

ДОГОВІР 77

м. Запоріжжя

«22» лютого 2023 року

Комунальне некомерційне підприємство « Центр первинної медико-санітарної допомоги №2», в особі директора Стецюк Людмили Іванівни, що діє на підставі Статуту (далі - Покупець), з однієї сторони, і Фізична особа підприємець Бердник Віталій Анатолійович в особі Бердника Віталія Анатолійовича, що діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 19.10.2017р. № 2 227 000 0000 067541 (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Цей договір укладається у відповідності до норм Цивільного, Господарського кодексів України, Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами) (далі- Закон) з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” з урахування змін Постановою №1495 від 30.12.2022р. (далі — Особливості) на закупівлю товару: **за кодом ДК 021:2015 30190000-7 «офісне устаткування та приладдя різне»** (далі товар).

Постачальник під час укладення договору повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору та дозвіл або ліцензію на провадження певного виду діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

1.2. Постачальник зобов'язується поставити Покупцю у власність товар, найменування, якість та технічні характеристики, кількість та ціна якого визначаються згідно Специфікації, яка є невід'ємною частиною Договору (Додаток № 1 до Договору) (далі - Товар), а Покупець зобов'язується прийняти Товар і оплатити його в порядку та на умовах Договору. Постачальник зобов'язаний поставити та передати у власність Покупцеві товари згідно з заявками Покупця по цінах, які зазначені у Специфікації (Додаток 1 до договору), а Покупець зобов'язується прийняти та оплатити товар на умовах, визначених цим Договором.

1.3. Перехід права власності на товар Постачальника до Покупця здійснюється після підписання видаткової накладної.

1.4. Постачальник підписанням Договору визнає та підтверджує, що:

1.4.1. Товар належить Постачальнику на праві власності та не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними та/або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

1.4.2. Укладення та виконання Постачальником Договору не суперечить нормам чинного в Україні законодавства та відповідає його вимогам, зокрема, щодо отримання та наявності усіх необхідних діючих дозволів та погоджень, а також підтверджує те, що укладання та виконання ним Договору не суперечить цілям діяльності Постачальника, положенням його статутних документів чи інших локальних актів.

1.4.3. У Постачальника наявні всі документи на володіння та постачання Товару, при цьому якщо законодавством України передбачається обов'язкова наявність будь яких дозвільних документів, зокрема ліцензії на право торгівлі Товаром, які будуть надавати законне право на поставку Товару на умовах Договору.

1.4.4. У разі, якщо протягом строку дії Договору будуть мати місце зміни умов (обставин), цього Договору. Постачальник зобов'язаний письмово повідомити про це Покупця у строк, що не перевищує 14 календарних днів з дати настання таких змін.

II. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю товари, якість яких відповідає умовам цього Договору.

2.2. Товар повинен відповідати всім технічним та іншим нормам, стандартам та правилам, встановленим чинним законодавством України для товарів даного виду.

2.3. Постачальник гарантує якість товару, що постачається Покупцю за цим Договором. Якість товару повинна бути підтверджена документами, які необхідні для товару даного виду згідно чинних Правил торгівлі та законодавства про захист прав споживачів, які надаються Постачальником на кожну партію товару, або на кожну одиницю товару.

2.4. Постачальник зобов'язується у випадку продажі товару неналежної якості замінити товар, визначений в Договорі товаром належної якості, протягом 3 (трьох) робочих днів. Всі витрати пов'язані із заміною товару неналежної якості несе Постачальник.

2.5. Пакування та маркування повинно бути у відповідності до стандартів та бути такими, що забезпечує можливість завантаження, розвантаження, приймання.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить: **132 810,00грн. (Сто тридцять дві тисячі вісімсот десять гривень 00 копійок.)Без ПДВ.**

3.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладення відповідної додаткової угоди до цього Договору.

3.3. Ціна за товар встановлюється в національній грошовій одиниці України – гривні.

3.4. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції торгів(у тому числі ціни за одиницю товару) Постачальника-переможця процедури та не повинні змінюватися після підписання Договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань Сторонами, крім випадків визначених діючим законодавством.

3.5. Зміни цін оформляються письмово у вигляді додаткової угоди до цього Договору, що є його невід'ємною частиною.

3.6. Одностороння зміна ціни Товару за цим Договором не допускається.

3.7. Ціна Товару визначається з урахуванням податків та зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів та усіх інших витрат, а також суму ПДВ (на Товари, продаж яких обкладається ПДВ).

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за Договором проводяться на підставі видаткових накладних шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.2. Розрахунки проводяться протягом 30 календарних днів з моменту отримання товару.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.4. Грошові зобов'язання Покупця перед Постачальником вважаються виконаними з моменту списання грошових коштів з рахунку Покупця в рахунок оплати Товару по договору.

V. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Строк поставки товару партіями до 31.12.2023 року та становить не більше 10 робочих днів з моменту отримання заявки (письмовою, електронною поштою, тощо) від Покупця.

