**Комунальне некомерційне підприємство «Узинська міська лікарня»**

**Узинської міської ради**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Протоколом № 67 від 24 березня 2023 року**

**Уповноваженої особи Лариса Томіна**

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

по процедурі **ВІДКРИТІ ТОРГИ**

**з особливостями**

на закупівлю **Товару**

**Лабораторні реактиви**

**(33690000-3 – Лікарські засоби різні за ДК 021:2015 Єдиний закупівельний словник).**

Узин *-* 2023 рік

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ***Розділ 1. Загальні положення*** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), з урахуванням особливостей, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – постанова КМУ № 1178) та змін, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 р. № 1495 «Про внесення змін до особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» та постановою Кабінету Міністрів України від 17.02.2023 р. №157 « Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 р. № 1178. Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі. |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | Комунальне некомерційне підприємство «Узинська міська лікарня » Узинської міської ради |
| 2.2 | місцезнаходження | вул. Івана Богуна,57-А, м.Узин, Білоцерківський р-н, Київська обл., Україна, 09161 |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | Лариса Анатоліївна Томіна – уповноважена особа  **e-mail: uzin\_likarnya@ukr.net**  тел: +380678119091 |
| 3 | **Процедура закупівлі** | відкриті торги з особливостями |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Лабораторні реактиви (33690000-3 – Лікарські засоби різні за ДК 021:2015 Єдиний закупівельний словник).** |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції. | Закупівля здійснюється щодо предмету закупівлі в цілому. |
| 4.3 | кількість товару та місце його поставки | Інформація про кількість поставки товару зазначено у Додатку 2 до цієї тендерної документації.  Місце поставки товарів: вул. Калинова, 52, м.Узин, Білоцерківський р-н, Київська обл. Україна, 09161 |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | до  31 грудня 2023 року включно |
| 5 | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня.  **Замовник не буде приймати до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.** |
| 7 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та усі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, в тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї­ вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу). |
| ***Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації*** | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про загальну вартість пропозиції, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником:   * інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – ***згідно*** ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 44 Особливостей\*, – ***згідно з Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацію про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам *(у разі встановлення даної вимоги в Додатку 2)* - ***згідно Додатку 2*** до тендерної документації; * документами, що підтверджують надання учасником забезпечення тендерної пропозиції; *(якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі)*; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, в якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно змісту документа.  *Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує* ***чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю****, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).*  Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  *Опис формальних помилок:*  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  *Приклади формальних помилок:*  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  - «м.київ» замість «м.Київ»;  - «поряд -ок» замість «поря – док»;  - «ненадається» замість «не надається»»;  - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  **УВАГА!!!**  **Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**  **1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;**  **2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана удосконаленим електронним підписом (УЕП) або кваліфікованим електронним підписом (КЕП);**  **3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти УЕП або КЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**  **Винятки:**  **1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено УЕП або КЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій УЕП або КЕП.**  **Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без УЕП або КЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**  **Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».**  **Замовник перевіряє УЕП або КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки УЕП або КЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником УЕП або КЕП відповідно до умов тендерної документації учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та його пропозицію буде відхилено на підставі абзацу 3 пункту 1 частини 1 статті 31 Закону.**  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію(у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) *(у разі здійснення закупівлі за лотами)*. |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції  не вимагається. |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом **90 днів** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 44 Особливостей\*** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 1***до цієї тендерної документації.  Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації.  **Підстави, визначені пунктом 44 Особливостей\*.**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 44 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частиною другою](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця** | Не передбачено. |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| ***Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції*** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій  01.04.2023 року**.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Порядок розкриття тендерної пропозиції** | Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій). Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до пункту 36 Особливостей |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій відбуваються відповідно до пунктів 35, 37 і 38 Особливостей.  Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до пункту 37 Особливостей.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  *Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.*  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на **товар/послуги/роботи**, що він пропонує **поставити/надати/виконати** за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для **товару/послуг/робіт** даного виду.  Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Особливостей (далі — найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до Особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 Особливостей.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:   * досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; * сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі; * отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.   Аномально низька ціна тендерної пропозиції” (далі — аномально низька ціна) розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Особливостей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 44 цих особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі\*.  *У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.*  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який ***не може бути меншим ніж два робочі дні*** до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  ***Під невідповідністю*** в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації\* (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  ***Невідповідністю*** в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 46 Особливостей. |
| 2 | **Інша інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції *(у разі встановлення такої вимоги)*. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/і роз'яснення/нь державних органів або ненакладення електронного підпису.  3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком  1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого ***в п. 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.  9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  10.Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.  11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у: громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь.  Замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176)\*. |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію*** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  ***1) учасник процедури закупівлі:***  — зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей;  — не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником\*;  — не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  — не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 Особливостей;  — визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог абзацу другого пункту 36 Особливостей;  — є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176)\*;  ***2) тендерна пропозиція:***  — не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 40 цих особливостей\*;  — є такою, строк дії якої закінчився;  — є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  — не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  ***3) переможець процедури закупівлі:***  — відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  — не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 44 цих Особливостей\*;  — не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  — не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  — надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей.  Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) згідно з пунктом 44 Особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію*** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель ***у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі / переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією ***не пізніш як через чотири дні*** з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| ***Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю*** | | |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | **Строк укладання договору про закупівлю** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа у строки, визначені пунктом 2 «Строк укладання договору про закупівлю» цього розділу.  ***Переможець*** процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:   1. інформацію про право підписання договору про закупівлю; 2. **достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру** на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.   *У випадку ненадання переможцем інформації про право підписання договору про закупівлю переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі підпункту 3 пункту 41 Особливостей.*. |
| 4 | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої – дев’ятої статті 41 Закону, та Особливостей\*.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. |
| 5 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1.** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 1.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  1.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання  аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)  (не менше одного договору).  ***Аналогічним вважається договір аналогічний до предмету закупівлі.***  1.1.2. не менше 1 копії договору, зазначеного у довідці у повному обсязі (з усіма укладеними додатковими угодами, додатками та специфікаціями до договору),  1.1.3. копії/ю документів/у на підтвердження виконання не менше ніж одного договору зазначеного в наданій Учасником довідці.  *Інформація та документи можуть надаватися про частково виконаний  договір, дія якого не закінчена.* |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА** (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей\*.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 44 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), **шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав** в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 44 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених цим пунктом.

