

ДОГОВІР № 1/34-Т
про закупівлю товару

м. Вінниця

14 07 2023 року

Комунальне некомерційне підприємство «Вінницька міська клінічна лікарня №1» в особі директора Ліваковського Костянтина Сергійовича, який діє на підставі Статуту (далі – **Замовник**), з однієї сторони, і Товариство з обмеженою відповідальністю «Фірма «Технокомплекс», в особі генерального директора Бубнова Нікити Артемовича, що діє на підставі Статуту, який/а діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань або який/а діє на підставі Статуту (далі – **Постачальник**), з іншої сторони, далі разом – Сторони, керуючись положеннями Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» №64/2022 від 24.02.2022 року, Указами Президента України про продовження строку дії воєнного стану, постанови Кабінету Міністрів України №1178 від 12.10.2022 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» зі змінами, з метою забезпечення безперервного функціонування закладу охорони здоров'я, надання своєчасної амбулаторної та стаціонарної медичної допомоги в умовах воєнного стану, з урахуванням принципів здійснення публічних закупівель, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель, за результатами проведених відкритих торгів за закупівлею UA-2023-07-06-011293-а уклали даний договір про наступне:

1. Предмет та істотні умови Договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Замовника – **Халат медичний (хірургічний), покриття операційне, плівка операційна, чохол для шнура (код ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника 33190000-8 – Медичне обладнання та вироби медичного призначення)** (далі – **Товар**), визначені в асортименті, якості, кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації (Додаток 1) до Договору, що є його невід'ємною частиною, а Замовник зобов'язується прийняти товар та сплатити його вартість.

1.2. Істотними умовами Договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

1.3. Обсяг закупівлі може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків та потреб Замовника.

2. Якість, комплектність та гарантійний термін товару

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідатиме чинним нормам якості для товару даного виду, технічним вимогам, які були визначені в тендерній документації та зазначені у Специфікації (Додаток 1) до Договору.

2.2. Термін придатності Товару не менше 5 років, що має бути підтверджено документами від виробника (паспорти якості).

2.3. Постачальник повинен засвідчити якість товару, що постачається, належним чином оформленими документами, які надаються разом з товаром, а саме: сертифікат якості виробника, які затвердженні уповноваженим на те органом, у тому числі Міністерства охорони здоров'я України (у разі потреби).

2.4. Постачальник повинен забезпечувати належні умови зберігання та транспортування товару.

2.5. Товар повинен передаватися Замовнику в тарі підприємства виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою.

2.6. Прийняття Замовником неякісного товару не звільняє Постачальника від зобов'язань поставити якісний товар, термін поставки при цьому визначається датою поставки якісного товару.

2.8. Приймання товару за кількістю і якістю здійснюється відповідно до інструкцій П-6 від 15.06.1965, П-7 від 25.04.1966 з урахуванням змін та доповнень до них.

2.9. Постачальник зобов'язаний за власний рахунок замінити неякісний товар на товар належної якості, якщо не доведе, що недоліки (дефекти) товару виникли внаслідок порушення Замовником правил зберігання та експлуатації товару. У разі заміни товару гарантійний строк обчислюється заново від дня його заміни.

2.10. Строк заміни товару — протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту отримання претензії (рекламації) від Замовника, але не більше 5 (п'яти) календарних днів з дня пред'явлення Замовником такої претензії (рекламації).

3. Сума Договору

3.1. Ціна на товар встановлюється в національній валюті України — гривні.

3.2. Ціна на товар встановлюється з урахуванням вартості всіх накладних витрат.

3.3. Сума Договору становить: **724 315,10 грн. (Сімсот двадцять чотири тисячі триста п'ятнадцять гривень 10 копійок)** з ПДВ, у т.ч. ПДВ: **47 385,10 грн. (Сорок сім тисяч триста вісімдесят п'ять гривень 10 копійок)**. 3.4. Джерелами фінансування є кошти НСЗУ або/та кошти місцевого бюджету.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунок здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

4.2. Розрахунок за поставлену партію товару здійснюється протягом **15 (п'ятнадцяти) календарних днів** з дати поставки товару належної якості на склад Замовника на підставі видаткової накладної.

