

м. Київ

“ 01 ” вересня 2022 р.

Комунальне некомерційне підприємство Іванківської селищної ради "Іванківська центральна районна лікарня", в особі директора Цуп Лариси Олександрівни, що діє на підставі свого Статуту, з одного боку, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Медичний центр «МТК», в особі директора центрального регіонального торгового представництва Кударенко Тетяна Володимирівна, що діє на підставі що діє на підставі Довіреності МТК №02839 від 13.12.2021 р. з іншого боку, та окремо **СТОРОНА** в подальшому разом **СТОРОНИ**, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором - ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язується поставити у зумовлені строки ПОКУПЦЕВІ товар, а саме **Медичні інфузійні розчини за ДК 021:2015 33692100-8 - Інфузійні розчини (далі «Товар»)**, перелік, кількість, ціни та ідентифікаційні особливості яких зазначені у Специфікації (Додаток № 1), що є невід'ємною частиною цього Договору, а ПОКУПЕЦЬ зобов'язується прийняти вказані Товари і сплатити за них певну грошову суму на умовах цього Договору.

Товари належать ПОСТАЧАЛЬНИКУ на праві власності, не закладені, не арештовані і не є предметом позовних вимог третіх осіб, якщо інше додатково не узгоджено Сторонами.

1.2. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та потреб ПОКУПЦЯ

2. КІЛЬКІСТЬ, АСОРТИМЕНТ ТА ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Поставка Товару здійснюється окремими партіями, кількість та асортимент Товару в яких, визначається Сторонами шляхом оформлення Заявок відповідно до умов, викладених в розділі 3 (“Умови поставки”) цього Договору.

2.2. Загальна кількість та асортимент Товару, що поставляється за Договором, складається з кількості та асортименту Товару, погоджених Сторонами та вказаних в підписаних Специфікації, що є невід'ємною частиною Договору та накладних на передачу Товару.

2.3. Одиниці виміру для кожного виду Товару вказуються в накладних на передачу (поставку) кожної партії Товару.

2.4. При наявності строку(терміну) придатності товару, на момент поставки він має бути не менш ніж 80% від загального строку(терміну) придатності.

2.5. Якість Товару, що постачається Постачальником повинна відповідати вимогам нормативної та аналітичної документації, що діяла на момент виробництва Товару та підтверджуватись відповідним сертифікатом або іншим документом виробника, що засвідчує якість Товару. Постачальник надає Покупцю сертифікати якості на Товар, що постачається в рамках даного Договору у вигляді сканованих копій сертифікатів у електронному вигляді. Постачальник зобов'язаний надати паперову копію сертифікату якості, засвідчену власною печаткою лише на письмову вимогу Покупця, у термін не пізніше 2 (двох) робочих днів з моменту такої вимоги.

3. УМОВИ ПОСТАВКИ ТОВАРУ

3.1. Поставка Товару здійснюється за адресами:

вул. Поліська,, буд.65, смт. Іванків, Іванківський район, Київська область.

3.1.1. Асортимент, кількість, ціну Товару, строк придатності Покупець вказує в Заявці на поставку.

3.2. Постачання Товару здійснюється транспортом та за рахунок Постачальника на умовах DPU згідно Інкотермс 2020 р.(Поставка в місці з розвантаженням).

3.3. Поставка Товару здійснюється транспортом, що відповідає санітарним та іншим встановленим законодавством вимогам щодо перевезення даного вантажу (наявність санітарного паспорту на т/з).

3.4. Момент переходу права власності та ризиків на Товар настає після передачі Товару у пункті постачання вказаному Покупцем, про що ставиться відмітка в накладній на Товар.

3.5. Поставка та передача замовленого Товару Постачальником Покупцю здійснюється не пізніше чотирьох робочих днів від дати погодження Заявки Покупця Постачальником, за умови наявності такого замовленого Товару на складі Постачальника.

3.6. Датою поставки Товару є дата отримання відповідної партії Товару Покупцем.

