

Фізична особа-підприємець Отришко Сергій Леонідович в особі Отришко Сергія Леонідовича, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, в подальшому «**Виконавець**», з однієї сторони, та

Державна податкова служба України (далі – **Замовник**), в особі начальника Головного управління ДПС у Чернігівській області (філія ДПС) Слотюк Людмили Михайлівни, яка діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Чернігівській області, затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 року № 643, та довіреності від 04.01.2022 року № 50/99-00-10-06-02-23, (в подальшому разом іменуються «**Сторони**», а кожна окремо – «**Сторона**»), уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору

1.1 Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання, протягом дії цього Договору, надавати **Поточний ремонт та технічне обслуговування транспортних засобів (ДК 021:2015: 50110000-9 Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототransпортних засобів і супутнього обладнання)**, (далі – ТЗ), що належать Замовникові (далі – послуги), перелік яких зазначений у Додатку №1 до цього Договору, що є його невід'ємною частиною, з використанням своїх запасних частин (комплектуючих, агрегатів, вузлів, деталей, матеріалів, тощо), далі - запасні частини та матеріали.

1.2 Види та обсяг послуг, що надаються Виконавцем, їх вартість, строки надання, погоджуються Сторонами й вказуються в нарядах-замовленнях.

1.3 Фактична ціна запасних частин та матеріалів не повинна бути більшою, ніж роздрібна ціна у офіційних дилерів (на оригінальні запасні частини) та офіційних імпортерів (дистриб'юторів) автомобільних запасних частин (на еквівалентні (ліцензійні) запасні частини).

1.4 Послуги надаються Виконавцем Замовнику в наступному порядку: Замовник, в залежності від власних виробничих потреб, виключно за заявою, поданою Виконавцю в порядку, передбаченому п. 2.2 Договору, замовляє послуги, які передбачені п. 1.1 цього Договору, в межах, визначених Договором. В разі відсутності виробничих потреб, Замовник залишає за собою право не замовляти послуги, визначені п.1.1. Договору.

1.5. Обсяг наданих Послуг та ціна Договору можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

2. Порядок надання послуг

2.1 Технічне обслуговування та послуги з ремонту ТЗ за цим Договором здійснюються Виконавцем його власними ресурсами та засобами. Обумовлені даним Договором Послуги надаються Виконавцем на станції технічного обслуговування Виконавця (далі – СТО).

Місце надання послуг — СТО в м. Чернігів, а саме: пр.-кт Миру 192а..

2.2 Замовник надає Виконавцю заявку про необхідність заміни запасних частин та надання послуг з ремонту чи технічного обслуговування ТЗ засобами телефонного зв'язку. Замовник доставляє ТЗ на СТО Виконавця власними силами а у разі необхідності, Виконавець зобов'язується забезпечити надання послуг евакуатора. Ціна послуг евакуатора не повинна перевищувати середньо-ринкових. Для виконання Робіт Замовник передає Виконавцю автомобільний транспортний засіб на території Виконавця, про що Сторони складають та підписують Акт приймання-передачі транспортного засобу. Такий Акт має містити наступну інформацію щодо автомобільного транспортного засобу: тип, марка, модель, державний реєстраційний номер, номер шасі (кузову), залишок пального, комплектність, показання лічильника пробігу на спідометрі на момент передачі, наявність/відсутність пошкоджень. Виконавець приймає ТЗ на СТО та проводить діагностику ТЗ.

2.3 Після діагностики Виконавець засобами електронного чи телефонного зв'язку інформує Замовника загальний стан ТЗ та узгоджує з Замовником види та обсяги необхідних послуг з ремонту їх вартість та строки надання, шляхом складання та надання Замовнику на узгодження наряду-замовлення.

2.4 Наряд-замовлення підписується представниками Сторін та відображає обсяги, строки надання та вартість послуг, а також вміщує перелік запланованих послуг, а також послуг, що входять до їх складу, запасних частин та матеріалів, необхідних для їх надання.

