***«ЗАТВЕРДЖЕНО»***

***Протоколом Уповноваженої особи № 111***

***від «23» червня 2022 року***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Л.Р.Вібла/***

**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі через електронну систему**

**код ДК 021:2015- 03220000-9 - Овочі, фрукти та горіхи (Овочі та фрукти: буряк, капуста качанна, помідори, огірки, кабачок, лимони, банани, яблука, морква, цибуля, часник, капуста цвітна)**

1. Найменування замовника, місцезнаходження, код ЄДРПОУ, категорія замовника:

- Найменування замовника**:** ***Відділ освіти виконавчого комітету Щирецької селищної ради Львівського району Львівської області.***

- місцезнаходження**:** ***81160, Львівська область, Львівський район, смт Щирець, вул. Сагайдачного, 47.***

**-** код за ЄДРПОУ: ***42133517.***

**-** категорія**: *юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади, зазначена у п.3 ч. 1 ст.2 Закону України "Про публічні закупівлі".***

- Контактна особа, уповноваженаздійснювати зв’язок з учасниками:

 ***Вібла Леся Романівна, уповноважена особа з проведення процедур закупівель, e-mail:*** ***shchyrecosvita@gmail.com , тел. +380961937229.***

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником: ***код ДК 021:2015- 03220000-9 - Овочі, фрукти та горіхи (Овочі та фрукти: буряк, капуста качанна, помідори, огірки, кабачок, лимони, банани, яблука, морква, цибуля, часник, капуста цвітна).***

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: ***технічні та якісні вимоги до Товару (згідно Додатку № 2).***

4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

 ***Місце поставки товарів: заклади дошкільної освіти Щирецької селищної ради:***

* ***ЗДО №1 – смт Щирець: 81160, смт Щирець, вул. Острівська, 2***
* ***ЗДО №2 - смт Щирець: 81160, смт Щирець, Шашкевича, 43a.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування предмета закупівлі** | **Од. виміру** | **К-ть** |
| 1 | Буряк | кг | 280 |
| 2 | Капуста качанна | кг | 358 |
| 3 | Помідори | кг | 48 |
| 4 | Огірки | кг | 56 |
| 5 | Кабачок | кг | 48 |
| 6 | Лимони | кг | 23 |
| 7 | Банани | кг | 121 |
| 8 | Яблука | кг | 483 |
| 9 | Морква | кг | 158 |
| 10 | Цибуля | кг | 179 |
| 11 | Часник | кг | 5 |
| 12 | Капуста цвітна | кг | 30 |

5. Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: ***до 31 грудня 2022 року або до повного виконання сторонами договірних зобов’язань.***

6. Умови оплати: ***Розрахунок за поставлений товар здійснюється Покупцем протягом 10 робочих днів після його фактичного отримання Покупцем на підставі виставлених рахунків – фактур та накладних, шляхом переводу коштів на рахунок Постачальника.***

7. Очікувана вартість предмета закупівлі*:* ***74 152 грн. (сімдесят чотири тисячі сто п’ятдесят дві гривні 00 копійок) з ПДВ.***

8. Період уточнення інформації про закупівлю:(не менше трьох робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель) до ***01.07.2022 р. 00:00 год***.

9. Кінцевий строк подання пропозицій:(строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю): ***06.07. 2022 року 00:00 год.***

10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: ***Ціна «100%» Єдиним критерієм оцінки є ціна. Ціна пропозиції повинна бути з врахуванням всіх витрат, податків і зборів, які мають бути сплачені учасником, в тому числі з врахуванням податку на додану вартість.***

11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників: ***не вимагається.***

12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю: ***не вимагається.***

13. Розмір мінімального кроку пониження ціни: ***0,5 % від очікуваної вартості (370,76 грн.)***

14. Джерело фінансування:кошти місцевого бюджету.

15. Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження:

***Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції наступні документи:***

- заповнена форма «Цінова пропозиція» (**додаток №1**);

- копія Статуту із змінами (в разі їх наявності) або іншого установчого документу (для юридичних осіб);

- копія паспорту (для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб);

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб);

- копія витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) та платників єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку) або копія свідоцтва про реєстрацію платника податку (ПДВ чи єдиного податку);

- копія Виписки або Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

- довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:

а) реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів);

б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів);

в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма;

г) банківські реквізити.

- документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (довіреність або доручення, або виписка з протоколу засновників або копія протоколу засновників, або наказ про призначення (для юридичних осіб) та наказ/розпорядження про вступ на посаду (для суб’єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців за наявності));

- лист-згоду на здійснення обробки персональних даних згідно з вимогами Закону України від 01.06.2010 № 2297-VI «Про захист персональних даних» службової (посадової) особи, або представника учасника процедури закупівлі, уповноважених підписувати тендерну пропозицію та договір, який буде укладений за результатами торгів;

- Оригінал або копії сертифікатів на систему управління якістю та безпечністю харчових продуктів, видані органом із сертифікації акредитованим Національним агентством з акредитації України, на ім’я учасника, та дійсні на момент подання пропозиції:

 ДСТУ ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015, IDT).

ДСТУ ISO 22000:2019 (ISO 22000:2018, IDT);

 ДСТУ ISO 9001:2018 ( ISO 9001:2015, IDT);

ДСТУ ISO 45001:2019 ( ISO 45001:2018, IDT);

- Копія документу, що засвідчує державну реєстрацію потужностей оператора ринку щодо виробництва, зберігання, реалізації, транспортування харчових продуктів.

- Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про наявність спеціалізованого автотранспорту із зазначенням реєстраційного номеру автомобіля та виду (типу) кузова автотранспортного засобу у кількості трьох автомобілів, який забезпечує дотримання температурних режимів під час транспортування. А також Учасником надається інформація із підтверджуючими документами про проведення дезінфекції автотранспортного(них) засобу(ів), а саме угода зі спеціалізованим підприємством на проведення дезінфекції транспортних засобів з графіком її проведення та документ/-ти, що підтверджує/-жують фактичне виконання робіт (надання послуг) з дезінфекції транспортних засобів за останніх 60 днів, яка передує даті подання пропозиції. Термін дії угоди на проведення дезінфекції транспортних засобів повинен охоплювати весь період поставки товару за договором про закупівлю, що укладається між Замовником і Учасником-Переможцем за результатами проведеної спрощеної закупівлі. Скан -копія свідоцтва про реєстрацію транспортних засобів та рішення про реєстрацію потужностей на автомобілі, документ дослідження змивів на патогенну та умовно патогенну мікрофлору транспортних засобів у 2022р. Для підтвердження кваліфікації Учасник спрощеної закупівлі повинен надати у складі пропозиціі посвідчення на право керування автомобільними транспортними засобами.

- У разі відсутності в Учасника власного спеціалізованого автотранспорту, Учасник повинен надати копії договорів оренди, позички тощо, які надають право Учаснику користуватись транспортним засобом. Термін дії договору оренди спеціалізованого автотранспорту до 31.12.2022 року. Учасник повинен мати власні або орендовані складські приміщення та належне обладнання, що забезпечує відповідні умови зберігання продуктів харчування. Учасник повинен надати договір із спеціалізованим підприємством на проведення дезінфекції приміщення; а також акт/довідку про дезінфекцію,дератизацію,дезенсекція приміщення видані протягом останніх двох календарних місяців з періодичністю щомісяця, що передують даті подання пропозиції та документ обстеження \перевірки приміщення виданого територіальним управлінням держпродслужби у 2022р..

- Посвідчення або інший документ, який підтверджує підготовку працівника учасника згідно вимог стандарту «Сертифікація систем управління безпечністю харчових продуктів» надати у складі пропозиціі Учасником.

- Cкан-копію розробленого пакету документації системи управління безпечністю харчових продуктів HACCP (ХАССП) надати у складі пропозиціі. Для підтвердження дотримання функціонування принципів системи управління безпеки харчування НАССР та контролю за постачальниками,учасник подає копії протоколів проведення досліджень (шумового навантаження та інфразвуку, метеорологічних факторів, важкості та напруженості праці) на робоче місце, професію, технологічний процес, що виконується(виконувався) у 2022р. на професію вантажник,експедитор або вантажник-експедиторабо водій.