3.7. Доказом передачі Товару Покупцю є накладна на поставку окремої партії Товару, що підписана уповноваженою особою Покупця.

3.8. Передача Товару уповноваженій особі Покупця здійснюється Постачальником на підставі довіреності, виданої Покупцем на ім'я такої уповноваженої особи.

3.9. При централізовано-кільцевих поставках товару Покупцю їх відпуск Постачальником може здійснюватися без довіреності, якщо Покупець за підписом керівника і головного бухгалтера, повідомив Постачальника про зразок печатки (штампу), якою матеріально відповідальна особа, що буде приймати Товар, завіряє на супровідних документах (накладній) свій підпис про одержання Товару.

3.10. Разом з Товаром Постачальник передає Покупцю два примірники видаткової накладної, один примірник залишається у Покупця, а інший після підписання уповноваженою особою Покупця та скріпленою печаткою (штампом) – повертається Постачальнику.

3.11. Часткова поставка Товару, зазначеного у Заявці, допускається.

3.12. Якщо Сторонами будуть погоджені інші умови поставки окремої партії, чи партій Товару, Сторони підписують додаткову угоду до даного Договору, в якій зазначають такі умови.

3.13. Строк поставки товарів до закінчення терміну дії договору(у разі пролонгації терміну дії договору, строк поставки автоматично продовжується).

4.УМОВИ ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ

4.1. Приймання Товару за кількістю та якістю здійснюється Сторонами відповідно до Інструкції про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного вжитку по кількості, затвердженої постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15 червня 1965 р. №П-6 (далі – Інструкція П-6) та Інструкції про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного вжитку за якістю, затвердженої постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25 квітня 1966 р. №П-7 (далі - Інструкція П-7).

4.2. Товари вважаються зданими Постачальником і прийнятими Покупцем:

а) відносно кількості – відповідно до накладної(-них), що підтверджується підписом представника Покупця та печаткою або штампом, якщо Товар відвантажено без довіреності згідно п.3.9 даного Договору на всіх примірниках накладної;

б) відносно якості – згідно з сертифікатом якості виробника та іншими супровідними документами.

4.3. Під час отримання у розпорядження партії Товару Покупець зобов'язаний провести вхідний контроль якості, а також перевірити кількість та комплектність Товару відповідно до накладної Постачальника.

4.4. Претензії на внутрішньотарну нестачу Товару приймаються і розглядаються Постачальником тільки у випадку, якщо вони заявлені Покупцем не пізніше 3 днів від дати отримання Товару та належного оформлення такої нестачі відповідно до положень Інструкції П-6. У випадку визнання претензії Постачальник допоставляє або замінює такий Товар протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту визнання претензії від Покупця. У випадку неможливості

доставки або заміни такого Товару Постачальником з будь-яких причин, Покупець повертає такий Товар Постачальнику з оформленням всіх необхідних документів.

4.5. Покупець має право заявляти претензії щодо якості Товару впродовж одного місяця від моменту передачі Товару Постачальником Покупцю (при дотриманні Покупцем необхідних для кожного виду Товару умов зберігання). Покупець повинен підтвердити претензію актом із зазначенням дати складання такого акту, найменування, кількості, серії Товару, який не відповідає умовам цього Договору, номера, дати накладної, за якою був поставлений Товар. У випадку визнання претензії, Постачальник заміняє Товар на такий, що відповідає умовам цього Договору протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту визнання претензії від Покупця.

У випадку неможливості заміни Товару Постачальником з будь-яких причин, Покупець повинен повернути Товар, який не відповідає умовам цього Договору, Постачальнику з оформленням усіх необхідних документів.

4.6. У всякому разі Постачальник має право не прийняти Товар, що повертається Покупцем або підлягає заміні, якщо такий Товар має зовнішні ушкодження, у тому числі бруд, бій, будь-яке додаткове маркування (у тому числі надписи, цінники, інше). Індивідуальна оригінальна упаковка при поверненні Товару не повинна бути пошкодженою.