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей:\***

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 44 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно п. 44 Особливостей\* | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно п. 44 Особливостей\* **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | \*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 44 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника\* **учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | \*Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  (підпункт 6 пункт 44 Особливостей) | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника\* учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | \*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 44 Особливостей)** |
| **4** | \*Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 44 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту 44 Особливостей\* | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту 44 Особливостей\* **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | \*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 44 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника\* **учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | \*Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 44 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | \*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 44 Особливостей)** |
| **4** | \*Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 44 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |

**ДОДАТОК 2**

*до тендерної документації*

***Технічна специфікація***

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

**Інформація про характер і необхідні технічні**

**та якісні характеристики по предмету закупівлі (33690000-3)**

**Реактиви для лабораторії – 52 найменувань**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Назва товару*** | | | ***Код за НК 024:2019*** | ***Од.***  ***вим*** | ***К-сть*** |
| 1. | ABX MINOTROL 16 (2N), розчин для контролю | | | 55866 - Підрахунок клітин крові IVD, контрольний матеріал | набір | 1 |
| 2. | Імерсійна рідина для мікроскопії 100 мл (Гранум) | | | 43550-Фіксуюча рідина для мікроскопії, IVD | флак | 4 |
| 3. | АВХ CLEANER 1L, ферментативний розчин | | | 59058 - Миючий / очищуючий розчин ІВД, для автоматизованих / полуавтоматізіванних систем | шт | 1 |
| 4. | АВХ MINILYSE LMG 1L, лізуючий розчин | | | 61165 - Реагент для лізису клітин крові ІВД | шт | 1 |
| 5. | **МБ 01.3-07** АЗОПІРАМОВА ПРОБА-300/3 Набір реагентів для для вияв.залишків прихованої крові на виробах мед.призначення,3000 проб:ТУ У 21.2-13433137-057:2013 | | | 54551 - Скринінг біологічних рідин на приховану кров IVD (діагностика in vitro),реагент | набір | 2 |
| 6. | **МБ 12.3-07** АЗУР-ЕОЗИН за РОМАНОВСЬКИМ-1000 Забарвлювач азур-еозин за Романовським: Азур-еозин за Романовським: 1 х 1000 мл; Конц. буферний розчин: 1 х 100 мл :ТУ У 21.2-13433137-057:2013 | | | 44946- Фарбування за Романовським IVD, набір | набір | 3 |
| 7. | **БП 001-03** АЛЬБУМІН-БКЗ-1000 -Набір реактивів для визначення вмісту альбуміну за реакцією з бромкрезоловим зеленим (1000 мл робочого розчину БКЗ + калібратор) (200/500/1000визн)ТУ У 24.4-13433137-049-2003 | | | 59071 Набір реагентів та інших пов'язаних з ними матеріалів, призначений для кількісного визначення альбуміну (albumin) в клінічному зразку методом спектрофотометричного аналізу. | набір | 1 |
| 8. | **БХ 007-04** АЛЬФА-АМІЛАЗА- Набір реактивів для визн. активності альфа-амілази (діастази) амілокластичним методом Каравея,1110 мл(100/200 визн)ТУ У 24.4-13433137-050:2006 | | | 52941 -Загальна амілаза IVD (діагностика in vitro),реагент | набір | 2 |
| 9. | **БХ 033-04** АЛЬФА-ХОЛЕСТЕРИН-100 (Набір реактивів для визначення вмісту холестерину ліпопротеїнів високої щільності осадженням фосфорновольфрамовою кислотою)ТУ У 24.4-13433137-050:2006 | | | 53393-Холестерин ліпопротеїнів високої щільності IVD (діагностика in vitro), реагент | набір | 1 |
| 10. | **АФ 001-01** АлАТ -Набір реактивів для визначення активності аланінамінотрансферази методом Райтмана-Френкеля (два калібратора + 600 мл робочого розчину): ТУ У 24.4-13433137-047-2003 | | | 52924-Аланінамінотрансфераза (ALT) IVD (діагностика invitro), набір, спектрофотометричний аналіз | набір | 3 |
