

**Проект договору
про закупівлю послуг
ДОГОВІР
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ
з поточного ремонту санвузла Нововолинського ліцею № 5
Нововолинської міської ради**

м. Нововолинськ

№ 22-21СЗ

«___» _____ 2022 р.

Управління освіти виконавчого комітету Нововолинської міської ради Волинської області (Нововолинський ліцей № 5 Нововолинської міської ради Волинської області, далі по тексту – НЛ № 5) в особі начальника управління освіти Мороза Сергія Володимировича, який діє на підставі рішення Нововолинської міської ради від 14 липня 2022 року № 13/13 «Про внесення змін до рішення міської ради від 23 грудня 2020 року № 2/27 «Про структуру і штати виконавчих органів Нововолинської міської ради восьмого скликання (зі змінами)», Положення про управління освіти виконавчого комітету Нововолинської міської ради Волинської області в новій редакції, затвердженого рішенням Нововолинської міської ради від 17.02.2022р. № 11/41 (далі – Замовник), з однієї сторони, і

в особі _____, що діє на підставі _____
(далі – Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, окремо – Сторона, уклали цей Договір про таке (далі – Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується у 2022 році надати Замовникові послуги з поточного ремонту санвузла Нововолинського ліцею № 5 Нововолинської міської ради за адресою: 45400, Волинська обл., Володимирський район, м. Нововолинськ, мікрорайон Шахтарський, буд. 4А (далі – Послуги), зазначені в спрощеній закупівлі: «Послуги з поточного ремонту санвузла Нововолинського ліцею № 5 Нововолинської міської ради», Ідентифікатор закупівлі: _____, а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги згідно з умовами даного Договору.

1.2. Найменування Послуг: — 4-та цифра основного словника «клас» національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 45450000-6 - Інші завершальні будівельні роботи (Послуги з поточного ремонту санвузла Нововолинського ліцею № 5 Нововолинської міської ради).

1.2.1. Кількість та обсяги Послуг: визначаються кошторисною документацією на Послуги з поточного ремонту санвузла Нововолинського ліцею № 5 Нововолинської міської ради (додаток до цього Договору).

1.3. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.3.1. Фінансування закупівлі за цим Договором здійснюється за бюджетні кошти, передбачені для фінансування відповідних видатків Замовника у 2022 бюджетному році.

1.3.2. Відповідно до статті 23 та статті 48 Бюджетного кодексу України Замовник бере бюджетні зобов'язання та здійснює платежі за цим Договором лише за наявності відповідних бюджетних призначень і тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом згідно з бюджетним законодавством України.

1.3.3. Замовник забезпечує реєстрацію бюджетних зобов'язань за цим Договором (в межах суми, зазначеної в Договорі) у порядку та у строки, встановлені бюджетним законодавством України.

1.3.4. Реєстрація бюджетних зобов'язань за цим Договором здійснюється в межах наявних у Замовника бюджетних асигнувань на момент такої реєстрації на підставі відповідного рішення (листа, іншого документа) Замовника без внесення змін (доповнень) до цього Договору та без укладення додаткових угод.

1.3.5. У разі необхідності збільшення (дореєстрації) або зменшення (зняття з обліку) бюджетних зобов'язань за цим Договором (в межах суми, зазначеної в Договорі), дореєстрація або зняття з обліку бюджетних зобов'язань здійснюється відповідно до чинного законодавства та умов цього Договору.

1.3.6. У разі недостатності в Замовника затверджених в установленому порядку бюджетних асигнувань для реєстрації бюджетних зобов'язань на всю суму, яка зазначена в Договорі, в тому числі, в наслідок скорочення відповідних бюджетних видатків, Сторони повинні зменшити обсяг закупівлі за цим Договором з урахуванням фактичного обсягу видатків (бюджетних асигнувань) Замовника не пізніше 20 грудня 2022 бюджетного року шляхом внесення змін до цього Договору згідно з пунктом 1 частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII із змінами (далі по тексту – Закон).

II. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язується надати передбачені цим Договором Послуги, якість яких повинна відповідати вимогам чинного законодавства України, які стосуються надання Послуг щодо проведення поточного ремонту, зокрема будівельних норм, встановлених ДСТУ Б Д.2.4-2012, затверджених Наказом Міністерства Регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.04.2013 № 171 (далі – Наказ Мінрегіону від 25.04.2013 № 171), та інших нормативно-технічних документів.

2.2. Гарантійний строк експлуатації Об'єкта встановлюється відповідно до вимог ДСТУ Б Д.2.4-2012, затверджених Наказом Мінрегіону від 25.04.2013 № 171, але не менше 2 років від дня його прийняття Замовником (підписання акту наданих послуг).

2.3. Протягом гарантійного строку Виконавець гарантує відповідність Об'єкта визначеним у кошторисній документації показникам і можливість експлуатації Об'єкта відповідно до його цільового призначення.