4.7. Враховуючи те, що Покупець не виступає для Постачальника агентом, комісіонером чи іншим посередником по збуту Товару, претензії по кількості від третіх осіб Постачальником не розглядаються і не приймаються.

5. СУМА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Ціна за одиницю Товару на кожну окрему поставку визначається відповідною накладною і є твердою, незмінною. З обставин, незалежних від Постачальника (зміни економічної політики держави, коливання курсу валют, інфляційні процеси, зміна закупівельної ціни) ціни можуть коригуватися, що відповідно узгоджується Сторонами.

5.2. Ціна цього Договору становить: **25 145,34 грн. (двадцять п'ять тисяч сто сорок п'ять гривень, 34 копійки) в т.ч. ПДВ 1099,74 грн.**

5.3. Загальна сума Договору може бути зменшена залежно від реального фінансування видатків, про що Сторони укладають відповідну додаткову угоду, що є невід'ємною частиною даного Договору.

5.4. Розрахунки за даним Договором здійснюються у національній валюті України.

5.5. Оплата Покупцем Товару за цим Договором здійснюється з відстроченням платежу 30 (тридцять) календарних днів з моменту поставки Товару Покупцю за накладною, або не пізніше 3 днів з моменту надходження фінансування Покупцеві на розрахунковий рахунок.

5.6. Покупець здійснює оплату Товару шляхом здійснення безготівкового банківського переказу грошових коштів на поточний рахунок Постачальника, зазначений в Розділі 12 даного Договору.

5.7. Розрахунок за поставлений Товар вважається здійсненим Покупцем після надходження в повному обсязі коштів на поточний рахунок Постачальника.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За порушення умов даного Договору винна сторона відшкодовує спричинені цим збитки, що не звільняє її від виконання своїх зобов'язань за Договором в цілому.

6.2. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством.

6.3. У випадку несвоєчасної оплати Товару Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожен день прострочки.

6.4. У випадку несвоєчасної поставки Товару Постачальник сплачує Покупцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого в строк Товару за кожен день прострочки.

6.5 У випадку неповідомлення про зміну реквізитів, вся направлена Постачальником кореспонденція на адресу, вказану в Договорі (листи, додатки, угоди, претензії, позови та інше), що повернеться, буде вважатися отриманою Покупцем, виходячи з дати штемпеля на конверті про його відправку.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за заподіяні збитки та шкоду, невиконання або неналежне виконання умов цього Договору (в тому числі, за неможливість виконання або затримку виконання зобов'язань), якщо таке невиконання (неналежне виконання) виникло в зв'язку з прямою дією форс-мажорних обставин, коли Сторона, що не виконала зобов'язання чи умову, не знала і не повинна була знати або передбачити виникнення таких обставин чи їх наслідків, а також не могла уникнути чи усунути їх дію або їх наслідки наявними у такої Сторони засобами за умов, що для неї склалися.

7.2. Зокрема, форс-мажорними обставинами для цілей цього Договору можуть визнаватися: стихійні лиха, погодні явища та умови (землетруси, зсуви ґрунту, повені, шквали, урагани, тайфуни, смерчі, припливи, зливи, снігопади, град, блискавка, стихійні пожежі тощо); революції, оголошена чи неоголошена війна, військові дії або загроза війни, громадські заворушення, страйки, локаути, блокада, ембарго, саботаж, арешти чи ув'язнення; вибухи, виробничі аварії та катастрофи; зміни в чинних державних (міждержавних) нормах та правилах, введення надзвичайного стану, вимоги державних органів, мораторії та інші акти та дії органів державної влади, міжнародних установ та організацій; а також інші явища, події та обставини, що перебувають поза контролем невиконуючої Сторони, якщо така Сторона не могла і не повинна була передбачити їх виникнення та дію, і при цьому не могла попередити або усунути дію чи наслідки дії таких обставин наявними у неї засобами в умовах, що для неї склалися.

