

м. Тячів

"13" Вересня 2012р.

Замовник: Головне управління Пенсійного фонду України в Закарпатській області, в особі начальника Головного управління **Пентек Анастасії Юрївни**, яка діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 22.12.2014 № 28-2, яка зареєстрована в Міністерстві юстиції України 15.01.2015 за №40/26485 (із змінами та доповненнями), з однієї сторони, та

Виконавець: Товариство з обмеженою відповідальністю «Безпека Універсал», в особі директора **Угрин Володимира Володимировича**, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання надати послуги з охорони приміщень Головного управління Пенсійного фонду України в Закарпатській області за допомогою системи тривожної сигналізації «Тривожна кнопка» (код ДК 021:2015 – 79710000-4 Охоронні послуги) (надалі – Послуги) по Об'єктах Замовника.

1.2. Місцезнаходження об'єкта для надання послуг: 90500, Закарпатська область, м. Тячів, вул. Робітнича, 18, згідно Додатку № 3 до Договору.

1.3. Кількість послуг: 1 послуга.

1.4. Виконавець у термін, що не перевищує 5 (п'яти) календарних днів з моменту підписання договору, за власний рахунок та власними силами на весь період дії договору приймає та підключає систему тривожної сигналізації (тривожну кнопку) встановлену на об'єкті, та приймає на себе зобов'язання реагувати на сигнал «Тривога». Послуги надаються за допомогою змонтованих на Об'єктах спільно діючих технічних засобів, які призначені для контролю та передачі сповіщень.

1.5. Послуги з охорони приміщень за допомогою системи тривожної сигналізації «Тривожна кнопка» надаються Виконавцем шляхом спостереження за станом сигналізації з оперативним реагуванням наряду охорони у разі надходження на пульт централізованого спостереження сигналу «Тривога», протягом дії Договору.

1.6. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків. Зміни до обсягів закупівлі здійснюється шляхом укладання додаткової угоди. Фактичний обсяг послуг буде визначений у процесі виконання Договору, відповідно до підписаних Актів прийому-здачі наданих послуг.

1.7. Обслуговування сигналізації, встановленої на Об'єкті, здійснюється тільки Виконавцем.

1.8. Терміни, що застосовуються у цьому Договорі:

ОБ'ЄКТ – належні Замовнику на правах власності або володіння та користування, окрема споруда (будівля) або приміщення, яке відокремлене від решти приміщень архітектурно-будівельними конструкціями (капітальними або некапітальними стінами), обладнане ручною системою тривожної сигналізації та спостерігається за допомогою пульта централізованого спостереження Виконавця (далі – ПЦС), та визначені у Дислокації-Розрахунку (Додаток № 3 до Договору).

РУЧНА СИСТЕМА ТРИВОЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ «ТРИВОЖНА КНОПКА» (СИГНАЛІЗАЦІЯ) – система, режим тривоги якої задають або вмикають ручним чи іншим неавтоматичним способом (наприклад, ножним), яка призначена для контролю та передачі сповіщень на пульт централізованого спостереження (ПЦС).

СПРАЦЮВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ – сповіщення про перехід сигналізації з режиму «Спостереження» в режим «Тривога».

НАРЯД ОХОРОНИ – група швидкого реагування Виконавця.

СПОСТЕРЕЖЕННЯ – комплекс технічних заходів, що здійснює Виконавець на Об'єкті Замовника за допомогою ПЦС, у визначений Договором період часу, з метою отримання по каналам зв'язку сповіщень про зміну технічних параметрів, що контролюються.

ОБСЛУГОВУВАННЯ – комплекс робіт, що здійснює Виконавець на Об'єкті Замовника, з метою забезпечення функціонування сигналізації, що включає в себе: заявочне обслуговування, перевірку працездатності сигналізації, або усунення несправностей сигналізації, які можуть бути усунуті безпосередньо на Об'єкті за заявою Замовника і не потребують заміни складових частин сигналізації та їх конструктивних елементів (і не потребують додаткових витрат Виконавця).

ХИБНИЙ ВИЇЗД – виїзд наряду охорони на спрацювання, що надійшли на ПЦС унаслідок невиконання Замовником або його відповідальними особами порядку користування засобами сигналізації, встановленими на Об'єкті, правил їх експлуатації, а також: ненавмисне, випадкове

натискання кнопки ручної тривожної сигналізації, пошкодження шлейфів сигналізації при проведенні відповідних робіт, що стало причиною їх спрацювання.

II. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надавати Замовнику послуги, якість яких повинна відповідати вимогам в оголошенні про закупівлю, Закону України «Про охоронну діяльність» від 22.03.2012 року № 4616-VI (із змінами), у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження охоронної діяльності» від 18.11.2015 р. № 960 та інших нормативно-правових актів чинного законодавства.

2.2. Виконавець має ліцензії, сертифікати, якими гарантує якість надання Послуг.

2.3. Якість надання послуг підтверджується підписанням Акту прийому-здачі наданих послуг.

2.4. Стационарна кнопка тривожної сигналізації – накладна кнопка, виготовлена з пластику для подачі тривожного сигналу контактним шляхом, тобто натисканням.

2.5. Виконавець за власний рахунок на весь період дії договору приймає та підключає систему тривожної сигналізації (тривожну кнопку) встановлену на об'єкті, та приймає на себе зобов'язання реагувати на сигнал «Тривога».

2.6. Виконавець передбачає передачу сигналу «Тривога» від стационарної кнопки тривожної сигналізації на центральний пульт охорони Виконавця.

2.7. Виконавець власними силами та за свій рахунок готує всі необхідні документи (виконавчу документацію, інструкцію користувача тощо) по об'єкті на систему тривожної сигналізації та виконує усі необхідні роботи та заходи щодо передавання сигналу систем тривожної сигналізації на пульт централізованого спостереження, проводить навчання відповідальних осіб на місцях.

2.8. Після завершення пусконаладжувальних робіт проводяться проектні випробування, в ході яких представник Замовника підтверджує або не підтверджує працездатність систем в рамках необхідних функціональних особливостей. У разі невиконання належних умов параметри системи повинні бути приведені у відповідність.

2.9. Виконавець гарантує 1 раз на місяць перевіряти працездатність системи за власний рахунок.

2.10. Вимоги до Виконавця:

- наявність у Виконавця власного пульта централізованого спостереження (ПЦС);
- використання криптозахищених протоколів обміну, що унеможливають підміну або блокування приладів приймально-контрольних охоронних;
- забезпечення функціонування сигналізації, проведення згідно з експлуатаційною документацією профілактичних оглядів, перевірок сигналізації з метою забезпечення безперебійної її роботи, виявлення пошкоджень, які можуть привести до виходу її з експлуатації, ліквідації несправностей, які можуть бути усунені безпосередньо за місцем знаходження сигналізації;
- забезпечення прибуття протягом 1 (однієї) години після отримання заявки від Замовника спеціально навчених технічних фахівців, які перебувають у штаті Виконавця, для усунення несправностей сигналізації на об'єкті;
- наявність груп мобільного реагування. Загальна кількість працівників групи реагування (наряду охорони) повинна бути не менше 2-х осіб. Забезпечення негайного виїзду нарядів охорони на Об'єкт у випадку спрацювання «Тривожної кнопки» та своєчасне їх прибуття, але не більше 10 хвилин. Всі працівники групи реагування (наряду охорони) повинні бути забезпечені форменим одягом, переносними радіостанціями, спеціальними засобами індивідуального захисту та самооборони, які відповідають вимогам чинного законодавства. До несення служби Учасник повинен залучати досвідчених працівників, які відповідають кваліфікаційним вимогам згідно встановлених Ліцензійних умов провадження охоронної діяльності.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить **1600,00 грн. (одна тисяча шістсот гривень 00 копійок) без ПДВ**, згідно з Додатком № 1 до Договору.

Ціна Договору визначена з урахуванням вартості Послуг, усіх податків, зборів та інших витрат, що мають бути здійснені у зв'язку з виконанням Договору.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди. Загальна сума Договору визначається як сума всіх Актів прийому-здачі наданих послуг, підписаних Сторонам протягом строку дії даного Договору.

3.3. Відповідно до Бюджетного кодексу України будь-які бюджетні зобов'язання за Договором виникають у Замовника у разі затвердження відповідних бюджетних асигнувань.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата послуг Виконавця здійснюється Замовником у національній валюті України щомісячно до 10 числа місяця, наступного за розрахунковим, на підставі рахунку та Актів прийому-

здачі наданих послуг шляхом перерахування визначеної в рахунку та Акті прийому-здачі наданих послуг суми грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.2. Відповідно до ст. 23, частини 1 Бюджетного кодексу України: «Будь-які бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення».