2.5 Виконавець несе повну матеріальну відповідальність за збереження ТЗ під час надання послуг. На обслуговування та/або ремонт ТЗ приймається тільки після перевірки технічного

стану, виявлення зовнішніх пошкоджень і дефектів. В момент приймання транспортного засобу складається Акт передачі – прийняття ТЗ (його складових), один примірник якого надається Замовнику.

2.6 Після заміни автомобільних шин Замовника, у яких вийшов ресурс експлуатації або строк придатності, такі зношені шини залишаються у Виконавця, який в свою чергу зобов'язується провести їх утилізацію власними силами та за свій рахунок із зазначенням цього в Акті виконаних робіт.

2.7 Виконавець може залучати до надання послуг третіх осіб за попереднім погодженням із Замовником, а в разі необхідності перевезення автотранспортного засобу або його деталей, вузлів, агрегатів для надання послуг, Виконавець здійснює це за власний рахунок. При цьому, Виконавець залишається відповідальним перед замовником за дії таких третіх осіб.

2.8 По завершенню надання послуг з ремонту чи/або технічного обслуговування транспортного засобу (автомобіля) Виконавець повідомляє про це Замовника та повертає ТЗ Замовнику за актом приймання – передачі.

2.9 Виконавець не пізніше 3 числа місяця, наступного за місяцем, в якому були надані послуги, надає підписаний ним та оформлений належним чином акт приймання-передачі наданих послуг Замовнику та рахунок.

2.10 Передача наданих послуг проводиться на підставі Акту приймання-передачі наданих послуг, що підписується уповноваженими представниками Сторін. Підписаний Сторонами Акт приймання-передачі наданих послуг (далі – Акт) підтверджує виконання Виконавцем наданих послуг та прийняття їх Замовником.

2.11 Виконавець готує, підписує та надає Замовнику на розгляд 2 ідентичні примірники Акту. В Акті зазначається перелік наданих послуг, їх вартість, перелік та вартість встановлених запасних частин та аксесуарів, перелік та вартість використаних матеріалів.

Замовник приймає, за відсутності зауважень, надані Виконавцем послуги згідно з цим Договором шляхом підписання наданого Виконавцем Акту протягом трьох робочих днів з дати отримання від Виконавця відповідного Акту або, в разі наявності зауважень, направляє Виконавцю мотивовану відмову від підписання такого акту та прийняття послуг відповідно.

2.12 У випадку мотивованої відмови Замовника від прийняття наданих послуг Сторонами складається Акт про недоліки, в якому визначається перелік недоліків та строки їх усунення. Якщо Виконавець відмовиться від підписання Акту про виявлені недоліки без надання письмових обґрунтувань, такий акт підписується Замовником самостійно і вважається належним та допустимим підтвердженням виявлених недоліків.

2.13 Виконавець зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки протягом строку, визначеного в Акті про виявлені недоліки. У випадку не усунення недоліків Виконавцем протягом встановленого строку, Замовник має право самостійно чи/або з залученням інших осіб усунути такі недоліки, а Виконавець зобов'язаний відшкодувати витрати Замовника на усунення недоліків протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання відповідної вимоги від Замовника.

3. Права й обов'язки Виконавця

3.1 Виконавець зобов'язаний:

3.1.1 Проводити технічне обслуговування і ремонт ТЗ відповідно до Технічного регламенту з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 липня 2013 р. № 643, Правил надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів, затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 28.11.2014 року №615, керівництва по експлуатації ТЗ, сервісної книжки та умов даного Договору.

3.1.2 Провести діагностику ТЗ і повідомити Замовника про послуги, які необхідно надати, їх вартість та строки надання.

3.1.3 Забезпечити збереження ТЗ Замовника на території Виконавця протягом всього строку надання послуг.

3.1.4 Забезпечити надання послуг з використанням своїх запасних частин і матеріалів, використовуючи якісні запасні частини (оригінальні або аналог), попередньо погодивши з Замовником їх перелік, ціну та їх виробника.

3.1.5 Надати послуги в строк не пізніше 3-х (трьох) робочих днів з моменту доставки ТЗ на СТО Виконавця (окрім випадків пов'язаних з неможливістю доставки запасних частин в 3

денний строк, про що Виконавець має попередити Замовника завчасно), якщо інший строк не встановлений в наряді-замовленні. У випадку неможливості визначити строк надання послуг, у зв'язку з особливою складністю ремонту або відсутністю необхідних запасних частин, Виконавець зобов'язаний проінформувати Замовника про ймовірну дату закінчення надання послуг та письмово погодити з останнім строк закінчення надання послуг.

