**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі зі змінами**

1.Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія:

1.1. найменування: **Комунальне підприємство «Кролевецька лікарня» Кролевецької міської ради**

1.2. місцезнаходження: **бул. Шевченка,57, м.Кролевець, 41300**

1.3. ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: **02007549**

**1.4.** категорія замовника: **відповідно п.3 ч.1 ст. 2 ЗУ "Про публічні закупівлі"**

1.5. Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками - Бурименко Світлана Володимирівна, Фахівець з публічних закупівель, уповноважена особа, +38(096)933-14-01, krolevetscrl@i.ua

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів): **Персональний комп’ютер, код ДК 021:2015: 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)**

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: Детальний опис предмету закупівлі і технічні(якісні) вимоги до товару наведено в Додатку 1 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі.

4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

4.1. Кількість: 7 шт.

4.2. Місце поставки товарів: **Сумська область, м. Кролевець, бул.Шевченка,57**

5. Строк поставки товарів або надання послуг**: до 30.06.2022 р. згідно зробленої заявки**

**6.** Умови оплати: **оплата здійснюється після того, як поставлений товар, підтвердженням буде видаткова накладна підписана обома сторонами; тип оплати – післяплата протягом 5 банківських днів; розмір оплати – 100 %.**

**7.** Очікувана вартість предмета закупівлі: **109940,00 (сто дев’ять тисяч дев’ятсот сорок гривень 00 копійок)**

**8.** Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель): **зазначено в електронній системі.**

9. Кінцевий строк подання пропозиції (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю): **зазначено в електронній системі.**

10. Перелік критеріїв із зазначенням питомої ваги критеріїв: **ціна, 100%.**

11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається.**

12.. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається.**

13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: **0,5%- 549.70 грн.**

**Інша інформація:**

До ціни товару обов’язково включаються усі додаткові витрати, які пов’язані з доставкою, зберіганням товару, обов’язкові платежі, збори тощо.

Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України [«Про електронні документи та електронний документообіг](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15)» та «Про електронні довірчі послуги». Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти електронний цифровий підпис (ЕЦП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП) на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.

Під час перевірки КЕП/ЕЦП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

Документи пропозиції учасника, що складені безпосередньо учасником, а саме: довідки/листи в довільній формі /листи-роз’яснення/гарантійні листи повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) у разі накладання електронного цифрового підпису (ЕЦП) або кваліфікованого електронного підпису (КЕП) на пропозицію, а не на кожен електронний документ пропозиції окремо.

**Додатки до Оголошення для проведення закупівлі через систему електронних**

**закупівель:**

**Додаток 1 – Технічні, якісні та кількісні вимоги до предмету закупівлі**

**Додаток 2 – Вимоги до кваліфікації учасника та спосіб їх підтвердження**

**Додаток 3 – Форма «Пропозиції»**

**Додаток 4 – Проєкт Договору**

**Фахівець з публічних закупівель,**

**уповноважена особа Світлана Бурименко**

Додаток №1 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі

**Технічна специфікація на закупІвлю**

**Персональний комп’ютер, код ДК 021:2015: 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/н | Найменування товару та його характеристика | Од. виміру | К-сть |
| 1 | Системний блок, не гірше за наступних характеристикПроцессор Intel Pentium Gold G6405 4.1GHzМатеринская плата MSI H510M PRO-EПам'ять, не менше: 16 GbSSD GOODRAM SSDPR-CX400-512-G2Корпус ET-211-400WСетевая карта Wi-Fi TP-Link TL-WN781ND"USB-HUB на 4 і більше виходівМонітор, в не гірше за наступних характеристик:Діагональ, не менше: 21,5"Роздільна здатність, не гірше: 1920 x 1080Клавіатура, не гірше за наступних характеристикТип клавіатури: мембранніІнтерфейс: USBВид клавіатури: стандартнаРозкладка: Укр/АнглМиша, не гірше за наступних характеристикІнтерфейс: USBДозвіл, не менше: 1000 dpiМережевий фільтр не довжина не менше 2,0 мГарантійний термін не менше 24 місяців | шт | 6 |
| 2 | Системний блок, не гірше за наступних характеристикПроцесор, Intel i3 Пам'ять, не менше: 16 GbHDD, 1 TbSSD 240Мережевна карта Wi-Fi в PCI-e USB-HUB на 4 і більше виходівСетевая карта Wi-Fi TP-Link TL-WN781ND"Монітор, в кількості 2 шт, не гірше за наступних характеристик:Діагональ, не менше: 21,5"Роздільна здатність, не гірше: 1920 x 1080Клавіатура, не гірше за наступних характеристикТип клавіатури: мембранніІнтерфейс: USBВид клавіатури: стандартнаРозкладка: Укр/АнглМиша, не гірше за наступних характеристикІнтерфейс: USBДозвіл, не менше: 1000 dpiМережевий фільтр не довжина не менше 2,0 мГарантійний термін не менше 24 місяців | шт | 1 |