4.3. До закінчення поточного місяця Виконавець надає Замовнику два примірники Акта приймання-здачі наданих послуг, який останній зобов'язаний протягом п'яти перших робочих днів наступного місяця підписати і один примірник підписаного Акта повернути Виконавцю. У випадку наявності у Замовника заперечень щодо обсягу послуг, наданих Виконавцем у звітному місяці, Замовник зобов'язаний в той же строк у письмовій формі надати Виконавцю свої обґрунтовані заперечення.

4.4. За умови неповернення Замовником підписаного Акта приймання-здачі наданих послуг чи ненадання обґрунтованих заперечень щодо обсягу послуг, наданих Виконавцем у звітному місяці, в строк, визначений в п. 4.3. даного Договору, вважається, що послуги у такому місяці надані Виконавцем в повному обсязі і прийняті Замовником без зауважень, а Акт приймання-здачі наданих послуг таким, що підписаний сторонами.

4.5. У випадку затримки оплати Замовником як бюджетної державної установи (відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату за фактично надані послуги протягом 7 (семи) робочих днів з дня надходження коштів на рахунок. Усі платіжні документи за договором оформлюються з дотриманням вимог законодавства.

V. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання послуг: до 31.12.2022 року (4 місяці).

5.2. Місце надання послуг: 90500, Закарпатська область, м. Тячів, вул. Робітнича, 18, згідно Додатку № 3 до Договору.

5.3. Порядок здачі та приймання послуг:

5.3.1. Виконавець у термін, що не перевищує 5 (п'яти) календарних днів з моменту підписання договору, за власний рахунок та власними силами на весь період дії договору приймає та підключає систему тривожної сигналізації (тривожну кнопку) встановлену на об'єкті, та приймає на себе зобов'язання реагувати на сигнал «Тривога».

5.3.2. У випадку виявлення недоліків або відступів від умов Договору при наданні послуг зі спостереження за сигналізацією з оперативним виїздом наряду охорони, Замовник негайно інформує про це Виконавця і представниками Сторін складається Акт наданих послуг із запереченнями (претензії).

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Надати працівникам Виконавця доступ до приміщень, в яких необхідно здійснити підключення ручної системи тривожної сигналізації «тривожна кнопка».

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з підписаним Актом прийому-здачі наданих послуг.

6.1.3. Виконувати правила користування засобами сигналізації (Додаток № 2 до Договору) та ознайомлювати з нею і забезпечувати виконання особами, що користуються сигналізацією на Об'єкті.

6.1.4. У випадку виявлення непрацездатності сигналізації або її окремих елементів негайно інформувати про це Виконавця з метою узгодження часу їх усунення.

6.1.5. Не менше ніж за 5 (п'ять) календарних днів письмово повідомляти Виконавця про початок проведення ремонтних робіт на Об'єкті, які можуть вплинути на роботу сигналізації.

6.1.6. Допускати до обслуговування та ремонту сигналізації, встановленої на Об'єкті, тільки уповноважених представників Виконавця, не здійснювати ремонт сигналізації самостійно і не притягувати з цією метою сторонніх осіб. Забезпечувати вільний доступ працівників Виконавця для обслуговування встановленої на Об'єкті сигналізації, за наявності у них відповідних посвідчень.

6.1.7. Перевіряти разом з відповідальними особами Виконавця працездатність сигналізації на Об'єкті перед кожною робочою зміною, а у випадку її несправності негайно подавати заявку (по телефону ПЦС) на виклик електромонтера для усунення несправності сигналізації.

6.1.8. Користуватися ручними системами тривожної сигналізації для виклику нарядів охорони у наступних випадках:

- противоправного заволодіння майном на Об'єкті шляхом крадіжки, грабежу, розбійного нападу, шахрайства хуліганських дій тощо;
- противоправного використання майна на Об'єкті охорони особами, яким Замовник не надав відповідних повноважень;
- заподіяння Замовнику збитків шляхом умисного пошкодження або знищення його майна, противоправних посягань на особисту безпеку фізичних осіб, їх недоторканість та майно, що їм

належить.

