

м. Київ

21 лютого 2024р

Фізична особа-підприємець Мартишин Олег Олегович, іменованій в подальшому «Виконавець», який діє на підставі виписки з ЄДР (номер запису 2000710000000031825 від 16.09.2020), іменоване в подальшому «Виконавець», з однієї сторони та

Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги №1» Краматорської міської ради в особі **генерального директора Власенка Олександра Борисовича**, який діє на підставі Статуту, іменоване надалі «Замовник», з іншої сторони, надалі іменовані разом «Сторони», на підставі Постанови КМУ від 12 жовтня 2022 р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали даний Договір про надання послуг.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання щодо надання інформаційно-консультаційних послуг закладу охорони здоров'я комунальної форми власності у сфері професійної діяльності (далі – Послуги). Код ДК 021:2015 79410000-1 Консультаційні послуги з питань підприємницької діяльності та управління.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН, КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

2.1. Замовник має право:

- 2.1.1. Отримати належним чином надані Послуги на умовах та в порядку передбаченими даним Договором.
- 2.1.2. Вимагати від Виконавця належного виконання своїх зобов'язань за цим Договором.
- 2.1.3. Прийняти участь у реалізації послуг згідно умов Договору.
- 2.1.4. За наявності отримати інформаційні матеріали щодо надання послуг.

2.2. Замовник зобов'язаний:

- 2.2.1. Належно виконувати взяті на себе зобов'язання за цим Договором.
- 2.2.2. Прийняти та оплатити надані Виконавцем послуги в порядку та на умовах визначеними цим Договором.
- 2.2.3. За необхідності прийняти участь у реалізації послуг згідно умов Договору.
- 2.2.4. У разі неможливості продовження послуг повідомити Виконавця за 10 робочих днів до дати припинення надавання послуг.
- 2.2.5. Надавати на запит Виконавця інформацію та документацію, необхідну, за оцінкою Виконавця, для повного та своєчасного надання послуг.

2.3. Виконавець має право:

- 2.3.1. Вимагати від Замовника належного та повного виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором.
- 2.3.2. Отримати своєчасну та в повному обсязі оплату наданих Послуг.

2.4. Виконавець зобов'язаний:

- 2.4.1. Надати Замовнику Послуги згідно умов цього Договору.
- 2.4.2. Повернути кошти на рахунок Замовника у разі неможливості Замовника отримати Послуги та за умови виконання Замовником пункту 2.2.4. Договору.

2.5. Конфіденційність:

- 2.5.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати зміст Договору третім особам, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.
- 2.5.2. Сторони зобов'язуються зберігати конфіденційність інформації, отриманої в результаті виконання Договору.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК ОПЛАТИ

- 3.1. Вартість послуг становить 39 348 гривні (тридцять дев'ять тисяч триста сорок вісім гривень 00 коп) без ПДВ.
- 3.2. Загальна вартість Послуг за даним договором становить 39 348 гривні (тридцять дев'ять тисяч триста сорок вісім гривень 00 коп) без ПДВ.
- 3.3. Оплата Послуг проводиться Замовником шляхом перерахування 100% вартості Послуг, вказаної в п. 3.1. Договору, на розрахунковий рахунок Виконавця на підставі виставленого Виконавцем рахунку (акту виконаних робіт) впродовж 3 (трьох) банківських днів з моменту виставлення рахунку (акту виконаних робіт).
- 3.4. Валютою Договору є гривня. Оцінка вартості послуг визначається в гривнях. Розрахункові документи оформлюються в гривнях.
- 3.5. У разі неотримання Замовником Послуг або їх отримання в неповному обсязі з причин, незалежних від Виконавця, отримана Виконавцем оплата за Послуги не повертається і Послуги вважаються наданими.
- 3.6. У разі ненадання Послуг з вини Виконавця, Виконавець повертає Замовнику фактично отриману останню суму коштів (за розрахунковий місяць).
- 3.7. Після закінчення місячного терміну надання послуг Виконавець протягом 7 (семи) календарних днів з дня закінчення місяця надає Замовнику акт прийому-передачі наданих Послуг, який Замовник повинен підписати, поставити печатки та повернути впродовж 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дати його підписання.
- 3.8. У разі неотримання акту прийому-передачі наданих Послуг Виконавцем у визначений Договором термін Послуга вважається наданою, а Замовник претензій щодо наданих послуг не має.

4. ШТРАФНІ САНКЦІЇ

- 4.1. У разі неотримання оплати від Замовника за Послуги в терміни, зазначені в пункті 3.3. Договору, Виконавець має право відмовити Замовнику в наданні Послуг.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. У разі неможливості надання Послуг з форс-мажорних обставин (обставини непереборної дії (будь-які надзвичайні обставини природного, техногенного чи соціального характеру), такі як, наприклад, стихійні лиха, епідемії, державний переворот, військові дії, страйки тощо) після отримання оплати за Послуги, Виконавець повертає Замовнику фактично отриману останню суму коштів (за розрахунковий місяць).

6. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

6.1. Розбіжності і претензії вирішуються Сторонами конфіденційно, шляхом переговорів, а в разі недосягнення домовленостей можуть вирішуватися у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

7. ДОДАТКОВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Зміни, доповнення до цього Договору можуть бути внесені тільки за письмовою згодою між Сторонами.

7.2. Даний договір вступає в силу з моменту підписання та скріплення печатками двома сторонами. Дія договору припиняється після повного виконання Сторонами взаємних зобов'язань, але не пізніше 31.12.2024 року.

7.3. Договір складений в 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

7.4. Виконавець є платником єдиного податку за ставкою 5%.

7.5. Виконавець не є платником ПДВ.

7.6. Беручи до уваги те, що при укладанні та виконанні цього Договору Сторонам стають відомі персональні дані (далі по тексту – «ПД») фізичних осіб, які є вповноваженими представниками юридичних осіб, з метою дотримання положень Закону України «Про захист персональних даних» Сторони (Суб'єкти ПД) підписуючи цей Договір:

- підтверджують, що дали згоду на збір, обробку, використання та включення їх ПД до бази персональних даних Сторін цього Договору;
- підтверджують, що проінформовані про свої права (ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних») і про мету збору ПД.

8. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

8.1. Виконавець

ФОП Мартишин Олег Олегович

Вул. Івана Виговського, 16, кв. 12
04136, м. Київ, Україна

ПІН 3254700551

Р/р (IBAN) UA043220010000026006300067764
АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»

моб. тел.: +380673930666

8.2. Замовник

КНП «ЦПМСД №1» КМР

Вул. Дніпровська, 17
84306, м. Краматорськ, Донецька область

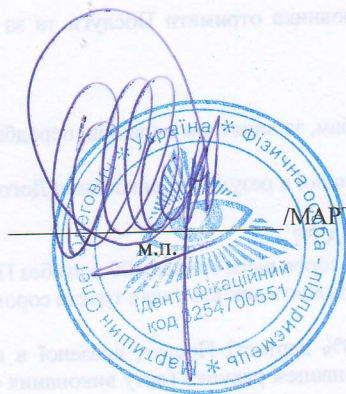
ЄДРПОУ 37944301

Р/р UA093355480000026000053616562в АТ
В АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

email: centr1k.buh@gmail.com
Тел: +38(050)-357-04-77

**Генеральний директор КНП «ЦПМСД №1»
КМР**

/ВЛАСЕНКО О. Б./



/МАРТИШИН О. О./

