

**Договір
про закупівлю товарів № 647**

м. Луцьк

«15» 09 2022 р.

Комунальне підприємство «Медичне об'єднання Луцької міської територіальної громади», надалі **Замовник**, в особі в.о.генерального директора Смолянінова Андрія Сергійовича, що діє на підставі Статуту, затв. Рішенням Луцької міської ради від 26.08.2021 року № 17/90, з однієї сторони, і

Товариство з обмеженою відповідальністю «Медгарант», надалі – **Постачальник**, в особі директора Кривокобильської Ольги Федорівни, що діє на підставі Статуту, затвердженого (zareєстрованого) рішенням Учасника №281118-1 товариства з обмеженою відповідальністю «Медгарант» від 28 листопада 2018 року, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

I. Предмет договору

1.1. Постачальник передає у власність Замовника, а Замовник оплачує вартість товару, що визначений в асортименті та за ціною (далі – «товар»), яка зазначена у специфікації.

1.2. Найменування товару – код ДК 021:2015- 33110000-4 — *Візуалізаційне обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної медицини (НК 024:2019:37672 — Система маммографічна рентгенівська стаціонарна, цифрова).*

1.3. Кількість товару зазначено у Додатку 1 (Специфікації), що є невід'ємною частиною цього Договору.

II. Якість товару

2.1. Постачальник гарантує якість Товару, що постачається. Товар, що постачається, повинен відповідати рівню, нормам і стандартам, законодавчо встановленим на території України, а також вимогам встановленим в тендерній документації.

2.2. Товар повинен бути належним чином zareєстрований в Україні, відповідати медико-технічним та якісним характеристикам.

2.3. Товар, що постачається, повинен супроводжуватися документами щодо кількості, терміну придатності, найменування, виробника. Кожна серія повинна супроводжуватися сертифікатом якості, виданим виробником.

2.4. Пакування та маркування повинно бути у відповідності до стандартів та бути таким що забезпечує можливість завантаження, розвантаження, приймання та зберігання.

2.5. Гарантійний термін обслуговування становить 12 місяців з дати введення товару в експлуатацію.

III. Ціна договору

3.1. Ціна договору складає **9 340 000,00 грн. (дев'ять мільйонів триста сорок тисяч грн. 00 коп.)** в т.ч. ПДВ - **611 028,04 грн. (шістсот одинадцять тисяч двадцять вісім грн. 04 коп.)**.

3.2. Ціни на товар встановлюються в національній валюті України.

3.3. Ціна Товару згідно Договору включає в себе вартість тари та упаковки, всі обов'язкові платежі, що сплачуються Постачальником, вартість доставки Товару до місця поставки, вартість страхування, навантаження, розвантаження та всі інші витрати Постачальника пов'язані з виконанням цього Договору.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за Товар здійснюються шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Постачальника, наведений в реквізитах Постачальника, на підставі видаткової накладної.

4.2. ~~Оплата~~ здійснюється Замовником протягом 15 банківських днів після поставки Товару.

4.3. Форма розрахунків: безготівкова.

4.4. Усі розрахунки між Сторонами здійснюються в національній валюті України.

4.5. Моментом здійснення оплати за кожну окрему партію Товару вважається дата ~~перерахування~~ Замовником грошових коштів на банківський рахунок Постачальника.

V. Поставка товару

5.1. Поставка товару здійснюється протягом 7-ми календарних днів згідно замовлення.

5.2. Місце поставки товару – КП «Медичне об'єднання Луцької міської територіальної громади» (43024, м.Луцьк, пр-т Відродження,13).

5.3. Поставка товару здійснюється за рахунок Постачальника.

5.4. Поставка Товару здійснюється згідно з правилами INCOTERMS в редакції 2010 р. на умовах DDP місце поставки визначене п.5.2. Договору.

5.5. Перехід права власності на Товар відбувається після її фактичної передачі на підставі належно оформлених первинних документів (товарно-транспортної накладної, видаткової накладної) Замовнику але в будь-якому разі виключно після належного прийняття Замовником Товару по якості, комплектності та кількості.

5.6. Постачальник несе всі ризики щодо втрати чи пошкодження Товару до моменту передачі її Замовнику. Передача Товару від Постачальника Замовнику здійснюється на підставі належним чином оформленої довіреності, виданої уповноваженому представникові Замовника з обов'язковим складанням і підписанням Сторонами відповідних документів.

5.7. Поставка Товару здійснюється в упаковці (пакування), яка повинна відповідати вимогам зазначеним у нормативно-технічних документах згідно яких виготовлено Товару (ГОСТ, ДСТУ, ТУ тощо). Упаковка у будь-якому випадку повинна бути придатна для транспортування Товару, і такої, що відповідає встановленим в Україні стандартам та/або технічним умовам і забезпечує, за умови належного поводження з вантажем, схоронність Товару під час транспортування, розвантаження та збереження.