Відповідно до Закону України Про публічні закупівлі (Документ 922-VIII, нова редакція від 19.04.2020, підстава - 114-IX), розділ III загальні умови здійснення закупівлі, Стаття 14, пункт 4 у разі здійснення спрощеної закупівлі (придбання замовником товарів, робіт і послуг, вартість яких дорівнює або перевищує 50 тисяч гривень та є меншою за вартість, що встановлена у пунктах 1 і 2 частини першої статті 3 цього Закону) у вимогах до предмета закупівлі, що містять посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, замовник може вказати, які аналоги та/або еквіваленти приймаються у пропозиціях учасників. Згідно абзацу 2 п. 4 статті 14 у вимогах до предмета закупівлі, що містять посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, замовник може вказати, які аналоги та/або еквіваленти приймаються у пропозиціях учасників. У цій статті вказано «може вказати» але не «зобов’язаний». Отже за таких обставин відсутні факти, які б свідчили про створення перешкод для участі будь-кого з потенційних учасників, кожен з яких фактично має змогу ознайомитись зі змістом документації та надати відповідні документи пропозиції, що вимагаються замовником. Зазначати наявність чи відсутність еквіваленту товару в спрощених (допорогових) закупівлях є правом(!) замовника, а не обов'язком. Тобто замовник спрощеної (допорогової) закупівлі має право посилатися на певну торговельну марку або виробника. Замовник має законне право зазначати інформацію щодо конкретного виробника (марки, фірми т.д) продукції при цьому не порушуючи законодавство, яке регулює порядок проведення спрощених (допорогових) закупівель. Зазначення конкретного виробника продукції в даній процедурі закупівлі обумовлено позитивним досвідом її використання. Дана процедура закупівлі організовувалася та проводиться з врахуванням принципів максимальної економії та ефективності. Він є один із ключових принципів закупівель.

Тендерна документація не містить заборони учасникам пропонувати товар аналогічний предмету закупівель, у ній міститься лише застереження про те, що пропозиція учасника у якій до закупівлі буде запропоновано товар інший, аніж визначено у додатку №1 до оголошення, вважатиметься такою, що не відповідає умовам тендерної документації.

**Для підтвердження відповідності необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам, учасник повинен надати у файлі з технічною частиною наступні документи:**

1. гарантійний лист на погодження учасника з необхідними технічними, якісними та кількісними характеристиками предмета закупівлі, визначеними Замовником у даному додатку та порівняльна таблиця технічних характеристик запропонованого Учасником товару;
2. довідку у довільній формі про сервісне обслуговування протягом гарантійного терміну;
3. документи, що підтверджують якість товару, згідно чинного законодавства України (сертифікати на систему управління якістю та/або декларації, протоколи про відповідність продукції вимогам Технічних регламентів з електромагнітної сумісності та безпеки низьковольтного електричного обладнання тощо);
4. гарантійний лист щодо ознайомлення з проектом договору та погодженням на виконання його вимог у разі перемоги в торгах;
5. копія аналогічного договору та довідка, складена у довільній формі, що підтверджує досвід виконання аналогічного договору.
6. для підтвердження інформації про учасника та з метою подальшого укладання договору Учасник повинен надати у складі пропозиції: копії сертифікатів відповідності постачальника стандартам ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 14001:2015, дійсних на дату розкриття пропозиції та на весь термін дії договору з проведенням обов'язкового щорічного аудиту.
7. гарантійний лист щодо надання сервісної підтримки у разі сервісного випадку.
8. поставка товару здійснюється одноразово однією партією.