Виїзди наряду охорони на Об'єкти Замовника при спрацюванні сигналізації у випадках невизначених даним пунктом вважатимуться хибними.

6.1.9. Надати Виконавцю перелік відповідальних осіб, уповноважених користуватись сигналізацією. Перелік відповідальних осіб надається Виконавцю під час укладання цього Договору. Замовник повинен своєчасно інформувати Виконавця (письмово) про зміни в Переліку відповідальних осіб.

6.1.10. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

6.1.11. Придбавати за власний рахунок та своєчасно замінювати джерела основного та резервного живлення апаратури системи тривожної сигналізації Об'єкта.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Вимагати від Виконавця належного виконання обов'язків за цим Договором.

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг наданих послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути рахунок та/або Акт прийому-здачі наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати у разі неналежного оформлення таких документів.

6.2.5. Інформувати керівництво Виконавця про недоліки у здійсненні працівниками Виконавця договірних зобов'язань.

6.2.6. Самостійно призначати уповноважених осіб для участі у роботі комісії по обстеженню Об'єкта.

6.2.7. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, письмово повідомивши про це його у строк протягом 5-ти (п'яти) робочих днів з дня прийняття такого рішення.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Виконавець зобов'язаний у термін, що не перевищує 5 (п'яти) календарних днів з моменту підписання договору за власний рахунок та власними силами на весь період дії договору прийняти та підключити систему тривожної сигналізації (тривожну кнопку) встановлену на об'єкті, та приймає на себе зобов'язання реагувати на сигнал «Тривога».

6.3.2. Здійснити вхідний контроль апаратури та виконати пусконаладжувальні роботи встановленої системи тривожної сигналізації.

6.3.3. Забезпечувати надання послуг зі спостереження за ручними системами тривожної сигналізації «тривожна кнопка» з оперативним виїздом наряду охорони у строки, встановлені цим Договором.

6.3.4. Забезпечувати надання якісних Послуг, які відповідатимуть рівню стандартів, законодавчо встановленим на території України нормам, вимогам тендерної документації та іншим законодавчим актам, зазначеним у розділі II цього Договору.

6.3.5. Проводити комплекс організаційно-технічних заходів з метою здійснення негайного виїзду груп швидкого реагування при надходженні тривожного повідомлення на ПЦС.

6.3.6. Забезпечити функціонування сигналізації шляхом здійснення профілактичних оглядів (після хибних спрацювань), перевірок сигналізації (за заявками Замовника) з метою забезпечення безперебійної її роботи, виявлення пошкоджень, які можуть привести до виходу її з експлуатації, ліквідація несправностей, які можуть бути усунені безпосередньо за місцем знаходження сигналізації.

6.3.7. Здійснювати технічне обслуговування засобів сигналізації, які встановлені на Об'єкті Замовника.

6.3.8. Забезпечити проведення інструктажу для персоналу Замовника щодо експлуатації сигналізації на Об'єкті.

6.3.9. Не розголошувати стороннім особам конфіденційну інформацію, до якої відноситься інформація про пультові коди, системи сигналізації, систему зв'язку і контролю за здійсненням охорони.

6.3.10. Письмово повідомляти Замовника про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору протягом 10 (десяти) днів з моменту настання таких змін.

В іншому випадку Замовник не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення розрахункових документів, проведення розрахунків за Договором тощо.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

6.4.2. Самостійно визначати територіальні підрозділи охорони, наряди яких можуть бути залучені до оперативного реагування на спрацювання сигналізації.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право ініціювати дострокове розірвання цього Договору, повідомивши про це Замовника письмово у тридцятиденний термін.

6.4.4. Приймати участь у роботі комісії у складі уповноважених представників Замовника та

Виконавця при обстеженні Об'єкта з метою встановлення причин хибного спрацювання сигналізації або ненадходження сигналу «Тривога» на ПЦС.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За порушення строків виконання умов п.6.3.1. цього Договору, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 5 % від вартості договору за кожен день прострочення.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Законами та цим Договором.

Зокрема, з Виконавця:

- за порушення умов зобов'язання щодо якості наданих послуг стягується штраф у розмірі 20 відсотків вартості неякісних послуг;

- за порушення строків виконання зобов'язання (строків надання послуг) стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості таких послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 відсотків вказаної вартості.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

7.4. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати, передбачених Договором, у разі несвоєчасного бюджетного фінансування.