7.3. Сторона для якої виникли форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10 (десять) календарних днів з дня виявлення форс-мажорних обставин відправити поштою або вручити під розписку іншій Стороні письмове повідомлення про виникнення форс-мажорних обставин. В разі неповідомлення про виникнення форс-мажорних обставин, Сторона не має права посилатися на зазначені обставини як на форс-мажорні, за виключенням випадків, коли сама дія форс-мажорних обставин перешкоджала належному та своєчасному поданню такого повідомлення.

7.4. Дія форс-мажорних обставин автоматично подовжує строк виконання зобов'язань за Договором на строк їх дії, за умови належного повідомлення іншої Сторони про їх виникнення. Достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії форс-мажорних обставин є документ, виданий уповноваженим на те органом.

7.5. У випадку, якщо форс-мажорні обставини продовжують діяти впродовж більше, ніж 20 (двадцять) календарних днів, кожна зі Сторін має право відмовитися від Договору повністю або в частині, в якій він не може бути виконаний через дію форс-мажорних обставин. При цьому кожна з Сторін зобов'язана повернути іншій Стороні все отримане згідно анульованої частини Договору і не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування можливих збитків в зв'язку з анулюванням (повним чи частковим) Договору.

8. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

8.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

8.3. При цьому, передача справи до суду для даного Договору є можливою і без дотримання сторонами порядку досудового врегулювання спору (пред'явлення претензії).

9. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.

9.1. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

9.2. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до **31 грудня 2022 року**. Закінчення строку Договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

9.3. Дострокове розірвання Договору може мати місце лише за взаємною згодою Сторін.

10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Кожна із Сторін Договору, її афілійовані особи, працівники або посередники відмовляються від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони та третіх осіб, будь-яким чином зв'язаних з виконанням цього Договору, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) і іншими, не поimenованими тут способами, що ставить працівника або третю особу в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником або третьою особою будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

10.2. Під діями працівника або третьої особи, здійснюваними на користь стимулюючої Сторони, розуміються:

10.2.1. надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;

10.2.2. надання будь-яких гарантій;

10.2.3. прискорення існуючих процедур;

10.2.4. інші дії, які вчиняються в рамках посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

10.3. У разі виникнення у Сторони підозри, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цього розділу Договору, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі.

10.4. У разі порушення однією Стороною зобов'язань утримуватися від заборонених цим розділом дій, інша Сторона має право розірвати Договір в односторонньому порядку, надіславши письмове повідомлення про розірвання. Сторона, з чієї ініціативи було розірвано цей Договір відповідно до положень цього розділу Договору, має право вимагати відшкодування реального збитку, що виник в результаті такого розірвання.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. Сторони погоджують, що текст даного Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони, окрім випадків, коли така передача пов'язана з отриманням офіційних дозволів, інших документів для виконання даного Договору. має вказане вище застереження.

11.2. При укладенні Договору Постачальник і Покупець пред'являють один одному засвідчені належним чином та скріплені печаткою копії наступних документів: свідоцтва про державну реєстрацію або виписки з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України; довідки про включення до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України або відомості з ЄДРПОУ; ліцензії на здійснення роздрібної, оптової торгівлі лікарськими засобами або їх виробництва; документа, що підтверджує податковий статус та взяття на облік як

платника податку; свідоцтва платника ПДВ або витяг з реєстру платників податку на додану вартість (при наявності); документа, що підтверджує повноваження особи, що підписує даний Договір.

11.3. Зміни та/чи доповнення до даного Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, повинні бути оформлені у письмовій формі, скріплені підписами та печатками сторін та вступають в силу з моменту їх обопільного підписання Сторонами.

11.4. Після підписання даного Договору будь-які попередні домовленості стосовно предмету Договору втрачають силу.