3.1.6 У випадку, якщо при наданні послуг, Виконавець виявить додаткові несправності ТЗ, що вимагають їх усунення з міркувань безпеки автомобіля, або технології ремонту, вартість яких перевищує попередньо визначену, Виконавець зобов'язаний сповістити про це Замовника, і тільки після письмового погодження нового наряду-замовлення, приступити до додаткових ремонтних робіт. У випадку відмови Замовника від усунення Виконавцем додатково виявлених несправностей, Виконавець не несе відповідальності за безпеку використання даного автомобіля у зв'язку з не усуненням таких несправностей, про що провадиться запис в Акті..

3.1.7 Протягом доби після закінчення надання послуг або технічного (сервісного) обслуговування повідомити про це Замовника.

3.1.8 Видати ТЗ Замовникові після завершення надання послуг.

3.1.9 По попередній письмовій заяві Замовника, всі несправні деталі, зняті з транспортного засобу (автомобіля) й замінені новими, повертаються Замовникові в момент повернення ТЗ після наданих послуг. Після передачі відремонтованого ТЗ Замовникові, запчастини, зняті Виконавцем при ремонті автомобіля, у разі ненадання письмової заяви Замовником, утилізуються й поверненню не підлягають. Деталі, заміна яких була здійснена по гарантії, Замовникові не повертаються.

3.1.10 Забезпечити якість наданих послуг у відповідності до вимог виробника транспортного засобу (автомобіля) або виробника його вузлів та агрегатів.

3.1.11 У встановлених законом випадках Виконавець зобов'язаний зареєструвати в Єдиному реєстрі податкових накладних належним чином оформлену податкову накладну та розрахунки коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної.

3.2 Виконавець має право:

3.2.1 На отримання оплати за якісно надані послуги.

3.2.2 Інші права, передбачені цим Договором та чинним законодавством України.

4. Права й обов'язки Замовника

4.1 Замовник має право:

4.1.1 Контролювати хід та якість надання послуг;

4.1.2 На відшкодування збитків, завданих у результаті невиконання або неналежного виконання Виконавцем Договору, а також на безоплатне усунення ним недоліків;

4.1.3 Отримувати від Виконавця документальне підтвердження виду та обсягу виконаного технічного обслуговування чи ремонту ТЗ.

4.1.4 Інші права, передбачені цим Договором та чинним законодавством України.

4.1.5 Замовник, в разі відсутності виробничої необхідності, має право не замовляти послуги, передбачені п.1.1 цього Договору.

4.2 Замовник зобов'язується:

4.2.1 Оплатити вартість наданих послуг і запасних частин та матеріалів у порядку й у строки, зазначені в цьому Договорі;

4.2.2 По закінченню технічного обслуговування/ремонту ТЗ, протягом 24 годин, з моменту оповіщення його про закінчення надання послуг, забрати ТЗ з СТО.

4.2.3 Прийняти, за відсутності зауважень, надані Виконавцем послуги згідно з цим Договором шляхом підписання наданого Виконавцем Акту протягом трьох робочих днів з дати одержання від Виконавця такого Акту у двох ідентичних, підписаних Виконавцем примірників та один примірник Акту повернути Виконавцю.

5. Ціна Договору та порядок розрахунків

5.1 Загальна ціна цього Договору визначається сумарною вартістю послуг та запасних частин і матеріалів, зазначених у підписаних Сторонами нарядах – замовленнях/рахунках на оплату за весь строк дії даного Договору, та не може перевищувати 49000 грн. 00 коп. (Сорок дев'ять тисяч гривень 00 копійок), в без ПДВ.

5.2 Сторони також мають право погодити зміну ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Послуг), у тому числі у разі коливання ціни на послуги на ринку, шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

5.3 Оплата за фактично надані послуги здійснюється Замовником протягом строку дії договору, в термін 10 робочих днів з дати надання Виконавцем рахунку на оплату на підставі підписаного Сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг, скріпленого печатками Сторін (при наявності), але у будь-якому разі не пізніше 31 грудня 2022 року.

