

"Виконавець": Товариство з обмеженою відповідальністю «КАРАБІНЕР-СЕРВІС», в особі директора Малаєва Андрія Миколайовича, який діє на підставі Статуту з однієї сторони, і

"Замовник": Одеський археологічний музей Національної академії наук України, в особі директора Піструїла Ігоря Володимировича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ В ДАНОМУ ДОГОВОРІ

ОБ'ЄКТ — приміщення, яке охороняється за допомогою пульта централізованого спостереження (далі-ПЦС) і обладнане системою охоронної сигналізації з підключенням на окремі коди систем централізованого спостереження.

ГШР — група швидкого реагування Виконавця, яка залучається для оперативного реагування на сигнал "Тривога" з ПЦС, а також для здійснення відповідних дій ГШР в межах наданих законодавством України повноважень, у випадку надходження на пульт централізованого спостереження сигналу про спрацювання сигналізації на об'єкті для встановлення причин спрацювання.

СИГНАЛІЗАЦІЯ ТЕРМІНОВОГО ВИКЛИКУ — сукупність спільно діючих технічних засобів, які призначені для передачі сигналу "Тривога" на пульт централізованого спостереження за сигналізацією термінового виклику (ПЦС СТВ) про терміновий виклик ГШР на об'єкт.

СПРАЦЮВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ ТЕРМІНОВОГО ВИКЛИКУ — сповіщення про перехід сигналізації з режиму "СПОСТЕРЕЖЕННЯ" в режим "ТРИВОГА".

СПОСТЕРЕЖЕННЯ — комплекс організаційно-технічних заходів у визначений Договором період часу за допомогою апаратури централізованого нагляду з метою отримання по каналам зв'язку сповіщень про спрацювання сигналізації.

ОХОРОНА — комплекс заходів по забезпеченню збереження майна, що знаходиться на об'єкті, від протиправних посягань на нього третіх осіб у визначений період часу шляхом спостереження за станом сигналізації, встановленої на об'єкті, яка контролює цілісність його будівельних конструкцій, а також оперативного реагування та відповідних дій ГШР в межах наданих законодавством України повноважень у випадку надходження на пульт централізованої охорони сигналу про спрацювання сигналізації на об'єкті для встановлення причин спрацювання.

ОБСЛУГОВУВАННЯ — забезпечення функціонування сигналізації згідно з експлуатаційною документацією, а також ліквідації несправностей, які можуть бути усунуті безпосередньо за місцем знаходження сигналізації.

«М.Е.Дос» - комп'ютерна програма, яка реалізовує функціонал обміну електронними документами між контрагентами та контролюючими органами.

Електронні документи (далі - Е-документи) — належно оформлені документи, інформація в яких зафіксована у вигляді електронних даних, включаючи обов'язкові реквізити документа, які передбачені чинним законодавством.

Сторони домовилися, що на виконання умов цього Договору будуть застосовуватися наступні види електронних документів:

- 1) Рахунок -фактура;
- 2) Акт зачі-прийняття робіт (надання послуг);

Кваліфікований цифровий підпис (КЕП (ЕЦП)) — електронний підпис, що отримують за результатом криптографічного перетворення набору електронних даних, який додається до цього набору або логічно з ним поєднується і дає змогу підтвердити його цілісність та ідентифікувати підписанта. ЕЦП є аналогом власноручного підпису, є засобом захисту інформації. Забезпечує можливість контролю цілісності і підтвердження достовірності електронних документів..

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Виконавець приймає на себе послуги з охорони приміщення бюджетної установи, а саме: послуги зі спостереження за системою охоронної сигналізації встановленої в приміщеннях музею за адресою: м. Одеса, вул. Ланжеронівська, 4, обслуговування цієї сигналізації, а також терміновий виїзд групи швидкого реагування на об'єкт у випадку надходження на пульт централізованої охорони сигналу про спрацювання сигналізації для встановлення причин спрацювання (код ДК 021:2015 – 79710000-4 «Охоронні послуги»).

2.2. Під майном Замовника розуміється майно, що є власністю Замовника.

2.3. Періодом охорони вважається час з моменту прийому майна, що знаходиться на об'єкті під охорону Виконавця до його зняття з охорони Замовником у відповідності з Інструкцією щодо користування сигналізацією, затвердженою сторонами (далі Інструкція) (Додаток 2 до Договору).

2.4. Даний Договір вступає в дію з "01" січня 2024 року згідно з п. 3 ст. 631 Цивільного кодексу.

3. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна вартість послуг за договором складає 9 600,00 грн.(дев'ять тисяч шістсот гривень 00 копійок) без ПДВ, із розрахунку 800,00 (вісімсот гривень 00 копійок) у місяць згідно Додатку 1 до Договору .

3.2. В разі зміни умов, які впливають на вартість послуг, що надаються „Виконавцем” відповідно до даного Договору, а саме зміна Законодавства, підвищення мінімальної заробітної плати тощо, інфляційні процеси, сторони можуть внести відповідні зміни до нього шляхом підписання сторонами Розрахунку на оплату послуг за новими розцінками. Відмова від підписання Розрахунку на протязі 15 днів з дати надання є достатньою підставою для Розірвання „Виконавцем” даного Договору в односторонньому порядку.

3.3. Оплата за цим Договором здійснюється Замовником щомісячно до 15-го числа місяця, за попередній місяць, в якому здійснювалися заходи охорони об'єкта, шляхом перерахування Замовником коштів на рахунок Виконавця на підставі акту надання послуг.

3.4. У випадку несвоєчасної оплати за цим Договором Замовник сплачує штраф у розмірі 0,1 % від суми заборгованості за кожний день прострочення.