- Учасник надає у складі тендерної пропозиції гарантійний лист з обґрунтуванням можливості доставки товару з дотриманням заявленого температурного режиму. Для підтвердження дотримання температурного режиму учасник в складі пропозиції подає свідоцтво про калібрування автомобілів у кількості трьох автомобілів , видане органом із калібрування акредитованим Національним агентством з акредитації України на ім’я учасника та дійсний на момент подання пропозиції та протокол на проведення радіаційного контролю транспортного засобу у кількості трьох автомобілів.

- гарантійний лист від Учасника щодо обов’язкової заміни предмету закупівлі (товару) за власний рахунок у разі виявлення дефектів, або не відповідності предмету закупівлі (товару) вимогам, заявленим Замовником у Документації;

*Примітки\*: Згідно чинного законодавства про публічні закупівлі відсутні обмеження щодо участі у закупівлях різноманітних учасників всіх форм власності та організаційно-правових форм. Крім того, у закупівлях мають право брати участь як безпосередні виробники товарів, так і представники, дилери, дистриб’ютори тощо. Вище зазначені документи можуть бути видані не безпосередньому учаснику торгів, а відповідно виробнику товарів – в такому випадку такі документи будуть прийматися замовником як належне підтвердження якісних характеристик запропонованих подуктів харчування.*

- технічна специфікація (інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі) подається за підписом учасника відповідно до **Додатку № 2** цієї документації;

- довідка про погодження зі змістом проєкту договору про закупівлю та його істотними умовами **(Додаток №3).**

**Примітки:**

**Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги». Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів у форматі розширення pdf, jpg, jpeg в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП/УЕП) на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.**

Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

**Документи пропозиції учасника, що складені безпосередньо учасником, а саме: довідки/листи в довільній формі /листи-роз’яснення/гарантійні листи повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) у разі накладання кваліфікованого електронного підпису (КЕП/УЕП) на пропозицію, а не на кожен електронний документ пропозиції окремо.**

**Документи, надані іншими установами, організаціями, мають бути завірені підписом уповноваженої особи Учасника із зазначенням його посади, прізвища, ім’я та по-батькові та надпису «Копія вірна» або «Згідно з оригіналом». Сертифікати, декларації, ліцензії, оригінали документів, надані іншими організаціями, установами, тощо повинні бути чинними на термін надання пропозиції.**

**Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.**

Строк дії пропозиції, протягом якого пропозиції учасників вважаються дійсними становить 90 днів із дати кінцевого строку подання пропозицій.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників, не подаються ними у складі пропозиції. Якщо форми вищезазначених документів, які вимагаються у складі пропозиції не передбачені для учасника законодавством України, в такому випадку Учасник повинен надати довідку у довільній формі про те, що ці документи не подаються з посиланням на відповідні норми законодавства України.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців, не подаються ними у складі пропозиції.

Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.

Учасник визначає ціну пропозиції з урахуванням всіх видів та обсягів робіт. Ціна пропозиції повинна включати всі витрати Учасника, зокрема сплату податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені.

Всі довідки, які підготовлені безпосередньо учасником подаються на фірмовому бланку з підписом керівника підприємства та печаткою (у разі наявності) та мають бути датованими не раніше дати оприлюднення оголошення або більш пізню дату.

Пропозиція учасника повинна містити достовірну інформацію. У разі необхідності замовник має право звернутися до учасників за роз’ясненнями змісту їх пропозицій з метою спрощення розгляду та оцінки пропозицій.

Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі виявлення та/або отримання інформації про невідповідність інформації в пропозиції учасника вимогам визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та/або вимогам до предмета закупівлі, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.

Пропозиції учасників спрощеної закупівлі відхиляються у випадку, якщо учасником не дотримано вимоги, зазначені в документації про проведення процедури спрощеної закупівлі.

Учасник закупівлі несе повну відповідальність за достовірність інформації та документів, які надані ним в процесі закупівлі у відповідності з законодавством України.