У разі затримки бюджетного фінансування та /або затримки здійснення платежів не з вини Замовника, розрахунок за надання послуг здійснюється протягом 30 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок та/або можливості здійснити платежі. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

5.5 Датою виконання Замовником зобов'язань по оплаті наданих послуг, погоджених Сторонами в нарядах-замовленнях, є дата перерахування коштів на банківський рахунок Виконавця.

5.6 Всі платежі за цим Договором здійснюються у безготівковій формі в національній валюті України – гривні, на банківський рахунок відповідної Сторони.

5.7 Сторони щомісячно, не пізніше 15 числа місяця наступного за звітним, здійснюють звірку розрахунків за Договором за звітний місяць.

5.8. Джерелом фінансування витрат за цим Договором є кошти загального фонду Державного бюджету України, КПКВ 3507010, КЕКВ 2240.

3.3. Ціна за послуги встановлюється у гривні.

3.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору, що є невід'ємною частиною Договору зокрема, але не виключно, з підставреального фінансування Замовника.

3.5. До ціни Договору включені всі витрати Виконавця пов'язані з наданням Послуг.

3.6. Розрахунки за надання послуг здійснюється за умови наявності коштів на реєстраційному рахунку Замовника.

3.7. Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунка.

3.8. Розрахунок за фактично поставлений Товар здійснюється у гривні у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця вказаний у розділі 14 цього Договору на підставі Акта протягом десяти банківських днів з дня надходження коштів з державного бюджету на зазначені цілі на реєстраційний рахунок Замовника.

3.9. У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань розрахунки здійснюються протягом десяти днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

6. Гарантійні зобов'язання

6.1 Виконавець надає гарантію на надані послуги, а також встановлені запасні частини за умовами заводу-виробника, а в разі відсутності – відповідно до розділу 8 Правил надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів, затверджених наказом Міністерства інфраструктури України № 615 від 28.11.14 року.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов цього Договору винна Сторона несе відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

7.2. За порушення Замовником строків оплати послуг, встановлених Договором, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі 0,001 % від суми простроченого платежу за кожен день прострочення оплати, але не більше облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який стягується пеня.

7.3 За надання послуг неналежної якості, Виконавець виплачує Замовнику штраф у розмірі 20% від вартості із врахуванням ПДВ послуг неналежної якості.

7.4. У разі, якщо Виконавець порушив строки надання послуг відповідно до умов даного Договору, він зобов'язується сплатити на користь Замовника штраф у розмірі 0,1% від вартості із врахуванням ПДВ ненаданих вчасно послуг за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково сплачує штраф у розмірі 7% від вартості із врахуванням ПДВ ненаданих вчасно послуг.

У разі порушення Виконавцем строків усунення недоліків/несправностей під час гарантійного строку, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 0,1% вартості із врахуванням ПДВ Послуг, з яких допущено прострочення усунення недоліків, за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцяти) днів додатково сплачує штраф у розмірі 7% вказаної вартості із врахуванням ПДВ.

7.5 Якщо Виконавець не зареєстрував, неправильно або несвоєчасно зареєстрував податкову/і накладну/і в системі електронного адміністрування податку на додану вартість чи вчинив інші дії/бездіяльність, в результаті чого Замовник втратив права на податковий кредит, Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 20% від суми операції/й по якій не зареєстровано, неправильно або несвоєчасно зареєстровано податкову/і накладну/і.

7.6 Виконавець несе відповідальність за збереження ТЗ Замовника під час їх перебування на СТО Виконавця. У випадку пошкодження ТЗ Виконавець зобов'язується усунути його за власний рахунок. У випадку знищення або втрати ТЗ Виконавець зобов'язаний відшкодувати Замовнику його ринкову вартість. Виконавець у разі втрати, знищення ТЗ окрім відшкодування Замовнику його ринкової вартості, відшкодовує Замовнику вартість та/або всі понесені останнім витрати на визначення ринкової вартості такого майна протягом 5 робочих днів з дня направлення йому Замовником відповідної вимоги та підтверджувальних документів.

