

## ДОГОВІР № 122/23 про закупівлю товару

м. Решетилівка

«07» 06 2023 року

**Відділ освіти Решетилівської міської ради**, в особі заступника начальника відділу Полнобродського Олександра Юрійовича, який діє на підставі Положення про відділ, (далі – Замовник), з однієї сторони, і **Товариство з обмеженою відповідальністю «ФУДГРАНД»**, в особі директора Хубової Наталії Юріївни, що діє на підставі Статуту (далі – Постачальник), з іншої сторони, (далі разом – Сторони), керуючись нормами Цивільного та Господарського кодексів України, положеннями Закону України “Про публічні закупівлі” №922-VIII від 25.12.2015 року зі змінами, постановою КМУ від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» зі змінами (далі – Постанова) уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

### І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

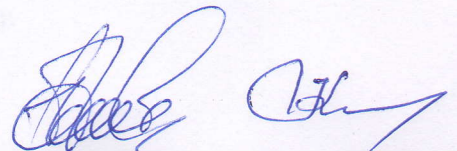
- 1.1. Постачальник зобов'язується в порядку, на умовах і в терміни, передбачені цим Договором, постачати і передавати у власність продукти харчування, а саме: **Картопля молода (код за ДК 021:2015 :03210000-6 Зернові культури та картопля)** згідно додатку №1, а Замовник, в межах коштів передбачених кошторисом зобов'язується прийняти та оплатити Товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором.
- 1.2. Даний Договір укладений за результатом проведення процедури, яка оголошена в системі електронних закупівель Prozorro за ідентифікатором закупівлі № UA-2023-05-18-014651-а.
- 1.3. Постачання товару здійснюється відповідно до дислокації закладів освіти (додаток № 2 до цього Договору) та сформованих узгоджених заявок щодо кількості товару (далі – Заявка).
- 1.4. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника згідно пункту 19 Постанови, шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.
- 1.5. Договірні зобов'язання Замовника виникають при наявності відповідних бюджетних асигнувань.

### 2. УМОВИ ПОСТАВКИ

- 2.1. Замовник отримує товар згідно своїх Заявок.
- 2.2. Заявки подаються Замовником телефонним зв'язком або електронною поштою Постачальнику за 3 дні до терміну поставки.
- 2.3. Частота та обсяг заводу товару і продовольчої сировини повинні залежати від терміну їх реалізації та кількості дітей, які відвідують заклад освіти.
- 2.4. Кількість і асортимент товару визначається відповідно до потреби Замовника в межах загальної суми цього Договору відповідно до специфікації, зазначеної у додатку № 1 до цього Договору, що є невід'ємною частиною цього Договору.

### 3. ПРИЙОМ ПО ЯКОСТІ ТА КІЛЬКОСТІ

- 3.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, передбачений цим Договором, якість якого відповідає згідно з частиною другою статті 6 Закону України «Про захист прав споживачів», Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» Постачальник повинен обов'язково надавати документи, які підтверджують належну якість продукції, на кожен партію товару, Якість товару, що постачається, повинна відповідати державним стандартам, сертифікатам якості товару та мати належний термін реалізації. Документи, які засвідчують якість товару, встановленого законодавством зразка, відповідно до специфікації товару, а також експертними висновками на товар, видані акредитованою лабораторією, повинні надаватися Постачальником на кожен партію товару, в кожен заклад освіти окремо.





3.2. Кількість товару має відповідати Заявці Замовника, упаковка – санітарно-гігієнічним нормам.

3.3. У випадку виявлення неякісного товару після отримання, виклик представника Постачальника та заміна товару є обов'язковим.

3.4. Якiсний прийом товару здійснюється Замовником у відповідності до законодавства.

3.5. Товар повинен бути спакований Постачальником таким чином, щоб не допустити псування та/або знищення його на період постачання до прийняття Замовником.

3.6. Оцінка якості товару і продовольчої сировини проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією. Вони повинні прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, повинні відповідати вимогам державних стандартів.

3.7. Документи повинні засвідчувати безпечність і якість товару – гатунок, категорію, дату виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання (для товарів, що швидко псуються, термін реалізації і час виготовлення позначаються у годинах).

