

ДОГОВІР № 5082

на надання послуг з поточного ремонту та обслуговування комп'ютерної та оргтехніки

м. Прилуки

"29" листопада 2022 р.

Фінансове управління Прилуцької міської ради (надалі – Замовник), в особі НАГАВИШЕНКА
Вороши Олександр Іванович, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та
Фізична особа-підприємець Приступа Ігор Віталійович (надалі – Виконавець), діючого на підставі Виписки з
Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (дата та номер запису в ЄДР: 04.04.2019р.,
№ 2 062 000 0000 011450), з іншої сторони (в подальшому – Сторони), уклали даний Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

За даним Договором Виконавець надає Замовнику послуги згідно коду ДК 021:2015 – 50310000-1 з технічного обслуговування та ремонту офісної техніки.

2. ОБ'ЄМ ТА ХАРАКТЕР ПОСЛУГ

- 2.1. Під технічним обслуговуванням і поточним ремонтом на умовах даного Договору мається на увазі:
- роботи з профілактичних заходів, що проводяться у відповідності до експлуатаційної документації на відповідні моделі оргтехніки, що підлягають чистці, змазці або заміні ресурсних вузлів, регулюванні, налагодженні тощо;
 - діагностичні та тестувальні роботи;
 - інші роботи та послуги, пов'язані з обслуговуванням та ремонтом копіювальної та оргтехніки.
- 2.2. Факт завершення Виконавцем робіт за даним Договором, а також вид, обсяг замовлених робіт і послуг, їх вартість та інші умови виконання визначаються Сторонами у відповідних Актах здачі-прийняття робіт (надання послуг), які підписуються представниками обох Сторін в дводенний термін з моменту закінчення робіт.
- 2.3. Роботи повинні бути виконані протягом 10 (десяти) календарних днів.
- 2.4. Місце виконання послуг Сторони вибирають за домовленістю.

3. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Засобом платежів є національна валюта України – гривня.
- 3.2. Сума Договору становить 520,00 грн. (п'ятсот двадцять гривень 00 копійок), без ПДВ
- 3.3. Розрахунки за послуги надані Виконавцем відповідно до умов даного Договору здійснюються протягом 10 (десяти) днів з моменту підписання між Сторонами Акту здачі-прийняття робіт (надання послуг).
- 3.4. Розрахунки проводяться у безготівковій формі, шляхом перерахунку коштів на рахунок Виконавця, зазначений у розділі 10 даного Договору.
- 3.5. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за даним Договором здійснюється протягом 3-х банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 4.1. Замовник зобов'язаний:
- 4.1.1. Приймати від Виконавця послуги шляхом підписання Актів здачі-прийняття робіт (надання послуг), якщо надані послуги відповідають умовам даного Договору і оплачувати їх в розмірах і в строк, передбачені даним Договором;
- 4.1.2. Забезпечити Виконавця інформацією, необхідною для належного надання послуг.
- 4.2. Замовник має право:
- 4.2.1. Дostroково розірвати даний Договір, якщо надані послуги не відповідають умовам даного Договору, шляхом письмового повідомлення про це на адресу Виконавця в строк 10 (десяти) календарних днів;
- 4.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені даним Договором.
- 4.3. Виконавець зобов'язаний:
- 4.3.1. Забезпечувати якість наданих послуг відповідно до вимог пункту 2.1. даного Договору;
- 4.3.2. Надавати консультації співробітникам Замовника з приводу порядку роботи з оргтехнікою;
- 4.3.3. При неможливості в передбачений даним Договором строк надати послуги, негайно повідомити про це Замовника.
- 4.4. Виконавець має право:
- 4.4.1. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг згідно даного Договору;
- 4.4.2. Отримати за надані послуги оплату в розмірах і строки, передбачені даним Договором;
- 4.4.3. Приймати рішення по виконанню послуг, які типи робіт проводити;
- 4.4.4. У разі невиконання Замовником зобов'язань, Виконавець має право достроково розірвати даний Договір, повідомивши про це Замовника в триденний строк.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

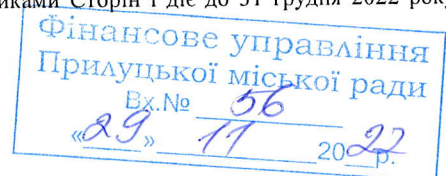
- 5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань по даному Договору винна Сторона несе відповідальність у відповідності до діючого законодавства України.
- 5.2. За несвочасне виконання розділу 2. даного Договору Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми вказаної у Договорі.
- 5.3. За несвочасне виконання розділу 3. даного Договору Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день затримки.

6. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

Спори та розбіжності між Сторонами, що виникнуть з приводу виконання ними зобов'язань за даним Договором, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди у порядку визначеному відповідними нормами чинного в Україні законодавства.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

Даний Договір вступає в дію з моменту підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31 грудня 2022 року, а в частині розрахунків до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.



8. ФОРС-МАЖОР

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, що виникли після укладання даного Договору незалежно від волі Сторін.
- 8.2. Під обставинами непереборної сили слід розуміти надзвичайні ситуації природного, техногенного, воєнного та соціально-політичного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, що перешкоджають належному виконанню Сторонами зобов'язань, передбачених даним Договором.
- 8.3. При виникненні форс-мажорних обставин у однієї з Сторін, ця Сторона повинна письмово сповістити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати їх настання. В іншому випадку вона не має права на них посилається.
- 8.4. У випадку, якщо дія форс-мажорних обставин триває більш ніж один місяць загалом, зацікавлена Сторона має право в односторонньому порядку розірвати даний Договір, письмово повідомивши свого контрагента про це з попереднім проведенням взаєморозрахунків.
- 8.5. Настання форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

9. ІНШІ УМОВИ

- 9.1. Всі зміни та доповнення до даного Договору можуть бути внесені додатковими угодами, які стають невід'ємною частиною Договору та вступають в силу після їх підписання Сторонами.
- 9.2. Підпис даного Договору Сторонами засвідчує згоду фізичних осіб на збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування змін, поновлення та використання персональних даних, які зазначені у даному Договорі, з метою персоніфікації Сторін даного Договору відповідно до закону України про захист персональних даних.
- 9.3. Всі правовідносини, що виникають з даного Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням даного Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення даного Договору, регламентуються даним Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства.
- 9.4. Даний Договір складений українською мовою на двох сторінках (один аркуш зі зворотом) у двох автентичних примірниках – по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Фінансове управління Прилуцької міської ради 17500, м. Прилуки, вул. Незалежності, 82 Код ЄДРПОУ 02318433 IBAN: UA908201720344260007000038632 	Фізична особа-підприємець Пристапа Ігор Віталійович 17500, м. Прилуки, вул. Костянтинівська, 199/22 Код ЄДРПОУ 3215706712 IBAN: UA263052990000026001026303192 ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" 