7.7 У випадку, якщо внаслідок невиконання чи порушення виконання Виконавцем своїх зобов'язань за цим договором, Замовнику завдано збитків, Виконавець зобов'язаний відшкодувати Замовнику такі збитки в повному обсязі.

7.8 Виконавець самостійно несе відповідальність за своєчасність та правильність оформлення Актів приймання – передачі наданих послуг, рахунків та інших документів та несе всі ризики, пов'язані з неправильним оформленням таких документів та/або несвоєчасністю їх надання Замовнику.

7.9 До оплати Виконавцем штрафу/ів та/або пені, передбачених даним розділом 7 «Відповідальність Сторін» Замовник, на суму таких штрафних санкцій, має право притримати оплату за Послуги.

7.10 Сплата штрафних санкцій Виконавцем не звільняє його від виконання зобов'язань за цим Договором або усунення недоліків.

7.11 Замовник не несе будь-якої відповідальності в разі не замовлення послуг, передбачених п.1.1 цього Договору, через відсутність виробничої необхідності.

7.12. Замовник має право:

7.12.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, попередньо повідомивши його про це у письмовій формі за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору;

7.12.2. Зменшувати обсяг надання Послуг та ціну Договору залежно від реального фінансування видатків;

7.12.3. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення, зокрема, але не виключно, за відсутності підписів уповноважених осіб Виконавця;

7.12.4. Вимагати від Виконавця усунення за його рахунок недоліків визначених Замовником стосовно Послуг що надаються відповідно до цього Договору.

7.13. Виконавець зобов'язаний:

7.13.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

7.13.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, що встановлені цим Договором та іншими нормативними документами;

7.13.3. Надати Замовнику після надання Послуг Акт не пізніше 20.12.2022 року.

7.14. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.15. У випадку порушення умов зобов'язання щодо якості послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих послуг.

7.16. У випадку порушення строків виконання зобов'язання Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.17. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку належним чином виконати взяті на себе зобов'язання за цим Договором.

7.18. Стягнення штрафних санкцій до Замовника не застосовується у разі:

- внесення змін до розпису Державного бюджету України.
- безспірного списання коштів державного бюджету у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, щодо видатків бюджету – в межах відповідних бюджетних призначень та наданих бюджетних асигнувань;
- тимчасового зупинення операцій з бюджетними коштами у межах поточного бюджетного періоду;
- не проведення платежів органом Державної казначейської служби України;
- відсутності коштів на єдиному казначейському рахунку на здійснення закупівлі Послуг.

8. Строк дії Договору

8.1 Даний Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін і скріплення його печатками (за наявності) Сторін та діє по 31.12.2022.

8.2 Дострокове розірвання Договору допускається тільки за взаємною згодою Сторін, крім випадків, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

8.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

9. Обставини непереборної сили

9.1 Сторони звільняються від відповідальності одна перед одною за невиконання або неналежним виконанням зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання обумовлено настанням чи дією обставин непереборної сили, а саме: стихійного лиха та інших надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру, війна, пожежі, дією/актами державних органів, які не можливо було ні передбачити, ні уникнути і які підтверджуються документами, виданими компетентними органами.

9.2 Сторона, для якої виконання зобов'язань стало неможливим через дію обставин непереборної сили, повинна у 5-денний термін повідомити іншу Сторону про настання та наступне припинення дії обставин, що перешкоджають виконанню зобов'язань по даному Договору.

9.3 Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

9.4 Достатнім доказом настання і тривалості обставин непереборної сили є документи Торгово-промислової палати України або іншого уповноваженого на це органу.

9.5 Якщо обставини непереборної сили діятимуть більше 30-ти днів підряд, кожна із Сторін має право в односторонньому порядку розірвати Договір шляхом направлення повідомлення (цінним листом з описом вкладення) про розірвання Договору в односторонньому порядку з наданням документу, виданого Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим на це органом, яким засвідчується існування обставин непереборної сили та те, що такі обставини тривають більше ніж 30 днів поспіль. В такому випадку Договір припиняє свою дію з дати направлення повідомлення про розірвання Договору в односторонньому порядку якою вважається дата поштового штемпеля підприємства зв'язку, через яке надсилається таке повідомлення.