3.5. Виконавець при розрахунках має право використовувати акційні знижки по розрахункам за послуги згідно акцій, які проводяться Виконавцем в рекламних або акційних цілях.

Розмір Знижок та формат акції, встановлюється безпосередньо Виконавцем, без згоди з Замовником, є обов'язковим, та враховується у бухгалтерському обліку .

4. ВИМОГИ ДО ТЕХНІЧНОГО СТАНУ ОБ'ЄКТА

4.1. Територія по периметру об'єкта та підступи до нього з настанням темряви повинні освітлюватися (за виключенням, коли це забороняється уповноваженими державними органами) так, щоб вони були доступні спостереженню нарядів ГШР.

4.2. Об'єкт повинен відповідати наступним вимогам: стіни, покрівля, стеля, горищні та слухові вікна, люки і двері об'єктів повинні бути укріплені та в пологодженному стані.

- 4.3. Слабоукріплені місця (стіни, стеля, тощо) повинні обладнуватися Замовником вібрдатчиками, які виведені до охоронної сигналізації на зазначеному об'єкті.
- 4.4. Замовник покладає на себе всі ризики щодо понесення останнім збитків, які можуть бути завдані третіми особами внаслідок крадіжки/грабежу у разі відмови Замовником від повноцінної роботи будь-якого елемента, який входить в охоронну сигналізацію, переобладнання, реконструкцію, розширення приміщення без письмового звернення до представників Виконавця щодо внесення змін до відомостей в картку об'єкта та прийняття Виконавцем об'єкту під охорону з врахуванням понесених об'єктом змін.

5. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Виконавець зобов'язаний:

- 5.1.1. Здійснювати охорону майна Замовника за допомогою ПЦС, що знаходиться на об'єкті, у відповідності до умов цього Договору.
- 5.1.2. У разі надходження на ПЦС сигналу про спрацювання сигналізації на об'єкті, що знаходиться під охороною:
- негайно направляти на такий об'єкт ГШР для вжиття заходів, спрямованих на встановлення причин спрацювання сигналізації, а при можливості — затримання осіб, які протиправно порушили встановлений режим охорони для наступної передачі цих осіб правоохоронним органам;
 - у разі виявлення ознак пожежі на об'єкті сповістити про це підрозділ пожежної охорони;
 - у разі виявлення ознак правопорушень на об'єкті сповістити про це Замовника та/або правоохоронні органи.
 - діяти в межах повноважень, які передбачені ліцензійними умовами провадження охоронної діяльності.
- 5.1.3. Якійсно та своєчасно, в технічно можливий строк, ліквідувати несправності, які можуть бути усунуті безпосередньо за місцем знаходження сигналізації, за заявкою Замовника.
- 5.1.4. Забезпечувати конфіденційність щодо відомостей про пультові коди системи сигналізації, систему зв'язку і контролю за здійсненням заходів охорони, а також контролю за здійсненням спостереження за сигналізацією термінового виклику.
- 5.1.5. Відшкодувати Замовнику, збитки, що заподіяні Замовнику через неналежне виконання Виконавцем зобов'язань за цим Договором.
- 5.1.6. Інструктувати уповноважених осіб Замовника про порядок та правила користування сигналізацією.

5.2. Замовник зобов'язаний:

- 5.2.1. При укладанні договору надати Виконавцю правовстановлюючі документи, які підтверджують повноваження Замовника щодо володіння, користування або розпорядження об'єктом, який охороняється за допомогою ПЦС.
- 5.2.2. Здійснювати заходи по технічній закріпленості об'єктів, створювати належні умови для забезпечення збереження майна та сприяти Виконавцю при виконанні ним своїх завдань.
- 5.2.3. Визначити осіб, відповідальних за здавання сигналізації під спостереження та її зняття з під спостереження, та письмово повідомити про персональний склад цих осіб Виконавця (Додаток 3 до Договору). У випадку змін у складі відповідальних осіб, повідомляти про це Виконавця: письмово та/або телефонним сповіщенням Виконавця. Остання інформація, яка надана щодо зміни складу відповідальних осіб набуває юридичної сили з моменту її отримання Виконавцем та попередня інформація, яка викладена у Додатку №3 втрачає юридичну силу.
- 5.2.4. Перед здаванням об'єкта під охорону перевіряти, щоб на об'єкті не залишились сторонні особи, були виключені електрогазоприлади та інші джерела небезпеки.
- 5.2.5. Грошові кошти, цінні папери, вироби з дорогоцінними каменями, із золота, платини і паладію, годинники в золотих, платинових і срібних корпусах повинні зберігатися у сейфах або металевих шафах (ящиках), які обладнані вібрдатчиками та виведені до сигналізації на зазначеному об'єкті.
- 5.2.6. У визначений Договором час здавати під охорону та знімати з під охорони об'єкти. У випадку виявлення несправності сигналізації негайно повідомити про це Виконавця та не залишати об'єкт до усунення несправності або передачі об'єкта під охорону у встановленому порядку.
- 5.2.7. Вживати заходів до своєчасного ремонту ліній телефонного зв'язку та мережі електроживлення, до яких підключена сигналізація.
- 5.2.8. Повідомляти Виконавця в строк, за 15 діб до початку проведення ремонту на об'єкті про зміну на них режиму охорони, профілю робіт, а також про проведення заходів, внаслідок яких може виникнути необхідність зміни характеру охорони, або додаткового технічного укріплення об'єкта.
- 5.2.9. У випадку виявлення слідів проникнення на об'єкт негайно сповістити Виконавця та залучити уповноважених ним осіб для обстеження об'єкта.
- 5.2.10. Своєчасно інформувати Виконавця про несправність сигналізації та не допускати сторонніх осіб для здійснення її обслуговування і ремонту.
- 5.2.11. Програмування, контроль та ремонт технічних електронних засобів (сигналізації) здійснюється виключно Виконавцем. Доступ третіх осіб до технічних електронних засобів (сигналізації), програмування, або перепрограмування технічних електронних засобів (сигналізації) без згоди, або контролю з боку Виконавця категорично заборонено.
- 5.2.12. При порушенні п. п. 5.2.11. Договору Замовник несе відповідальність відповідно умов даного Договору.
- 5.2.13. Забезпечити Виконавцю виконання покладених на нього функцій на об'єкті згідно з вимогами техніки безпеки та охорони праці.
- 5.2.14. Забезпечувати конфіденційність щодо відомостей про пультові коди системи сигналізації, систему зв'язку і контролю за здійсненням заходів охорони та не розголошувати стороннім особам відомості про режим, умови, особливості здійснення охорони об'єкта.
- 5.2.15. Забезпечувати своєчасну заміну несправних елементів охоронної сигналізації або обладнання, які забезпечують справну роботу охоронної сигналізації.
- 5.2.16. Замовник зобов'язаний стежити за станом технічних засобів сигналізації та охорони встановленими на Об'єкті, своєчасно здійснювати оплату за заміну елементів живлення бездротових сповіщувачів встановлених на Об'єкті Виконавцю, не втручатися в роботу охоронної сигналізації, не допускати їх перекриття, у зв'язку із встановлення (розміщення) у зоні дії сповіщувачів великогабаритних речей (перегородок, меблів, стелажів, інших великогабаритних предметів), не змінювати орієнтацію сповіщувачів у просторі, не вчиняти інших подібних дій, які можуть порушити стійке функціонування технічних засобів сигналізації та охорони на Об'єкті та обмежити зону їх дії.

