

ДОГОВІР купівлі-продажу № - 170

забезпечення необхідними предметами життєдіяльності бухгалтерії, офісу та інших служб підприємства /організації

22 листопада - 2022 року

м. Бердичів

Фізична особа - підприємець ДАНИЛЮК КАТЕРИНА ВОЛОДИМИРІВНА, в особі Данилюк Катерини Володимирівни, яка здійснює свою діяльність відповідно до Виписки з Єдиного державного реєстру осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 07.10.2010 року (надалі - "Постачальник"), і Львівської міської рада що є юридичною особою, належним чином зареєстроване та здійснює свою діяльність згідно чинного законодавства (надалі - "Покупець") в особі міського голови Бичкова Віктора Михайловича діючого на підставі ЗУ "Про місцеве самоврядування", з іншої сторони, уклали даний договір про наступне:

I. ОBOB'ЯЗКИ ПОСТАЧАЛЬНИКА – ПОСТАЧАЛЬНИК ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

1.1. Поставляти і здавати «Покупцю» Ліжка для підвішання Листопада 2015 30260000-2

– відповідно до заявки «Покупця».

1.2. Загальна кількість закуплених (проданих) товарів та матеріалів указується в накладній, яка з моменту її одержання підтверджує виконання Сторонами взаємних зобов'язань і є невід'ємною складовою цього Договору. Асортимент та ціни попередньо узгоджуються. При необхідності попередньо виписується рахунок.

1.3. Якість поставленого товару повинна відповідати вимогам чинного законодавства та іншим нормативним документам загальнодержавного характеру. На встановлені законодавством України товарні групи надається сертифікат якості (відповідності) та/чи гігієнічний висновок.

1.4. Термін виконання замовлення – 3 банківських дні, а дрібних – негайно – при попередньому узгодженому плані поставок зазначених у п.1.1. товарів та обладнання.

1.5. Разом із поставкою товару надаються законодавчо передбачені документи. Податкові накладні, котрі згідно законодавства підлягають реєстрації – надаються після їх реєстрації у відповідній базі даних.

1.6. Постачальник надає згоду на використання та обробку персональних даних і відомостей про посадових осіб підприємства /організації/ для розв'язання задач у сфері бухгалтерського і податкового обліку, ведення господарської діяльності.

II. ОBOB'ЯЗКИ ПОКУПЦЯ:

2.1. «Покупець» зобов'язується прийняти товари, матеріали і обладнання указані в п.1.1. та видати Постачальнику установленого зразка довіреність. При відсутності можливості видачі довіреності – здійснити прийом товару, погасити накладну печаткою (штампом) Покупця, затвердити підписом матеріально відповідальної особи і протягом трьох днів надати довіреність. В окремих, оговорених з Постачальником випадках надавати йому Довіреність за совокупністю поставки за місяць.

2.2. Оплату фактично одержаного товару провести згідно п.3 протягом 3-х (трьох) банківських днів чи оплатити готівкою у відповідності з нормативними документами, що регламентують обіг та використання готівки. За підсумками періоду, але не рідше одного разу у квартал провести звірку взаєморозрахунків та підписати відповідний документ.

2.3. Оплата одержаного товару послугами, чи матеріальними цінностями допускається лише за попередньою домовленістю сторін.

2.4. Покупець надає згоду на використання та обробку персональних даних і відомостей про посадових осіб підприємства /організації/ для розв'язання задач у сфері бухгалтерського і податкового обліку, ведення господарської діяльності.

III. ЦІНА ТА ОПЛАТА

3.1. Ціни на товар встановлюються Постачальником за попереднім узгодженням з Покупцем, виходячи із закупочної ціни, умов оплати та обсягів закупки.

3.2. Сума операцій по даному договору складає 780,00 грн. (Сімсот вісімдесять) грн.

IV. МАЙНОВА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1. За порушення взаємних зобов'язань кожна із сторін несе майнову (грошову) відповідальність в установленому Законом порядку, але не меншій процентної ставки НБУ.

4.2. За невиконання та неналежне виконання зобов'язань за даним договором сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

V. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Дійсний договір вступає в силу з моменту підписання і діє до 31 грудня 2022 року включно. Одночасно Сторони дійшли згоди, що дія цього договору автоматично продовжується у випадку продовження воєнного стану.

5.2. Дія цього договору припиняється із дні його повного виконання Сторонами або з дня припинення чи скасування воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях-в залежності, яка подія настане раніше.

VI. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Ні одна із сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання своїх обов'язків за таких умов: наводнювання, пожежа, землетрус та інші стихійні лиха, а також рішення уряду, які тягнуть за собою невиконання договору.

VII. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Договір укладено в двох примірниках - оригіналу і дублікату, який має силу оригіналу. Терміни і визначення за ДСТУ 2732-94 Оригінал зберігається у Покупця, дублікат – у Продавця.

7.2. Фізична особа-підприємець ДАНИЛЮК К.В. є платником єдиного податку і відноситься до другої групи відповідно до Податкового кодексу України ст. 291.4.

„Постачальник”	„Покупець”
Фізична особа –підприємець ДАНИЛЮК КАТЕРИНА ВОЛОДИМИРІВНА 13300, м. Бердичів, вул. Котовського, буд.58, кв.112 адреса здійснення підприємницької діяльності: 13313 м.Бердичів, вул.Європейська, буд.8 тел. 0676498126 МФО 305299 АТ КБ “ПРИВАТБАНК” IBAN UA813052990000026002026402951 код 2971315869 Платник єдиного податку (2 група згідно ст.291.4 ПКУ)	<u>Львівська міська рада</u> 22500, Вінницька область м. Львів, вул. Героїв Майдану, 4 Р/р UA948201720344230030000048784 ДКСУ м. Київ М920 820172 ЄДРПОУ 04325957
М.П.  Катерина Володимирівна Данилюк К.В.	 Міський голова Бичков В. М.