**Додаток №6**

**До тендерної документації**

**Інші вимоги які замовник вважає за необхідне включити до тендерної документації**

Учасники мають надати в складі тендерної пропозиції:

1. Відомості про учасника за встановленою формою:

|  |  |
| --- | --- |
| Повне найменування учасника |  |
| Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) або ІПН (для ФОП) |  |
| Місце знаходження (для юри­дичної особи) або місце про­живання (для фізичної особи) |  |
| Телефон/факс з зазначенням міжміського коду телефонного зв’язку |  |
| Електронна адреса |  |
| Особа уповноважена на підпи­сання договору про закупівлю (прізвище, ім’я, по батькові, посада, телефон) |  |
| Посадові особи учасника, упо­вноважені здійснювати зв’язок з Замовником (прізвище, ім’я, по батькові, посада, телефон) |  |
| № рахунку та назва банку |  |
| Система оподаткування Учас­ника |  |
| Спеціалізація (види діяльності) |  |

1. Копію Статуту або іншого установчого документу Учасника (для юридичних осіб).
2. Копія свідоцтва платника ПДВ/копія витягу з реєстру платників ПДВ (для платників ПДВ).
3. Копія свідоцтва платника єдиного податку/копія витягу з реєстру платників єдиного податку (для платників єдиного податку).
4. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань що до Учасника.
5. Учасники при підготовці пропозиції повинні враховувати заходи щодо захисту довкілля. Інформація подається у формі довідки за підписом уповноваженої особи учасника.
6. Учасник має надати у складі пропозиції довідку довільної форми, видану Замовником закупівлі не раніше дати оголошення даної закупівлі про те, що Учасник не має негативного досвіду співпраці з Замовником.