5.2.17. У зв'язку з впливом постійно діючих факторів експлуатації на систему охоронної сигналізації Виконавець виключає гарантію на післягарантійну роботу та коректну роботу обладнання.

5.3. В разі спрацювання сигналізації, за необхідності обстеження та/або перезакриття Об'єкта, Замовник або його відповідальна особа повинні прибути на Об'єкт в межах 1 (однієї) години після повідомлення Виконавцем засобами телефонного зв'язку (фіксація даного повідомлення є автоматичною) та/або засобами електронного зв'язку (E-mail, Skype, Viber, Whatsapp, тощо). У разі відмови Замовника та/або його відповідальною особою від обстеження та/або перезакриття об'єкту останній бере на себе відповідальність за наслідки проникнення на об'єкт сторонніми особами.

5.4. Виконавець враховуючи специфіку діяльності Замовника може надавати останньому, в усній або у письмовій формі у вигляді двостороннього акту, який складається Виконавцем за участю наявного представника Замовника на об'єкті, додаткові рекомендації щодо майнової безпеки на Об'єкті: технічного стану Об'єкта, засобів охорони і безпеки, додаткової потреби в цих засобах, які є обов'язкові для негайного усунення Замовником. Відмова або не усунення рекомендацій протягом 15 днів з дати складання акту є достатньою підставою для покладання відповідальності за наслідки невиконання на Замовника.

5.5. Замовник усвідомлює наслідки невиконання зазначених рекомендацій Виконавця щодо необхідного зміцнення вразливих місць на об'єкті, а також необхідного технічного оснащення уразливих місць на об'єкті засобами сигналізації і бере на себе відповідальність в разі проникнення на об'єкт через місця не укріплені і недообладнані згідно рекомендацій Виконавця.

6. ПРАВА СТОРІН

6.1. Права Замовника:

6.1.1. Самостійно призначити довірених осіб для участі в комісії по обстеженню об'єкта.

6.1.2. Вимагати від Виконавця безперебійної роботи сигналізації та негайного виїзду ГШР на об'єкт при зміні технічних параметрів сигналізації, що контролюються.

6.1.3. Розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово попередивши про це Виконавця не менше ніж за 15 днів.

6.2. Права Виконавця:

6.2.1. Розірвати Договір в односторонньому порядку у разі незгоди Замовника із збільшенням ціни за послуги в разі зміні норм витрат на послуги з охорони, попередивши про це Замовника письмово не менше ніж за 15 днів.

6.2.2. Розірвати Договір з Замовником послуг в односторонньому порядку за письмовим сповіщенням Виконавця про дану подію у випадку несвоєчасної оплати, не пред'явлення документів щодо підтвердження права користування приміщенням, не усунення необхідних технічних несправностей для здійснення дистанційного виду охорони за допомогою ПЦС, не повернення виконавцю його примірника договору попередивши Замовника або його відповідальної особи у порядку п.п. 9.4; 9.5. Договору.

6.2.3. Розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово попередивши про це Замовника не менше ніж за 15 днів.

6.2.4. Належними йому технічними засобами відповідно до їх призначення фіксувати та документувати події, які можуть мати наслідки для визначення умов та обсягів відповідальності сторін за цим Договором.

6.2.5. Приймати участь у роботі комісії по обстеженню об'єктів для:

- встановлення причини спрацювання сигналізації;

- встановлення розмірів майнових збитків, спричинених Замовнику через неналежне виконання Виконавцем зобов'язань за Договором;

- встановлення необхідності ремонту сигналізації на об'єкті.

