7.2. У випадку неможливості вирішення суперечностей шляхом переговорів вони вирішуються згідно чинного законодавства України.

8. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин.

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин.

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин та їх наслідків.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення

іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

8.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

8.8. На дату укладення цього Договору існує форс-мажорна обставина щодо карантину у зв'язку з розповсюдженням COVID-19 на території України, тому згідно з пунктом 8.1 розділу 8 «Обставини непереборної сили (форс-мажор)» Договору зазначена форс-мажорна обставина не звільняє Постачальника від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

9. Порядок зміни умов договору про закупівлю

9.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

9.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в додатку 3 до цього договору про закупівлю, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруковка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв'язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

9.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

9.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 5 (п'ять) робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

9.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

9.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 10 (десять) днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі «Реквізити цього договору». Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

9.7. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 5 (п'ять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю.

9.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

9.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

9.10. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.11. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

9.12. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

10. Оперативно-господарські санкції

10.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальником за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості поставленого товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку поставки товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

10.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання товару, якості поставленого товару, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

10.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Постачальника alsa2010@meta.ua, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника м. Київ, проспект Володимира Івасюка, буд. 44, кв. 424, передбачений цим договором щодо закупівлі. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану у цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення).

Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

11. Антикорупційне застереження

11.1. Сторони підтверджують, що при виконанні цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи, та працівники зобов'язуються: - дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; - вживання всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; - не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам/від будь яких осіб за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

11.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

12. Інші умови

12.1. Замовник має статус неприбуткової організації.

12.2. Постачальник має статус: платник єдиного податку

13. Додатки до договору

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- специфікація (Додаток № 1);
- технічна специфікація (Додаток № 2).

14. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК:

Державна митна служба України
04119, м. Київ, вул. Дегтярівська, 11-Г
Код ЄДРПОУ 43115923

Миколаївська митниця
54017, м. Миколаїв,
вул. Московська, 57-А
Тел. 0512-474486

Електронна адреса: mk.gev@customs.gov.ua
ЄДРПОУ ВП 44017652
р/р UA968201720343120001000159069;
р/р UA158201720343111001200159069
Держказначейська служба України м. Київ
МФО 820172



Сергій МИКОЛЕНКО/

М.П.

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа-підприємець Тимошенко
Юрій Вікторович
04213, м. Київ, проспект Володимира
Івасюка, буд. 44, кв. 424
IBAN:
UA023052990000026009026203636
в АТ КБ ПриватБанк
МФО 305299
ПІН 3109108312
тел. (063)373-30-42
e-mail: alsa2010@meta.ua
платник єдиного податку

М.П.

/Юрій Тимошенко

Катальницьк ВАГД
Сергій Ю.Ю.

Додаток 1
до Договору № 28
« 12 » 12 2022 р.

Специфікація щодо Товару за кодом 30120000-6, Фотокопіювальне та поліграфічне обладнання для офсетного друку ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн., без ПДВ	Загальна сума, грн., без ПДВ
1.	Драм картридж 101R00555 для БФП Херох WC 3345 (фотобарабан)	Шт.	5	2 859,00	14 295,00
Всього без ПДВ, грн.					14 295,00

Чотирнадцять тисяч двісті дев'яносто п'ять гривень 00 копійок

ЗАМОВНИК:

Державна митна служба України
04119, м. Київ, вул. Дегтярівська, 11-Г
Код ЄДРПОУ 43115923

Миколаївська митниця
54017, м. Миколаїв,
вул. Московська, 57-А
Тел. 0512-474486
Електронна адреса: mk.gev@customs.gov.ua
ЄДРПОУ ВП 44017652
р/р UA968201720343120001000159069;
р/р UA158201720343111001200159069
Держказначейська служба України м. Київ
МФО 820172

м.п.



/Сергій МИКОЛЕНКО/

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа-підприємець Тимошенко
Юрій Вікторович
04213, м. Київ, проспект Володимира
Івасюка, буд. 44, кв. 424
IBAN:
UA023052990000026009026203636
в АТ КБ ПриватБанк
МФО 305299
ПІН 3109108312
тел. (063)373-30-42
e-mail: alsa2010@meta.ua
платник єдиного податку

м.п.



/Юрій Тимошенко

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ
щодо Товару за кодом 30120000-6, Фотокопіювальне та поліграфічне обладнання для
офсетного друку ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»

№ з/п	Найменування товару	Од. виміру	Кількість	Виробник товару	Країна походження товару	Технічні характеристики товару
1	2	3	4	5	6	7
1.	Драм картридж 101R00555 для БФП Xerox WC 3345 (фотобарабан)	Шт.	5	Китай	Китай	Ресурс друку, стор. 30000 Габарити в упаковці (ВхШхГ), см 13х34х25

ЗАМОВНИК:

Державна митна служба України
04119, м. Київ, вул. Дегтярівська, 11-Г
Код ЄДРПОУ 43115923

Миколаївська митниця
54017, м. Миколаїв,
вул. Московська, 57-А
Тел. 0512-474486
Електронна адреса: mk.gev@customs.gov.ua
ЄДРПОУ ВП 44017652
р/р UA968201720343120001000159069;
р/р UA158201720343111001200159069
Держказначейська служба України м. Київ
МФО 820172

М.П.

/Сергій МИКОЛЕНКО/



ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа-підприємець Тимошенко
Юрій Вікторович
04213, м. Київ, проспект Володимира
Івасюка, буд. 44, кв. 424
IBAN:
UA023052990000026009026203636
в АТ КБ ПриватБанк
МФО 305299
ПІН 3109108312
тел. (063)373-30-42
e-mail: alsa2010@meta.ua
платник єдиного податку

М.П.

/Юрій Тимошенко