3.8. Терміни реалізації визначаються підприємством-виробником.

#### 4. ЦІНА ДОГОВОРУ

4.1. Ціни за цим Договором встановлені у національній валюті України – гривні.

4.2. Загальна вартість Договору складає **23 722 грн. 00 коп. (двадцять три тисячі сімсот двадцять дві грн. 00 коп.) без ПДВ.**

До загальної суми Договору включено всі податки, збори та обов'язкові платежі передбачені чинним законодавством України, а також витрати на транспортування товару.

4.3. Розрахунки за поставлений товар здійснюються відповідно до Бюджетного кодексу України після пред'явлення Постачальником рахунка на оплату товару та видаткової накладної (за фактом поставки товару) **протягом 30 календарних днів** з дати отримання Замовником товару.

4.4. З урахуванням частини першої статті 23 Бюджетного кодексу України, платіжні зобов'язання замовника виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) на 2023 рік та обсягів реального фінансування, передбаченого в кошторисі.

4.5. Замовник здійснює платежі лише за наявності відповідного бюджетного призначення. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється на протязі 5 банківських днів з дня отримання бюджетного призначення на фінансування закупівлі на реєстраційний рахунок.

4.6. Будь-які штрафні та оперативно-господарські санкції у випадку, передбаченому пунктом 4.7 цього Договору, до Замовника не застосовуються.

4.7. Погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. *Внесення таких змін можливе за наявності пред'явленого учасником обґрунтованого документального підтвердження коливання ціни такого товару на ринку, отриманого від уповноваженого органу (довідка з Торгово-промислової палати України чи її територіального відділення, територіальних підрозділів Головного управління статистики або іншого органу, який має на це повноваження. Документ, що надається Постачальником повинен містити інформацію про ринкову (середньоринкову) ціну на товар станом на дату укладання договору (попередньої додаткової угоди) та ринкову (середньоринкову) ціну на товар станом на момент укладання додаткової угоди та містити відсоток коливання (зростання) цін. Зміна ціни за одиницю непоставленого товару здійснюється шляхом множення ціни за одиницю товару станом на дату укладання договору (попередньої додаткової угоди) на індекс (коефіцієнт) зростання вартості товару. У разі документально підтвердженого зростання ціни за одиницю товару, одночасно здійснюється зменшення кількості товару.*



4.8. Ціна договору може бути змінена в бік зменшення за узгодженням між сторонами (без зміни кількості (обсягу) та якості товару), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. При незгоді Постачальника зі зменшенням ціни Товару на умовах, встановлених даним пунктом Договору, він має довести рівень цін на товар документально (довідки Торгово-промислової палати України, інші документи згідно з чинним в Україні законодавством).

4.9. Ціна може бути змінена у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до змін таких ставок та/або пільг з оподаткування.

4.10. Ціна Постачальника за поставлені товари за даним Договором визначається згідно накладних і включає в себе також витрати на транспортування, страхування, сплату митних тарифів, навантаження, розвантаження та інші витрати без урахування вартості тари.

4.11. У разі зміни ціни на Товар Постачальник зобов'язується негайно у письмовій формі повідомити Покупця із зазначенням причини таких змін.

4.12. Технічні та якісні характеристики товару повинні відповідати Додатку 3 тендерної документації.

## 5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Товар постачається з моменту підписання договору та протягом дії договору. Строки поставки товару не повинні порушуватися Постачальником. Постачальник здійснює поставку транспортом, що спеціально облаштований для перевезення товару, визначеного у додатку № 1 до цього Договору (відповідного до вимог санітарного регламенту).

5.2. Водій цього транспорту, а також особи, що супроводжують товар у дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особову медичну книжку з результатами проходження обов'язкових медичних оглядів та забезпечені санітарним одягом. Представник Замовника має право перевіряти наявність санітарного паспорту на транспорт та санітарні книжки водія і інших осіб, що супроводжують товар.

5.3. Постачальник за цим Договором здійснює поставку та відвантаження товару до дислокації закладів освіти, визначених у додатку № 2 до цього Договору.