6.2.6. У разі втрати Замовником права щодо володіння, користування або розпорядження об'єктом, який охороняється за допомогою ПЦС розірвати договір в односторонньому порядку за письмовим повідомленням Замовника про таке рішення за 5 (п'ять) днів до бажаної дати розірвання Договору за допомогою наданих контактних даних Замовником при укладанні договору та/або за реквізитами, які зазначені у Договорі.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. Відповідальність Виконавця:

7.1.1. Виконавець несе майнову відповідальність за збитки, що завдані майну Замовника третіми особами внаслідок невиконання Виконавцем своїх договірних зобов'язань належним чином, розмір матеріальної відповідальності становить не більше 30000,00 грн. по кожному факту протиправного заподіяння Замовнику матеріального збитку.

7.1.2. Відшкодування Замовнику заподіяних майнових збитків здійснюється у встановленому законодавством України порядку. До збитків, що підлягають відшкодуванню, включається вартість викраденого майна.

7.1.3. Відшкодування Замовнику заподіяного матеріального збитку провадиться по наданню Замовником Виконавцю:

- заяви про наступ факту крадіжки, грабежу, розбою, а також знищення або пошкодження майна. Замовник подає його в писемній формі в термін не більше 2х днів (без урахування вихідних і свят);

- довідки компетентних органів (поліції, органів пожежної безпеки й т.д.) установленого зразка, завіреної у встановленому порядку, що підтверджує факт крадіжки, грабежу, розбою, а також знищення або пошкодження майна;

- витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань про початок досудового розслідування

- бухгалтерських і інших документів (чеки, рахунки, платіжні документи, договори купівлі-продажу й т.п.), що підтверджують факт наявності ушкодженого, викраденого або знищеного майна й матеріальних цінностей на охоронюваному об'єкті;

- Копія паспорту та коду Замовника

7.1.4. Залежно від розмірів нанесеного збитку й розміру претензії, Виконавець вправі вимагати від Замовника надати інші документи, пов'язані з фактом знищення або пошкодження майна й матеріальних цінностей.

7.1.5. При наявності письмової заяви Замовника про заподіяні збитки, уповноважені Виконавцем представники в обов'язковому порядку беруть участь у визначенні розміру цих збитків.

7.1.6. У разі повернення Замовнику викрадених товарно-матеріальних цінностей або грошових коштів присутність представників Виконавця є обов'язковою, при цьому складається акт за підписами обох сторін, а розмір збитків зменшується на суму вартості повернутих цінностей. Раніше сплачена Замовнику сума за такі цінності підлягає поверненню Виконавцю за першою вимогою останнього.

7.1.7. У разі втрати права власності, користування об'єктом охорони Замовник зобов'язується письмово звернутися до Виконавця з заявою про зняття охорони з об'єкта та розірвати договір та/або виключити об'єкт, за яким втрачено права власності, користування об'єктом з переліку об'єктів за яким здійснюється охорона за допомогою ПЦС.

7.2. Відповідальність Замовника:

7.2.1. Замовник покладає на себе відповідальність за недодержання конфіденційності щодо відомостей про пультів коди

системи сигналізації, передачу ключів, брелків та коди доступу до воріт, хвіртки, дверей тамбуру, шлагбаумів та інших подібних конструкцій та пристроїв встановлених на об'єкті Замовника третім особам.

- 7.2.2. Замовник сплачує Виконавцю штраф у розмірі **50,00 грн.**, в зв'язку з виїздом ГШР в результаті хибного спрацювання сигналізації, викликаного неправильним користуванням сигналізацією Замовником.

