

ДОГОВІР № 177-2022

про надання послуг

м. Кам'янка-Бузька

«02» 11 2022 рік

Головне управління Держгеокадастру у Львівській області (далі за текстом – Замовник), в особі начальника, що діє на підставі Положення зі змінами, з однієї сторони і **ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ НЕВЕСТЮК МАРІЯ ДМИТРІВНА**, яка є платником єдиного податку на третій групі оподаткування (далі - Виконавець), що діє на підставі Виписки з Єдиного Державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців, з іншої сторони, разом іменовані Сторони і окремо – Сторона, уклали цей договір про надання послуг (далі – Договір) про наступне.

1. Предмет договору

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором Виконавець надає, а Замовник приймає та оплачує послуги надавати послуги з поточного ремонту і технічного обслуговування персональних комп'ютерів за кодом ЄДР за **ДК 021:2015 - 50320000-4** Послуги з ремонту і технічного обслуговування персональних комп'ютерів (далі - Послуги), за адресою: м. Кам'янка-Бузька, вул. Незалежності, 27

2. Якість послуг

2.1. Виконавець повинен надати замовнику передбачені цим Договором послуги, якість яких відповідає умовам Договору та передбаченим відповідними нормативними документами вимогам щодо якості послуг, які будуть отримані за даним Договором.

Послуги з ремонту і технічного обслуговування персональних комп'ютерів (далі – технічні засоби) повинні забезпечити працездатний стан технічного засобу, який характеризується його здатністю виконувати відповідні функції.

2.2. Виконавець гарантує збереження технічних засобів Замовника за місцем надання послуг на період технічного обслуговування, відновлення працездатності.

2.3. В разі виявлення недоліків наданих послуг Виконавець зобов'язаний усунути недоліки власними силами та за власні кошти (якщо такі недоліки виникли з причини неякісно наданих послуг і не є наслідком неправильної експлуатації).

2.4. Виконавець гарантує забезпечення конфіденційності інформації Замовника, збереженої на носіях інформації, при наданні послуг/відновленні інформації.

3. Порядок надання та передачі послуг

3.1. До вартості послуг повинно бути включено вартість необхідних комплектуючих (запчастин та матеріалів), які використовуються при наданні послуг.

3.2. У разі необхідності та за погодженням із замовником послуги можуть надаватися за місцем знаходження виконавця. Місце надання послуг узгоджується сторонами і залежить від виду та складності послуг.

3.3. Якщо вартість послуг перевищує вартість закупівлі нового технічного засобу, Виконавець складає акт технічного огляду або дефектний акт.

3.4. Надання послуг повинно відповідати вимогам та нормам по якості встановленим для таких видів послуг в Україні, або в міжнародному колі.

3.5. Документом, що підтверджує факт надання послуг виконавцем, є Акт приймання – передачі наданих послуг (далі – Акт) за місяць, в якому надавались послуги. Акт, складений з дотриманням вимог чинного законодавства України щодо складання первинних документів у двох примірниках, підписаний уповноваженими особами сторін, є документом, що підтверджує факт надання послуг виконавцем.

4. Умови оплати

4.1. Загальна вартість Договору становить **4 000,00** гривень (*чотири тисячі гривень 00 коп.*) без ПДВ.

4.2. Розрахунки за надані Послуги протягом дії цього Договору здійснюються за належним чином надані та прийняті Послуги згідно з підписаними Сторонами актами наданих послуг.

4.3. Оплата вартості наданих Послуг здійснюється Замовником шляхом перерахування належних до сплати сум коштів в національній валюті України у безготівковій формі на поточний рахунок Виконавця після підписання Сторонами акту приймання наданих послуг.

4.4. Обмін Актами наданих послуг (надалі - Акт) здійснюється шляхом оформлення Актів в електронному вигляді з накладенням електронних цифрових підписів Сторін. Підписання Актів в електронному вигляді здійснюється Сторонами згідно порядку та в строки, що передбачені умовами Договору.