2.4. Виконавець відповідає за недоліки (дефекти) Об'єкта, виявлені в межах гарантійного строку, та зобов'язаний за свій рахунок і своїми силами усувати недоліки (дефекти), та/або несправності (зумовлені використанням неякісних матеріалів, іншими порушеннями, допущеними з вини Виконавця), якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок:

2.4.1. Природного зносу Об'єкта або його частин в процесі експлуатації;

2.4.2. Неправильної експлуатації Об'єкта Замовником чи руйнівним впливом на нього третіх осіб або стихійних явищ природи;

2.4.3. Неналежного ремонту Об'єкта, якщо такий ремонт був здійснений Замовником або залученими ним особами.

2.5. Перелік недоліків (дефектів) визначається дефектним актом, складеним Сторонами. У акті фіксуються недоліки (дефекти), дата їх виявлення і терміни (строки) їхнього усунення.

2.6. Усунення недоліків (дефектів) на протязі гарантійного терміну здійснюється протягом 10 робочих днів з дня надсилання Виконавцю дефектного акту.

2.7. У разі виявлення протягом гарантійного строку дефектів (недоліків), Замовник повинен письмово повідомити про них Виконавця протягом 7 робочих днів шляхом надсилання Виконавцеві листа.

2.8. Виконавець протягом 5 робочих днів з моменту отримання від Замовника листа про виявлені недоліки (дефекти), зобов'язаний надіслати на Об'єкт свого представника для складення дефектного акту. За відсутності представника Виконавця протягом зазначеного строку, Замовник самостійно складає вказаний дефектний акт у двох примірниках, і надсилає один примірник цього акту Виконавцю. Факт надсилання дефектного акту Виконавцю вважається підставою для усунення виявлених недоліків у встановлені в такому акті строки (терміни). Дата надсилання дефектного акту є датою початку відліку строку, протягом якого Виконавець зобов'язаний усунути зазначені у дефектному акті недоліки (дефекти).

2.9. У разі відмови Виконавця усунути виявлені недоліки (дефекти), Замовник може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. У такому разі Виконавець зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків (дефектів), та завдані збитки.

2.10. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого Об'єкт і змонтовані конструкції не могли експлуатуватись внаслідок виявлених недоліків (дефектів).

2.11. Перебіг гарантійного терміну починається з дня підписання Сторонами Акта виконаних робіт/наданих послуг.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить ___, ___ грн. (_____ гривень ___ копійок) з/без ПДВ (ціна Договору визначається з урахуванням вимог Податкового Кодексу України).

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Виконавцем актів наданих послуг протягом 7 робочих днів з дати, вказаної в актах наданих послуг наступним чином:

4.1.1. Замовник протягом 7 робочих днів з дня підписання Актів виконаних робіт/наданих послуг може оплатити Виконавцю 10 % (Десять відсотків) від вартості наданих Послуг;

4.1.2. Залишок у розмірі 90 % (Дев'яносто відсотків) від вартості наданих Послуг Замовник зобов'язується оплатити Виконавцю не пізніше 20 грудня 2022 року.

4.2. Замовник оплачує надані Послуги по мірі фінансування та надходження коштів з місцевого бюджету.

V. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк (термін) надання Послуг: від дати підписання цього договору – 15.08.2022 р.

5.2. Місце надання Послуг: НЛ № 5, 45400, Волинська обл., Володимирський район, м. Нововолинськ, 15-й мікрорайон, буд. 35;

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги;

6.1.2. Інші обов'язки: Інші обов'язки Замовника, не зазначені в цьому Договорі, визначаються чинним законодавством України;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, письмово повідомивши про це його у строк 3 робочих дні з дати прийняття такого рішення;

6.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути накладну Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Інші права: Інші права Замовника, не зазначені в цьому Договорі, визначаються чинним законодавством України;

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких встановлена розділом II цього Договору;

6.3.3. Інші обов'язки: Інші обов'язки Виконавця, не зазначені в цьому Договорі, визначаються чинним законодавством України;

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше, ніж за 60 кал. днів до дати розірвання;

6.4.3. Інші права: Інші права Виконавця, не зазначені в цьому Договорі, визначаються чинним законодавством України;

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.1.1. У разі невиконання або несвоєчасного виконання грошових зобов'язань при закупівлі Послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діє на момент виникнення санкцій, від розміру суми, на яку не виконано зобов'язання, а у разі здійснення попередньої оплати Виконавець, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.2. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування штрафних та оперативно-господарських санкцій в порядку, передбаченому частини другою ст. 231, ст. 235, ст. 236, ст. 237 Господарського Кодексу України у разі невиконання, або неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором:

7.2.1.: Штрафні санкції:

7.2.1.1. за порушення умов зобов'язання щодо якості Послуг з Виконавця стягується штраф у розмірі 20 % вартості неякісних Послуг;

7.2.1.2. за порушення строків виконання зобов'язання з Виконавця стягується пеня у розмірі 0,1 % вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості;

7.2.1.3. за необґрунтоване порушення строків оплати наданих Послуг, з Замовника стягується пеня у розмірі подвійної ставки НБУ від розміру вартості наданих Послуг, з яких допущено прострочення, за кожний день прострочення;

7.2.1.3. Сплата штрафних санкцій за невиконання або неналежне виконання господарського зобов'язання не звільняє Сторону-боржника від виконання зобов'язання в натурі, крім випадків, передбачених у частині третій статті 193 ГКУ.