7.5. Виконавець несе матеріальну відповідальність за шкоду, спричинену Замовнику внаслідок незабезпечення належної охорони, а також за шкоду, спричинену шляхом знищення чи пошкодження майна сторонніми особами, що проникли на територію об'єкта в результаті неналежного виконання/невиконання Виконавцем своїх зобов'язань за Договором, зокрема, передбачених пп. 6.3.3. п. 6.3. Розділу VI. Договору, при умові доведення в установленому порядку вини Виконавця.

7.6. Факти крадіжки, грабежу, розбою, а також знищення або пошкодження майна Замовника сторонніми особами на об'єкті охорони та розмір збитків, що допущені з вини Виконавця, встановлюється відповідно до чинного законодавства України. При цьому розмір збитків повинен бути підтверджений Замовником відповідними документами.

7.7. Відшкодування Замовнику, завданої з вини Виконавця шкоди, здійснюється на підставі рішень суду.

7.8. У випадку виявлення винних осіб, спричинена шкода стягується з них у порядку, встановленому чинним законодавством України.

7.9. При поверненні Замовнику втрачених матеріальних цінностей присутність Виконавця є обов'язковою.

7.10. Виконавець, окрім Розділу VIII Договору, не несе відповідальності за наступне:

- за крадіжку грошових коштів, залишених в приміщенні, в будь-якій сумі, коли грошові кошти зберігались не в сейфі чи не в металевому ящику;

- за залишене в приміщенні, що охороняється, особисте майно працівників Замовника;

- за шкоду, завдану злочинцем всередині приміщення, що охороняється, якщо він проник в це приміщення і залишив його в час, коли приміщення не охоронялось;

- за нестачу (пошкодження) майна, що знаходиться в опломбованих (опечатаних) приміщеннях, якщо не було до них доступу шляхом злому.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, неправомірні дії третіх осіб тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 5 (п'ять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом 3 (трьох) днів з дня розірвання цього Договору.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку

Х. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє по 31 грудня 2022 року, а в частині розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх обов'язків, визначених цим Договором.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.4. Зміни та доповнення до Договору вносяться за взаємною згодою Сторін шляхом оформлення додаткової угоди. Додаткова угода є невід'ємною частиною цього Договору.

10.5. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю;
- 3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

10.6. Своїм підписом під Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку, використання, зберігання, передачу третім особам і знищення наданих ними персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються Договору, а також кожна Сторона підтверджує, що отримала повідомлення про володіння персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, права такого суб'єкта персональних даних, мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони гарантують, що персональні дані фізичних осіб, які містяться у Договорі та документах, пов'язаних із його укладанням, виконанням, припиненням та/чи розірванням, отримані на законних підставах.

10.7. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

ХІ. ІНШІ УМОВИ

11.1. Технічне обслуговування засобів тривожної сигналізації, встановлених на Об'єктах, здійснюється тільки уповноваженими особами Виконавця згідно заявок Замовника при виявленні несправностей сигналізації.

11.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору є чинними та мають юридичну силу, якщо вони оформлені у письмовому виді, підписані обома Сторонами та скріплені печатками.

11.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії Договору.

11.4. Жодна із Сторін не має права передавати третій особі права та обов'язки за цим Договором без письмової згоди другої Сторони.

11.5. У випадку зміни вказаних у цьому Договорі місцезнаходження, банківських та інших реквізитів Сторін, у тому числі статусу платника податку на прибуток, Сторона Договору, в якій

настали такі зміни, зобов'язана повідомити про це іншу Сторону протягом 10 (десяти) днів з моменту настання таких змін.

11.6. Зміна умов або дострокового припинення дії даного Договору здійснюється за письмовою згодою сторін.

11.7. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток № 1 – Специфікація;
- Додаток № 2 – Інструкція про порядок користування сигналізацією, прийому (зняття) ручної системи тривожної сигналізації під спостереження на Об'єкті;
- Додаток № 3 – Дислокація об'єктів Замовника.

ХІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Головне управління Пенсійного фонду
України в Закарпатській області

88008, Закарпатська область, м. Ужгород, пл.
Народна, 4
Тел. 614002, 612364
ЄДРПОУ 20453063
МФО 312356
Розрахунковий рахунок UA
783123560000000025605304684
в Закарпатському обласному АТ "Ощадбанк",
м. Ужгород
(найменування банківської установи)

Начальник Головного управління

М.П. А.Ю. Пентек

М.П.



ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Безпека Універсал»

90300, Закарпатська область,
м.Виноградів, вул. Слов'янська, 22
Тел. +380673126190
ЄДРПОУ 35798901
МФО 305299
Розрахунковий рахунок
UA463052990000026008033602232
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Директор

М.П.

В.В. Угрин



Зав. сектору дог. роботи
13.09.2022р. *Гулай Д.В.*

Заст. гол. бухгалтера
13.09.2022р. *Пішчак О.О.*

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Послуги з охорони приміщень Головного управління Пенсійного фонду України в Закарпатській області за допомогою системи тривожної сигналізації «Тривожна кнопка» (код ДК 021:2015 – 79710000-4 Охоронні послуги)

Найменування послуги	Кількість послуг	Строк надання послуг	Вартість надання послуг за місяць, без ПДВ, грн.	Загальна вартість на період дії Договору без ПДВ, грн.
Послуги з охорони приміщення Головного управління Пенсійного фонду України в Закарпатській області за допомогою системи тривожної сигналізації «Тривожна кнопка» за адресою: 90500, Закарпатська область, м. Тячів, вул. Робітнича, 18	1	До 31.12.2022 (4 місяці)	400,00	1600,00
Всього:				1600,00
ПДВ:				-
Разом з ПДВ:				1600,00

Вартість послуг на місяць становить: 400,00 грн. (чотириста гривень 00 копійок) без ПДВ.
Загальна вартість Договору складає: 1600,00 грн. (одна тисяча шістсот гривень 00 копійок) без ПДВ.

ЗАМОВНИК

Головне управління Пенсійного фонду
України в Закарпатській області

Начальник Головного управління



А.Ю. Пентек

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «Безпека Універсал»

Директор



М.П.

В.В. Угрин

ІНСТРУКЦІЯ **про порядок користування сигналізацією, прийому (зняття) ручної системи тривожної** **сигналізації «тривожна кнопка» під спостереження на Об'єкті**

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Керівництво Замовника і Виконавця спільно організовують проведення занять та інструктажів із відповідальними особами по вивченню правил користування технічними засобами тривожної сигналізації, найпростіших методів перевірки її справності, порядку прийому (зняття) сигналізації під спостереження, веденню відповідної документації.

Здача тривожної сигналізації під спостереження і зняття зі спостереження здійснюється Замовником або особами, уповноваженими Замовником.

Особи, відповідальні за здачу сигналізації під спостереження, призначаються Замовником.

Уповноважені особи Замовника відповідають за правильну експлуатацію (використання) засобів тривожної сигналізації, дотримання порядку прийому (зняття) сигналізації під спостереження. При зміні відповідальних осіб Замовник письмово повідомляє про це Виконавця за 15 днів до зміни.

Прийому (зняттю) сигналізації під спостереження, підлягають тільки Об'єкти, включені у дислокацію по Договору.

На Об'єктах, що мають непрацюючі засоби тривожної сигналізації, відсутність електроживлення, сигналізація під спостереження не приймається.

ПРИЙОМ СИГНАЛІЗАЦІЇ ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ

Прийом сигналізації під спостереження проводиться у погоджений із Замовником час, відповідно до дислокації (Додаток № 3 до Договору).

На початку робочого дня Замовником або його відповідальною особою обов'язково проводиться перевірка працездатності ручної системи тривожної сигналізації у наступному порядку:

Зателефонувати на ПЦС та попередити про перевірку сигналізації.

Здійснити перевірку працездатності шляхом натискання кнопки тривожної сигналізації.

У випадку непрацездатності засобів тривожної сигналізації здійснити виклик працівників Виконавця для усунення причин відмови роботи сигналізації.

Після усунення причин відмови сигналізації Замовник разом з працівником Виконавця здійснює здачу тривожної сигналізації під спостереження на ПЦС.

Сигналізація вважається прийнятою під спостереження після повідомлення Замовником або його відповідальною особою по телефону на ПЦС свого коду, номеру Об'єкту і отримання підтвердження про те, що сигналізація прийнята під спостереження з повідомленням умовного номера працівника Виконавця.