8. ОБСТАВИНИ, ЗА ЯКИХ ВИКОНАВЕЦЬ ЗВІЛЬНЯЄТЬСЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

- 8.1. Виконавець звільняється від відповідальності за умов відсутності його вини у спричиненні збитків Замовнику, у тому числі, за умов настання непередбачених ситуацій пов'язаних з перекриттям міста, доріг, обмерзання та снігопадів та інших випадків, які Виконавець не міг передбачити заздалегідь, що спричинило неможливість виконання умов Договору.
- 8.2. Окрім умов, які передбачені законодавством, Виконавець не несе відповідальності, якщо збитки на об'єкті нанесені за умов:
- а) стихійного лиха;
 - б) недотримання Замовником правил протипожежної безпеки;
 - в) екологічних катастроф;
 - г) аварій побутових комунікацій на об'єкті, виходу з ладу телефонних ліній та комунікацій енергопостачання до яких підключена сигналізація, збою у роботі рухомого (мобільного) зв'язку у мережі провайдера, який забезпечує зв'язок об'єкта охорони з ПЦС Виконавця, в тому числі, але не обмежуючись під час аварій, проведення капітальних, планових, профілактичних та інших робіт до відновлення надання провайдером послуг;
 - д) при масових порушеннях громадського порядку чи збройних конфліктах;
 - е) спричинення збитків внаслідок дій Виконавця в умовах необхідної оборони або крайньої необхідності;
 - ж) доведення Виконавцем розголошення працівниками Замовника стороннім особам відомостей щодо охорони об'єкта, оснащення його сигналізацією, системи зв'язку і контролю, кодів та порядку зняття об'єкта з під охорони тощо, що призвело до спричинення збитків;
 - з) невиконання Замовником письмових рекомендацій Виконавця щодо охорони об'єкта, що спричинило неможливість виконання Виконавцем зобов'язань за договором та допущенням збитків;
 - і) порушення відповідальними представниками Замовника Інструкції про порядок здавання об'єкта під охорону та порядок зняття їх з під охорони, відсутність зв'язку/ігнорування виклику виконавця відповідальними особами замовника, неприбуття замовника на об'єкт згідно умов договору;
 - к) розкрадання грошових коштів чи інших цінностей, а також зброї та боєприпасів, отрут, наркотичних речовин, залишених на об'єкті, коли вони не були залишені в сейфі, або металевій шафі (ящику);
 - л) у разі несправності сигналізації, про що Замовник своєчасно не повідомив Виконавця та/або Замовником не були усунуті несправності, в тому числі не замінені необхідні елементи системи охоронної сигналізації;
 - м) якщо особа, яка протиправно проникла на об'єкт і нанесла майнову шкоду Замовнику затримана безпосередньо на об'єкті, у разі прибуття групи швидкого реагування за тривогою на об'єкт охорони згідно умов договору;
 - н) проникнення на об'єкт сторонніх осіб через місця, які не обладнані сигналізацією та які належним чином не укріплені, відсутність доступу для огляду об'єкта з усіх сторін, а також місця, від обладнання сигналізацією та від укріплення яких Замовник відмовився та/або рекомендації Виконавця не були виконані або залишені без розгляду;
 - о) розкрадання майна у зв'язку з не включенням Замовником сигналізації, відсутністю електроживлення до якого підключена сигналізація, повне розрядження акумуляторної батареї, вихід з технічної справності батареї у бездротових системах охоронної сигналізації, глушіння стільникових частот системи третіми особами, некоректної роботи обладнання, здійснення третіми особами радіоперешкод, які виводять з нормального функціонування систему охоронної сигналізації;
 - п) неповідомлення Виконавця про порушення цілісності об'єкта.
 - р) несправності сигналізації, про що Замовник своєчасно був повідомлений Виконавцем, але не придбав та не здійснив доступ Виконавця на об'єкт з метою заміни несправного обладнання згідно умов Договору.
 - с) збитки спричинені знаходженням майна на незачинених балконах, лоджіях, терасах, приміщеннях, тощо;
 - т) ривкова крадіжка за якою здійснився перехід сигналізації в стан тривоги; будь-які непрямі збитки, не отриманий (втрачений) дохід, включаючи неустойку, проценти, тощо; моральна шкода, втрата товарної вартості, тощо, збитки внаслідок простої крадіжки (нез'ясованої втрати чи містичного зникнення майна), шахрайства, інших протиправних дій третіх осіб, результатом яких є відсутність слідів взлому;
 - у) збитки прямо чи опосередковано пов'язані із наслідками впливу електромагнітних полів;
 - ф) якщо органами внутрішніх справ розпочато досудове розслідування проти Замовника або довірених, посадових, уповноважених ним осіб або його представників та/або ведеться досудове розслідування, які спричинили настання крадіжки/грабежу – до закінчення досудового розслідування
 - х) винесення обвинувального вироку стосовно винної особи;
 - ц) втрати права власності, користування об'єктом охорони, розірвання договірних відносин, в тому числі в односторонньому порядку.
- 8.3. Виконавець звільняється від відповідальності за збитки, розмір яких визначено Замовником самостійно, без присутності уповноважених представників Виконавця, при відсутності письмового повідомлення Замовника (вручається під розписку), про час визначення Замовником розмірів збитків та зняття залишків товарно-матеріальних цінностей.
- 8.4. Виконавець звільняється від відповідальності за період, який своєчасно не сплачений Замовником послуг за Договором.

9. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 9.1. Всі види сповіщувачів, які виведені на ПЦС Виконавця мають за мету лише здійснення охоронної функції об'єкта з метою сповіщення про небезпеку на об'єкті.
- 9.2. Обслуговування системи охоронної сигналізації не включає послуги з ремонту та заміни елементів системи охоронної сигналізації. Заміна елементів систем охоронної сигналізації, ремонт сигналізації, тобто ліквідація несправностей здійснюється Виконавцем за додатково укладеними договорами.
- 9.3. У випадку зміни найменування, місцезнаходження, банківських та інших реквізитів та/або виду оплаткування однієї із Сторін, така Сторона зобов'язана не пізніше 5 (п'яти) робочих днів повідомити про це іншу Сторону.
- 9.4. Документи, що мають відношення до цього Договору, передані Viber, факсом, електронною поштою та іншими засобами зв'язку, мають силу оригіналу і є обов'язковими до виконання Сторонами цього Договору до отримання оригіналів документів. Оригінали документів повинні бути передані Сторонами одна одній протягом 10 календарних днів з дати передачі документа по факсу, електронній пошті або іншими засобами зв'язку.

9.5. Оригінали документів вважаються переданими іншій Стороні Договору належним чином, якщо передані особисто або направлено цінним листом за адресою Сторони-одержувача, зазначеною в Договорі, або повідомленою додатково.

9.6. Якщо оригінал документа не може бути вручений Стороні - одержувачу у зв'язку з її відсутністю за адресою, вказаною в цьому Договорі або повідомленою додатково, або у зв'язку з відмовою Сторони - одержувача від одержання повідомлення (в тому числі шляхом його неотримання в поштовому відділенні), оригінал документа вважається врученим Стороні - одержувачу в день відправки повідомлення Стороною – відправником.

9.7. Замовник гарантує, що діє за згодою другого з подружжя згідно ст. 65 Сімейного кодексу України.

9.8. Договір, укладений одним із подружжя в інтересах сім'ї, створює обов'язки для другого з подружжя.

9.9. У разі зміни реквізитів Замовника останній зобов'язаний надати письмове повідомлення Виконавцю щодо таких змін протягом 10 банківських днів.

9.10 Порядок формування, обміну та підписання Сторонами електронних документів

9.10.1. Обмін документами за цим Договором здійснюється з застосуванням положень Закону України «Про електронні довірчі послуги» від 05.10.2017 р. № 2155-VIII, Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» від 22.05.2003 р. № 851-IV.

