

ДОГОВІР № 143/2023
про надання послуг

м. Дніпро

«14» 04 2023 р.

Державна податкова служба України (далі – **Замовник**) в особі заступника начальника Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (філія ДПС) Леонова Валерія Юрійовича, що діє на підставі Положення, затвердженого наказом ДПС України від 12.11.2020 №643 «Про затвердження положень про територіальні підрозділи ДПС та довіреності від 02.01.2023 № 6/99-00-10-01-02-23 категорія Замовника відповідно до п.1.2.1. ст. 2 Закону України «Про публічні закупівлі» – орган державної влади, місцевого самоврядування або правоохоронний орган, з одного боку, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГРУПА ГЕПАРД», яке є платником єдиного податку, в особі директора Шелковського Дмитра Миколайовича, який діє на підставі Статуту та Ліцензії виданої наказом МВС України від 25.11.2021 року №855, іменоване в подальшому (далі – **Виконавець**) з іншого боку,

уклали цей договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовникові Послуги з охорони (технічна охорона) (приміщення П'ятихатської ДПП (ГУ ДПС у Дніпропетровській області), адреса: 52100, Дніпропетровська область, м. П'ятихатки, вул. Шевченка, 116) (код ДК 021:2015: 79710000-4 - Охоронні послуги), за адресою та обсягом вказаних у Додатку 1 до Договору, а Замовник прийняти і оплатити такі послуги (далі - Послуга).

1.2. Кількість (обсяг) надання послуг: 1 послуга.

1.3. Виконавець надає Замовникові послуги у сфері охорони будівель, споруд, приміщень, та матеріальних цінностей шляхом спостереження за допомогою пунктів централізованого спостереження за станом сигналізації, що встановлена на об'єкті Замовника згідно з Додатком 1 до Договору, а Замовник сплачує за надані послуги за цінами, що визначені у пропозиції учасника торгів.

1.4. До моменту початку надання Послуги згідно з умовами даного Договору, Виконавець зобов'язаний виконати безкоштовну установку (перекомутацію) відповідного обладнання на об'єкті Замовника на власний пульта охорони.

1.5. Обсяги закупівлі Послуги можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послугу (послуги), якість яких відповідає умовам Закону України «Про охоронну діяльність» та Ліцензійним умовам провадження охоронної діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18 листопада 2015 року № 960.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору становить 5100,00 (п'ять тисяч сто гривень 00 копійок), грн. без ПДВ.

3.2. До вартості Послуг за Договором (Додаток № 2 до цього Договору) включені всі витрати Виконавця, які він може понести у зв'язку із виконанням обов'язків за цим Договором.

3.3. Приймання-передача Послуг оформлюється шляхом підписання та скріплення печатками (за її наявності та у випадку використання печатки у своїй господарській діяльності та при оформленні документів) Сторін Акту наданих послуг, який оформлюється до 5 числа місяця, наступного за звітним.

3.4. Розрахунки за даним Договором здійснюються у безготівковій формі, у національній валюті України – гривні, на підставі виставленого Виконавцем рахунку шляхом перерахування коштів Замовником на рахунок Виконавця протягом 7-ми банківських днів з дня підписання Сторонами Акту наданих послуг, за наявності фінансування.

3.5. При неякісному наданні Послуг Замовник вправі не підписувати Акт наданих послуг, з наданням письмової відмови від його підписання протягом 7 (семи) робочих днів з дня отримання від Виконавця Акту наданих послуг.

3.6. Виконавець зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання письмової відмови Замовника від підписання Акту наданих послуг усунути вказані недоліки за свій рахунок.

4. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

4.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати вартість наданих Виконавцем послуг.

4.1.2. Забезпечити включення охоронної сигналізації по закінченню робочого дня.

4.1.3. Перед здаванням сигналізації, що знаходиться на Об'єкті, під спостереження перевіряти, щоб в приміщеннях Об'єкта не залишились сторонні особи, включені електро-, газоприлади, інші джерела вогню та системи водопостачання в несправному стані.

