

ДОГОВІР № 53
на закупівлю послуг

м. Київ

« 18 » 10 2022 р.

Державна установа «Всеукраїнський молодіжний центр», в особі заступника директора Кадельника Артура Вікторовича, що діє на підставі Положення, надалі іменоване «Замовник», з одного боку, та

Фізична особа - підприсмець Моцар Денис Олександрович, реєстраційний номер облікової картки платника податків 3390107117, що надалі іменоване «Виконавець», з іншого боку, разом іменовані «Сторони» або окремо «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надавати за плату послуги з підготовки системи теплопостачання до опалювального сезону 2022/2023 років (надалі іменуються «Послуги»).

Код згідно ДК 021:2015 - 50720000-8 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалювання»

Послуги, які надаються Виконавцем, здійснюються силами і засобами Виконавця, на території як Виконавця так і у місцях, визначених Замовником.

1.2. Обсяги надання Послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків. Зміна Виконавцем вартості послуг без згоди на це Замовника не допускається.

2. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ

2.1. Загальна вартість цього Договору становить: **13 990 гривень 00 копійок** (тринадцять тисяч дев'яност дев'яносто гривень 00 копійок) без ПДВ.

3. КІЛЬКІСТЬ, ЯКІСТЬ ТА ВИМОГИ ДО ПОСЛУГ

3.1. Детальна інформація щодо переліку послуг та їх вартості, визначаються у Додатку 1 до цього Договору.

3.2. Сторони дійшли згоди, що перелік Послуг, що наведений у додатку 1 до цього Договору, може бути змінений за потребою замовника та за домовленістю сторін в межах вартості цього договору.

4. СТРОК І УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Строк надання послуг – з дати підписання договору і до 31.10.2022. Послуги надаються за заявкою Замовника. Надання заявок може проводитись шляхом листування, телеграмою, через телефонний або факсимільний зв'язок, по електронній пошті e-mail або надаватися через представника Виконавця.

4.2. Строк надання послуг за кожною заявкою – не більше 3 робочих днів з дати отримання Виконавцем заявки від Замовника.

4.3. Разом з Послугою Замовнику повинні передаватись належні документи, що підтверджують якість робіт і безпеку (включаючи при необхідності сертифікати, якісні посвідчення, довідки/свідчення (оригінали або копії, завірені печаткою Виконавця).

4.4. Місце надання послуг- **01001, м.Київ, вул. Еспланадна, буд.17.**

5. УМОВИ ОПЛАТИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Розрахунки за надані Виконавцем Послуги (по факту їх виконання) здійснюються шляхом їх оплати Замовником з розрахункового рахунку (рахунків) на підставі актів здавання-приймання наданих Послуг у безготівковому порядку на розрахунковий рахунок Виконавця на умовах відстрочки платежу на термін до 10 (десяти) банківських днів з моменту отримання коштів на розрахунковий рахунок від головного розпорядника бюджетних коштів.

5.2. Джерела та порядок фінансування – Державний бюджет

5.3. Розрахунки за надані послуги здійснюються на підставі ст.49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за виконані роботи здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування робіт на свій реєстраційний рахунок. Факт надходження грошових коштів на розрахунковий рахунок Замовника є моментом настання строку виконання зобов'язання за цим Договором в розумінні пункту 2 частини першої статті 530 ЦК України, при умові наявності підписаних актів здачі-приймання наданих послуг.

5.4. Замовник звільняється від відповідальності у разі неперерахування коштів Державною казначейською службою України в м. Києві.

5.5. Днем здійснення платежу вважається день, в який сума, що підлягає сплаті, поступає на розрахунковий рахунок Виконавця.

5.6. Здавання Послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється:

- актом здачі - приймання наданих Послуг (надається у 3-х примірниках);

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

6.1. Виконавець зобов'язується:

6.1.1. відповідно завдання Замовника особисто надавати останньому визначені цим Договором Послуги в строк узгоджений із Замовником.

6.1.2. забезпечувати якість наданих послуг відповідно до вимог, які узгоджені Виконавцем із Замовником, або згідно із вимогами, яким такі послуги звичайно повинні відповідати;

6.1.3. при неможливості в передбачений цим Договором строк надати послуги, негайно повідомити про це Замовника.

6.2. Виконавець має право:

6.2.1. отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання Послуг за цим Договором, в узгодженій сторонами формі;

6.2.2. отримати за надані Послуги оплату в розмірах і строки, передбачені цим Договором.

