

h

ДОГОВІР № 21
про нерегулярне пасажирське перевезення автобусом

м. Львів

« 1 » березня 2024 року

ФОП Шкурган Микола Іванович, надалі **Виконавець**, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб –підприємців та громадських формувань № 47935932808 від 12.08.2022 року та **Львівське комунальне підприємство "Ратуша-сервіс"**, надалі **Замовник**, в особі в.о. директора Тихоліз Ірини Ярославівни, що діє на підставі Наказу директора департаменту адміністративних послуг від 12.03.2019 №50-к та Статуту, з іншої сторони, в подальшому **Сторони**, беручи до уваги Постанову Кабінету міністрів України від 12.10.2022 року №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей **Договір** про наступне:

1. Предмет договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим **Договором**, **Виконавець** зобов'язується за плату надати послуги з перевезення (надалі – **Послуги**) (ДК 021:2015: 60140000-1 — Нерегулярні пасажирські перевезення), а **Замовник** зобов'язується вчасно і в повному обсязі оплачувати вартість наданих послуг.

1.2. Загальна вартість послуг згідно цього Договору становить **110000,00 грн. (сто десять тисяч грн 00 коп.)**, без ПДВ

1.3. Загальна вартість послуги з перевезення може бути зменшено, залежно від фактичних потреб Замовника.

1.4. **Виконавець** надає **Замовнику** послуги, якість яких відповідає умовам діючих на території України стандартів та нормативно-правових актів, у тому числі Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України.

1.5. Місце надання послуг – на території України.

2. Права та обов'язки сторін

2.1 **Замовник** зобов'язаний:

2.1.1 Своєчасно та в повному обсязі проводити оплату за надані послуги;

2.1.2 Приймати надані послуги згідно з Актами надання послуг;

2.1.3 Забезпечувати використання транспортного засобу на дорогах з твердим покриттям;

2.1.4 Підтверджувати обсяг наданих послуг (відстань пройдено, згідно показників спідометра та використані години) підписами представників Замовника в подорожніх листах;

2.1.5 Дотримуватися заборони перевезення в автомобілях вибухових, отруйних, вогнебезпечних речовин, та речовин, що можуть забруднити салон чи багажник транспортного засобу, великогабаритних та довговимірних предметів, інших предметів, перевезення яких заборонено законодавством;

2.2 **Замовник** має право:

2.2.1 Достроково розірвати **Договір** у разі невиконання зобов'язань **Виконавцем**;

2.2.2 Контролювати виконання умов цього **Договору**;

2.2.3 зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків та потреби Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору, які оформляються додатковою угодою.

2.3 **Виконавець** зобов'язаний:

2.3.1 Забезпечити надання **Послуг**, якість яких відповідає вимогам чинного законодавства;

2.3.2 Забезпечити страхування водія та автомобіля, яким надаються **Послуги**;

2.3.3 Надати, відповідно до замовлення технічно справні транспортні засоби, призначені їх виробником для перевезення пасажирів та їх багажу, що відповідають параметрам комфортності для експлуатації;

2.3.4 забезпечити дотримання водієм вимог законодавства про автомобільний транспорт та захист прав споживачів;

2.3.5 забезпечити належний технічний, санітарний стан автобуса та розміщення в автобусі відповідної інформації (зокрема, передній трафарет автобуса з написом червоною фарбою „Нерегулярні перевезення”);

2.3.6 Забезпечувати контроль технічного та санітарного стану транспортного засобу перед початком надання послуги;

2.3.7 Забезпечувати проведення медичного огляду водія (-ів) транспортного засобу;

2.3.8 Забезпечувати водіїв необхідною документацією;

2.3.9 Не допускати до виконання/надання послуг водіїв, кваліфікація та стан здоров'я яких не дозволяє їм виконувати свої обов'язки по Договору;

2.3.10 Проводити своєчасне та належне оформлення супровідних документів;

2.3.11 Забезпечити можливість виконання замовлення із надання послуг автомобільних перевезень у святкові та вихідні дні;

- 2.3.12 забезпечити своєчасну подачу автобуса в обумовлені дату, час і місце згідно із замовленням;
2.3.13 забезпечити перевезення пасажирів у нічний час автобусом(ами), обладнаним(и) контрольним(и) пристроєм(ями) обліку тривалості робочого часу та періоду відпочинку (тахографом(ами));

2.4 **Виконавець** має право:

- 2.4.1 Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;
2.4.2 Припинити або обмежити надання послуг транспортним засобом через обставини, які він не зміг передбачити і яким не зміг запобігти;
2.4.3 Обмежувати або припиняти перевезення в разі стихійного лиха, епідемії, епізоотії або іншої надзвичайної ситуації;
2.4.4 Відмінити рух транспортних засобів у разі виникнення загрози життю пасажирів чи безпеці вантажів;
2.4.5 Достроково розірвати **Договір**, у разі невиконання **Замовником** зобов'язань.

3. Умови перевезень

3.1 **Виконавець** надає **Замовнику** **Послуги** з автомобільних перевезень на підставі замовлення **Замовника**.

3.2 Затрати на оплату штрафів та інших санкцій за порушення, допущені при наданні послуг з автоперевезення, несе **Виконавець**.

3.3 Компенсація шкоди, заподіяної здоров'ю та/або майну пасажирів здійснюється відповідно до положень чинного законодавства України.

