**Додаток 4 до Оголошення**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

**про надання послуг**

с. Крупець « » 2022р.

 **Крупецька сільська рада** (надалі - Замовник), в особі сільського голови Михалюка Валерія Анатолійовича, що діє на підставі регламенту з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(надалі Виконавець), що діє на підставі з іншої сторони уклали даний договір про наступне:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1.В силу цього договору ВИКОНАВЕЦЬ на замовлення ЗАМОВНИКА надає **«Послуги навантажувача ТО-30 по згортанню відходів на сміттєзвалищах на території Крупецької сільської ради (**Код ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 90510000-1- Утилізація /видалення сміття та поводження зі сміттям)»

**2. ЗАГАЛЬНА ВАРТІСЬ ПОСЛУГ І ТЕРМІН НАДАННЯ ПОСЛУГ**

2.1.Загальна вартість послуг становить: грн. коп.

( )у т.ч. ПДВ грн. коп.

2.2.Договірна ціна є твердою.

2.3.Термін надання послуг: від моменту підписання договору до 31 грудня 2022 року, або згідно заявок Замовника.

**3. УМОВИ ОПЛАТИ ПОСЛУГ**

3.1.Розрахунки за надані послуги будуть здійснюватись у безготівковій формі, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця в національній валюті України.

3.2.Основою для оплати є акт здачі-приймання виконаних робіт (наданих послуг). Замовник проводе оплату на протязі 30 банківських днів з моменту отримання Акта здачі-прийняття робіт (надання послуг).

**4.ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ТА ЗДАЧІ-ПРИЙНЯТТЯ РОБІТ (НАДАННЯ ПОСЛУГ)**

4.1.Виконавець надає послуги по заявці Замовника згідно предмета договору.

4.2.По закінченню наданих послуг Виконавець направляє Замовнику Акт наданих послуг.

4.3.Замовник на протязі 3-х днів з моменту отримання Акту направляє Виконавцю підписаний акт або вмотивовану відмову від наданих послуг.

4.4.У випадку вмотивованої відмови Замовника сторони складають Акт з переліком необхідних доробок і термінів їх виконання.

4.5.При неотриманні Виконавцем в межах 7 днів вмотивованої відмови або підписаного Акта наданих послуг, послуги вважаються прийнятими Замовником і підлягають оплаті в безспірному порядку на основі одностороннього Акта наданих послуг.

**5.ПРАВА ТА ОБОВ`ЯЗКИ СТОРІН**

5.1.Права та обов`язки Замовника:

5.1.1.Перевіряти якість послуг, які надає Виконавець.

5.1.2.У разі якщо якість послуг, наданих Виконавцем, не є належною, Замовник у порядку,передбаченому Договору, має право вимагати усунення викладених недоліків за рахунок Виконавця, а якщо Виконавець не усуне недоліків, Замовник має право зменшити розмір оплати послуг неякісно наданих послуг.

5.1.3.Прийняти й оплатити надані Виконавцем послуги в розмірі, порядку та на умовах, визначених Договором.

5.2.Права та обов`язки Виконавця:

5.2.1.Мати доступ до об`єкти Замовника та отримати оплату за надані послуги.

5.2.2.Забезпечити належну якість послуг.

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1.За порушення обов`язків, прийнятих по дійсному договору, сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

6.2.Всі спірні питання сторін, що виникли в межах виконання дійсного договору, вирішуються в робочому порядку, в разі недосягнення згоди – в судовому порядку.

6.3.У разі несвоєчасної оплати наданих послуг за Договором, Замовник виплачує Виконавцеві пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення платежу.

6.4.Сплата неустойки не звільняє сторону від зобов`язання з відшкодування шкоди в повному обсязі виконання зобов`язання за Договором.

**7. ДІЯ ДОГОВОРУ**

7.1.Договір вступає в силу з моменту його підписання сторонами і діє до 31.12.2022 року при умові повного виконання сторонами договірних зобов`язань.

7.2.У випадку невиконання або неналежного виконання однією із сторін своїх зобов`язань договір може бути розірвано в установленому законодавством порядку, про що сторона, що виступає ініціатором розриву, письмово сповіщає другу за 20 днів до передбаченого розриву.

7.3.Погодження змін та доповнень до договору проводиться шляхом підписання додаткових угод, що являються невід`ємною частиною договору.

**8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

8.1.Сторони звільняються від відповідальності за невиконання (неналежне виконання) договірних зобов`язань, якщо таке невиконання (неналежне виконання) зумовлене дією обставин непереборної сили (стихійне лихо, військові дії тощо), які не уможливлюють виконання (неналежне виконання) зобов`язань за цим Договором.

8.2.Сторона, якій стало відомо про настання обставин непереборної сили, дія яких унеможливила виконання зобов`язань за Договором, повинна сповістити про їх настання інші сторони Договору (листом, тощо) протягом двох днів із моменту настання таких обставин.

8.3.Форс-мажорними обставинами можуть рахуватися надзвичайні, невідворотні та об’єктивні обставини, а саме військова агресія Російської Федерації проти України, що стала підставою введення Воєнного стану, що підтверджені листом Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 № 2024/02.0-7.1.

**9.ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1.Усі спірні питання, що стосуються умов або виконання Договору, вирішуються сторонами шляхом переговорів між представниками сторін. У разі неможливості досягти згоди шляхом переговорів, кожна із Сторін має право звернутись в Господарський суд.

**10.Інші умови.**

10.1.Усі додатки і доповнення до цього Договору, підписані належним чином уповноваженими особами на те представниками обох сторін, є невід’ємною частиною Договору.

10.2.Усі зміни до Договору дійсні тільки в тому випадку, якщо вони виконані в письмовій формі і підписані належним чином уповноваженими на те представниками обох сторін.

 10.3. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін можливе при повідомленні у письмовій формі іншої Сторони не менше ніж за 10 (десять) календарних днів. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін оформляється у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності).

 10.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним

законодавством України.

**Юридична адреса та реквізити сторін.**

|  |  |
| --- | --- |
|  ЗАМОВНИК:**Крупецька сільська рада** 30068, Хмельницька обл., с.Крупець, вул. Б.Хмельницького, 106МФО 820172р/р UA Державна Казначейська служба України в Хмельницькій областіКод 04405030 ***Сільський голова******\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Валерій МИХАЛЮК*** ***м.п.*** | **ВИКОНАВЕЦЬ:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/р UА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_******\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** ***м.п.*** |