5.8. Маркування Товару повинно відповідати вимогам зазначеним у нормативно-технічних документах згідно яких виготовлено Товар (ГОСТ, ДСТУ, ТУ тощо). При маркуванні Товару у будь-якому випадку повинно бути зазначено, зокрема, назва виготовленого Товару, кількість, виробник, дата виготовлення та інша інформація, що обов'язково зазначається для даного виду Товару.

5.9. Якщо інше не передбачено державними стандартами, технічними умовами, кресленнями тощо на виробництво Товару, які визначені цим Договором, приймання-передача Товару за цим Договором здійснюється Сторонами у відповідності до «Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по кількості», затвердженої постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15.06.1965р. №П-6 зі змінами і доповненнями, «Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по якості», затвердженої постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25.04.1966р. №П-7 зі змінами і доповненнями, з урахуванням особливостей, передбачених даним Договором. В разі наявності розбіжностей між умовами Договору і Інструкціями П-6, П-7, перевага надається умовам Договору.

5.10. У випадку виявлення невідповідності поставленого Товару вимогам щодо її кількості, якості, комплектності або іншим вимогам передбаченим цим Договором, Замовник має право зупинити приймання Товару та направити Постачальнику повідомлення із зазначенням часу та місця для прибуття представником Постачальника з метою проведення спільного приймання Товару (у випадку, якщо прийомка проводиться за відсутності представника Постачальника). Повідомлення має бути направлено за допомогою засобів поштового та/або електронного (електронна пошта) зв'язку за реквізитами визначеними в

розділі 14 Договору, не пізніше ніж за дві доби до запланованої дати продовження прийомки Товару.

5.11. У випадку неявки повноваженого представника Постачальника для спільного приймання Товару по кількості, комплектності або якості Замовник проводить таке приймання самостійно (у складі комісії не менше трьох осіб) з складанням відповідних Актів про невідповідність Товару вимогами щодо кількості, якості, комплектності, асортименту тощо (далі – Акт). Складений Замовником Акт, в такому випадку є підставою для додаткової поставки (доукомплектації) Товару, заміни дефектного Товару або усунення недоліків Товару в порядку та строки передбачені цим Договором та відповідним Актом.

5.12. У випадку неявки повноваженого представника Постачальника для спільного приймання Товару Замовник має право залучати третіх осіб (відповідні галузеві інспекції, представників інших суб'єктів господарювання, органів державної влади, місцевого самоврядування тощо) для проведення приймання Товару по кількості, якості, комплектності тощо. Витрати на залучення Замовником таких третіх осіб підлягають відшкодуванню Постачальником у повному обсязі протягом семи днів з моменту відповідної вимоги Замовника.

5.13. Порядок прийому та методи перевірки (контролювання) Товару визначаються у нормативно-технічних документах згідно яких виготовлено Товару (ГОСТ, ДСТУ, ТУ тощо).

5.14. У разі виявлення невідповідності асортименту, кількості Товару при прийманні, Постачальник в погоджений строк, але не пізніше 10 (десяти) календарних днів з моменту складення відповідного Акту та направлення Замовником відповідного повідомлення Постачальнику, здійснює за свій рахунок постачання недопоставленої або заміну невідповідної асортименту партії Товару.

5.15. У випадку виявлення дефектів Товару (в тому числі прихованих) та не відповідності якості Товару вимогам визначеним цим Договором протягом гарантійного строку Замовник має право пред'явити Постачальнику претензію. Постачальник на підставі претензії в погоджений строк, але не більше 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту направлення Замовником відповідної претензії Постачальнику, здійснює власними силами та за свій рахунок заміну дефектного Товару на якісний, або усуває виявлені дефекти.

5.16. Постачальник здійснює постачання Товару відповідно до вимог транспортування зазначеним у нормативно-технічних документах згідно яких виготовлено Товар (ГОСТ, ДСТУ, ТУ тощо).

5.17. Порухення умов щодо характеристик (технічних характеристик) Товару, вимог до матеріалів (сировини) виробництва Товару, упаковки (пакування), маркування, транспортування, зберігання зазначеним у нормативно-технічних документах згідно яких виготовлено Товар (ГОСТ, ДСТУ, ТУ тощо) є порушенням Постачальника щодо якості товару та підставою для відмови в прийманні Товару Замовником.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

6.1.2. Приймати поставлений товар.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання взятих на себе зобов'язань Постачальником в односторонньому порядку без укладання додаткової угоди, письмово повідомивши про це Постачальника за 15 днів до дати розірвання Договору з зазначенням дати припинення договору у повідомленні;

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Належним чином виконувати умови цього Договору.