9.10.2. Сторони домовилися про те, що починаючи з моменту підписання Сторонами Договору при виконанні умов Договору будуть здійснювати підписання бухгалтерських документів в формі електронних документів, для підтвердження описаних в них господарських операцій з використанням відповідних програмних рішень.

9.10.3. Сторони зобов'язуються вжити всіх підготовчих та організаційних заходів для переходу на обмін Е-документами, забезпечити виготовлення необхідних КЕП (ЕЦП) відповідальних співробітників..

9.10.4. Кожна Сторона зобов'язана щоденно слідкувати за надходженням Е-документів та своєчасно здійснювати їх приймання, перевірку, підписання з використанням КЕП (ЕЦП) та повернення іншій Стороні. Сторона, яка здійснює надсилання Е-документа вважається **Стороною - відправником**, а Сторона, яка здійснює отримання Е-документа, вважається **Стороною - одержувачем**.

9.10.5. Підготовка Е-документів здійснюється відповідною Стороною і в строки, встановлені умовами Договору. До моменту передачі іншій Стороні, Сторона-відправник зобов'язана належним чином скласти новий та/або перевірити отриманий Е-документ та підписати його з використанням КЕП (ЕЦП). Е-документи, які передаються, підписуються у всіх випадках з використанням КЕП (ЕЦП) відповідної Сторони. Перевірка факту підписання відповідною Стороною конкретного Е-документа, здійснюється Стороною-одержувачем з використанням кваліфікованого відкритого ключа.

9.10.6. Е-документи вважаються підписаними і набувають чинності з моменту підписання з використанням КЕП (ЕЦП) Стороною-одержувачем Е-документа, отриманого від Сторони-відправника з нанесенням нею КЕП (ЕЦП).

9.10.7. Е-документи вважаються підписаними і набувають чинності у випадках, коли вони були підписані КЕП (ЕЦП) Стороною-відправником та надіслані Стороні-одержувачу, проте протягом передбаченого Договором строку, Сторона-одержувач не підписала такі Е-документи та не надіслала Стороні-відправнику мотивованої відмови від підписання Е-документів. Мотивована відмова від підписання Е-документів може надсилатися через механізм відхилення Е-документа з обов'язковим надання коментарів про обґрунтовані причини відхилення.

9.10.8. Сторони дійшли згоди, що розірвання (скасування) Е-документа, підписаного Сторонами з використанням КЕП (ЕЦП) здійснюється виключно шляхом складення та підписання Сторонами Акта про анулювання Е-документа. Зазначені Акти про анулювання Е-документа в праві складати обидві сторони з власної ініціативи, якщо є порушення домовленостей зазначених у відповідних Договорах.

9.10.9. Сторони погодили, що строк підписання бухгалтерських документів з використанням Сторонами КЕП (ЕЦП) становить 10 (десять) календарних днів з дати їх надіслання.

9.10.10. У випадку, коли одна із Сторін заявляє про втрату конкретного Е-документа, який попередньо набрав чинності, повторне підписання такого Е-документа не здійснюється. При цьому, Сторона, яка зберігає власний примірник Е-документа, зобов'язується за зверненням Сторони, яка втратила цей Е-документ, надати його доступними електронними каналами зв'язку, або на носії електронної інформації.

9.10.11. Якщо при звірці Сторонами даних про підписання Е-документів будуть виявлені розбіжності, то по замовчуванню будуть застосовуватися наступні умови чинності Е-документів:

а) юридичну силу буде мати той Е-документ, який був першим(останнім) підписаний Сторонами з використанням КЕП (ЕЦП) (у випадку наявності кількох різних Е-документів по одній і тій самій господарській операції):

б) Е-документ який набув чинності згідно умов Договору, зберігає чинність до моменту його анулювання Сторонами згідно умов Договору;

в) за результатами конкретної господарської операції пріоритетну юридичну силу матиме чинний Е-документ, при наявності за цією ж операцією однорідних/аналогічних по суті документів, складених в письмовій (друкованій) формі, незалежно від дати їх оформлення;

г) Е-документ, підписаний Стороною з використанням КЕП (ЕЦП) і переданий Стороні - одержувачу вважатиметься в усіх випадках підписаним уповноваженим представником Сторони - відправника, в межах наданих повноважень, що не потребуватиме щоразу перевірки документів на представництво;

д) КЕП (ЕЦП) за правовим статусом прирівнюється до власноручного підпису (печатки) у разі, якщо:

- кваліфікований електронний цифровий підпис підтверджено з використанням кваліфікованого сертифіката відкритого ключа за допомогою надійних засобів цифрового підпису;

- під час перевірки використовувався кваліфікований сертифікат відкритого ключа, чинний на момент накладення електронного цифрового підпису;

9.10.12. Сторони домовилися, що Е-документи, які відправлені, завірені КЕП (ЕЦП), мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та визнаються рівнозначними документам, що складаються на паперовому носії. Підтвердження передачі документів (відправлення, отримання, тощо) вважається легітимним підтвердженням фактичного прийому-передачі таких документів уповноваженими особами Сторін і не вимагає додаткового доказування.