| 11. | **АФ 002-01** АсАТ -Набір реактивів для визначення активності аспартатамінотрансферази методом Райтмана-Френкеля (два калібратора + 600 мл робочого розчину)ТУ У 24.4-13433137-047-2003 | | | 52955 Загальна аспартатамінотрансфераза (AST) IVD, реагент | набір | 1 |
| 12. | **БП 002-03** БІЛІРУБІН-діазо-йендрашика 250 мл ТУ У 24.4-13433137-049-2003 | | | 63410 -Загальний/кон'югований (прямий) білірубін IVD (діагностика in vitro),комплект, спектрофотометрія | набір | 4 |
| 13. | **БП 005-03** БІЛОК ЗАГАЛЬНИЙ-БІУРЕТ-1000 мл -Набір реактивів для визначення вмісту загального білка за біуретовою реакцією (1000 мл робочого розчину + калібратор)(200/400/1000визн.)ТУ У 24.4-13433137-049- | | | 61900-Загальний білок ІВД, набір, спектрофотометричний аналіз | набір | 1 |
| 14. | **АФ 003-01** ГГТП -КАЛІБРОВКА Набір реактивів для визнач. активності гамма-глутамілтранспептидази(розрахунок за калібр.графіком, методика - кінцева точка,1200 мл/175/350: ТУ У 24.4-13433137-047-2003 | | | 53027-Гамаглутамілтрансфераза (ГГТ) IVD (діагностика in vitro), набір, ферментний спектрофотометричний аналіз | набір | 1 |
| 15. | **БП 004-03** ГЕМОГЛОБІН-2000 мл, Набір реактивів для визначення вмісту загального гемоглобіну ацетонциангідрин.методом(400/800 проб) (2000 мл трансформуючого розчину + калібратор)ТУ У 24.4-13433137-049-2003 | | | 55872-Загальний гемоглобін IVD (діагностика in vitro),набір, спектрофотометричний аналіз. | набір | 7 |
| 16. | **ПК 24.4-06** ГЛЮКОЗА-МОНО-400-Р(Набір реагентів для визначення вмісту глюкози глюкозооксидазним (GOD-PAP) методом з монореагентом)ТУ У 21.2-13433137-056:2013 | | | 53301-Глюкоза IVD (діагностика in vitro), набір, ферментний спектрофотометричний аналіз | набір | 10 |
| 17. | **МБ 10.3-07** ЕОЗИН за МАЙ-ГРЮНВАЛЬДОМ-1000 Фіксатор-забарвл. еозин метиленовий синій за Май-Грюнвальдом 1х1000 мл +Концентрований буферний розчин:1х100 мл:2000 проб: ТУ У 21.2-13433137-057:2013 | | | Барвник Май-Грюнвальда, IVD (діагностика in vitro) | набір | 3 |
| 18. | ЕРБА НОРМ контроль (ERBA NORM) (Ерба-Лахема) (4\*5мл) (12000012) | | | 47869-Множинні аналіти клінічної хімії IVD(діагностика in vitro), контрольний матеріал | набір | 1 |
| 19. | **ПК 39.1-06** КАЛІБРАТОРИ ГЕМОГЛОБІНУ КГ-1, КГ-2, КГ-3 /60-120-180/ ТУ У 21.2-13433137-056:2013 | | | 55874-Загальний гемоглобін IVD (діагностика in vitro), контрольний матеріал | набір | 1 |
| 20. | **ПК 58.1-06** КАЛІЙ ТЕТРОФЕНІЛБОРАТНИЙ-50-Р", "Калій тетрофенілборатним турбідиметричним методом": Монореагент: 1 х 50 мл; Калібратор: 1 x 4 мл. ТУ У 21.2-13433137-056:2013 | | | 63357-Калій (K+) IVD (діагностика in vitro), набір, спектрофотометрія ферментів | набір | 3 |
| 21. | **ПК 57.3-06** КАЛЬЦІЙ-О-КФК-200-Р ( колориметричний метод з о-КФК Реагент 1: 1 х 100 мл; Реагент 2: 1 х 100 мл; Калібратор: 1 x 2 мл) ТУ У 21.2-13433137-056:2013 | | | 45789-Кальцій (Ca2 +) IVD (діагностика in vitro), набір, спектрофотометричний аналіз | набір | 3 |
| 22. | **БХ 018-04** КРЕАТИНІН з ТХО (300 мл; 400/200/100 проб) ТУ У 24.4-13433137-050:2006 | | | Креатинін IVD (діагностика in vitro), набір, спектрофотометричний аналіз. | набір | 8 |
| 23. | КетоФан (50) (Ерба-Лахема,Чехія) | | | Кетони сечі IVD (діагностика in vitro), набір, колориметрична тест-смужка, експресаналіз | набір | 10 |
| 24. | Мікропіпетка 0,02 (Салі) | | | 45410 Мікропіпетка з ручним заповненням | шт | 10 |
| 25. | Мікропробірка "ВОЛЕС" тип Еппендорф 1,5 мл(б/пдв) | | | 46237 -Нестерильна пробірка | шт | 500 |
| 26. | Моноклональний реагент анти-A для визначення груп крові людини за системою АВ0 (1х10 мл) | | | 52532-Анти-A групове типування еритроцитів IVD(діагностика in vitro), антитіла | флак | 8 |
| 27. | Моноклональний реагент анти-B для визначення груп крові людини за системою АВ0 (1х10 мл) | | | 52538-Анти-B групове типування еритроцитів IVD(діагностика in vitro),антитіла | флак | 8 |
| 28. | Моноклональний реагент анти-D Супер для визначення груп крові людини за системою Rhesus (1х10 мл) | | | 52647-Анти-Rh(D) групове типування еритроцитів IVD (діагностика in vitro),антитіла | флак | 8 |