При автоматичній тактиці охорони, сигналізація вважається прийнятою під охорону після того, як відповідальна особа Замовника набере код на клавіатурі або здійснить постановку під охорону електронним ключом-зчитувачем і переконається по світінню контрольної світлодіодної індикації у прийнятті сигналізації під спостереження ПЦС.

ЗНЯТТЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ З СПОСТЕРЕЖЕННЯ

Сигналізація вважається знятою зі спостереження тоді, коли Замовник або його відповідальна особа повідомляє по телефону на ПЦС про зняття Об'єкту, вказавши свій код.

При автоматичній тактиці охорони, сигналізація вважається знятою з охорони після того, як відповідальна особа Замовника набере код на клавіатурі або здійснить зняття з охорони електронним ключом-зчитувачем і переконається по відсутності світіння світлодіодної індикації у знятті сигналізації з-під спостереження ПЦС.

ПОРЯДОК КОРИСТУВАННЯ КНОПКОЮ ТРИВОЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ

Якщо в період, коли ручна система тривожної сигналізації знаходиться під спостереженням, виникли обставини або з'явилась необхідність виклику наряди охорони, натискання на кнопку тривожної сигналізації здійснюється у ту ж мить (дотримуючись застережних заходів, особистої безпеки), у наступних випадках:

- протиправного заволодіння майном на Об'єкті шляхом крадіжки, грабежу, розбійного нападу, шахрайства хуліганських дій тощо;

- протиправного використання майна на Об'єкті охорони особами, яким Замовник не надав відповідних повноважень;
- заподіяння Замовнику збитків шляхом умисного пошкодження або знищення його майна, протиправних посягань на особисту безпеку фізичних осіб, їх недоторканість та майно, що їм належить.

Виїзди наряду охорони на Об'єкти Замовника при спрацюванні сигналізації у випадках невизначених даним пунктом вважатимуться хибними.

У випадку необхідності зміни місця знаходження кнопки, педалі та інших пристроїв тривожної сигналізації Замовник сповіщає про це Виконавця за 5 днів.

Засоби для дистанційного керування ручною системою тривожної сигналізації і передачі тривожних сповіщень на ПЦС розміщуються у персоналу Замовника у зручному для користування місці із забезпеченням неможливості подачі на ПЦС хибних тривожних сповіщень.

ВІДПОВІДАЛЬНИМ ОСОБАМ ЗАМОВНИКА ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ

Розголошувати стороннім особам особливості організації спостереження, у тому числі повідомляти коди для здачі (зняття) сигналізації під спостереження.

Допускати осіб, не уповноважених Виконавцем, до експлуатації та ремонту засобів сигналізації.

Здавати (знімати) з під спостереження сигналізацію під чужими прізвищами.

Самовільно, без письмового повідомлення Виконавця, передоручати здачу (зняття) сигналізації під спостереження іншим особам.

СПІВРОБІТНИКАМ ВИКОНАВЦЯ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ

Приймати під спостереження сигналізацію на Об'єктах, не занесених в дислокацію до Договору.

Самостійно знімати сигналізацію з спостереження без дозволу відповідальної особи Замовника.

ЗАМОВНИК

Головне управління Пенсійного фонду
України в Закарпатській області

Начальник Головного управління

М.П.



А.Ю. Пентек

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «Безпека Універсал»

Директор

М.П.



В.В. Угрин

ДИСЛОКАЦІЯ ОБ'ЄКТА

№.	Об'єкт охорони	Місцезнаходження об'єкта	Графік надання послуг				
			Робочі	Перед вихідні	Вихідні	Перед святкові	Святкові
1.	Приміщення Головного управління Пенсійного фонду України в Закарпатській області	90500, Закарпатська область, м. Тячів, вул. Робітнича, 18	3 08:00 год. до 17:00	3 08:00 год. до 16:00	-	3 08:00 год. до 16:00	-

Забезпечувати негайний виїзд нарядів Охорони на Об'єкт у випадку спрацювання «Тривожної кнопки» та своєчасне їх прибуття, але не більше 10 хвилин.

ЗАМОВНИК

Головне управління Пенсійного фонду
України в Закарпатській області

Начальник Головного управління



А.Ю. Пентек

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «Безпека Універсал»



В.В. Угрин