9.10.13. Сторони погоджуються, що використання засобів криптографічного захисту інформації (далі - ЗКЗІ), які реалізують шифрування і КЕП (ЕЦП), достатньо для забезпечення конфіденційності інформаційної взаємодії Сторін щодо захисту від несанкціонованого доступу та безпеки обробки інформації, а також для підтвердження того, що:

- Е-документ надходить від Сторони, яка його передала (підтвердження авторства документа);

- Е-документ не зазнав змін при інформаційній взаємодії Сторін (підтвердження цілісності та автентичності документа);
 - фактом отримання Е-документа є події, описані у цьому Договорі.
- 9.10.14. З метою забезпечення безпеки обробки та конфіденційності інформації Сторони зобов'язані:
- не допускати появи в комп'ютерному середовищі, де функціонує система для обміну Е-документами, комп'ютерних вірусів і програм, спрямованих на її руйнування;
 - не нищити та / або не змінювати архіви відкритих ключів ЕЦП, електронних Е-документів;
 - не використовувати для підписання Е-документів скомпрометовані ключі.
- 9.10.15. У випадку неможливості виконання зобов'язань за п.9.10 цього Договору, Сторони негайно повідомляють про це один одного.
- 9.10.16. Сторони самостійно забезпечують збереження програмного забезпечення, яке використовується для обміну електронними документами, відкритих ключів електронного цифрового підпису та електронних документів, розміщених на своїх комп'ютерах.
- 9.10.17. Видача, заміна, знищення відкритих ключів, в тому числі у випадках їх компрометації, а також видача кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, здійснюється тільки Акредитованим центром сертифікації ключів. Сторони зобов'язані повідомити одна одну про наявність вищевказаних обставин в строк, що не перевищує 5 (п'ять) робочих днів з моменту виникнення таких обставин.
- 9.10.18. Виконавець не несе відповідальності та не надає консультативних послуг щодо роботи системи для обміну Е-документами, програми, тощо.
- 9.10.19. Замовник зобов'язаний не пізніше ніж за місяць до очікуваної події повідомити Виконавця про неможливість подальшого використання системи для обміну Е-документами, програми, тощо.

10.2. Дія договору припиняється, охорона об'єкту знімається та договірні відносини вважаються розірваними з Замовником послуг у односторонньому порядку за письмовим сповіщенням Виконавця у випадку: неповернення та/або не підписання оригіналу примірника договору виконавця, відсутності відповідальних осіб Замовника, відсутність зв'язку з відповідальними особами Замовника, не усунення Замовником технічних недоліків у роботі охоронної сигналізації та/або до яких приєднана система охоронної сигналізації, втрати права власності, користування об'єктом охорони, наявності у Замовника заборгованості за 2 (два) місяці і більше відповідно до умов Договору.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

11.2. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться в порядку, передбаченому чинним законодавством України, шляхом укладення сторонами додаткових угод.

11.4. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Замовника, а другий — у Виконавця.

11.6. Замовник згоден на передачу його персональних даних третій особі виключно в порядку, встановленому Законом України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 р №2297-VII.

12. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ТОВ „КАРАБІНЕР-СЕРВІС”

65088. Україна, місто Одеса.

код ЄДРПОУ 39218637

p/p UA413510050000026005511935000

Тел. (0482) 37-45-11

Платник єдиного податку

Директор

/ А.М. Малаєв/

Одеський археологічний музей

65026, м. Одеса, вул. Ланжеронівська, 4

p/p UA 96 820172034312

в ЛКСУ м. Київ МФО 820172

директор

/ І. В. Піструїл/



Додаток № 1 до Договору № КС-01/24 від " 11 " 03 2024 р.

РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ПОСЛУГ

№ з/п	Найменування об'єкту, № телефону	Адреса	Час охорони "від - до"	Вартість, грн. в місяць
1	2	3	4	5
1.	Приміщення музею	м. Одеса, вул. Ланжеронівська, 4	цілодобово	800,00

ВИКОНАВЕЦЬ

Директор



М.П.