| 29. | Моноклональний реагент анти-АВ для визначення груп крові людини за системою АВ0(1х10 мл) | | | 46442- Анти-АВ групове типування еритроцитів IVD (діагностика in vitro), антитіла | флак | 4 |
| 30. | Набір реагентів для РМП (RPR-03-1) 500 визн.+ Позитивний контроль 4+ | | | 54870 Антикардіоліпін, антитіла IVD (діагностика in vitro), набір, імуноферментний аналіз (ІФА) | пак | 4 |
| 31. | Накінечник "ВОЛЕС" тип "Гілсон" 0,5-200 мкл, універсальний, жовтий №1000 | | | 16822-Наконечник піпетки | пак | 5 |
| 32. | Накінечник "ВОЛЕС" тип Гілсон 100-1000 мкл, синій, №500 | | | 16822-Наконечник піпетки | пак | 5 |
| 33. | Оцтова кислота 99%,(1л - 1.1кг) (кг) | | | 41738 Неетерифіковані жирні кислоти IVD (діагностика in vitro), контроль | кг | 1.1 |
| 34. | ПЧ-тест з рідким реагентом(1фл 100 визн.) | | | 55983 Протромбіновий час (ПЧ) IVD (діагностика in vitro), набір, аналіз утворення згустку | флак | 6 |
| 35. | Пробірка П 2 14х100 "Волес" | | | 46237-Нестерильна пробірка | шт | 500 |
| 36. | Пробірка для забору капілярної крові з капіляром 0,2 мл з К3 ЕДТА, №40(шт) | | | 47588 Пробірка вакуумна для відбирання зразків крові IVD (діагностика in vitro) з K3ЕДТА | шт | 1000 |
| 37. | Пробірка центрифужна градуйована 10 мл (ціна поділки 0,2 мл), ХС | | | 46237- Нестерильна пробірка | шт | 100 |
| 38. | Пробірка центрифужна неградуйована 10 мл, ХС | | | 46237-Нестерильна пробірка | шт | 500 |
| 39. | **БХ 030-04** СЕРОГЛІКОЇДИ -Набір реактивів для визначення вмісту сероглікоїдів (сульфомукоїдів) турбідиметричним методом Хуерго, 140 мл,40 макро : ТУ У 24.4-13433137-050:2006 | | | 59074-Визначення хромогену IVD (діагностика in vitro), набір, спектрофотометричний аналіз | набір | 4 |
| 40. | **ПК 31.5-06** СЕЧОВА КИСЛОТА-уриказа-100-Р, "Сечова кислота ензиматичним методом з уриказою (4:1)": 100 мл(25/50/100)ТУ У 21.2-13433137-056:2013 | | | 53583 -Сечова кислота IVD (діагностика in vitro), набір, ферментний спектрофотометричний аналіз | набір | 5 |
| 41. | **БХ 023-04** СЕЧОВИНА УРЕАЗНА - 400мл/200 проб Набір реактивів для визначення вмісту сечовини за реакцією з саліцилатгіпохлоритом 400 мл/200 проб) ТУ У 24.4-13433137-050:2006 | | | 53587 - Сечовина (Urea) IVD, набір, ферментний спектрофотометричний аналіз | набір | 10 |
| 42. | СРБ латекс-тест 200 визн "Гранум" | | | 63234 - C-реактивний білок (CRP) ІВД, набір, аглютинація, експрес-аналіз | пак | 5 |
| 43. | Скарифікатор-спис (200 шт) STEEL | | | 61579 Скарификатор неавтоматичний одноразового використання | пак | 5 |
| 44. | Смужки індикаторні ГЛЮКОТЕСТ №100 | | | 54518 - Глюкоза сечі IVD (діагностика in vitro), набір, колориметрична тест-смужка, експресаналіз | пак | 20 |
| 45. | Сульфосаліцилова кислота 99% чда (Індія) | | | 33354 Добавка для культурного серидовища | кг | 0.3 |
| 46. | **БП 009.1-03** ТИМОЛОВА ПРОБА-1000 мл Наб.реактивів для проведення тимолової проби турбідиметр. методом Хуерго-Поппера, 165/330 проб (1000 мл робочого тимол. розчину + 2 калібратора)ТУ У 24.4-13433137-049-2003 | | | 43203 Набір для проведення тимолової проби | набір | 4 |
| 47. | Тест для виявлення Гепатиту В (HBsAg), W003-C, комплект | | | 48317 Вірус гепатиту B, загальні антитіла до оболонки IVD (діагностика in vitro), набір, імунохроматографічний, експрес-аналіз | шт | 100 |
| 48. | Трилон-Б (Этилендиамин-N,N,N,N-тетраоцт..к-ти дінатр.сіль) чда | | | 33354 Добавка для культурного серидовища | кг | 0.1 |
| 49. | Тромбопластин(1гр) | | | 55986 Протромбіновий час (ПЧ) IVD (діагностика in vitro),реагент | флак | 8 |
| 50. | **МБ 05.3-07** ФАРБИ ЦІЛЬ-НІЛЬСЕНА-200:Набір реагентів для забарвлення мікроорганізмів за методом Ціль-Нільсена, 200 проб :ТУ У 21.2-13433137-057:2013 | | | 42694-Барвник для кислотостійких бактерій, набір, IVD (діагностика in vitro) | набір | 2 |
| 51. | **МБ 17.2-07** ФАРБИ за ПАПАНІКОЛАУ-100 Набір реагентів для забарвлення цитологічних препаратів методом Папаніколау: 150 мл/100 проб: ТУ У 21.2-13433137-057:2013 | | | 59112 -Папаніколау барвник IVD (діагностика in vitro), набір | набір | 1 |
| 52. | **ПК 40.12-06** ХОЛЕСТЕРИН-МОНО-200 -Р Загальний холестерин ферментативним методом(CHOD-PAP)Монореагент:(4\*50)мл :ТУ У 21.2-13433137-056:2013 | | | 53359-Загальний холестерин IVD (діагностика in vitro), набір, ферментний спектрофотометричний аналіз | набір | 6 |
|  |  | |  | | |  |
|  | | |