9.6. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються **Торгово-промисловою палатою України.**

10. Конфіденційність

10.1 Сторони погодилися, що будь-які матеріали, інформація та будь-які відомості, що стали відомі в процесі виконання зобов'язань за цим Договором та які не повинні бути оприлюднено (відкрито) іншим особам згідно із законодавством України, є конфіденційною інформацією та не можуть передаватися (розкриватися) без попередньої згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

10.2 Інформація не вважається Конфіденційною, якщо на момент її отримання така інформація є публічною або стає такою не в результаті порушення Договору, яка є дозволеною до оприлюднення (розкриття) письмовим дозволом Сторони, або яка отримана від іншої особи на законних підставах. Сторони зобов'язуються забезпечити дотримання конфіденційності даних своїми працівниками та іншими особами, залученими ними до виконання Договору.

11. Інші умови

11.1 Всі зміни та доповнення до даного Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється Додатковою угодою до цього Договору, яка підписується уповноваженими представниками Сторін та скріплюється печатками Сторін (за наявності).

Істотні умови договору можуть бути змінені у порядку, передбаченому статтею 188 Господарського кодексу України та у випадках, визначених у частині 5 та 6 статті 41 Закону України "Про публічні закупівлі", за наявності документально підтверджених об'єктивних обставин.

11.2 Припинення дії цього Договору не звільняє Сторони від виконання взятих на себе раніше зобов'язань.

11.3 Цей Договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної Сторони.

11.4 Сторони зобов'язуються вчасно повідомляти одна одну про зміни своїх юридичних адрес, місцезнаходження, реквізитів, телефонів, факсів, установчих документів, зміну форми власності, а також про всі зміни, які вплинуть на реалізацію та виконання обов'язків по даному Договору. У разі зміни банківських реквізитів Сторін, така зміна оформляється шляхом укладання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка підписується уповноваженими представниками Сторін та скріплюється печатками (за наявності).

11.5 Усі виправлення за текстом, зміни та доповнення до Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх письмовому посвідченні уповноваженими представниками Замовника та Виконавця.

11.6 Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за даним Договором іншій особі без письмової згоди другої Сторони.

11.7 Виконавець є платником єдиного податку третьої групи (не платник ПДВ) згідно з Податковим кодексом України.

11.8 Замовник є неприбутковою установою.

11.9 У випадках, не передбачених цим Договором, Замовник та Виконавець, керуються чинним законодавством України.

11.10 Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

11.11 Всі повідомлення, пов'язані із цим Договором, оформляються письмово й направляються рекомендованим листом на адресу, зазначена в цьому Договорі.

11.12 Сторони домовилися, що у випадку направлення документів та/або листів та/або повідомлень однією Стороною іншій через підприємства зв'язку, такі документи та/або листи та/або повідомлення направляються листом з оголошеною цінністю з описом вкладення та вважаються направленими в порядку передбаченому даним Договором. Датою направлення документів та/або листів та/або повідомлень є дата відправлення, зазначена в документах (фіскальний чек, накладна, опис вкладення в цінний лист) підприємства зв'язку, через яке надсилається таке повідомлення.»

11.13 Сторони також підтверджують, що вони:

1) проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей при здійсненні господарської діяльності, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань;

2) дотримуються вимог законодавства України у сфері запобігання і протидії корупції та Антикорупційної програми кожної Сторони (за наявності) та не вживають жодних дій, які можуть порушити норми законодавства України у сфері запобігання і протидії корупції, зокрема, Закону України "Про запобігання корупції", у зв'язку з виконанням своїх прав та обов'язків згідно з цим Договором;

3) не робитимуть пропозицій, не надаватимуть обіцянок щодо неправомірної вигоди в грошовій або будь-якій іншій формі шляхом здійснення незаконних платежів, не надаватимуть переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи будь-яким фізичним або юридичним особам, пов'язаних зі Сторонами, працівниками і представниками Сторін, включаючи (але не обмежуючись) комерційним підприємствам та організаціям, органам державної влади та самоврядування, установам, державним службовцям, приватним підприємствам та їхнім представникам, без законних на те підстав;