7.2.2.: Оперативно-господарські санкції:

7.2.2.1. одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою Стороною, із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою Стороною;

7.2.2.2. відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином або достроково виконано Стороною-боржником без згоди другої Сторони;

7.2.2.3. відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання.

7.2.2.4. Підставою для застосування штрафних та оперативно-господарських санкцій є факт порушення господарського зобов'язання управненою Стороною, зафіксований Актом про порушення, складеним представниками другої Сторони в кількості не менше 3 (трьох) членів із указанням дати складення Акту, описом порушення та підписами представників.

VIII. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

8.1. Згідно частини 3 статті 14 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР, пункту 3.1 Регламенту засвідчення Торгово-промисловою палатою України та регіональними торгово-промисловими палатами форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), затвердженого рішенням Президії ТПП України від 18.12.2014 № 44, форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору (контракту, угоди тощо), обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме:

8.1.1. Загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладі, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних

рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), визначених в п. 8.1., які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються: торгово-промисловими палатами України (ТПП), іншими компетентними державними органами, які наділені правом видавати нормативно-правові акти.

8.3.1. Сторона, щодо якої склалися визначені в п. 8.1. обставини, і яка в наслідок цього не може виконувати зобов'язання за цим Договором, повинна у термін не пізніше 3-х робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі, та звернутися до уповноваженої ТПП з метою отримання відповідного сертифіката, згідно з регламентом засвідчення ТПП України та регіональними торгово-промисловими палатами форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

8.3.2. Несвоєчасне повідомлення є підставою для втрати Стороною права посилаючись на вказані обставини як на підставу звільнення від відповідальності.

8.4. У разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), виконання Сторонами своїх обов'язків за цим Договором відкладається до закінчення дії таких обставин, але не більше 30 календарних днів.

8.5. У разі коли строк дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. При цьому Сторони залишаються відповідальними за фактично виконані за цим Договором зобов'язання, які були виконані до дати настання форс-мажорних обставин.

8.5.1. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дати розірвання цього Договору.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій у досудовому порядку. Розгляд спорів та претензій у досудовому порядку не повинен перевищувати 10 календарних днів з моменту надсилання претензії.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та скріплення їх підписів печатками Сторін (за їх наявності) і діє до 31 грудня 2022 року та/або до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань по цьому Договору (повного використання коштів, передбачених затвердженими кошторисами на відповідний рік).

10.2. Дія цього Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в цьому Договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

10.3. Цей Договір укладається у 2-х примірниках – по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

10.4. Цей Договір разом з усіма додатками і доповненнями складений за повного розуміння Сторонами предмета та умов цього Договору.

ХІ. ІНШІ УМОВИ

11.1. Інші умови, не передбачені цим Договором, регулюються між Сторонами чинним законодавством України, відповідно норм та положень Цивільного та Господарського кодексів України, а також з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі».

11.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів, та зобов'язуються у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну не пізніше ніж протягом 3 –х робочих днів з моменту їх зміни.

11.3. Керуючись Законом України «Про захист персональних даних» Сторони розуміють, що вся інформація про їх представника, яка міститься в даному договорі є персональними даними, які використовуються для ідентифікації такого представника. Представник однієї сторони, погоджується з тим, що такі дані зберігаються у іншій сторони для подальшого використання відповідно до чинного законодавства України та для реалізації ділових відносин між сторонами. Підпис на цьому документі представників сторін означає однозначну згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що Представник ознайомлений зі змістом ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. У разі виникнення необхідності конкретизації, доповнень та/або зміни умов цього Договору, Сторони мають право викласти їх письмово у Додатках, які є невід'ємною частиною цього Договору. Усі Додатки до цього Договору повинні бути складені письмово, засвідчені підписами уповноважених осіб Сторін, та скріплені печатками Сторін.

12.1.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Кошторисна документація на Послуги з поточного ремонту санвузла Нововолинського ліцею № 5 Нововолинської міської ради.

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК
Управління освіти виконавчого комітету
Нововолинської міської ради
Волинської області

Юридична та фактична адреса:
пр-т Дружби, буд. 27, м. Нововолинськ,
Володимирський район, Волинська обл.,
Україна, 45400;
ЄДРПОУ: 02141696;
Тел./факс: (03344) 3-16-06;
E-mail: education@nv-osvita.gov.ua;

р/р: _____;
_____;

Державна казначейська служба України,
м. Київ; МФО: 820172;

ВИКОНАВЕЦЬ

Юридична та фактична адреса:

Тел.: (_____) _____;

E-mail: _____;

р/р: _____;

_____;

МФО: _____;

ЄДРПОУ: _____;

ПІДПИСИ СТОРІН

Начальник управління освіти:

_____ / **Сергій МОРОЗ**/

М.П.

Керівник:

_____ / _____/

М.П.

«_____» _____ 2022 р.

«_____» _____ 2022 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Юрисконсульт:

_____ / **Валентин БОБАК**/