**МЕДИКО-ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ**

Якість товару повинна відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам) ДСТУ та підтверджуватися сертифікатами відповідності, або сертифікатами якості виробника, або іншими документами, передбаченими чинним законодавством (завірені належним чином копії надаються на кожну окрему партію товару при доставці).

1. Учасник повинен надати:

- гарантійний лист, що підтверджує постачання товару в необхідній кількості, відповідної якості та в потрібний термін товару відповідно до переліку, наведеному в цьому додатку;

2. Перелік документів, які повинен надати учасник для підтвердження технічних та якісних характеристик предмета закупівлі:

2.1. 1. Товар повинен відповідати вимогам, наведеним в переліку, та нормативним документам і стандартам, діючим в Україні, та підтверджуватися сертифікатами якості (паспортами).

2.1.2 Замовник здійснює закупівлю товару, із встановленням посилань на торгову назву конкретного виробника, оскільки таке посилання є необхідними для здійснення закупівлі товару, який за своїми якісними та медико-технічними характеристиками найбільше відповідатиме вимогам та потребам замовника, а саме:

Клініко-діагностична лабораторія працює на обладнані, яке адаптовано та відкалібровано на реактиви виробників, що зазначені в таблиці, тому для дотримання принципів Закону, а саме максимальної економії, ефективності та пропорційності замовником було прийнято рішення  провести закупівлю саме даного товару, в зв'язку з цим аналоги та/або еквіваленти предмету закупівлі не допускаються .

У зв’язку з особливою діагностичною значущістю реагентів (діагностичне обладнання налагоджене та відкаліброване для роботи з реактивами цього виробника, переналагодження обладнання під аналог потребує додаткового часу, витрат, що може негативно вплинути на якість медичного обслуговування) та з метою запобігання закупівлі фальсифікатів та отримання гарантій на своєчасне постачання товару у кількості та якості, яких вимагає ця документація, Замовник вимагає від Учасників документального підтвердження спроможності поставити запропонований товар. Спроможність Учасника поставити запропонований товар повинна підтверджуватись оригіналами гарантійних листів виробників, або їх офіційних представників (якщо Учасник не є виробником товару), якщо їх повноваження поширюються на територію України, в яких гарантується можливість постачання Учасником запропонованого товару для потреб Замовника у відповідній до вимог цієї документації, кількості, якості та у встановлені терміни. Учасник повинен надати оригінали таких гарантійних листів. Гарантійний лист виробника повинен містити посилання на повну назву учасника, номер оголошення в електронній системі закупівель, а також назву предмету закупівлі згідно з оголошенням.

**ДОДАТОК 3**

*до тендерної документації*

**Проект Договору**

**про закупівлю товарів за державні кошти**

**м. Узин «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.**

Комунальне некомерційне підприємство «Узинська міська лікарня» Узинської міської ради в особі директора Сєдової Валентини Володимирівни, який діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_ підприємства (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, відповідно постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» уклали цей Договір про наступне (далі - Договір):

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується у 2023 році, у строки визначені п. 5.2 даного Договору, поставити Замовнику Товар, зазначений в п. 1.2. цього Договору, а Замовник – прийняти і оплатити такий Товар.

1.2. Найменування товару: **Лабораторні реактиви**  **(33690000-3 – Лікарські засоби різні за ДК 021:2015 Єдиний закупівельний словник)**  (далі за текстом – Товар).

1.3. Кількість та асортимент Товару – відповідно до Специфікації Товару, яка додається до цього Договору і є його невід’ємною частиною (Додаток №1 до цього Договору).

1.4. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені виключно Замовником залежно від фактичної потреби та реального фінансування видатків. Вимога Замовника щодо зменшення обсягу закупівлі є обов'язковою для Постачальника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар вітчизняного або іноземного виробництва (за винятком Товарів виробництва суб’єктів, щодо яких діє рішення про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до Закону України «Про санкції»), якість якого повинна відповідати діючим ДСТУ (ISO тощо). В момент передачі (поставки) Товару, Постачальник надає Замовнику відповідні документи, що підтверджують якість Товару (паспорт, висновок органу стандартизації, декларація відповідності, сертифікат якості або відповідності тощо).

2.2. Постачальник гарантує Замовнику надійність та якість Товару поставленого за цим Договором протягом терміну придатності медичного майна відповідно до сертифікату якості Виробника.

2.3. Термін придатності Товару повинен становити не менше 80 % від загального терміну придатності на  дату завезення його на склад Замовника.

2.4. При виявленні Замовником виробничих дефектів Товару (у тому числі прихованих) під час його приймання, Постачальник зобов’язаний протягом 14 (чотирнадцяті) календарних днів від дати приймання власними силами і за власний рахунок усунути дефекти Товару, а якщо дефекти усунути не можливо замінити його на аналогічний якісний Товар.