Пропозиція учасника спрощеної закупівлі та усі документи, які передбачені вимогами оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимогами до предмета закупівлі складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі), які надаються Учасником у складі пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі та які учасник додатково надає на власний розсуд.

Відповідно до п.2 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» **Переможець процедури закупівлі/спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:**

1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації/оголошенні про проведення спрощеної закупівлі чи вимагалося замовником під час переговорів у разі застосування переговорної процедури закупівлі.

У разі якщо переможцем процедури закупівлі/спрощеної закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.

17. Інша необхідна інформація:

Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

1. **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

1. **Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

**3. Строк укладання договору:**

 Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але **не пізніше ніж через 20 днів**.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

***Додатки до оголошення про проведення спрощеної закупівлі:***

Додаток №1 – форма «Цінова пропозиція»;

Додаток №2 – Технічна специфікація (інформація про необхідні технічні та якісні вимоги до товару, кількісні характеристики предмета закупівлі);

Додаток №3 – Проєкт договору.

**Додаток №1**

**ФОРМА «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»**

*(форма, яка подається Учасником )*

|  |
| --- |
| **Відомості про учасника процедури закупівлі** |
| Повне найменування учасника/прізвище, ім’я, по батькові |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Код за ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків. |  |
| Місцезнаходження (для юридичної особи) або місце проживання (для фізичної особи). |  |
| Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: |  |
| Особа, відповідальна за участь у торгах (ПІБ, посада, контактні тел.) |  |
| Телефон, телефакс |  |
| Електронна адреса |  |
| Інша інформація  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Учасник*)** надає свою пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі ***код* *ДК 021:2015- 03220000-9 - Овочі, фрукти та горіхи (*Овочі та фрукти: буряк, капуста качанна, помідори, огірки, кабачок, лимони, банани, яблука, морква, цибуля, часник, капуста цвітна*)***

Вивчивши умови спрощеної закупівлі на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору.

Загальна ціна пропозиції з урахуванням податків і зборів, що сплачуються, або мають бути сплачені, усіх інших витрат складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (без ПДВ, з ПДВ зазначається відповідно до системи оподаткування Учасника).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування товару\*** | **Кількість, кг** | **Ціна за одиницю, грн.,** (включаючи податки і збори, що / або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів усіх інших витрат) | **Загальна вартість, грн.,** (включаючи податки і збори, що / або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів усіх інших витрат) |
| Буряк | 280 |  |  |
| Капуста качанна | 358 |  |  |
| Помідори | 48 |  |  |
| Огірки | 56 |  |  |
| Кабачок | 48 |  |  |
| Лимони | 23 |  |  |
| Банани | 121 |   |  |
| Яблука | 483 |  |  |
| Морква | 158 |  |  |
| Цибуля | 179 |  |  |
| Часник | 5 |  |  |
| Капуста цвітна | 30 |  |  |
| **Вартість пропозиції** *(вказати цифрами та прописом, а також чи ціна з ПДВ чи без ПДВ\*)*  |

*\* Якщо учасник не є платником ПДВ – зазначається «без ПДВ»*

*\*\* У формі зазначається початкова цінова пропозиція учасника. Якщо учасником буде знижено ціну своєї пропозиції в результаті проведеного аукціону - договір з учасником буде укладено за кінцевою ціновою пропозицією учасника.*

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором. До прийняття рішення про намір укласти договір, Ваша документація разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо рішення про намір укласти договір буде прийняте, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені проєктом договору, згідно з Додатком 3 даної документації.

2. Ми погоджуємося дотримуватися усіх умов, що передбачені цією документацією та погоджуємося, що у разі невиконання будь-якої умови наша пропозиція може бути відхилена.

3. Якщо ми будемо визнані переможцем спрощеної закупівлі, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

4. Договір про закупівлю набирає чинності з дня його підписання.

5. Ми гарантуємо зменшення ціни на товар, роботу (послугу) у випадку відповідного зменшення ринкових цін.

6. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від фактичного фінансування видатків.

7. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення спрощеної процедури закупівлі, визначеними в документації.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (у разі наявності).***

**Додаток №2**

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

(**інформація про необхідні технічні та якісні вимоги до товару, кількісні характеристики предмета закупівлі):**

**код ДК 021:2015- 03220000-9 - Овочі, фрукти та горіхи (Овочі та фрукти: буряк, капуста качанна, помідори, огірки, кабачок, лимони, банани, яблука, морква, цибуля, часник, капуста цвітна)**

**Загальні умови постачання:**

1. Постачання товару відбувається відповідно до заявок замовника партіями, спеціальним транспортом постачальника починаючи з 7:30 години і протягом дня поставки. Поставка товару здійснюється в день зазначений в замовленні Покупця, про що надається лист-згода у складі пропозиції.

2. Розрахунок за поставлений товар – у безготівковій формі.

3. Разом з кожною партією товару повинна надаватися супровідна первинна документація (накладна, сертифікат відповідності чи якісне посвідчення, чи інший документ, що підтверджує їх походження, безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів, санітарно-гігієнічним вимогам). Такий документ повинен бути діючим з урахуванням терміну реалізації товару.

4. Завантаження та вивантаження товару здійснюється представниками Учасника.

5. Всі поставленні товари повинні відповідати вимогам Закону України «Про безпечність та якість харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР, нормативно-технологічній документації, встановленим санітарно-гігієнічним нормам, нормам стандартизації і сертифікації та супроводжуватись відповідними документами, що підтверджують їх якість та придатність до використання.

6. Товар має постачатися з терміном придатності не менше 80% загального терміну зберігання.

7. При поставці товару, учасник повинен дотримуватися температурного режиму.

8. Товар повинен бути в упаковці, яка відповідає характеру товару і захищає його від пошкоджень під час поставки. Упаковка має містити всю необхідну інформацію про товар, згідно вимог чинного законодавства.

9. Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати оригінал або копію: декларації виробника або посвідчення про якість.