Строк придатності товарів на день поставки повинен становити не менш 80% від загального строку зберігання.

5.4. Товар поставляється Постачальником відповідно графіку та маршруту постачання до закладів освіти визначених у додатку № 2 до цього Договору: **один раз на тиждень (кожного місяця) до 31 серпня 2023 року, крім вихідних та святкових днів (з 08 год 00 хв до 16 год 00 хв).**

5.5 Постачальник зобов'язаний одночасно з товаром передати Замовнику документи, що засвідчують якість та походження товару (*видаткові накладні, посвідчення якості*). За наявності ГМО у складі продукту у будь-якій кількості, продукція постачанню не підлягає.

5.6. Якщо товар не відповідає вимогам, визначеним цим Договором, у т. ч. за кількістю, якістю, асортиментом, тарою, упаковкою тощо, приймання товару призупиняється до прибуття представника Постачальника, виклик якого є обов'язковим. У цьому разі Акт приймання-передачі товару та/або видаткові накладні Сторони не підписують. Сторони складають Акт про виявлені недоліки, в якому зазначаються недоліки товару та строк усунення таких недоліків, перелік відсутніх документів, порядок одержання Постачальником такого Акта. Постачальник відповідає за недоліки товару, якщо він не доведе, що вони виникли внаслідок порушення Замовником правил користування та/чи зберігання товару, дій третіх осіб, непереборної сили. Будь-які витрати, пов'язані з усуненням недоліків у товарі, несе Постачальник.

5.7. При виявленні Замовником прихованих недоліків товару протягом установленого терміну зберігання, які неможливо було виявити при його отриманні, Замовник зобов'язаний упродовж 24 годин повідомити про це Постачальника та повернути такий товар. Вивіз товару зі складу Замовника здійснюється силами, засобами та за рахунок Постачальника. Прихованими недоліками визнаються такі недоліки, що не могли, бути виявлені при звичайній для такого виду товару перевірці і були виявлені лише в процесі обробки. Сторони складають Акт про приховані недоліки, в якому зазначаються недоліки товару та строк усунення таких недоліків.



5.8. Заміна товару (усунення недоліків) проводиться Постачальником у термін, установлений в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки).

5.9. Після усунення Постачальником недоліків, зазначених в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки), Сторони підписують видаткову накладну відповідно до умов цього Договору, а якщо вони не усунуті, Замовник після спливу встановленого строку має право повернути товар Постачальнику та не здійснювати оплату за такий товар або вжити інших заходів відповідно до законодавства, у т. ч. відмовитися від виконання цього Договору та вимагати відшкодування збитків, сплати штрафних санкцій.

5.10. У разі відмови від оплати товару у випадку, встановленого пунктом 5.9. цього Договору, Замовник не несе відповідальності за прострочення строку оплати товару.

5.11. Поставка вважається виконаною після фактичного отримання Замовником товару належної якості та кількості, та підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної. Замовник має право відмовитися від прийняття товару, який не відповідає умовам цього Договору.

## **6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН**

### **6.1. Замовник зобов'язаний:**

6.1.1. Прийняти Товар, як тільки Постачальник належним чином надасть його для прийому на умовах цього Договору згідно видаткової накладної.

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі провести оплату за поставлений Товар, згідно документів, зазначених у пункті 4.3 цього Договору.

6.1.3. Письмово повідомити Постачальника про зміну строків (термінів) поставки Товару.

### **6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником письмово повідомивши його про це за 20 (двадцять) робочих днів.

6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару або збільшувати залежно від реального фінансування видатків, шляхом підписання додаткових угод, що є невід'ємною частиною Договору.

6.2.3. Контролювати поставку Товару у строки та за якістю, встановлених цим Договором.

6.2.4. Повернути документи зазначені у пункті 5.1 цього Договору Постачальнику без здійснення оплати в разі їх неналежного оформлення (відсутність печатки, підписів).

6.2.6. Відмовитися від приймання товару та здійснення оплати за цим Договором у разі поставки товару неналежної якості;

### **6.3. Постачальник зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам цього Договору;

6.3.3. Своєчасно замінити неякісний товар, що не відповідає умовам цього Договору, в порядку та строки визначені цим Договором;

6.3.4. Мати спеціалізований транспорт та персонал для забезпечення постачання товару;

6.3.5. Здійснювати контроль за своєчасним та належним проходженням персоналом обов'язкових медичних та інших профілактичних оглядів відповідно до вимог законодавства.