ЗАМОВНИК

Директор



/ І. В. Піструїл /

ІНСТРУКЦІЯ
про порядок прийому (здачі) об'єкта та окремих приміщень під охорону

1. Виконавець проводить інструктаж з відповідальними особами Замовника про порядок та правила користування сигналізацією.
2. Здача об'єктів під охорону і зняття з-під охорони здійснюється уповноваженими Замовником особами.
3. Список осіб, відповідальних за здачу об'єкта під охорону та його зняття з охорони, визначається Замовником та передається Виконавцю.
4. Відповідальні особи Замовника несуть відповідальність за правильну експлуатацію, (використання) сигналізації, дотримання порядку прийому (здачі) об'єктів під охорону.
5. При заміні відповідальних за здачу об'єктів під охорону, зміні їх телефонів Замовник письмово повідомляє про це Виконавця.
6. Прийому (здачі) під охорону підлягають тільки об'єкти, включені в дислокацію Договору.
7. Об'єкти, які мають порушення цілісності будівельних конструкцій, непрацюючі засоби сигналізації, зіпсовані замки, запірні пристосування, телефон тощо, під охорону не приймаються.
8. Охорона об'єктів, визначених в дислокації Договору, здійснюється у визначений Договором час.
9. У випадку несправності сигналізації Замовник негайно подає заявку на ремонт по телефону **785-59-30**.
10. Перед здачею об'єкта під охорону відповідальна особа Замовника здійснює наступні дії:
 - а) ретельно оглядає усі приміщення об'єкта з метою виявлення і випровадження сторонніх осіб;
 - б) закриває вікна, двері, люки, ґрати, інші конструкції на запори (защипки та замки);
 - в) проводить огляд сигналізації з метою виявлення відключених чи виторочених приладів і датчиків сигналізації;
 - г) включає сигналізацію в режим "Охорона" у відповідності до правил користування встановленими на об'єкті приладами.Виходячи з приміщення об'єкта і щільно (без ривків) зачинивши за собою двері, відповідальна особа повинна пересвідчитися по оптичних приладах, що сигналізація знаходиться в режимі "Охорона".
11. Якщо об'єкт не береться під охорону ПЦС, відповідальна особа Замовника:
 - а) **повідомляє по телефонам ПЦС 785-59-30 про несправність сигналізації на об'єкті;**
 - б) до прибуття представників Виконавця проводить повторну перевірку готовності об'єкта до здачі під охорону в порядку, вказаному в п. 10;
 - в) після усунення причин несправності сигналізації спільно з робітниками Виконавця проводить закриття об'єкта і здачу його під охорону ПЦС.
12. Об'єкт вважається прийнятим (знятим) під охорону, якщо оптичний пристрій засвідчує взяття (зняття) об'єкту під охорону згідно інструкцій по користуванню відповідними приладами сигналізації виробником.
13. При спрацюванні сигналізації, виявленні на об'єкті порушень цілісності його будівельних конструкцій, відкриття об'єкта та його обстеження здійснюється представником Замовника в присутності представника Виконавця, про що складається відповідний акт.
14. При спрацюванні на об'єкті сигналізації внаслідок порушення цілісності будівельних конструкцій об'єкта, пожежі, затоплення та інших обставин Виконавцем викликаються для відкриття, огляду, вжиття необхідних заходів і перезакриття об'єкта відповідальні особи Замовника. Про відкриття об'єкта та вжиті заходи відповідальними особами сторін складається акт.
15. У випадку неприбуття відповідальних осіб Замовника на об'єкт протягом 1-ї години після повідомлення йому про спрацювання сигналізації, охорона об'єкта припиняється і відповідальність за збереження матеріальних цінностей покладається на Замовника.
16. **Відповідальним особам ЗАМОВНИКА забороняється:**
 - а) розголошувати стороннім особам особливості організації охорони об'єкта, в тому числі повідомляти коди, за якими здаються об'єкти під охорону;
 - б) допускати осіб не уповноважених Виконавцем до обслуговування встановленої на об'єкті сигналізації;
 - в) залишати об'єкт з вимкненими чи непрацюючими засобами сигналізації;
 - г) здавати під охорону і знімати з-під охорони об'єкти під чужими прізвищами;
 - д) при спрацюванні сигналізації на об'єкті відключати сигналізацію до прибуття групи швидкого реагування по сигналу „Тривога”.
17. **Працівникам „ВИКОНАВЦЯ” забороняється:**
 - а) приймати під охорону не занесені в дислокацію Договору об'єкти;
 - б) при прийомі під охорону самостійно зачиняти та запирати двері віконниці, вікна, люки тощо накладати пломби й печатки, а також допомагати в цьому відповідальним особам Замовника.
18. Недотримання вимог цієї Інструкції уповноваженими особами Замовника є підставою для звільнення Виконавця від відповідальності за нанесення третіми особами Замовнику майнової шкоди в період охорони об'єкта.



М. Малаєв /

М.П.

“ЗАМОВНИК”



І. В. Піструїл /

Список відповідальних осіб.

e-mail Замовника: archaeology.odessa@gmail.com
e-mail: _____

№	ПІБ	Телефони	Місце реєстрації та проживання відповідальної особи
	Замовник: (заповнювати розбірливо, друкованими літерами)		
	Одеський археологічний музей Національної академії наук України	048 – 722 – 01 - 71	м. Одеса, вул. Ланжеронівська, 4
	Відповідальні особи: (заповнювати розбірливо, друкованими літерами)		
	Джалун С.І.	093 – 290 – 57 – 98	м. Одеса, вул. Прохорівська, 77 кв. 12

ВИКОНАВЕЦЬ



ЗАМОВНИК



АКТ
ОБСТЕЖЕННЯ ОБ'ЄКТУ НА ПРЕДМЕТ УКРІПЛЕННОСТІ ТА
ТЕХНІЧНОГО ОСНАЩЕННЯ ЗАСОБАМИ ОХОРОННОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ

У результаті обстеження об'єкту Замовника: ПІБ _____
за адресою: _____
Встановлено наступне:
Наявність та характеристика вразливих місць на
об'єкті: _____

Вимоги до технічного оснащення об'єкту засобами сигналізації:

- ☐ Рекомендовано встановити сповіщувачі руху у всіх приміщеннях
- ☐ Рекомендовано встановити сповіщувачі руху у _____
- ☐ Рекомендовано встановити сповіщувач відкриття _____
- ☐ Рекомендовано додати резервний канал зв'язку
- ☐ Інше: _____

Рекомендації по укріпленню об'єкту:

- ☐ Рекомендовано встановити решітки/ролети на вікна/двері (необхідне підкреслити)
- ☐ Не є капітальною спорудою, рекомендовано зміцнити стіни/дах (необхідне підкреслити) шляхом заміни на капітальні елементи споруди;
- ☐ Інше: _____

Від запропонованих вищезазначених оснащень, необхідного обладнання, місць необхідного оснащення/укріплення об'єкта запропонованого Виконавцем Замовник:

- ☐ Відмовляюсь
- ☐ Виконаю рекомендації
- ☐ Інше: _____

Наслідки невиконання вищезазначених рекомендацій Виконавця усвідомлюю та у разі настання збитків внаслідок не виконання та/або не усунення вищезазначених рекомендацій покладаю на себе.

Замовник, який згідно до законодавства віднесений до суб'єкта господарювання та здійснює господарську діяльність у вищезазначеному приміщенні попереджений, що правовідносини з охорони об'єкта за допомогою ПЦС згідно норм чинного законодавства не відносяться до послуг і виконання робіт протипожежного призначення та не виключають необхідність дотримання у своїй діяльності Правил пожежної безпеки в Україні, ДБН В.2.5-56-2014 «Системи протипожежного захисту», ДБН А.2.2-3-2014 «Склад та зміст проектної документації на будівництво» та інші норми чинного законодавства щодо пожежної безпеки.

ВИКОНАВЕЦЬ



"ЗАМОВНИК"