4.1.4. У визначений Договором час здавати під спостереження та знімати зі спостереження Об'єкти, на підставі Інструкції про порядок прийняття (здачі) об'єктів та окремих приміщень під охорону, яка є невід'ємною частиною цього договору (Додаток 3 до Договору) (надається Переможцем під час укладання договору).

4.2. ЗАМОВНИК має право:

4.2.1. Вимагати від Виконавця належного виконання зобов'язань за Договором при здійсненні заходів охорони на Об'єкті.

4.2.2. Визначати посадову особу для взаємодії з Виконавцем з питань здійснення заходів охорони Об'єкта.

4.2.3. Повертати Виконавцю Акти наданих послуг без здійснення оплати, в разі нена належного їх оформлення.

4.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.3.1. Забезпечити надання Послуг належної якості у строки та на умовах, передбачених цим Договором.

4.3.2. Визначити посадову особу з керівництва, відповідальну за організацію виконання договірних зобов'язань, вказівки та рішення якої, щодо здійснення заходів охорони для Виконавця юридично правомірні.

4.3.3.Здійснювати експлуатаційне обслуговування охоронно-тривожної сигналізації.

4.3.4. Якісно та своєчасно, в технічно можливий строк, ліквідовувати несправності, які можуть бути усунуті безпосередньо за місцем знаходження системи охоронно-тривожної сигналізації, за заявкою Замовника.

4.3.5.Забезпечити підтримання в робочому стані діючої у Замовника системи охоронно-тривожної сигналізації шляхом проведення регулярного (щомісячного) експлуатаційного обслуговування всіх елементів системи.

4.3.6.При отриманні сигналів про несправність охоронно-тривожної сигналізації – терміново повідомляти про це Замовника, та забезпечити прибуття групи посиленого персоналу охорони для забезпечення охорони об'єкта.

4.3.7.Здійснювати спостереження за допомогою пунктів централізованого спостереження за станом сигналізації, що встановлена на об'єкті.

4.3.8. Забезпечити збереження майна, приміщень, обладнання, що знаходиться на об'єкті Замовника за допомогою охоронно-тривожної сигналізації.

4.3.9.У разі надходження на пульт централізованого спостереження сигналу про спрацювання сигналізації на Об'єкті в період охорони сповістити уповноважену особу Замовника про спрацювання сигналізації на Об'єкті з метою виявлення причин спрацювання сигналізації.

4.3.10.У разі спрацювання охоронної сигналізації вживати заходів для виявлення причини спрацювання та запобігати несанкціонованому проникненню до охоронюваних приміщень Замовника.

4.3.11.Забезпечити своєчасне прибуття групи посиленого персоналу охорони в разі спрацювання охоронно-тривожної сигналізації для виявлення обставин виклику і прийняття необхідних запобіжних заходів.

4.3.12. Забезпечити прибуття посиленого персоналу охорони до об'єкту охорони: у нічний час – не більше ніж за 5 хвилин, у денний – не більше ніж за 10 хвилин.

4.3.13.При здійсненні заходів охорони знати:

- розташування найближчих правоохоронних органів і лікувальних закладів;
- посадових осіб зі складу адміністрації Замовника, а також із складу його спеціальних відомчих служб для забезпечення, при необхідності, взаємодії з ними у період здійснення заходів охорони;

4.4.ВИКОНАВЕЦЬ має право:

4.4.1.Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

4.4.2.Викликати матеріально-відповідальних осіб Замовника і діяти спільно з ними у випадках виявлення розкрадання, знищення або пошкодження Об'єкта, що охороняється, при стихійних лихах або інших надзвичайних ситуаціях.

4.4.3.Надавати Замовнику в письмовому вигляді рекомендації щодо усунення недоліків, які перешкоджають належному виконанню Виконавцем своїх зобов'язань за цим Договором.