5.2. Місце поставки товару **69120,м. Запоріжжя, вул. Авраменка, 6.4**

5.3. Датою поставки вважається дата передачі Постачальником товару Покупцю. Право власності на партію товару переходить Покупцю в момент отримання останнім товару. Моментом отримання товару вважається відмітка Покупця про отримання товару на видатковій накладній Постачальника. Постачальник повинен передати Покупцеві наступні документи: рахунок та видаткову накладну на товар, підписані вповноваженою особою Постачальника та скріплені печаткою Продавця.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари.

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з видатковою накладною.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів до розірвання.

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору додатковою угодою.

6.2.4. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. цього Договору (відсутність печатки, підписів, тощо.).

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів за ціною, кількістю, комплектністю та у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Нести всі ризики, яких може зазнати Товар до моменту його належної передачі Покупцю;

6.3.4. Здійснити вивезення, заміну неякісного Товару, допоставку Товару у порядку та строки встановлені даним договором.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. На оплату у строки та у порядку встановленому даним Договором належним чином поставленого комплектного та якісного Товару.

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Покупця.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у строк 10 календарних днів до розірвання.

6.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої зобов'язання за цим Договором іншій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Законами України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвочасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів Постачальник сплачує Покупцю штрафні санкції у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару за кожний день затримки. Сплата штрафних санкцій не звільняє Постачальника від виконання прийнятих на себе зобов'язань згідно Договору про закупівлю.

7.3. Покупець має право відмовитись від товару неналежної якості в тому числі якщо якість не відповідає умовам запиту цінових пропозицій та повернути його Постачальнику, при цьому в разі якщо товар був оплачений Покупцем кошти підлягають поверненню в трьохденний строк з дати повернення товару.

7.4. У випадку відсутності або припинення фінансування Покупець не несе ніякої майнової відповідальності перед Постачальником.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (форс-мажор)

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного договору про закупівлю, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, військові дії, торговельне ембарго (далі — форс-мажорні обставини).

8.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за даним договором про закупівлю продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини, але не більш ніж до кінця бюджетного періоду. Такий строк продовжується шляхом укладення додаткової угоди у порядку та на умовах цього договору про закупівлю.

8.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 3 місяців поспіль, даний договір про закупівлю може бути розірвано в односторонньому порядку Покупцем шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні на офіційну електронну пошту Сторони. Дата, зазначена в такому повідомленні, вважатиметься датою розірвання цього договору про закупівлю.

8.4. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за даним Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

8.5. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується листом Торгово-промислової палати України, крім обставин, визначених пунктом 8.7 цього договору про закупівлю.

8.6. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за договором про закупівлю після закінчення дії цих форс-мажорних обставин, але до моменту розірвання договору про закупівлю / закінчення строку дії договору про закупівлю.

8.7. Форс-мажорними обставинами можуть рахуватися надзвичайні, невідворотні та об'єктивні обставини, а саме військова агресія Російської Федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, що підтверджені листом Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 № 2024/02.0-7.1.

8.8. У разі неможливості виконання або неможливості належного виконання Сторонами будь-якого із положень цього договору про закупівлю, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, визначених пунктом 8.7 цього договору про закупівлю, Сторона, яка не в змозі виконувати будь-яке із положень цього договору про закупівлю внаслідок обставин, визначених пунктом 8.7 цього договору про закупівлю, негайно письмово повідомляє другу Сторону про такі обставини.

ІХ. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

Х. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє по 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.2 Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п'ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.

Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

10.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

10.3.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

10.3.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. У разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ами або листом/ами (завіреніми копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;

10.3.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

10.3.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

10.3.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг (вибрати необхідне);

10.3.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також

у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави:

10.3.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;

10.3.8. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.4. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

10.5. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій формі. Якщо поштовий лист повернено підприємством у зв'язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

10.6. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

10.7. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

10.8. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 20 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „Реквізити цього договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

10.9. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

10.10. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

10.11. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.12. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

ХІ.ІНШІ УМОВИ

11.1. За порушення умов Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

11.2. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором, третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток 1) .

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Покупець:

Комунальне некомерційне підприємство
«Центр первинної медико-санітарної допомоги
№2»

Код за ЄДРПОУ: 38783657,

вул. Авраменка, буд. 4, Запорізька обл.,

м. Запоріжжя, Шевченківський район, 69120.

Телефон: (061) 707-57-75.

Р/р UA 6932 0478 0000 0260 0892 4863 112

в АБ «УКРГАЗБАНК»

ІПН 387836508309

Директор

С.П.



/Л.І.Стецюк/

Постачальник:

Фізична особа підприємець Бердник Віталій
Анатолійович

Юридична адреса: 50103, Дніпропетровська
обл., м. Кривий Ріг, вул. Соборності 98, кв. 9

Поштова адреса: 50086, м. Кривий Ріг, вул.
Леоніда Бородича, 15

Код за ЄДРПОУ 3153403953

Р/р UA743348510000000002600439007 в АТ
«ПУМБ».