4) вживатимуть передбачених чинним законодавством України заходів щодо того, щоб їх працівникам було заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи, серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), пов'язаних зі Сторонами, працівниками і представниками Сторін, а також вимагати отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої такої особи прямо чи опосередковано будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

Сторони визнають, що за наявності належних та достатніх доказів щодо порушення однією з них умов цього Антикорупційного застереження, це розглядатиметься іншою Стороною, а також органами державної влади та компетентними юрисдикційними органами як істотне порушення цього Договору і у такому випадку інша Сторона буде мати право відмовитися від цього Договору в односторонньому порядку та стягнути збитки зі Сторони-порушника, в тому числі за рахунок притримання і реалізації майна Сторони-порушника.

11.14. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.15. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11.16. Взаємовідносини Сторін, які не врегульовані цим Договором, регламентуються діючим законодавством України.

11.17. Істотні умови договору можуть бути змінені у порядку, передбаченому статтею 188 Господарського кодексу України та у випадках, визначених у частині 5 та 6 статті 41 Закону України "Про публічні закупівлі", за наявності документально підтверджених об'єктивних обставин

11.18. Договір укладено у 2-х примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної із **Сторін**.

11.19. Договір складений українською мовою у 2-х примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

12. Додатки

12.1 Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаток №1.

14. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Отришко Сергій Леонідович

14005, Чернігівська обл., м. Чернігів,
вул. Князя Чорного б.16 кв. 17
ІПН 2308817854
р/р UA783535860000026002051432432, в
ПАТ ПриватБанк
МФО 353586
Не платник ПДВ
Тел.: +38 (093) 9800098

С.Л. Отришко

ЗАМОВНИК

Державна податкова служба України
Головне управління
ДПС у Чернігівській області (філія ДПС)
14000, м. Чернігів, вул. Ремісничка, 11
код ЄДРПОУ 44094124
р/р UA228201720343160001000102432
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
тел. (0462) 652-300
e-mail: ch.official@tax.gov.ua

Начальник

Людмила СЛОТЮК

2022 р.

МП

ПЕРЕЛІК ТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ ЗАМОВНИКА, ЩОДО ЯКИХ НАДАЮТЬСЯ ПОСЛУГИ

№	Марка транс. засобу	VIN Код (номер кузову)	Рік випуску	Об'єм двигуна, см. куб.	Вид палива	Коробка передач	Пробіг з початку експлуатації, тис.км
1	2	4	5	6	7	8	9
1	Volkswagen Jetta	WVWZZZ1KZ8M183302	2008	1984	бензин	механічна	
2	Volkswagen Jetta	WVWZZZ1KZ8M191003	2008	1595	бензин	механічна	
3	Volkswagen Passat	WVWZZZ3CZ9P003325	2008	2000	бензин	механічна	

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Огришко Сергій Леонідович

14005, Чернігівська обл., м. Чернігів, вул. Князя
Чорного 6.16 кв. 17
ІПН 2308817854
р/р UA783535860000026002051432432, в ПАТ
ПриватБанк
МФО 353586,
Не платник ПДВ
Тел.: +38 (093) 9800098



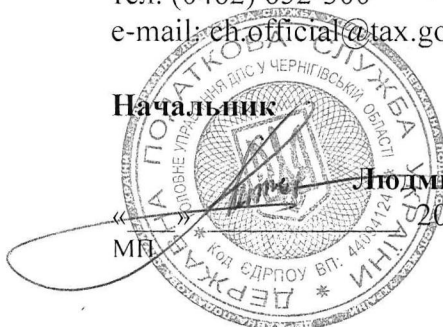
С.Л. Огришко

ЗАМОВНИК

Державна податкова служба України
Головне управління
ДПС у Чернігівській області
(філія ДПС)

14000, м. Чернігів, вул. Ремісничка, 11
код ЄДРПОУ 44094124
р/р UA228201720343160001000102432
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
тел. (0462) 652-300
e-mail: ch.official@tax.gov.ua

Начальник



Людмила СЛОТЮК
«29» 12 2022 р.