5.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

5.2. Виконавець несе повну матеріальну відповідальність перед Замовником, в т.ч. за збитки, заподіяні в результаті:

1. недбалого і халатного відношення Виконавця до виконання своїх обов'язків з охорони Об'єкта, що спричинило розкрадання/втрату та/або пошкодження товарно-матеріальних цінностей Замовника у період перебування їх на Об'єкті під охороною Виконавця. Факти скоєного розкрадання, втрати, пошкодження, знищення товарно-матеріальних цінностей Замовника, що виникли з вини охорони Виконавця, встановлюються Замовником і Виконавцем спільно з правоохоронними органами та/або судом;

2. сприяння знищенню, ушкодженню, розкраданню товарно-матеріальних цінностей Замовника під час перебування їх на Об'єкті під охороною Виконавця. Факти сприяння знищенню, ушкодженню, розкраданню товарно-матеріальних цінностей Замовника під час перебування їх на Об'єкті під охороною Виконавця, встановлюються Сторонами Договору спільно з правоохоронними органами та/або судом;

3. ушкодження, втрата, знищення або розкрадання товарно-матеріальних цінностей Замовника у результаті незабезпечення належної охорони. Факти ушкодження, знищення, розкрадання товарно-матеріальних цінностей Об'єкта Замовника з вини Виконавця встановлюються Замовником і Виконавцем, спільно з правоохоронними органами та/або судом;

4. знищення, втрата, ушкодження Об'єкта Замовника внаслідок пожеж, або інших причин за умови наявності вини Виконавця.

5.3. У випадку виявлення нанесених Замовнику збитків, відповідальні представники Виконавця обов'язково беруть участь у з'ясуванні обставин заподіяння Замовнику збитків. Огляд місця події проводиться спільно уповноваженими представниками Сторін негайно після виявлення ушкодження, втрати, розкрадання, неправомірного заволодіння чи знищення товарно-матеріальних цінностей на Об'єкті Замовника (іншої події), що фіксується Сторонами у відповідному Акті огляду місця події.

5.4. Розмір збитків Замовника повинен бути підтверджений відповідними документами і розрахунками вартості втрачених або ушкоджених товарно-матеріальних цінностей Об'єкта Замовника.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Обставини, що є перешкодою для належного виконання будь-якою зі Сторін своїх зобов'язань за Договором (як то: повінь, землетрус, епідемія, епізоотія, набрання чинності актами державних органів, війна та інші подібні обставини, що виходять за межі контролю Сторін), за умови що вони виникли після укладання Договору і не могли бути розумно передбачені Сторонами в момент його укладання, Сторони домовилися вважати "форс-мажорними обставинами".

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше десяти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до 31 грудня 2023 р., а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.2. У випадку зміни реквізитів (або постійного місце знаходження) однієї із Сторін, вона повинна письмово повідомити про це іншу Сторону у 7-денний термін.

7.3. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, встановлених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

8.2. Протягом терміну дії даного Договору, а також протягом п'яти років після його розірвання чи припинення, умови даного Договору, додаткових угод до нього, а також відомості, що стали відомі Сторонам у зв'язку з виконанням умов цього Договору, є конфіденційними і не підлягають розголошенню, крім випадків визначених чинним законодавством України, в тому числі у сфері здійснення публічних закупівель.

8.3. Сторони вживають усіх заходів для того, щоб їхні співробітники не розголошували інформацію, яка вважається конфіденційною за цим Договором, без попередньої згоди на це другої Сторони.

8.4. Невід'ємною частиною цього Договору є
Додаток №1 «Адреса та обсяг надання послуг».

Додаток № 2 «Розрахунок вартості Послуг».

Додаток № 3 «Інструкція про порядок прийняття (здачі) об'єктів та окремих приміщень під охорону».