**Вимоги щодо гарантійного обслуговування устаткування:**

1. Учасник зобов’язаний виконувати гарантійне обслуговування та ремонт устаткування з можливим (за необхідності) виїздом фахівця до місця розташування устаткування у Замовника. При необхідності доставки до сервісного центру постачальника устаткування, яке вийшло з ладу, доставка (включаючи повернення до Замовника) виконується Учасником за його рахунок;
2. Фахівець Учасника зобов’язаний прибути до місця розташування устаткування, яке підлягає гарантійному обслуговуванню, протягом одного робочого дня з моменту виклику замовником; термін відновлення працездатності апаратної частини протягом двох робочих днів з моменту звернення;
3. Учасник повинен відремонтувати устаткування, яке підлягає гарантійному обслуго­вуванню та вийшло з ладу в указані терміни, або надати у той же термін устаткування для заміни на період ремонту, яке має технічні характеристики не гірше ніж у того, яке вийшло з ладу.

Переможцем визнається Учасник, який подав пропозицію, що відповідає вимогам Замовника, зазначеним у формі цінової пропозиції, та має найнижчу ціну.

*У зв’язку із введенням воєнного стану в Україні, відповідно до Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» №64/2022 від 24.02.2022 року, відсутність тих чи інших документів та довідок може супроводжуватись відповідними повідомленнями у довільній формі.*

**Додаток 2**

**до оголошення про проведення**

**спрощеної закупівлі**

**ВИМОГИ ДО КВАЛІФІКАЦІЇ УЧАСНИКА ТА СПОСІБ ЇХ ПІДТВЕРДЖЕННЯ**

***Учасник повинен надати в електронному вигляді у форматі PDF копії, завірені підписом та печаткою\* (за наявності) учасника, таких документів:***

* цінову пропозицію ОБОВ’ЯЗКОВО (*за формою згідно Додатка 3 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі)*;
* копія документа, що підтверджує право на підписання документів пропозиції та укладання договору;
* довідка *(в довільній формі)* про підприємство (дані про керівництво, адреса, контакти, банківські реквізити) або довідка від ФОП (ПІБ, адреса, контакти, банківські реквізити, ідентифікаційний код);
* копію Витяга/Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
* копію свідоцтво про реєстрацію платника податку на додану вартість чи Витяг/Виписка з Реєстру платників податку на додану вартість (для платників ПДВ), або Свідоцтво платника єдиного податку або Витяг/Виписка з реєстру платників єдиного податку (для платників єдиного податку);
* надати підписаний учасником проєкт договору (Додаток 4 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі);
* ~~додатково надати оновлену цінову пропозицію із зазначенням кількості, ціни та вартості, якщо під час аукціону суму буде змінено; -~~ ВИКЛЮЧИТИ З РЕДАКЦІЇ ОГОЛОШЕННЯ
* відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 №2297-VI, учасники – фізичні особи надають лист-згоду, завірений підписом та печаткою (у разі наявності) Учасника на обробку персональних даних за формою:

Відповідно до Закону «Про захист персональних даних», я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(зазначити прізвище, ім'я, по-батькові)*, даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т. ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, Свідоцтво платника податку або витяг з Реєстру платників податку, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

*Для Учасників – юридичних осіб:*

* копію Статуту чи іншого установчого документу в останній редакції.

У разі, якщо Учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати рішення засновників про створення такої юридичної особи.

У разі, якщо державна реєстрація Учасника була здійснена після 01.01.2016 року, то Учасник має право надати опис документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення державної реєстрації юридичної особи із зазначенням унікального коду, що дає можливість доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, у тому числі до установчих документів юридичної особи. В описі документів повинні бути зазначені: унікальний код, веб-сайт за яким Замовник має можливість перевірити установчі документи юридичної особи, дата формування витягу, а також підпис та ініціали державного реєстратора, який здійснює державну реєстрацію юридичної особи.

*Для Учасників – фізичних осіб-підприємців:*

- паспорт (1-6 сторінки та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або паспорт (обидві сторони), якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або інший документ, передбачений статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами);

- довідка/картка про присвоєння ідентифікаційного коду або у разі відсутності довідки/картки про присвоєння ідентифікаційного коду з релігійних переконань, надати сторінку паспорта з відповідною відміткою або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу.