3.4 Під час надання послуг **Виконавець** має забезпечити дотримання вимог Законів України «Про транспорт», «Про автомобільний транспорт», «Про дорожній рух» та інших нормативно-правових актів, які регулюють діяльність автомобільного транспорту.

4. Вартість послуг та порядок розрахунків

4.1 Розрахунки за надані послуги здійснюються шляхом безготівкового перерахунку коштів на рахунок **Виконавця**, згідно виставлених рахунків та актів наданих послуг.

4.2 **Виконавець** виставляє **Замовнику** рахунки та акт про надання **Послуг**.

4.3 Прийняття **Замовником** наданих **Виконавцем** **Послуг** здійснюється шляхом підписання **Сторонами** акту наданих послуг.

4.4 При несплаті **Замовником** рахунків **Виконавця** протягом п'ятнадцяти днів з моменту виставлення рахунків та акту про надання **Послуг**, останній має право припинити надання послуг.

5. Відповідальність та порядок вирішення спорів

5.1 За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим **Договором** **Сторони** несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

5.2 Жодна із **Сторін** не буде нести відповідальності за повне або часткове невиконання своїх обов'язків, якщо воно стало наслідком дії непереборної сили (форс-мажор), розпоряджень органів державної влади та місцевого самоврядування, які прийняті після укладення **Договору**.

5.3 Усі суперечки між **Сторонами** щодо виконання умов цього **Договору** вирішуються шляхом переговорів, а при недосягненні згоди - спір передається на розгляд господарського суду згідно з чинним законодавством.

5.4 У разі затримки надання послуг або надання не в повному обсязі, заявлених **Замовником**, **Виконавець** сплачує неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми ненаданих послуг за кожний день затримки.

6. Термін дії Договору

6.1 Цей **Договір** набирає чинності з моменту підписання сторонами і діє до "31" березня 2024 року.

6.2 Строк надання послуг за цим **Договором** – до "31" березня 2024 року.

6.3 Жодна **Сторона** в односторонньому порядку не може розірвати відносини за цим **Договором**. Розірвання, якщо інше прямо не передбачено чинним в Україні законодавством, можливе тільки за домовленістю **Сторін**, яка оформляється додатковою угодою до цього **Договору**. При цьому **Сторона**, що є ініціатором дострокового розірвання **Договору** зобов'язана не пізніше ніж за сім календарних днів до дати розірвання **Договору** письмово повідомити про свої наміри іншу **Сторону**.

6.4 Зміни і доповнення вносяться за взаємною згодою **Сторін** та оформляються додатковими угодами до даного **Договору**, які підписуються **Сторонами**, скріплюються печатками **Сторін** і становлять його невід'ємну частину.

7. Антикорупційні умови

7.1 При виконанні своїх зобов'язань за цим **Договором**, **Сторони**, їх працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей,

прямо або опосередковано, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати якої-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

7.2 При виконанні своїх зобов'язань **Договором, Сторони** та/або їх працівники не вчиняють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей цього **Договору** законодавством, як дача / отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

7.3 У разі виникнення у **Сторони** підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу **Сторону** у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна **Сторона** має право призупинити виконання зобов'язань за цим **Договором** до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути спрямоване протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

7.4 **Сторони Договору** визнають проведення процедур щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому **Сторони** докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому **Сторони** забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін в корупційну діяльність.

7.5 **Сторони** визнають, що їхні можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього **Договору** можуть спричинити за собою несприятливі наслідки - від пониження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього **Договору**.

7.6 **Сторони** гарантують здійснення належного розгляду по представленим, в рамках виконання цього **Договору**, фактами з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення практичних труднощів та запобігання можливих конфліктних ситуацій.

7.7 **Сторони** гарантують повну конфіденційність з питань виконання антикорупційних умов даного **Договору**, а також відсутність негативних наслідків як для **Сторони**, що звертається з повідомленням відповідно до п. 7.3. **Договору**, так і для окремих працівників, які повідомили про факти порушень.

8. Інші умови

8.1. Цей **Договір** складено в двох однакових примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної **Сторони**.

8.2. **Сторона**, в якій змінились юридична адреса або банківські реквізити, а також в разі реорганізації повідомляє про це іншу **Сторону** протягом десяти робочих днів з дня проведення цих змін.

8.3. У випадках, не передбачених цим **Договором**, **Сторони** керуються чинним законодавством України.

8.4. Усі додатки, доповнення та зміни до **Договору** є його невід'ємними частинами.

9. Місцезнаходження, банківські реквізити Сторін:

Замовник:

Виконавець:

Львівське комунальне підприємство
"Ратуша-сервіс"

79008, м. Львів, пл. Ринок, 1

UA 76 32047800000 26008924429299

АБ «УКРГАЗБАНК»

ЄДРПОУ 23949155

ПІН 239491513046, номер свідоцтва 17833845

Є платником податку на прибуток на загальному підставі

В.о. директора

Ірина ТИХОЛІЗ

ФОП Шкурган Микола Іванович

79495, Львівська обл., м. Львів, м. Винники, вул.

Кільцева, буд. 4, кв. 16

ЄДРПОУ 2244119633

Витяг з реєстру платників єдиного податку №22852

ПІН 2244119633

Р/р UA 763253650000026007011092612 в АТ

«КРЕДОБАНК»

МФО 325365

Телефон +380673744888

shkurgan@ukr.net

ФОП

(Микола ШКУРГАН)