5. Поставка товару

5.1. Товар має бути поставлений Постачальником за замовленням Замовника окремими партіями протягом 3-х робочих днів з дня отримання замовлення. Замовлення направляються Постачальнику засобами електронної пошти або в телефонному режимі, які зазначені в реквізитах даного Договору.

5.2. Поставка товару здійснюється на умовах DDP – склад Замовника (відповідно до вимог Міжнародних правил «Інкотермс-2010») за адресою: м.Вінниця, Хмельницьке шосе, 96.

5.3. Товар повинен бути спакований Постачальником таким чином, щоб забезпечити збереження товару від механічних пошкоджень, атмосферних опадів при транспортуванні, зберіганні та проведенні навантажувально-розвантажувальних робіт.

Навантажувально-розвантажувальні роботи включаються в вартість товару та здійснюються силами Постачальника.

5.4. Товар має бути промаркований згідно з умовами чинних нормативних документів.

5.5. Датою поставки партії товару є дата, коли замовлена партія товару була передана у власність Замовника в місці поставки.

5.6. Зобов'язання Постачальника щодо поставки замовленої партії товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передавання замовленої партії товару належної якості у власність Замовника у місці поставки на підставі видаткової накладної.

5.7. Право власності на товар переходить від Постачальника до Замовника з моменту підписання уповноваженими особами обох Сторін видаткової накладної та передавання товару Замовнику у місці поставки.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з замовленням за видатковою накладною.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати даний Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це Постачальника за 3 (три) календарні дні до бажаної дати розірвання.

6.2.2. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати даний Договір у разі скасування / припинення воєнного стану, в тому числі дострокового, повідомивши про це Постачальника шляхом направлення повідомлення на електронну пошту, проте після повного виконання Замовником обов'язків, встановлених пунктом 6.1 цього Договору.

6.2.3. Контролювати поставку товару у строки, встановлені даним Договором.

6.2.4. Залучати фахівців Замовника або сторонніх експертів для приймання товару від Постачальника.

6.2.5. Повернути неякісний товар Постачальнику.

6.2.6. Зменшувати обсяг закупівлі товару та суму Договору залежно від фінансових можливостей та своїх виробничих потреб.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у терміни, встановлені даним Договором.

6.3.2. Забезпечити відповідність якості товару встановленим нормам якості на даний товар.

6.3.3. Надавати разом з товаром супроводжувальні документи, визначені пунктом 2.3 цього Договору.

6.3.4. Оформити належним чином первинні документи, дотримуючись вимог чинного законодавства на умов даного Договору.

6.3.5. Усунути недоліки (дефекти) товару або замінити неякісний товар на товар належної якості у порядку, визначеному розділом 2 даного Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений товар.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. Накладення штрафних санкцій у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за даним Договором.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвочасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню

зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

8.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

8.8. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Усі не врегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

10. Оперативно-господарські санкції

10.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Покупцем в частині, що стосується:

- якості поставленого Товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку поставки Товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

10.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

10.4. Строк дії Санкції визначає Замовником, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Постачальника, вказану в Договорі, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника, передбачену в Договорі. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в Договорі.

11. Порядок змін умов цього Договору

11.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

11.2.1. У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в реквізитах до цього договору є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

11.2.2. Сторони домовились, що роздруковка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

11.2.3. Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення).

11.2.4. У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством зв'язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, то вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

11.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 календарних днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

11.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

11.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 20 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена у розділі „Реквізити цього договору“. Договір про

закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

11.7. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

— невиконання або неналежного виконання протилежною стороною своїх зобов'язань за цим договором про закупівлю більш як на 15 календарних днів понад строк, визначений пунктом п. 5.1 договору про закупівлю;

— в інших випадках, передбачених договором про закупівлю та чинним законодавством України (зокрема, за рішенням моніторингу ДАСУ щодо припинення договірних зобов'язань за даним договором та у разі відмови Сторін від добровільного виконання рішення моніторингу ДАСУ).