2.5. У випадку передчасного виходу з ладу або виявлення дефектів Товару (в тому числі прихованих) протягом строку дії гарантії , які не дозволяють продовжити нормальну експлуатацію (використання) Товару, за умови що дефекти не є наслідками порушень правил експлуатації та зберігання, Постачальник гарантує безкоштовне усунення дефектів або заміну Товару на якісний протягом 14 (чотирнадцяті) календарних днів від дати отримання письмового повідомлення Замовника про виявлені недоліки, шляхом заміни неякісного Товару на Товар належної якості. Доставка Товару, що підлягає гарантійному обслуговуванню або заміні, здійснюється Постачальником власними силами і за свій рахунок. У разі усунення дефектів Товару, на який встановлено гарантійний строк експлуатації, цей строк продовжується на час, протягом якого він не використовувався через дефект, а при заміні Товару гарантійний строк обчислюється знову, починаючи із дня заміни.

2.6. Наявність недоліків (дефектів) і строки їх усунення фіксуються двостороннім актом Постачальника і Замовника.

2.7. Гарантія Постачальника не розповсюджується на випадки недодержання Замовником правил зберігання та експлуатації.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Загальна ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в т.ч. ПДВ \_\_\_% в сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Ціна кожного найменування, що входить до складу Товару, або вартість цілісного комплекту зазначається у Специфікації Товару яка є його невід’ємною частиною.

3.3. Валютою даного Договору є гривня України.

3.4. Ціна цього Договору (вартість Товару) може бути змінена за взаємною згодою Сторін виключно Відповідно до пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178.

3.5. Ціна цього Договору включає вартість пакування Товару (тари, упаковки), його завантаження та розвантаження, доставка до місця поставки зазначеного у п. 5.1. цього Договору.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Умови оплати: Розрахунки за фактично поставлений Товар здійснюються Замовником протягом 30 банківських днів (за умови наявності бюджетних коштів на рахунку Замовника за даним кодом видатків на оплату відповідних зобов'язань) з дати поставки Товару, шляхом безготівкового банківського переказу коштів на розрахунковий рахунок Постачальника на підставі рахунку та видаткової накладної. Попередня та часткова оплата не передбачається.

4.2. Ціни вказуються у національній валюті України - гривнях з копійками.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування Замовник, в межах строків відведених для розрахунків за Товар, повідомляє про це Постачальника. У такому разі, розрахунок здійснюється впродовж 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на відповідні зобов’язання.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Місце поставки (передачі) Товару: вул. Калинова,52 , м.Узин , Білоцерківський р-н, Київська обл., 09161.

5.2. Строк поставки до 31.12.2023 року. Приймання Товару за кількістю та якістю здійснюється представниками Замовника за наявності документів, що підтверджують кількість та якість поставленого Товару. В разі відсутності документів, що підтверджують кількість та якість Товару, Замовник відкладає його приймання до надання Постачальником відповідних документів.

5.3. Приймання Товару за кількістю та якістю оформлюється видатковою накладною, яка підписуються представниками Замовника і Постачальника.

Підтвердженням приймання Товару є належним чином оформлена видаткова накладна.

5.4. У випадку виявлення представниками Замовника порушення якості Товару або нестачі будь-якої кількості, відповідно до встановлених супровідних документів, Постачальник, протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів, здійснює допоставку належної кількості Товару або його заміну на якісний. Неякісний Товар вважається непоставленим.

5.5. Товар, поставлений без згоди Замовника, не передбачений цим Договором, поставлений з порушенням умов цього Договору або за його відсутності, якщо Замовник відмовився від прийняття його для використання, не приймається Замовником.

Відповідальність за правильність та повноту оформлення товаросупровідних документів і наслідки, пов'язані із затримками при постачанні Товару, приймає на себе Постачальник.

5.6. При виникненні додаткових витрат у зв’язку з неправильністю оформлення товаросупровідних документів або неможливістю відправлення Товару з вини Постачальника, такі витрати (у тому числі по доставці Товару в кінцевий пункт призначення) здійснюються Постачальником.

5.7. Упаковка і маркування Товару повинні відповідати встановленим правилам, стандартам і технічним умовам.

5.8. Упаковка повинна забезпечувати повну цілісність Товару при транспортуванні усіма видами транспорту, включаючи перевантаження, а також мати пристосування для можливих перевантажень як за допомогою піднімальних механізмів, так і ручним засобом (за допомогою візків і авто (електро) каром).

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**6**.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з видатковою накладною;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково в односторонньому порядку розірвати або змінювати цей Договір із застосуванням штрафних санкцій відповідно до умов Договору протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту направлення письмового повідомлення про розірвання даного Договору Постачальнику у разі:

- істотного порушення умов Договору Постачальником;

- порушення строків поставки Товару понад 14 (чотирнадцять) календарних днів;

- не заміни Товару на якісний (у разі постачання неякісного товару, або товару у кількості, меншій за умовами договору) понад 14 (чотирнадцять) календарних днів;

- неналежного виконання зобов'язань Постачальником;

- в інших випадках, встановлених цим Договором та законодавством України, відповідно до вимог статей 651,652 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну ціну цього Договору залежно від фактичної потреби та реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання Додаткової угоди;

6.2.4. Вимагати від Постачальника усунення недоліків та дефектів Товару або його заміни у визначений договором строк або на протязі гарантійного строку;

6.2.5. Приймати поставлений Товар у строк до 3 (трьох) робочих днів, а у разі необхідності технічного випробування Товару у строк до 5 (п’яті) робочих днів.