Примітка: \*Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі наданої документації, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформацію) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель.

*Згідно частини 13 статті 14 Закону України «Про публічні закупівлі», якщо пропозиція Учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, технічним вимогам Замовника до предмета закупівлі - пропозиція Учасника* ***відхиляється****.*

Учасник, якого визнано Переможцем спрощеної закупівлі під час укладання договору про закупівлю повинен надати:

* Копію відповідного дозволу або ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності (якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством).

Додаток №3 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності).*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

# Форма ЦІНОВОЇ пропозиції\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва підприємства/фізичної особи), надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі

**Персональний комп’ютер, код ДК 021:2015: 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| код за ЄДРПОУ/Ідентифікаційний код |
| Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів) |
| Термін поставки товару | Учасник вказує термін поставки товару  |
| **Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

**ВІДПОВІДНІСТЬ ТЕХНІЧНИМ ВИМОГАМ ДО ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Найменування**  | **Виробник** | **Одиниці виміру**  | **Кількість** | **Ціна\* за одиницю (грн.)\*\*** | **Сума\* (грн.)\*\*** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всього, грн.\*\*** |  |
|  | **Всього\*\* з ПДВ\*\*\* (грн.)** |  |

*\*Всі Учасники в стандартній формі подають цінову пропозицію. У разі пониження ціни під час аукціону, Учасник, який став переможцем має надати оновлену цінову пропозицію (відповідно до результатів аукціону) у день проведення аукціону.*

*\*\*Ціна та Сума мають бути відмінними від 0,00 грн., та вказані з двома знаками після коми.*

*\*\*\* Для платників ПДВ.*

Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо кількості та термінів поставки товару, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити товарами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Разом з цією пропозицією ми надаємо документи, передбачені документацією цієї закупівлі (скановані копії в форматі pdf або jpg) на підтвердження заявлених вимог.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи

Підприємства /фізичної особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Додаток 4

### до оголошення про проведення спрощеної закупівлі

### ПРОЄКТ ДОГОВОРУ №\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| м. Кролевець | **«**\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року                                            |
| **Комунальне підприємство «Кролевецька лікарня» Кролевецької міської ради,** в особі головного лікаря Побивайло Сергія Вікторовича, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):  |

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

|  |
| --- |
| 1.1. Постачальник зобов'язується у 2022 році поставити Замовникові Персональний комп’ютер, код ДК 021:2015: 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити Товар в кількості та за цінами відповідно до специфікації (Додаток № 1), що додається до цього Договору і є його невід’ємною частиною.  |

### 2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

|  |
| --- |
| 2.1. Якість Товару, що передається, повинна відповідати вимогам законодавства України. 2.2. Упаковка і маркування Товару повинні відповідати встановленим правилам, стандартам і технічним умовам. 2.3. Постачання товару, примірників договорів та іншої документації здійснюється за рахунок Постачальника. |

1. **ЦІНА ТОВАРУ І ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна Товару встановлюється в національній валюті України - гривні.

3.2. Загальна вартість Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в т.ч. ПДВ.

3.3. Ціна цього Договору включає ціну Товару, всі податки, збори та інші обов’язкові платежі, витрати, пов’язані з реалізацією Товару Замовнику, всі витрати Постачальника, враховуючи вартість транспортних послуг на доставку Товару до місця поставки, а також інші витрати.

**4.УМОВИ ПЛАТЕЖІВ**

4.1. Розрахунки за фактично поставлений Товар, який зазначений в накладній, здійснюються Замовником у безготівковому порядку шляхом переказу грошових коштів на поточний рахунок Постачальника протягом 15 (п’ятнадцяти) днів з моменту отримання Товару та по мірі надходження фінансування.

4.2. У разі затримки фінансування, розрахунки проводяться протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником на свій реєстраційний рахунок кошти на фінансування закупівлі за вказаним напрямом.

**5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

 5.1.Постачальник зобов'язаний:

5.1.1. Надати Товари Замовнику в порядку встановленому Договором.

5.2. Постачальник має право:

5.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар, в порядку, встановленому Договором.