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГРУПА
ГЕПАРД»
Код ЄДРПОУ 44599116
Юридична адреса: 65007, Одеська обл.,
м. Одеса, вул. Пантелеймонівська, буд. 88/1
р/р UA803808050000000026002769499
в АТ "Райффайзен Банк" МФО 380805
тел. +380675690131
E-mail: grupagepard@gmail.com

Замовник

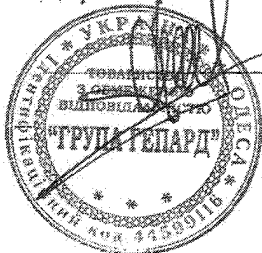
Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у
Дніпропетровській області (філія ДПС)
Код ЄДРПОУ ВП 44118658
Місцезнаходження: 49005, м. Дніпро,
вул. Сімферопольська, буд. 17 А
Поштова адреса: 49005, м. Дніпро,
вул. Сімферопольська, буд. 17 А
п/р №UA448201720343180001000120630
в ДКС України, м. Київ
тел. +380509731127
E-mail: Zlatywka1404@gmail.com

Директор ТОВ «ГРУПА ГЕПАРД»

Д.М. Шелковський

Заступник начальника

В.Ю. Леонів



Додаток № 1
до Договору № 123/2023
від «14» 04 2023 р.

Адреса та обсяг надання послуг

№ п/п	Об'єкт надання послуг	Загальна площа	Часові інтервали охорони
	Приміщення П'ятихатської ДПП (ГУ ДПС у Дніпропетровській області), адреса: 52100, Дніпропетровська область, м. П'ятихатки, вул. Шевченка, 116)	96,00	цілодобово у неробочі та святкові дні, у робочі дні з 17-00 до 09-00, у передвихідні дні з 16-00 до 09-00, у передсвяткові дні на одну годину раніше встановленого графік

Замовник

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у
Дніпропетровській області (філія ДПС)
Код ЄДРПОУ ВП 44118658
Місцезнаходження: 49005, м. Дніпро,
вул. Сімферопольська, буд. 17 А
Поштова адреса: 49005, м. Дніпро,
вул. Сімферопольська, буд. 17 А
п/р №UA448201720343180001000120630
в ДКС України, м.Київ
тел. +380509731127
E-mail: Zlatywka1404@gmail.com
Заступник начальника

М.П.

В.Ю. Леонов

Виконавець

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГРУПА ГЕПАРД»
Код ЄДРПОУ 44599116
Юридична адреса: 65007, Одеська обл.,
м. Одеса, вул. Пантелеймонівська, буд. 88/1
р/р UA803808050000000026002769499
в АТ "Райффайзен Банк" МФО 380805
тел. +380675690131
E-mail: grupagepard@gmail.com

Директор ТОВ «ГРУПА ГЕПАРД»

М.М. Шелковський

Додаток № 2
до Договору № 123/2023
від «14» 04 2023 р.

Розрахунок вартості послуг охорони (технічної охорони) об'єкта

№ п/п	Найменування об'єкту охорони	квітень 2023 р.	травень 2023 р.	червень 2023 р.	липень 2023 р.	серпень 2023 р.	вересень 2023 р.	жовтень 2023 р.	листопад 2023 р.	грудень 2023 р.	Загальна вартість послуг без ПДВ, грн.
1.	Приміщення П'ятихатської ДП (ГУ ДПС у Дніпропетровській області), адреса: 52100, Дніпропетровська область, м. П'ятихатки, вул. Шевченка, 116	300,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	5100,00

Виконавець

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГРУПА ГЕПАРД»
Код ЄДРПОУ 44599116
Юридична адреса: 65007, Одеська обл., м.
Одеса, вул. Пантелеймонівська, буд. 88/1
р/р UA803808050000000026002769499
в АТ "Райффайзен Банк" МФО 380805
тел. +380675690131
E-mail: grupagepard@gmail.com

Замовник

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у
Дніпропетровській області (філія ДПС)
Код ЄДРПОУ ВП 44118658
Місцезнаходження: 49005, м. Дніпро,
вул. Сімферопольська, буд. 17 А
Поштова адреса: 49005, м. Дніпро,
вул. Сімферопольська, буд. 17 А
п/р №UA448201720343180001000120630
в ДКС України, м. Київ
тел. +380509731127
E-mail: Zlatyuka1404@gmail.com

Директор ТОВ «ГРУПА ГЕПАРД»



Д.М. Шелковський

Заступник начальника



В.Ю. Леонов

Додаток № 3
до Договору № 123/2023
від « 14 » 04 2023 р

**Інструкція про порядок прийняття (здачі)
об'єктів та окремих приміщень під охорону**

1. Загальні положення:

- 1.1. Здача об'єктів під охорону та прийняття після охорони здійснюється особами, уповноваженими Замовником.
- 1.2. Особи, відповідальні за здачу об'єктів під охорону, призначаються Замовником із числа співробітників, які проживають в районі дислокації об'єкту, який охороняється. Список цих співробітників направляється Виконавцю.
- 1.3. Особи, уповноважені Замовником, несуть відповідальність за дотримання порядку прийняття (здачі) об'єкту під охорону, відповідність стану технічного укріплення об'єкта діючим вимогам.
- 1.4. При зміні осіб, відповідальних за здачу об'єкту під охорону, при зміні їхньої адреси, телефонів, Замовник письмово повідомляє про це Виконавця.
- 1.5. Прийняттю (здачі) під охорону підлягають тільки ті об'єкти, що включені до дислокації охороняємих об'єктів.
- 1.6. Об'єкти (окремі приміщення, що входять до дислокації), які мають порушення в стані технічного укріплення, непрацюючі засоби сигналізації, зламані замки, освітлення, телефон і т.п. під охорону не приймаються й відповідальність за збереження матеріальних цінностей, які зберігаються на об'єкті, Виконавець не несе, про що в час прийняття об'єкту під охорону укладається двосторонній акт.
- 1.7. До обслуговування та ремонту технічних засобів охоронної сигналізації на Об'єкті допускаються тільки уповноважені працівники Виконавця за наявності відповідного документа. Категорично забороняється проводити будь-які роботи в системі сигналізації власними силами, а також допускати до неї сторонніх осіб.
- 1.8. При проведенні ремонту на об'єкті Замовник повинен не менш ніж за 7 днів повідомити про це Виконавця.
- 1.9. При необхідності відкриття об'єкта в незазначений в договорі час Замовник повинен заздалегідь попередити про це Виконавця, вказавши дату і час відкриття Об'єкта.

2. Прийняття об'єкта під охорону:

- 2.1. Об'єкти, які підлягають охороні, передаються під охорону в призначений договором час.
- 2.2. Безпосередньо перед здачею Об'єкта під охорону відповідальний співробітник Замовника проводить:
 - а). Ретельний огляд всіх приміщень Об'єкта з метою виявлення та випровадження сторонніх осіб;
 - б). Замикає вікна, двері, люки, ворота, інші конструкції на засови (замки), прибирає всі товарно-матеріальні цінності на відстань не ближче 2-х метрів від місць вірогідного проникнення (вікна, двері);
 - в). Вмикає передбачене зовнішнє освітлення, і одночасно проводить огляд засобів сигналізації з метою виявлення відключених або непрацюючих пристроїв та сповіщувачів охоронної сигналізації;
 - г). При використанні в охоронному обладнанні електронних ключів для постановки (зняття) Об'єкта під охорону, необхідно доторкнутися електронним ключем зчитувача, попередньо закривши вхідні двері.

Світлодіодний індикатор повинен замигати. Після цього необхідно протягом 20-40 секунд (затримка на вихід) залишити приміщення. Зняття з охорони проводиться в зворотній послідовності. Після закриття необхідно зв'язатися з оператором ПЦС для того, щоб переконатися, що постановка під охорону відбулася;

- д). Якщо оператор ПЦС повідомив, що постановки не було, необхідно повернутися на Об'єкт і перевірити чи все замкнене. Після чого ще раз провести постановку під охорону. Якщо і на цей раз Об'єкт не став під охорону відповідальна особа Замовника повідомляє на ПЦС про несправність сигналізації і чекає на працівника Виконавця, що обслуговує сигналізацію;
- е). Після усунення причин відмови сигналізації разом з представником Виконавця проводить закриття Об'єкту та постановку його на ПЦС.