10. Якщо поставлений товар не буде відповідати своїм якісним характеристикам, постачальник повинен замінити товар своїми силами і за свій рахунок протягом 8 годин. У складі пропозиції необхідно подати договір з акредитованою лабораторією на дослідження харчових продуктів, що дійсний на весь період поставки продукції.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Найменування товару** | **Кількість** | **Технічні, якісні характеристики товару** |
| **Фрукти** |
|  | **Яблука** | 483 кг | Яблуко свіже, столове, порційне. Плоди за формою і забарвленням, властиві даному сорту, зрілі, без пошкоджень шкідниками і хворобами, з плодоніжкою або без неї, але без пошкоджень шкірки плоду. Перезрілі, гнилі, із механічними пошкодженнями плоди не допускаються. Без ГМО. |
|  | **Лимони** | 23 кг | Плоди лимонів повинні бути вищого ґатунку, свіжі, чисті, не в’ялі, без механічних пошкоджень, без зайвого запаху та присмаку. Не допускаються плоди зелені, підморожені та з ознаками цвілі, гнилі. Без ГМО. Товар повинен мати відповідне пакування, яке забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час транспортування. |
|  | **Банани** | 121 кг | Плоди свіжі, без ознак гнилі. Вага кожного 220-250г. Колір та смак: жовта або зеленувато-жовтий колір, або з незначним залишком зелені на кінцях без затемнень. При розрізі мають легкий огірковий аромат, має в’язкий та терпкуватий присмак. Запах: природний, властивий даному помологічному сорту, без стороннього затхлого чи гнилісного запаху, пакування – картонні ящики, з маркуванням. М’якоть: щільна, біла або кремова, шкірка легко від неї відділяється. Без ГМО. Відповідність вимогам діючого санітарного заканодавства України, нормам харчування.  |
| **Овочі** |
|  | **Буряк**  | 280 кг | Буряк столовий, коренеплоди свіжі, цілі, чисті, не зів’ялі, не тріснуті, без пошкоджень, не уражені хворобами, без зайвої зовнішньої вологи, з довжиною залишених черешків не більше ніж 2,0 см або обрізаних врівень з плечиками коренеплода. Допустимі коренеплоди з надламаними корінцями. М’якуш соковитий, темно-червоний різних відтінків. Розмір коренеплоду за найбільшим поперечним діаметром – від 8,00 см. до 12,00 см. Без ГМО. |
|  | **Капуста качанна** | 358 кг | Капуста білокачанна свіжа. Головки свіжі, цілі, здорові, чисті, цілком сформовані, непророслі. Головки повинні бути зачищені до щільно прилеглих зелених або білих листків, видалені розеткові, загнилі, жовті, зів’ялі та забруднені листки (не придатні для використання). Довжина качана над головкою – не менше 3,00 см. Маса зачищеної головки – не менше 0,4 кг. Без ГМО. |
|  | **Морква** | 158 кг | Морква свіжа. Плоди повинні бути непошкодженими, доброякісними без ознак загнивання, чистими (тобто без сторонніх речовин після миття, або без зайвого грунту, якщо вони не миті), без шкідників та їх пошкоджень, твердими, не тріснутими і без бокових корінців, не здерев'янілими, без ознак відростання листків, з нормальною вологістю поверхні та без стороннього запаху та присмаку. Ступінь розвитку коренеплодів та їх стан повинні бути такими, щоб вони могли витримувати перевезення і розвантаження. Яскраво оранжевого кольору. Розмір коренеплоду – від 12 см. до 20,00 см. Без ГМО. |
|  | **Цибуля** | 179 кг | Цибуля ріпчаста свіжа. Цибулини доспілі, здорові, чисті, свіжі, сухі, не пророслі, з сухими верхніми лусками і висушеною шийкою від 2 до 5 см. Допускаються цибулини з тріщинами сухої луски, що відкривають соковиту луску на ширину не більше 2 мм. Не пошкоджені шкідниками. Вага цибулини – від 100 гр. до 300,00 гр. Без ГМО. |
|  | **Часник**  | 5 кг | Часник свіжий, твердий, здоровий, чистий, щільний. Технічні умови ДСТУ 3234-95. Смак і запах: Властиві даному ботанічному сорту, без сторонніх домішок і запаху. Смакові якості: Гострий. Часник повинен бути непошкодженим, правильної форми, належним чином почищеним). Наявність оголених відокремлих зубків: Не допускається. Не допускається: Вміст землі, яка прилипла до цибулини, вміст цибулини, які уражені нематодами і кліщами, вміст цибулин загнилих, запарених, підморожених. Без ГМО. |
|  | **Огірки**  | 56 кг | Плоди свіжі, цілі, здорові, чисті, без механічних пошкоджень.Вміст залишкових кількостей пестицидів, мікотоксинів, нітратів, токсичних елементів, радіонуклідів: Не перевищує рівні, що встановлені наказом МОЗ № 548, не перевищує допустимі норми.Довжина плоду, см, не більше ніж: 8-20 см.Найбільший поперечний діаметр плоду, см, не більше ніж: 3-5 см.Не допускається: Наявність землі з відкритого грунту, прилиплої до плодів, наявність плодів гнилих, запарених, підморожених, в’ялих, жовтих з грубим шкірястим насінням. Без ГМО. Товар повинен мати відповідне пакування, яке забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час транспортування. |
|  | **Помідори** | 48 кг | Середні по розміру, не в’ялі, не гнилі, плотність, смак, колір відповідно до чинного законодавства (ДСТУ). Без ГМО. |
|  | **Кабачок** | 48 кг | Середні по розміру, не в’ялі, не гнилі, плотність, смак, колір відповідно до чинного законодавства (ДСТУ). Без ГМО. |
|  | **Капуста цвітна** | 30 кг | Капуста цвітна середнього розміру не пошкоджена, колір та смак відповідає типовим для ботанічних сортів, відповідно до діючих стандартів, суцвіття легко відділяються порційно. Без ГМО.  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керівник організації – учасника процедури закупівлі або інша уповноважена посадова особа** |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(підпис)*  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(ініціали та прізвище)* |

**Невиконання вказаних вимог у пропозиції Учасника призводить до її відхилення.**