**Додаток №1**

*Форма “Цінова пропозиція” подається у вигляді, наведеному нижче. подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності).*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

1. **«Цінова пропозиція»**

Ми, (найменування Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у закупівлі **ДК 021:2015 03220000-9 Овочі , фрукти та горіхи (Цибуля)** згідно з технічними, якісними та кількісними вимогами Замовника.

Вивчивши тендерну документацію та інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики, на виконання зазначеного вище маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору про закупівлю.

1. Повне найменування учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адреса (місцезнаходження)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Керівництво (прізвище, ім’я по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Форма власності та юридичний статус підприємства (організації), адреса підприємства,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Ціна тендерної пропозиції (загальна ціна договору) становить, грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (цифрами та словами).

7. Особа, уповноважена на підписання документів тендерної пропозиції (прізвище, ім’я, по-батькові)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Цінова пропозиція (заповнити таблицю)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Найменування Товару* | *Одиниці виміру* | *Кількість* | *Ціна за од.**(грн.) без ПДВ* | *Загальна вартість (грн.) без ПДВ* |
| 1 | Цибуля | кг | 2036 |  |  |
| **ПДВ 20 %:** |  |
| **Всього з ПДВ:** |  |

9. До ціни тендерної пропозиції включено усі понесені витрати, вартість товару із врахуванням суми податків, зборів, платежів, технічних витрат, витратних матеріалів, а також усіх інших витрат, що ми можемо понести під час виконання своїх зобов’язань за Договором про закупівлю.

10. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом **120** календарних днів з дня кінцевого терміну подання тендерних пропозицій.

11. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через **20 днів** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

12. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

13. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уповноважена особа** |  |  |  |
|  **(Посада)** | **(підпис, М.П.)** |  | **(ініціали та прізвище)** |