11.5. Графи, що заповнюються в даному Договорі та в Додаткових угодах до нього "від руки" мають бути заповнені на момент підписання Договору або Додаткової угоди, в будь-якому випадку контрольним (пріоритетним) примірником у відношенні таких граф є примірники Постачальника.

11.6. Сторони в 3-денний термін з дня зміни будь-яких з відомостей, зазначених в Розділі 12 ("Юридичні адреси, платіжні реквізити і підписи Сторін"), а так само у випадку зміни фактичної адреси та статусу платника податків, зобов'язані в письмовій формі повідомити про нові дані. В разі ненадання або несвоєчасного надання такої інформації винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні всі спричинені внаслідок такого порушення прямі та непрямі збитки, в тому числі упущену вигоду.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Медичний центр «М.Т.К.»

Адреса: 03680, м. Київ, вул. М.Амосова, 10

Телефон/факс:

(044) 246-83-83/(044) 275-02-42

Код платника ПДВ 216330826583

Св-во платника ПДВ: 36090664

IBAN UA22 305299 00000 26002036230113

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО 305299

ЄДРПОУ 21633086

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
Іванківської селищної ради «Іванківська
центральна районна лікарня»

07201, Київська область, смт. Іванків

вул. Поліська, 65

UA 888801420344380009000031694 *Державна казначейська служба України, м. Київ*

МФО 880142

Код ЄДРПОУ 01994409

Тел./факс (04591) 5-13-38



Т. В. Кударенко

Директор



Д.О. Цуп

«СПЕЦИФІКАЦІЯ»
Медичні інфузійні розчини за ДК 021:2015 33692100-8 - Інфузійні розчини

№ п/п	Найменування товару (форма випуску, дозування)	Ставка ПДВ	Од. виміру	Кількість	Ціна за од. (без ПДВ), грн.	Загальна вартість грн без ПДВ	Загальна вартість грн з ПДВ
1	Натрію хлорид розчин для інфузій, 9 мг/мл по 200 мл у контейнері полімерному	Без ПДВ	контейнер	500	16,67	8335,00	8 335,00
2	Реосорбілакт® розчин для інфузій по 200 мл	7%	пляшка	100	109,42	10942,00	11 707,94
3	Маніт розчин для інфузій 150 мг/мл по 200 мл	7%	пляшка	30	76,98	2309,40	2 471,06
4	Новокаїн розчин для ін'єкцій 5 мг/мл по 200 мл	7%	пляшка	30	21,05	631,50	675,70
5	Гекодез®, розчин для інфузій, 60 мг/мл по 200 мл	7%	пляшка	10	182,77	1827,70	1 955,64
				Загальна сума з ПДВ		25 145,34	
				Загальна сума без ПДВ		24 045,60	
				Сума ПДВ		1099,74	

Вартість : 25 145,34 грн. (двадцять п'ять тисяч сто сорок п'ять гривень, 34 копійки) в т.ч.
ПДВ 1099,74 грн.

Даний Додаток є невід'ємною частиною Договору № 243/22 від « 01 » вересня 2022 р.
складений українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають рівну юридичну силу,
по одному для кожної із Сторін.

ПОСТАЧАЛЬНИК

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Медичний центр «М.Т.К.»
Адреса: 03680, м. Київ, вул. М.Амосова, 10
Телефон/факс:
(044) 246-83-83/(044) 275-02-42
Код платника ПДВ 216330826583
Св-во платника ПДВ: 36090664
IBAN UA22 305299 00000 26002036230113
АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
МФО 305299
ЄДРПОУ 21633086



Т. В. Кударенко

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
Іванківської селищної ради «Іванківська
центральна районна лікарня»
07201, Київська область, смт. Іванків
вул. Поліська, 65
UA 888201420344380009000031694 Державна
казначейська служба України, м. ки
МФО 880142
Код ЄДРПОУ 01994409
Тел./факс (04591) 5-13-38

Директор

[Signature]