4.5. У разі затримки фінансування розрахунок за надані Послуги здійснюється з дати отримання Замовником призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.6. Вартість Послуг включає в себе: транспортування, вартість запасних частин, витратних матеріалів та комплектуючих.

4.7. Перегляд цін Послуг оформлюється Додатковою угодою до цього Договору.

4.8. Моментом оплати вважається дата надходження коштів на рахунок Виконавця.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Виконавець зобов'язується:

5.1.1. Надавати Послуги відповідно до діючих нормативних актів на території України (для даного виду послуг), діючих стандартів, технічних умов, та вимог, які звичайно пред'являються до Послуг даного виду.

5.1.2. Використовувати сумісні для погодженого типу технічного засобу витратні матеріали таким чином, щоб відновлений технічний засіб мав однакові характеристики з оригінальним.

5.1.3. Забезпечити потреби обслуговування техніки комплектуючими, витратними матеріалами, запасними частинами.

5.1.4. Своєчасно надавати Замовнику первинну документацію про надання послуг (рахунки-фактури, акти наданих послуг тощо).

5.1.5. Нести повну майнову відповідальність за прийняті для надання Послуг.

5.1.6. Призначити відповідального фахівця для зв'язку із Замовником щодо питань обслуговування.

5.2. Виконавець має право:

5.2.1. На умовах та в порядку встановленому цим Договором вчасно отримувати оплату за надані належним чином Послуги.

5.2.2. Інші права, що встановлені чинним законодавством України для подібного роду правовідносин.

5.3. Замовник зобов'язується:

5.3.1. Прийняти належним чином надані Послуги.

5.3.2. Своєчасно та в повному обсязі проводити оплату за отримані належним чином Послуги в порядку та на умовах цього Договору.

5.3.3. Надавати для роботи представнику Виконавця необхідну документацію, допоміжні матеріали, що є приналежністю технічного засобу.

5.3.4. Призначити відповідального представника для зв'язку з Виконавцем щодо питань обслуговування.

5.4. Замовник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати замовлені Послуги.

5.4.2. У разі виявлення недоліків у якості Послуг, вимагати усунення недоліків та скласти відповідний акт, що підписується уповноваженими представниками обох Сторін.

5.4.3. Інші права, що встановлені чинним законодавством України для подібного роду правовідносин.

6. Відповідальність Сторін

6.1. У разі порушення умов цього Договору винна Сторона несе відповідальність згідно з умовами Договору та чинного законодавства.

6.2. За порушення строків надання Послуг Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості ненаданих в строк Послуг за кожен день прострочення. Нарахування штрафних санкцій здійснюється за весь період прострочення виконання зобов'язання. За прострочення надання Послуг, Виконавець додатково сплачує штраф у розмірі 1% від вартості несвоєчасно наданих Послуг.

6.3. Виконавець несе відповідальність перед Замовником за якість Послуг.

6.4. У випадку наявності істотних недоліків щодо надання Послуг Виконавцем, Замовник повинен надавати мотивовану відмову (претензію) від підписання акту наданих послуг з вказівкою на виявлені недоліки.

6.5. У випадку отримання від Замовника такої мотивованої відмови (претензії) Виконавець зобов'язаний з дати отримання повідомлення від Замовника, задовольнити претензії Замовника та безоплатно провести послуги з ремонту комп'ютерної та офісної техніки.

6.6. За невиконання (неналежне виконання) зобов'язань цього Договору, Сторони несуть відповідальність згідно з нормами чинного законодавства України та умовами цього Договору. При невиконанні (неналежному виконанні) кожної зі Сторін зобов'язань цього Договору інша Сторона має право розірвати Договір в односторонньому порядку з письмовим повідомленням про це іншій Стороні з проведенням усіх взаєморозрахунків на дату розірвання Договору.

6.7. У разі відсутності фінансового ресурсу на Єдиному казначейському рахунку, зняття та/або перерозподілу кошторисних призначень, штрафні санкції (пеня), передбачені цим Договором, до Замовника не застосовуються.