6.2.6. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі:

- неналежного оформлення документів, зазначених у пунктах 5.3. та 5.4. розділу 5 цього Договору (відсутність печатки, підписів, невідповідність форм та змісту документів тощо);

- при перевищенні ціни даного Договору, визначеної у пункті 3.1 розділу 3 цього Договору;

- при наданні документів на оплату або поставки Товару після закінчення строку дії цього Договору;

- прострочення з вини Постачальника терміну поставки Товару, зазначеного у пункті 5.2 розділу 5 цього Договору;

- відсутності повного комплекту документів, зазначених у пунктах 5.3 та 5.4 розділу 5 цього Договору.

Документи не оформлені встановленим чином повертаються Постачальнику для усунення недоліків. Розрахунки за даними документами проводяться виключно після усунення недоліків.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару виключно у кількості, відповідно до специфікації Товару (Додаток №1 до Договору), з усіма документами, необхідними для того, щоб прийняти Товар на умовах та строки встановлені цим Договором;

6.3.2. У визначені цим Договором терміни, надати Замовнику для здійснення оплати належним чином оформлені документи (рахунки, накладні тощо);

6.3.3. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установлених розділом 2 цього Договору;

6.3.4. Забезпечити за свій рахунок упаковку та маркування Товару, необхідних для його перевезення до місця поставки, розвантаження (завантаження) та зберігання протягом терміну дії гарантії визначеного пунктом 2.2 розділу 2 цього Договору;

6.3.5. Передати Товар представникам Замовника безпосередньо уповноваженим представником Постачальника. Зміна визначеного порядку постачання товару можлива лише за наявністю письмового погодження Замовника.

6.3.6. Письмово надати Замовнику за 7 робочих днів до дати поставки Товару дані документу, що посвідчує особу уповноваженого представника Постачальника, який буде здійснювати поставку та передачу Товару.

6.3.7. Нести всі ризики, яких може зазнати Товар до моменту його передачі Замовнику.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за попереднім погодженням із Замовником;

6.4.3. Достроково розірвати цей Договір у разі неналежного виконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. Відповідальність Постачальника:

за порушення строків поставки Товару, передбачених п. 5.2. цього Договору, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% вартості Товару за кожен день прострочення, а за прострочення поставки понад 30 (тридцять) днів з Постачальника додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) % вартості Товару;

за відмову від поставки (недопоставки) Товару у визначений договором термін, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 10 (десяти) % вартості непоставленого (недопоставленого) Товару;

за порушення умов зобов’язання щодо якості та (або) комплектності Товару передбачених умовами цього Договору, та не заміну його на якісний (комплектний) Товар на протязі 14 календарних днів, з Постачальника стягується додатковий штраф у розмірі 20 (двадцяти) % від вартості непоставленого/неякісного (некомплектного) Товару.

за кожний день прострочення усунення недоліків Товару або невиконання вимоги про його заміну, понад 14 календарних днів Постачальник сплачує Замовнику неустойку в розмірі 1 (одного) % від вартості неякісного Товару.

7.3. Відповідальність Замовника:

У випадку затримки платежів більш ніж на 30 банківських днів після підписання накладної на отримання та акту приймання-передачі Товару (за умови своєчасного надання Постачальником Замовнику рахунку), Замовник сплачує на користь Постачальника пеню за кожний прострочений день, яка обчислюється у відсотках (в розмірі однієї облікової ставки Національного банку України) від суми простроченого платежу.

Сторони домовились, що погоджений розмір збитків, а також неустойки, який підлягає відшкодування Замовником за несвоєчасність грошових розрахунків не може бути більшим за суму заборгованості скоригованої на офіційний індекс інфляції за відповідний період (час прострочення).

Відповідно до частини 2 статті 625 Цивільного кодексу України та частини 6 статті 231 Господарського кодексу України Сторони встановили інший розмір відсотків для Замовника – 0% (нуль) відсотків.

7.4. Сплата неустойки (штрафу, пені) не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором, крім випадків передбачених чинним законодавством України і пунктами 8.1 та 9.1 цього Договору.

7.5. Постачальник зобов'язується, у разі виявлення підрозділами внутрішнього контролю та/або офісу внутрішнього аудиту, завищень вартості Послуг, повернути Замовнику кошти, зазначені в акті контролюючого органу, протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання від Замовника відповідної обґрунтованої вимоги, а у випадку оскарження рішення у судовому порядку протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту набрання законної сили рішення суду.

7.6. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов’язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

7.7.У випадку порушення умов цього Договору однією із Сторін, інша Сторона залишає за собою право в подальшому відмовитися від продовження договірних (господарських) відносин зі Стороною, яка порушила умови цього Договору, незалежно від закінчення строку дії цього Договору.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання (неналежне виконання) зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання даного Договору та виникли поза волею Сторін (форс-мажорних обставин);

8.2. Під обставинами непереборної сили розуміються зовнішні та надзвичайні обставини (стихійні лиха, пожежі, повені, землетруси, воєнні (бойові) дії, масові заворушення, страйки, техногенні аварії, аварії на транспорті, диверсії, блокади, розпорядження державних органів тощо) або інших обставин, що не залежать від волі Сторін, за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на виконання умов цього Договору, та їх неможливо було передбачити на момент укладання даного Договору.