5.3. Замовник зобов'язаний:

1. Прийняти Товар в терміни й у порядку, що передбачений цим Договором.
2. Оплатити Постачальнику Товар у розмірах і терміни, установлені Договором.

5.4. Замовник має право:

5.4.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у 30-ти денний строк.

5.4.2.Отримувати Товари відповідної якості, обумовленої в Договорі.

**6. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

* 1. Товар поставляється одноразово до 30.06.2022 року згідно зробленої заявки.
	2. Факт передачі (одержання) Товару підтверджується видатковою накладною, підписаною уповноваженими представниками Постачальника та Замовника. Товар має відповідати ДСТУ, а також вимогам Замовника.
	3. Постачання, завантажувально-розвантажувальні роботи та занесення у цільові приміщення здійснюються транспортом Постачальника та за рахунок Постачальника.

6.4. Після одержання Товару всю відповідальність за збереження несе Замовник.

6.5. У випадку мотивованої відмови Замовника від прийняття Товару, Сторонами складається двосторонній акт з переліком зауважень.

6.6. Датою поставки Товару вважається дата підписання відповідної видаткової накладної.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У випадку затримки поставки товару або поставки не в повному обсязі, заявленому Замовником, Постачальник сплачує неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару за кожний день затримання.

7.2. У разі порушення Постачальником зобов’язань за цим Договором, Замовник має право застосовувати до нього штрафні санкції:

- за порушення Постачальником умов зобов’язань щодо якості товару, стягується штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків вартості неякісного товару, а також вимагати усунення недоліків товару своїми силами й за рахунок Постачальника або заміни неякісного товару в обумовлений строк;

- за порушення строків виконання зобов’язань за цим Договором з Постачальника стягується пеня в розмірі 0,1 відсотка вартості товару, з якого допущено прострочення виконання зобов’язання за кожний день прострочення, а за прострочення, додатково стягується 7 (сім) відсотків від вказаної вартості товару

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов’язань за цим Договором.

7.4. У випадках не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.5. Порушення терміну оплати за поставлений товар у разі затримки бюджетного фінансування не спричиняє накладення сплати неустойки (штрафу, пені), передбачених договором чинним законодавством України.

**8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Усі спори або розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
2. У випадку неможливості вирішення спору шляхом переговорів він підлягає розгляду у судовому порядку відповідно до чинного законодавства.

**9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).
2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідними компетентними органами.

 9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набуває чинності з дня підписання і діє до 31 грудня 2022 року.

10.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 10.1 цього Договору та закінчується після повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

 10.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

**11.ІНШІ УМОВИ**

11.1. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі Сторін, які мають однакову юридичну силу.

11.2. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання повинні бути прийняті лише за згодою Сторін у формі додаткових угод. Усі додаткові угоди є невід’ємними частинами Договору.

11.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов’язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

11.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.6. Сторони погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв’язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

Підписуючи даний Договір, Сторони, згідно Закону України «Про захист персональних даних» підтверджують, що надали одна одній взаємну згоду на збір, обробку, зберігання, зміну та використання своїх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових, господарських і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права, мету збору та обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

 11.7. Відповідно до Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» сторони підтверджують, що надали одна одній взаємну згоду на використання персональних даних через систему «Офіційний портал публічних фінансів України Edata» та «Система електронних державних закупівель ProZorro».

### 12 МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

|  |  |
| --- | --- |
| **Комунальне підприємство** **«Кролевецька лікарня» Кролевецької** **Міської ради**41300, м.Кролевець, бул. Шевченка,57UA 453375460000026005055039979в АТ КБ «ПриватБанк»ЄДРПОУ: 02007549ІПН 020075418076Головний лікар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Побивайло | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Додаток 1

 до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

 СПЕЦИФІКАЦІЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість, шт. | Ціна за одиницю з ПДВ | Сума з ПДВ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Всього з ПДВ (грн.) :  |  |

\*ПДВ зазначається лише тими учасниками, які є платниками ПДВ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Комунальне підприємство** **«Кролевецька лікарня» Кролевецької** **Міської ради**41300, м.Кролевець, бул. Шевченка,57UA 453375460000026005055039979в АТ КБ «ПриватБанк»ЄДРПОУ: 02007549ІПН 020075418076Головний лікар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Побивайло | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

 |  |