6.3. Замовник зобов'язаний:

6.3.1. приймати від Виконавця результати надання Послуг шляхом підписання акта здавання-приймання наданих Послуг, якщо надані Послуги відповідають умовам Договору, і оплачувати їх в строк, передбачений цим Договором;

6.3.2. забезпечувати Виконавця інформацією, необхідною для надання Послуг.

6.4. Замовник має право:

6.4.1. відмовитись від прийняття результатів надання Послуг, якщо надані послуги не відповідають умовам Договору і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за цим Договором;

6.5. Сторони зобов'язуються:

6.5.1. у випадку неможливості виконання однією із Сторін взятих на себе зобов'язань, попередити про це іншу Сторону;

6.5.2. дотримуватися комерційної таємниці і конфіденційності угоди;

6.5.3. при виконанні умов Договору підтримувати ділові контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку їх комерційних зв'язків.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань по Договору Виконавець та Замовник несуть відповідальність згідно до вимог чинного законодавства.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Виконавець оплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня). За порушення строків виконання зобов'язань за договором стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Послуг за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів

доплатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків вказаної вартості.

7.3. Підставою для звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених договором, є форс-мажорні обставини. Сторона, яка внаслідок форс-мажорних обставин не може виконати зобов'язання за цим договором, зобов'язана письмово повідомити про це іншу сторону протягом 10 днів.

7.4. Несвочасне повідомлення про наявність обставин, які перешкоджають виконанню договірних зобов'язань, не звільняє відповідну сторону від відповідальності.

7.5. Замовник не несе відповідальності за Договором у разі відсутності належного фінансування або припинення фінансування з місцевого бюджету.

7.6. Форс-мажорними вважаються будь-які обставини, які носять непереборний, масовий характер і/або роблять неможливим функціонування органів державної влади, підприємств, установ, організацій і роблять неможливим належне виконання зобов'язань за даним Договором.

7.7. Притягнення винної Сторони до відповідальності не звільняє її від виконання зобов'язань за даним Договором.

7.8. Виконавець зобов'язується реєструвати податкові накладні в ЄДРПН в порядку, передбаченому чинним законодавством. Про виявлені факти відсутності реєстрації Виконавцем податкової накладної в ЄДРПН та/або порушення Виконавцем порядку заповнення податкової накладної Замовник зобов'язаний повідомити Виконавця для відповідного реагування та коригування. До усунення таких порушень Замовник вправі призупинити здійснення остаточних розрахунків за відповідними господарськими операціями.

Виконавець несе відповідальність та компенсує всі понесені Замовником збитки/витрати в разі і якщо контролюючими органами шляхом складання акту перевірки, податкового повідомлення-рішення, внесення коригувань в особовий рахунок або в будь-який інший спосіб та/або рішенням (постановою) суду:

будуть зменшені податковий кредит з ПДВ Замовника, витрати для цілей податку на прибуток, що призведе до донарахування податкових зобов'язань чи зменшення від'ємного значення з податку на прибуток або суми бюджетного відшкодування ПДВ;

будуть нараховані штрафні санкції за порушення податкового законодавства та/або судом буде прийнято рішення щодо стягнення з Замовника в дохід держави суми за взаємодіями з Виконавцем та це буде пов'язано, зокрема, але не виключно, з: анулюванням (відміною) державної реєстрації Виконавця, внесенням запису до ЄНДР щодо відсутності Виконавця за місцезнаходженням, анулюванням свідоцтва ПДВ Виконавця за рішенням податкових органів, виключення Виконавця з реєстру платників ПДВ, операціями Виконавця або контрагентів Виконавця, які підпадають під підприємства з ознаками фіктивності або під класифікацію «вигодонабувач», «транзитер», «податкова яма», тощо, що зафіксовано в актах перевірки контролюючих органів або постановках (рішеннях) суду, встановленням судом або контролюючими органами недійсності (в тому числі нікчемності) господарської операції між Замовником та Виконавцем, або між Виконавцем та його контрагентами, неналежного ведення бухгалтерського (в тому числі складання первинної документації) та податкового обліку (включаючи несвочасне, не в повній мірі та/або неналежне звітування з податкових питань Виконавця).

Виконавець зобов'язується сплатити суму з компенсації збитків/витрат понесених Замовником розраховану останнім, протягом 7 робочих днів з дня отримання відповідної вимоги.

У випадках, якщо акт перевірки, податкове повідомлення-рішення, рішення суду або інший документ, який слугував основою для відповідальності Виконавця за цим договором, будуть скасовані та/або визнані незаконними (частково або повністю), Замовник зобов'язується повернути Виконавцю отримані від нього відповідні суми по компенсації збитків/витрат. При цьому, якщо з Замовника фактично було стягнуто в бюджет донараховані податки та збори або штрафні санкції, вартість господарської

операції, стягнутої у дохід держави. Замовник здійснює повернення компенсації лише після фактичного отримання зазначених сум з бюджету.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2022 року.