7. Форс-мажор

7.1. Жодна зі Сторін не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання умов цього Договору, якщо це викликано дією обставин, про які Сторони не могли заздалегідь знати, чи не могли їх передбачити (надалі форс-мажор). До таких обставин належать: природні катаклізми, пожежі, повені, сильні снігопади, замети на дорогах, інші стихійні лиха, державні перевороти, військові дії, громадські заворушення, грабежі, аварії в системах енергопостачання і зв'язку, зміна законодавства, дії та бездіяльність державних органів і їхніх посадових осіб.

7.2. Сторона, яка потрапила під вплив обставин форс-мажору, або якій такі обставини заважають виконувати свої обов'язки згідно з цим Договором, звільняється від відповідальності після письмового повідомлення іншій Стороні з визначенням обставин форс-мажору.

7.3. Доказом виникнення обставин форс-мажору та строку їхніх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим органом.

7.4. Виконання цього Договору повністю або частково припиняється на час дії таких обставин.

7.5. В усіх інших випадках за невиконання, чи неналежне виконання зобов'язань цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим Договором.

8. Вирішення спорів

8.1. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

8.2. В разі недосягнення згоди усі спори, що виникають з цього Договору або у зв'язку з ним, між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розглядаються відповідно до чинного законодавства України.

9. Строк дії Договору

9.1. Цей Договір вступає в силу з дати його підписання та діє до 31.12.2022 року, а в частині оплати - до повного виконання сторонами узятих на себе зобов'язань.

9.2. Сторони зобов'язані забезпечити виконання договору у строки, встановлені цим договором.

9.3. Сторони мають право за спільною згодою достроково розірвати цей Договір.

9.4. У випадку невиконання будь-якою зі Сторін зобов'язань за цим Договором, інша Сторона має право в односторонньому порядку розірвати Договір з обов'язковим письмовим повідомленням про це іншій Стороні. Повідомлення про одностороннє розірвання Договору повинне бути спрямоване не менш ніж за 30 (тридцять) календарних днів до передбачуваної дати розірвання.

10. Антикорупційне застереження

10.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

10.2. Сторони підтверджують, що їхні працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

10.3. Сторони визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання.

11. Інші умови

11.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору оформлюються шляхом укладання додаткової угоди, і є невід'ємною частиною Договору.

11.2. Сторони негайно в письмовій формі доводять до відома один одного про зміну своїх юридичних адрес, юридичного статусу, місця розташування, банківських та інших реквізитів.

11.3. Договір складений українською мовою в 2-х примірниках, по одному для кожної Сторони, які мають однакову юридичну силу.

11.4. Всі документи, що стосуються цього Договору мають підписуватися повноважними представниками Сторін.

11.5. Сторони зобов'язуються не розголошувати та не передавати третім особам конфіденційну інформацію, а саме інформацію про замовлення Послуг, їхні об'єми, вартість, строки, без письмової згоди на це другої Сторони, окрім випадків, передбачених вимогами чинного законодавства Закону України «Про публічні закупівлі».

12. Юридичні адреси та реквізити сторін:

Замовник

Головне управління Держгеокадастру
у Львівській області

код ЄДРПОУ 39769942

МФО 820172

р/р UA058201720343100004000090310

в ДКСУ м. Київ

Виконавець

ФОП Невестюк Марія Дмитрівна

Юридична адреса:

м. Львів, смт.Брюховичі,вул..Бурштинова 4/15

Поштова адреса:

79491, м. Львів, смт.Брюховичі,вул..Бурштинова 4/15

р/р UA533052990000026001001011023 в Західне

ГРУ Пат КБ «Приват Банк» м.Львів

МФО 305299

код ЄДРПОУ: 3157408407

тел./факс: (032) 255-36-77, 068-990-02-99



Кавецький А.В.



Невестюк М.Д.