3. Зняття об'єкта з охорони:

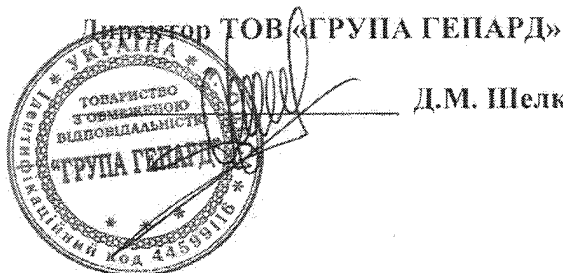
- 3.1. Об'єкт вважається знятим з охорони тоді, коли відповідальна особа Замовника, перевірила стан сигналізації на об'єкті, цілість вікон, стін, дверей, решіток, люків, замочних засобів, пломб, засвідчилася щодо їх цілісності.
- 3.2. При виявленні на об'єкті порушень його технічного укріплення, контрольної сигналізації, відкриття об'єкту проводиться з дозволу керівництва охорони в присутності представника Виконавця після сумісного з представником Замовника огляду об'єкта, про що складається відповідний акт.

4. Перезакриття об'єкта:

- 4.1. Якщо на об'єкті, який охороняється, спрацювала сигналізація, сталася пожежа, затоплення або стихійне лихо, порушена цілісність об'єкта, Виконавець для відкриття, огляду, прийняття необхідних заходів і перезакриття об'єкту викликає відповідальних осіб Замовника.
- 4.2. В разі, якщо відповідальна особа Замовника не прибула на Об'єкт протягом 120 хвилин після повідомлення його Виконавцем, охорона Об'єкту припиняється і вся відповідальність за збереження матеріальних цінностей лягає на Замовника.
- 4.3. Відповідальним особам Замовника забороняється:
 - розголошувати стороннім особам особливості організації охорони об'єкта;
 - передоручати здійснювати задачу під охорону й приймати з охорони об'єкти стороннім особам;
 - залишати в неробочий час об'єкт з непрацюючими або вимкненими засобами охоронної сигналізації.
- 4.4. Виконавець не несе матеріальної відповідальності в випадку порушення співробітниками Замовника вказаного цією Інструкцією порядку прийняття (здачі) об'єкта під охорону.

Виконавець

Замовник



Заступник начальника



В.Ю. Леонов

Додаткова угода № 1
до Договору про надання послуг від 14.04.2023 № 123/2023

м. Дніпро

« 14 » 04 2023 р.

Державна податкова служба України (далі – **Замовник**) в особі заступника начальника Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (філія ДПС) Леонова Валерія Юрійовича, що діє на підставі Положення, затвердженого наказом ДПС України від 12.11.2020 №643 «Про затвердження положень про територіальні підрозділи ДПС та довіреності від 02.01.2023 № 6/99-00-10-01-02-23, категорія Замовника відповідно до п.1.2.1. ст. 2 Закону України « Про публічні закупівлі » – орган державної влади, місцевого самоврядування або правоохоронний орган, з одного боку, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГРУПА ГЕПАРД», яке є платником єдиного податку, в особі директора Шелковського Дмитра Миколайовича, який діє на підставі Статуту та Ліцензії виданої наказом МВС України від 25.11.2021 року №855, іменоване в подальшому (далі – **Виконавець**) з іншого боку,

уклали цю додаткову угоду про таке:

1. Внести зміни до Договору від 14.04.2023 № 123/2023 та викласти в новій редакції Додаток 1 «Адреса та обсяг надання послуг» та Додаток 2 «Розрахунок вартості послуг охорони (технічної охорони) об'єкта».
2. Інші умови Договору, що не врегульовані даною Додатковою угодою, залишаються без змін і Сторони підтверджують по ним свої зобов'язання.
3. Ця Додаткова угода є невід'ємною частиною Договору та складена у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін
4. Ця Додаткова угода набуває чинності з моменту підписання її сторонами і діє протягом усього строку дії Договору.