11.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

11.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

11.10. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.11. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

11.12. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

12. Порядок внесення змін до істотних умов Договору

12.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

12.1.1 зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби Товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

12.1.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

У разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару, але не частіше одного разу на календарний місяць. Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ми або листом/ми (завіреніми копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;

Довідка або лист повинні містити дані щодо середньоринкової/середньозваженої ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на день укладення цього Договору (допускається надання документального підтвердження щодо середньоринкової/середньозваженої ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару в межах місяця в якому відбулось укладення цього Договору), середньоринкової/середньозваженої ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на момент письмового звернення Постачальника щодо збільшення ціни та відсоток на який відбулись зміни ціни товару в порівнянні періодів між собою. Довідка щодо середньоринкової/середньозваженої ціни повинна стосуватись цін по Вінницькій області.

У разі наступного звернення Постачальника щодо росту ціни за товар та внесення змін до цього Договору до розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна за одиницю товару, що визначена Сторонами у момент раніше укладеної додаткової угоди до цього Договору. Тобто довідка або лист має містити середньоринкову ціну (діапазону цін тощо) за одиницю товару на день укладення додаткової угоди (допускається надання документального підтвердження щодо середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару в межах місяця в якому відбулось укладення додаткової угоди), середньоринкову ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на момент письмового звернення Постачальника щодо збільшення ціни та відсоток на який відбулись зміни ціни товару в порівнянні періодів між собою.

12.1.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

12.1.4. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару/виконання робіт/надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

12.1.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості

товарів/робіт/послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

12.1.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

12.1.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;

12.1.8. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме: дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

13. Антикорупційне застереження

13.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов'язуються:

— дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом;

— вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності;

— не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам / від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

13.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

13.3. У разі якщо вартість предмета закупівлі, оголошеного замовником, дорівнює або перевищує 200 тисяч гривень і замовник здійснює закупівлю такого товару, визначеного підпунктом 2 пункту 6-1 Прикінцевих та перехідних положень Закону, для врахування положень Порядку підтвердження ступеня локалізації виробництва товарів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02.08.2022 № 861, Постачальник одночасно з передачею товару надає Замовнику підготовлену виробником товару фактичну калькуляцію собівартості такого товару, що оприлюднюється Замовником в електронній системі закупівель разом із звітом про виконання договору про закупівлю.

14. Термін дії Договору

14.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2023 року, а в частині оплати за поставлений товар — до повного виконання сторонами узятих на себе зобов'язань.

14.2. У випадку істотної зміни обставин, якими Сторони керувалися при укладанні Договору, внаслідок чого товар перестане відповідати вимогам (потреbam) Замовника, до Договору вносяться зміни, або його дія припиняється, що оформлюється додатковою угодою, крім випадків одностороннього розірвання договору, передбачених цим Договором.

15. Інші умови

15.1. Дія Договору припиняється за згодою Сторін, крім випадків одностороннього розірвання договору, передбачених цим Договором, та інших випадків, передбачених чинним законодавством України.

15.2. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов'язані із виконанням цього Договору, або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначених у цьому Договорі адресах та телефонах Сторін.

15.3. Якщо інше не передбачено умовами Договору, зміни, доповнення та розірвання даного Договору оформлюється шляхом укладання відповідної додаткової угоди (угоди), яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною.

15.3. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної із Сторін.

15.4. Усі Додатки до Договору набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін і скріплення печатками Сторін (за наявності).

15.5. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням даного Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання даного Договору, забезпечення виконання даного Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених

чинним законодавством України.

Представники Сторін підписанням даного Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

15.6. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов'язуються повідомляти в письмовій формі одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установлений строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

15.7. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

15.8. У всьому іншому, що не передбачено даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

15.9. Постачальник є платником податку на прибуток на загальних підставах, Замовник є неприбутковою організацією та є платником податку на додану вартість на загальних підставах.