6.3.6. У разі зміни реквізитів повідомити Замовника письмово протягом 20 робочих днів з дати їх зміни.

6.3.7. Надати Товар для прийому представнику Замовника разом з усіма документами, необхідними для його прийняття на умовах цього Договору.

6.3.8. Нести всі ризики, яких може зазнати Товар при поставці (під час транспортування) до моменту передачі його Замовнику.

### **6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений Товар.

6.4.2. Достроково розірвати цей Договір, у разі невиконання зобов'язань Замовником, письмово повідомивши його про це за 20 (двадцять) робочих днів.



## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України.

7.2. У разі порушення Постачальником своїх зобов'язань за цим Договором Замовник може вимагати сплати наступних штрафних санкцій:

7.2.1. За порушень строків виконання зобов'язань за цим Договором Постачальник сплачує пеню на користь Замовника у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару з якого допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково сплачує штраф у розмірі 3 відсотків вказаної вартості Товару.

7.2.2. За порушення умов цього Договору щодо якості товару, які постачаються за цим Договором, Замовник стягує з Постачальника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного товару;

7.2.3. За порушення умов цього Договору щодо обсягів товару, які постачаються за Договором, Замовник стягує з Постачальника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості не наданого у повному обсязі товару;

7.3. Постачальник несе відповідальність за додержання вимог та термінів зберігання товару.

7.4. За порушення строків виконання зобов'язань по оплаті за цим Договором Замовник сплачує Постачальнику пеню у розмірі однієї облікової ставки НБУ (що діяла у період, за який сплачується пеня) від суми простроченого платежу за кожний день прострочення виконання зобов'язань.

7.5. Стягнення пені на користь Постачальника не застосовується у разі:

- тимчасового зупинення операцій з бюджетними коштами у межах поточного бюджетного періоду;

- відсутністю коштів на єдиному казначейському рахунку на здійснення закупівлі Товару;

- не проведення платежів органами Державної казначейської служби України.

7.6. Стягнення (сплата) штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи Торгово-промислової палати України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## **9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У випадку, коли Сторони не придуть до взаємної згоди, спір вирішується у судовому порядку відповідно до законодавства України.

## **10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

10.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

10.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити



вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

10.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

10.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостями.

10.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

## **11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим договором.

11.2. Цей Договір укладено і підписано в двох оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу – по одному примірнику для кожної із Сторін.

11.3. Цей Договір може бути розірваний з підстав передбачених законодавством України.

11.4. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку

## **12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються законодавством України.

12.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну.

12.3. Будь-які доповнення, зміни до цього Договору дійсні і мають юридичну силу, якщо вони здійснені в письмовій формі і підписані повноважними представниками Сторін та є невід'ємною частиною цього Договору.

12.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків: 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;



- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

12.5. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб не допускається.

### 13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

#### ЗАМОВНИК

**Відділ освіти Решетилівської міської ради**

38400, Полтавська область, м. Решетилівка,  
вул. Шевченка, буд. 3а  
код ЄДРПОУ 44147212

р/р р/р UA988201720344230005000115231

UA078201720344200006000115231

UA178201720344221005200115231

UA478201720344291006200115231

Державна казначейська служба України,  
м. Київ, МФО 820172

тел. (05363) 25011

email: rsg.osvita@ukr.net

Заступник начальника відділу



О.Ю. Полнобродський

#### ПРОДАВЕЦЬ

**Товариство з обмеженою відповідальністю «ФУДГРАНД»**

Україна, 36020, Полтавська обл., місто  
Полтава, вул. Небесної Сотні, 9/17

ЄДРПОУ 44844146

IBAN: UA543314890000026002243704001 в

АТ «Полтава-банк»;

UA643077700000026004211153263 у АТ «А-Банк»