Виконавець

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГРУПА
ГЕПАРД»**

Код ЄДРПОУ 44599116

Юридична адреса: 65007, Одеська обл.,
м. Одеса, вул. Пантелеймонівська, буд. 88/1
р/р UA803808050000000026002769499
в АТ "Райффайзен Банк" МФО 380805
тел. +380675690131

E-mail: grupagepard@gmail.com

Замовник

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у
Дніпропетровській області (філія ДПС)
Код ЄДРПОУ ВП 44118658
Місцезнаходження: 49005, м. Дніпро,
вул. Сімферопольська, буд. 17 А
Поштова адреса: 49005, м. Дніпро,
вул. Сімферопольська, буд. 17 А
п/р №UA448201720343180001000120630
в ДКС України, м. Київ
тел. +380509731127
E-mail: Zlatyuka1404@gmail.com

Заступник начальника

В.Ю. Леонов



Д.М. Шелковський



Додаток № 1
до Договору № 123/2023
від « 14 » 04 2023 р.

Адреса та обсяг надання послуг

№ п/п	Об'єкт надання послуг	Загальна площа	Часові інтервали охорони
	Приміщення П'ятихатської ДПП (ГУ ДПС у Дніпропетровській області), адреса: 52100, Дніпропетровська область, м. П'ятихатки, вул. Шевченка, 116)	98 м ² (каб. №7 - 20,9 м ² каб. №8 - 23,4 м ² каб. №26 - 23,2 м ² каб. №27 - 11,6 м ² та 18,9 м ² площа загального користування)	цілодобово у неробочі та святкові дні, у робочі дні з 17-00 до 09-00, у передвихідні дні з 16-00 до 09-00, у передсвяткові дні на одну годину раніше встановленого графік

Замовник

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у
Дніпропетровській області (філія ДПС)
Код ЄДРПОУ ВП 44118658
Місцезнаходження: 49005, м. Дніпро,
вул. Сімферопольська, буд. 17 А
Поштова адреса: 49005, м. Дніпро,
вул. Сімферопольська, буд. 17 А
п/р №UA448201720343180001000120630
в ДКС України, м. Київ
тел. +380509731127
E-mail: Zlatywka1404@gmail.com

Заступник начальника

В. Ю. Леонов

Виконавець

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГРУПА ГЕПАРД»
Код ЄДРПОУ 44599116
Юридична адреса: 65007, Одеська обл., м.
Одеса, вул. Пантелеймонівська, буд. 88/1
р/р UA803808050000000026002769499
в АТ "Райффайзен Банк" МФО 380805
тел. +380675690131
E-mail: grupagepard@gmail.com

Директор «ГРУПА ГЕПАРД»

М. Шелковський



Додаток № 2

до Договору № 123/2023
від «14» 04 2023 р.

Розрахунок вартості послуг охорони (технічної охорони) об'єкта

№ п/п	Найменування об'єкту охорони	квітень 2023 р.	травень 2023 р.	червень 2023 р.	липень 2023 р.	серпень 2023 р.	вересень 2023 р.	жовтень 2023 р.	листопад 2023 р.	грудень 2023 р.	Загальна вартість послуг без ПДВ, грн.
1.	Приміщення П'ятихатської ДПІ (ГУ ДПС у Дніпропетровській області), адреса: 52100, Дніпропетровська область, м. П'ятихатки, вул. Шевченка, 116	300,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	5100,00

Строк (термін) надання послуг: до 31 грудня 2023 року.

Виконавець

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГРУПА ГЕПАРД»
Код ЄДРПОУ 44599116
Юридична адреса: 65007, Одеська обл.,
м. Одеса, вул. Пантелеймонівська, буд. 88/1
р/р UA803808050000000026002769499
в АТ "Райффайзен Банк" МФО 380805
тел. +380675690131
E-mail: grupagepard@gmail.com

Директор ТОВ «ГРУПА ГЕПАРД»



Д.М. Шелковський

Замовник

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у
Дніпропетровській області (філія ДПС)
Код ЄДРПОУ ВП 44118658
Місцезнаходження: 49005, м. Дніпро,
вул. Сімферопольська, буд. 17 А
Поштова адреса: 49005, м. Дніпро,
вул. Сімферопольська, буд. 17 А
п/р №UA448201720343180001000120630
в ДКС України, м. Київ
тел. +380509731127
E-mail: Zlatywka1404@gmail.com

Заступник начальника

В.Ю. Леонов