МФО 334851

e-mail: berdnik.076@gmail.com

ФОП



В.А. Бердник

Специфікація

н/п	Найменування товару	Країна виробник	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю грн., без ПДВ	Загальна вартість, грн., без ПДВ
1	Біндер 32 мм, (чорні) ВугоMax (коробка 12 шт.)	Китай	пач.	20	30,00	600,00
2	Біндер 41 мм, (чорні) Klerk (коробка 12 шт.)	Китай	пач.	20	40,00	800,00
3	Дірокол Вугоmax металевий на 30 арк. з лінійкою	Китай	шт.	3	140,00	420,00
4	Набір текстових кольорових маркерів, 1-5 мм, пачка 4 шт.	Китай	набір	10	25,00	250,00
5	Олівець графітовий (простий) з гумкою	Китай	шт.	100	3,00	300,00
6	Папір офісний А4, білий 80 г/м2, (500 арк. в пачці) клас С	Фінляндія	пач.	600	189,00	113400,00
7	Папка-реєстратор (сегрігатор) А4, 70 мм.	Україна	шт.	30	60,00	1800,00
8	Папка-ресстратор (сегрігатор) А4, 50 мм.	Україна	шт.	30	60,00	1800,00
9	Папка-ресстратор (сегрігатор) А4, 75 мм.	Україна	шт.	10	60,00	600,00
10	Ручка кулькова масляна, Maxriter, синя	Китай	шт.	100	2,00	200,00
11	Ручка кулькова масляна, Maxriter, чорна	Китай	шт.	50	2,00	100,00
12	Коригувальна рідина (коректор спиртовий з пензлем) 20мл JOBMACH	Китай	шт.	30	10,00	300,00
13	Скоби № 10, KLERK пачка 1000 шт.	Китай	пач.	100	6,00	600,00
14	Скоби № 24/6, KLERK пачка 1000 шт.	Китай	пач.	100	8,00	800,00

15	Стрічка клейка (скотч) 18мм х 30м, прозорий	Україна	шт.	60	20,00	1200,00
16	Стрічка клейка (скотч) 48мм х 100 ярдів х 40 мкм, прозорий JOBMAX	Україна	шт.	20	30,00	600,00
17	Ручка кулькова червона Delta by Aхent 0.7 мм.	Китай	шт.	50	2,00	100,00
18	Скріпки 28 мм, круглі (100 шт.)	Китай	шт.	100	8,00	800,00
19	Степлер Buromax №24/26 25 арк.	Китай	шт.	5	45,00	225,00
20	Степлер Buromax, № 10, 10 арк.	Китай	шт.	5	25,00	125,00
21	Файл А4, 40 мкм, прозорі, паков. 100 шт., глянець	Китай	упак.	50	60,00	3000,00
22	Фарба штемпельна 28 мл, синя на водній основі	Китай	шт.	10	20,00	200,00
23	Маркер перманентний чорний, 1 мм кругл.,	Китай	шт.	50	6,00	300,00
24	Маркер перманентний CD/DVD чорний 0,6 мм. JOBMAX	Китай	шт.	50	6,00	300,00
25	Обкладинка А4 (для кл. журналу підр.) полімер, 150 мкм, універсал (3/60/900) Buromax	Китай	шт.	10	10,00	100,00
26	Ленійка 30см. Пластмасова	Китай	шт.	20	7,00	140,00
27	Ножиці 18 см. Есопоміх	Китай	шт.	10	30,00	300,00
28	Стрижень кульковий Синій 144мм.. BUROMAX	Китай	шт.	500	1,00	500,00
29	Папка-обкладинка "Справа" 0,4/100, картон	Китай	шт.	600	4,00	2400,00
30	Гумка з абразивною частиною 55х14х8 мм, біла Buromax	Китай	шт.	10	3,00	30,00
31	Антистеплер Buromax	Китай	шт.	5	12,00	60,00
32	Точилка клиноподібна, металева Buromax,	Китай	шт.	15	4,00	60,00

33	Закладки пластикові кольорові (Розділювачі сторінок) 45x12 мм, 5x20 арк, асорті (набір) Neon Buromax	Китай	шт.	40	10,00	400,00
Вартість пропозиції без ПДВ, грн.						132 810,00
ПДВ, грн. *						0,00
Вартість пропозиції з ПДВ, грн.						

Покупець:

Постачальник:

Комунальне некомерційне підприємство
«Центр первинної медико-санітарної допомоги
№2»

Код за ЄДРПОУ: 38783657,
вул. Авраменка, буд. 4, Запорізька обл.,
м. Запоріжжя, Шевченківський район, 69120.
Телефон: (061) 707-57-75.
Р/р UA 6932 0478 0000 0260 0892 4863 112
в АБ «УКРГАЗБАНК»
ІПН 387836508309

Директор

Стецюк



Д.І. Стецюк

Фізична особа підприємець Бердник Віталій
Анатолійович

Юридична адреса: 50103, Дніпропетровська
обл., м. Кривий Ріг, вул. Соборності 98, кв. 9

Поштова адреса: 50086, м. Кривий Ріг, вул..
Леоніда Бородича, 15

Код за ЄДРПОУ 3153403953

Р/р UA743348510000000002600439007 в АТ
«ПУМБ»,

МФО 334851

e-mail: berdnik.076@gmail.com

ФОП



В.А. Бердник