8.3. Сторона, яка через зазначені у п. 8.1. - 8.2. обставини, не може виконувати свої зобов'язання за цим Договором, повинна в термін не більше 15 (п’ятнадцяти) днів з моменту їх настання у письмовій формі повідомити іншу Сторону з наданням відповідних підтверджуючих документів.

8.4. Сторони домовилися, що достатнім доказом існування обставин непереборної сили, є довідка Торговельно-Промислової Палати України (регіональних Торговельно-Промислових Палат).

8.5. У разі існування обставин, передбачених п.8.1-8.2 (за умови дотримання вимог п.8.3.), термін дії цього Договору продовжується на час існування таких обставин.

8.6. У випадку, коли вищезазначені обставини будуть діяти більше 3 (трьох) місяців, будь-яка із Сторін може письмово сповістити іншу Сторону про повне або часткове припинення дії даного Договору, що звільняє Сторони від взаємних зобов'язань за цим Договором, за виключенням проведення взаєморозрахунків в частині вже виконаних Сторонами зобов'язань.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій;

9.2. Сторони застосовують заходи досудового врегулювання господарського спору шляхом пред’явлення письмових претензій у порядку визначеному Господарським процесуальним кодексом України.

9.3. У випадку, якщо Сторони не прийдуть до взаємної згоди та не вирішать спори шляхом застосування заходів досудового врегулювання, то всі розбіжності та суперечки підлягають вирішенню в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством (Господарським процесуальним Кодексом України).

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків-до повного виконання взятих зобов’язань.

10.2. Договір вважається укладеним з моменту підписання його Замовником, з урахуванням вимог ст. 640 ЦК України, але не раніше ніж проведення його реєстрації Замовником у визначеному порядку.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) автентичних примірниках (1-й примірник – Замовнику, 2-й примірник – Постачальнику), що мають однакову юридичну силу та може бути змінений лише за взаємного згодою Сторін з обов'язковим складанням окремої Додаткової угоди.

10.4. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України, зокрема Господарським та Цивільним кодексами України.

11.2. Сторони зобов'язані своєчасно повідомляти одна іншу про зміни їхніх юридичних (фактичних, поштових) адрес, банківських реквізитів, номерів засобів зв'язку, установчих документів, посадових осіб Сторін даного Договору, зміни форми власності, а також про всі інші зміни, які здатні вплинути на виконання обов'язків згідно з цим Договором.

11.3. Все листування між Сторонами здійснюється за юридичними адресами Сторін у відповідності до вимог Національного стандарту України «Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації» (ДСТУ 4163- 2003), затвердженого наказом Держспоживстандарту України від 07.04.2003 №55.

11.4. З моменту підписання даного Договору всі попередні переговори та листування, які суперечать змісту даного Договору, втрачають силу.

11.5. Усі зміни і доповнення до цього Договору здійснюються тільки у письмовій формі, шляхом укладання Додаткових угод, які підписуються Сторонами (повноважними представниками Сторін) та скріплюються гербовими або іншими відповідними автентичними печатками (за наявності).

11.6. Дійсними та обов'язковими для сторін визнаються тільки ті зміни та доповнення, які внесені ними у даний Договір за попередньою взаємною згодою.

11.7. Сторони погодились, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація чи відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватись третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони Договору, крім випадків, коли таке передавання пов’язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов’язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України.

11.8.Відповідно до пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178, істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсотокколивання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.9. Односторонні зміни або розірвання Договору не допускається, окрім випадків, передбачених даним Договором або чинним законодавством України.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток №1 - Специфікація Товару.

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Комунальне некомерційне підприємство**  **«Узинська міська лікарня» Узинської**  **міської ради**  **Юридична та фактична адреса:**  Україна,09161,Київська обл., м. Узин  вул. Івана Богуна,57-А  р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ДКСУ м. Київ  МФО 820172  Код ЄДРПОУ 01529205  ІПН 015292010025  **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Сєдова**  **М.П.** |  |

**Додаток 1**

**до Договору про закупівлю \_\_\_\_**

**від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю без ПДВ, грн. | Загальна вартість без ПДВ, грн. | Ціна за одиницю з ПДВ, грн. | Загальна вартість з ПДВ, грн. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Разом | | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  **Комунальне некомерційне підприємство**  **«Узинська міська лікарня» Узинської**  **міської ради**  Юридична та фактична адреса:  Україна, 09161, Київська обл., Білоцерківський р-н, м. Узин  вул. Івана Богуна,57-А  р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ДКСУ м. Київ  МФО 820172  Код ЄДРПОУ 01529205  ІПН 015292010025  **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Сєдова**  **М.П.** | **Постачальник** |

**ДОДАТОК 4**

*до тендерної документації*

*Подається на фірмовому бланку (за наявності)*

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

Ми, *повне найменування Учасника*, надаємо свою пропозицію на закупівлю: **Лабораторні реактиви**, згідно із кодом ДК 021:2015 33690000-3 Лікарські засоби різні, згідно з вимогами тендерної документації:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю без ПДВ, грн. | Загальна вартість без ПДВ, грн. | Ціна за одиницю з ПДВ, грн. | Загальна вартість з ПДВ, грн. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Загальна вартість | | | | | | |  |

\*Ціни мають бути вказані з двома знаками після коми

Загальна вартість становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ копійок).

Вивчивши тендерну документацію та обсяги закупівлі, ми маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, засвідчений печаткою Учасника  
(у разі її використання Учасником), або П.І.Б. та підпис Учасника – фізичної особи*