ел. адреса: foodgrand@ukr.net

+38(099)-272-19-50

Платник єдиного податку за ставкою 2%



Директор

МП

Н.Ю. Хубова



Додаток № 1 до договору № 122 /23  
від «07» 06 2023 року

Специфікація до договору № 122 /23 від 07.06. 2023 р

| Найменування предмету закупівлі                                                          | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю виміру, грн. без ПДВ* | Вартість, грн. без ПДВ* |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|---------------------------------------|-------------------------|
| Картопля молода                                                                          | кг             | 818       | 29,00                                 | 23722,00                |
| Загальна вартість                                                                        |                |           |                                       | 23722,00                |
| Всього: сума без ПДВ, 23722,00 грн.(двадцять три тисячі сімсот двадцять дві грн. 00коп.) |                |           |                                       |                         |

\* Без ПДВ – для Учасників, які не є платником податку на додану вартість, відповідно до вимог Податкового кодексу України.

Постачальник

ТОВ «ФУДГРАНД»



Н.Ю. Хубова

Покупець

Відділ освіти Решетилівської міської ради



Заступник начальника відділу

О.Ю. Полнобродський



**Місце поставки товару :** Заклади Відділу освіти Решетилівської міської ради

| Назва закладу                                                                                                                                     | Місце поставки                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Решетилівська філія I ступеня з дошкільним підрозділом Опорного закладу "Решетилівський ліцей імені І Л. Олійника Решетилівської міської ради" | Полтавська область, м. Решетилівка<br>вул. Новоселівська, 13                       |
| 2. Колотіївський ЗДО ясла - садок "Лелеченька"                                                                                                    | Полтавська область, с.Колотії,<br>вул. Центральна, 14                              |
| 3. Решетилівський ЗДО ясла-садок «Ромашка»                                                                                                        | Полтавська область, м. Решетилівка<br>вул. Шевченка, 8                             |
| 4. Калениківський ЗДО ясла-садочок "Сонечко"                                                                                                      | Полтавська область, Полтавський район,<br>с.Каленики, вул. Благодатна, 8           |
| 5. Демидівський ЗДО ясла - садок «Берізка»                                                                                                        | Полтавська область, Полтавський район, с.<br>Демидівка, вул. Перемоги, 91          |
| 6. Покровський ЗДО ясла - садок «Барвінок»                                                                                                        | Полтавська область, Полтавський район, с-ще<br>Покровське, вул. Освітня, 4         |
| 7. Кукобівська філія I-ІІ ступенів з дошкільним підрозділом Покровського ЗЗСО I-ІІІ ступенів                                                      | Полтавська область, Полтавський район,<br>с.Кукобівка, вул. 40-річчя Перемоги, 4/2 |
| 8. Глибокобалківський ЗЗСО I-ІІ ступенів з дошкільним підрозділом                                                                                 | Полтавська область, Полтавський район,<br>с.Глибока Балка, вул. Молодіжна, 29      |
| 9. М'якеньківський ЗЗСО I-ІІ ступенів з дошкільним підрозділом                                                                                    | Полтавська область, Полтавський район,<br>с.М'якеньківка, вул. Шкільна, 5          |
| 10. Піщанський ЗДО «Веселка»                                                                                                                      | Полтавська область, Полтавський район, с.<br>Піщане, вул. Шкільна, 29              |
| 11. Сухорабівський ЗДО «Пролісок»                                                                                                                 | Полтавська область, Полтавський район, с.<br>Сухорабівка, вул. Медична, 19а        |
| 12. Шевченківський ЗДО «Світлячок»                                                                                                                | Полтавська область, Полтавський район, с.<br>Шевченкове, вул. Миру, 10             |
| 13. Шилівський ЗДО «Капітошка»                                                                                                                    | Полтавська область, Полтавський район, с.<br>Шилівка, вул. Шкільна, 1              |
| 14. Остап'євський ЗДО "Ромашка"                                                                                                                   | Полтавська область, Миргородський район,<br>вул. Шкільна, 1                        |

Постачальник

ТОВ «ФУДГРАНД»

Директор

Н.Ю. Хубова



Покупець

Відділ освіти Решетилівської міської ради

Заступник начальника відділу

О.Ю. Полнобродський