6.3.4. Надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника;

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

7.2. У випадку затримки поставки Товару понад термін, встановлений пунктом 5.1. Договору, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 10 (десяти) % від вартості непоставленого Товару за кожний день прострочення поставки Товару, а за прострочення понад 10 (десять) календарних днів з Постачальника додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) % від вартості непоставленого Товару, а у разі здійснення попередньої оплати Постачальник, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції

7.3. У разі порушення Постачальником Графіку поставки більше ніж на 20 (двадцять) календарних днів Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір, повідомивши про це Постачальника. У такому разі Постачальник крім штрафних санкцій, зазначених у пункті 7.2. Договору, сплачує штраф у розмірі 25 (двадцять п'ять) % вартості непоставленого Товару.

7.4. За порушення умов зобов'язання щодо якості та/або комплектності Товару з Постачальника стягується штраф у розмірі 20 % вартості неякісного (некомплектного) Товару.

7.5. За прострочення оплати Замовник сплачує Постачальнику пеню у розмірі 0,1 % від суми простроченого платежу за кожний банківський день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.

7.6. Сплата штрафних санкцій, штрафу не звільняє Постачальника від обов'язку поставити Товар відповідно до умов Договору.

7.7. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за цим Договором.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України та інших відповідних державних органів, які наділені відповідною компетенцією.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.5. У разі здійснення Замовником попередньої оплати за Товар та неможливості його поставки Постачальником через настання обставин непереборної сили, Постачальник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання Договору

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі необхідності відшкодування збитків або застосування інших санкцій Сторони з метою безпосереднього врегулювання спору з порушником своїх прав або інтересів мають право звернутися один до одного з письмовою претензією.

9.3. Термін розгляду претензії становить 10 календарних днів з дня її одержання.

9.4. Про результати розгляду претензії Сторона, що її заявила, повинна бути повідомлена в письмовому вигляді.

9.5. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за місцем знаходження Замовника.

Х. Строк дії договору.

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2022 року, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

XI. Інші умови

11.3. Після укладання договору про закупівлю набуває обов'язкової сили для сторін і має виконуватись ними відповідно до його умов.

11.4. Жодна із Сторін не має права передавати свої зобов'язання за цим Договором іншій особі без отримання письмової згоди інших Сторін.

11.5. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.6. Керуючись Законом України «Про захист персональних даних» Сторони розуміють, що вся інформація про їх представника, яка міститься в даному Договорі є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника. Представник однієї Сторони, погоджується з тим, що такі дані зберігаються у іншій Сторони для подальшого використання відповідно до чинного законодавства України та для реалізації ділових відносин між Сторонами. Підпис на цьому Договору представників Сторін означає однозначну згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що представник ознайомлений зі змістом ст.8 Закону України «Про захист персональних даних».

XII. Антикорупційні застереження

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

12.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмивання) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

12.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за

Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

12.4 У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь-який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

ХІІІ. Додатки до договору

Специфікація (Додаток 1).

ХІV. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін.

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство
«Медичне об'єднання Луцької
міської територіальної громади»
43024, м. Луцьк, пр.Відродження, 13
Тел.251202,253628,252287 (факс)
Код ЄДРПОУ 01982985
Р/р UA083052990000026000030802895
UA893052990000026006030807441
UA113052990000026006030803122
UA523052990000026003020803726
в АТ КБ «Приватбанк» у м.Луцьку
МФО 305299
ПІН 019829803187

В.о. генерального директора

А.С. Смолянinov
(підпис)
М.П.



ПОСТАЧАЛЬНИК

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Медгарант»
02132, м. Київ, вул. Дніпровська
Набережна, буд. 26, Літера А, неж.прим. з
№1 - №16, групи прим. №178
IBAN UA403005280000026003455063839
в АТ «ОТП Банк»
ЄДРПОУ 32157279
Витяг з реєстру платників ПДВ №
2126514500782
ПІН: 321572726511
Тел./факс: (044) 5851070/71

Директор

О.Ф.Кривокобильська



Юридичний відділ _____

Головний бухгалтер _____

Заступник гендиректора _____

з економічних питань _____

Начальник госп.відділу _____

Додаток №1
до Договору № 647
від 05.09. 2022 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування товару	Од.вим	К-сть	Ціна за од., грн, без ПДВ	Ціна за од. грн, з ПДВ*	Загальна вартість, грн, з ПДВ*
1	Цифрова система мамографічна GIOTTO IMAGE-3DL	Компл.	1	8 728 971,96	9 340 000,00	9 340 000,00
Загальна вартість пропозиції: 9 340 000,00 грн. (дев'ять мільйонів триста сорок тисяч грн. 04 коп.)						
в т.ч. ПДВ* - 611 028,04 грн. (шістсот одинадцять тисяч двадцять вісім грн. 04 коп.)						

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство
«Медичне об'єднання Луцької міської
територіальної громади»

В.о. генерального директора



ПОСТАЧАЛЬНИК

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Медгарант»

Директор



О.Ф.Кривокобильська