15.10. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

16. Додатки до Договору

16.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація (Додаток І).

17. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін:

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
"Вінницька міська клінічна лікарня №1"

ЄДРПОУ 05484126
Хмельницьке шосе, 96, м. Вінниця, Вінницький район,
Вінницька область, 21029, Україна
р/р UA 103204780000026007924447108
АБ «Укргазбанк» м. Київ, МФО 320478
Телефон/факс: (0432) 56-02-19, 0973993469
ІП № 054841202281
vin_mkl1@ukr.net
tender1_vmkll@ukr.net

Директор _____ Костянтин ЛІВАКОВСЬКИЙ
м.п.



ПОСТАЧАЛЬНИК

Товариство з обмеженою відповідальністю «Фірма
«Технокомплекс»

Р/р UA693209840000026001220263141 в АТ «Прокредит
Банк»,

м. Київ, Україна, МФО 320984

ЄДРПОУ 19117325, ПІН 191173226577

Свідоцтво платника ПДВ 200135470

Юр. та факт. адреса: 03117, Україна, м. Київ, пр. Перемоги,
65

Тел./факс: (044) 422-52-03

e-mail: info.slavna@gmail.com

Генеральний директор _____ Нікіта БУБНОВ



СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Назва товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, без ПДВ, грн.	Ціна за одиницю, з ПДВ*, грн.	Загальна вартість з ПДВ, грн.
1	Халат медичний (хірургічний) на зав'язках довжиною 130 см (розмір 50-52 (L)) «Славна®» (спанбонд - 30 г/м2) стерильний	шт	4 200	58,00	62,06	260 652,00
2	Халат медичний (хірургічний) на зав'язках довжиною 132 см (розмір 54 - 56 (XL)) «Славна®» (СМС - 30 г/м2) стерильний	шт	2 400	71,00	75,97	182 328,00
3	Халат медичний (захисний) ламінований на зав'язках довжиною 130 см (розмір 50-52 (L)) «Славна®» (ламінований спанбонд - 50 г/м2 (спанбонд гідрофільний 25 г/м2 + плівка дихаюча 25 г/м2)) стерильний	шт	70	169,00	180,83	12 658,10
4	Покриття операційне 210см x 160см «Славна®» (СМС - 30 г/м2) стерильне	шт	4 400	54,00	57,78	254 232,00
5	Плівка операційна антимікробна та антибактеріальна 40см x 35см (з фінгерліфтом з однієї сторони) TKflex® «Славна®» стерильна	шт	50	110,00	117,70	5 885,00
6	Чохол для шнура 250см x 15см «Славна®» (СМС - 35 г/м2) стерильний	шт	400	20,00	21,40	8 560,00
Загальна вартість грн., без ПДВ						676 930,00
ПДВ, грн.						47 385,10
Загальна вартість, грн., з ПДВ						724 315,10

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
"Вінницька міська клінічна лікарня №1"
ЄДРПОУ 05484126
Хмельницьке шосе,96, м.Вінниця, Вінницький район,
Вінницька область, 21029, Україна
р/р UA 103204780000026007924447108
АБ «Укргазбанк» м. Київ, МФО 320478
Телефон/факс: (0432) 56-02-19,0973993469
ПІ № 054841202281
vin_mkl1@ukt.net
tender1_vnmkl1@ukr.net

Директор _____ Костянтин ЛІВАКОВСЬКИЙ

м.п.



ПОСТАЧАЛЬНИК

Товариство з обмеженою відповідальністю «Фірма
«Технокомплекс»
Р/р UA693209840000026001220263141 в АТ «ПроКредит
Банк»,
м. Київ, Україна, МФО 320984
ЄДРПОУ 19117325, ІПН 191173226577
Свідоцтво платника ПДВ 200135470
Юр. та факт. адреса: 03117, Україна, м. Київ, пр. Перемоги,
65
Тел./факс: (044) 422-52-03
e-mail: info.slavna@gmail.com

Генеральний директор _____ Нікіта БУБНОВ