8.2. Закінчення строку дії даного Договору не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Всі спори, які виникають між Сторонами з приводу виконання умов даного Договору, вирішуються шляхом переговорів, а в разі недосягнення згоди – передаються на розгляд в господарський суд згідно з чинним законодавством України.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Зміни до цього Договору вносяться у відповідності до вимог Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням вимог Закону України «Про публічні закупівлі» та інших нормативно-правових актів з питань закупівель, письмово, а саме: укладається додатковий договір, що стає невід'ємною частиною цього договору і набирає чинності лише після його підписання уповноваженими особами Сторін.

10.2. Вся інформація про господарську діяльність Сторін, отримана ними при виконанні умов даного Договору, вважається конфіденційною і не підлягає розголошенню.

10.3. Після підписання даного Договору всі переговори по ньому, переписка, попередні угоди, договори і протоколи про наміри, інші документи з питань, пов'язаних з укладанням даного Договору, втрачають юридичну силу.

10.4. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.5. Жодна із Сторін не вправі передавати свої права за даним Договором третій Стороні без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.

10.6. В разі зміни реквізитів, зазначених в розділі 12 даного Договору, Сторона, в якій відбулися такі зміни, зобов'язана у п'ятиденний строк повідомити про це іншу Сторону.

10.7. Даний Договір укладений українською мовою в двох екземплярах – по одному для кожної із Сторін, - які мають однакову юридичну силу.

10.8. Сторони домовилися щодо можливості оприлюднення інформації, наведеної у договорі та документах, які підтверджують його виконання (договір, видаткова накладна, акт виконаних робіт, платіжне доручення тощо) в порядку, визначеному законодавством.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Невід'ємною частиною даного Договору є:

1. Додаток № 1 – Калькуляція

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

ДЕРЖАВНА УСТАНОВА

«Всеукраїнський молодіжний центр»

Юридична адреса:

01001, м. Київ, вул. Еспланадна, 17,

тел. 044-298-06-86

e-mail: ayouthcenter@gmail.com

Код ЄДРПОУ 42948109

IBAN UA488201720343150003000120244

в Державній казначейській службі України в

м. Києві

МФО 820172

Заступник директора

Артур КАДЕЛЬНИК

Виконавець:

Фізична особа-підприсмець

Моцар Денис Олександрович

Місцезнаходження: 03141, м. Київ,

вул. Солом'янська, 30, кв. 66

тел.: 063 478 51 51

код за ЄДРПОУ 3390107117

UA093006140000026003500296751

в ПАТ «КРЕДІ АГРИКОЛЬ БАНК»

МФО 300614

Фізична особа-підприсмець

Моцар Денис Олександрович

МФО 3390107117

Додаток № 1
до Договору № 53
від «28» 10 2022 року

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

№ з/п	Найменування	Од. виміру	Кіл-сть	Ціна за од. без ПДВ, грн.	Загальна сума, без ПДВ, в грн.
1.	ДК 021:2015 : 50720000-8 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалювання» (послуги з підготовки системи тепlopостачання до опалювального сезону 2022/2023 років)	послуга	1	13 990,00	13 990,00
Сума без ПДВ:					13 990,00
ПДВ:					---
Разом :					13 990,00

Загальна вартість становить: **13 990,00 грн.** (тринадцять тисяч дев'яносто дев'яносто грн. 00 коп.) без ПДВ.

ЗАМОВНИК:

**ДЕРЖАВНА УСТАНОВА
«ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ МОЛОДІЖНИЙ
ЦЕНТР»**

Юридична адреса:
01001, м. Київ, вул. Еспланадна, 17,
тел. 044-298-06-86
e-mail: ayouthcenter@gmail.com
Код ЄДРПОУ 42948109
IBAN UA488201720343150003000120244
в Державній казначейській службі України в
м. Києві



Заступник директора

Артур КАДЕЛЬНИК

ВИКОНАВЕЦЬ:

**Фізична особа-підприсмець
Моцар Денис Олександрович**

Місцезнаходження: 03141, м. Київ,
вул. Солом'янська, 30, кв. 66
тел.: 063 478 51 51
код за ЄДРПОУ 3390107117
UA093006140000026003500296751
в ПАТ «КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК»
МФО 300614

Фізична особа-підприсмець



Денис МОЦАР