Додаток №5 до тендерної документації

\* ПРОЕКТ ДОГОВОРУ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ

м. Жовті Води \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024р.

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СХІДНИЙ ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ» (ДП «СХІДГЗК»), м. Жовті Води, Україна, іменоване надалі «Замовник», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з однієї Сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, Україна, іменоване надалі «Виконавець», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої Сторони, разом іменовані Сторони, склали даний договір про нижченаведене:

1. **Предмет договору**

1.1 Замовник доручає, а Виконавець зобов’язується надати в порядку та на умовах даного договору **Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів», код ДК 021:2015-5041 (Технічне обслуговування вагонних тензометричних ваг 150ВВСД-2-1-13,5)**, в кількості 1 од., а Замовник зобов'язується оплачувати надані послуги.

1.2. Загальна кількість обслуговувань протягом року складає 2 рази.

1.3. Дата проведення технічного обслуговування ваг узгоджується з Виконавцем завчасно, не пізніше трьох робочих днів до дати проведення обслуговування.

1.4. Місце надання послуг – ЗЦ ГМЗ ДП «СХІДГЗК», м. Жовті Води, вул. Залізнична 1а, Дніпропетровська обл.

**2. Якість послуг та гарантійні терміни**

**і порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)**

2.1. Виконавець повинен надавати послуги якісно та в обумовлений термін. Гарантією якості наданих послуг є погоджений сторонами Акт здачі-приймання наданих послуг.

2.2. Контроль за якістю послуг, що надаються, шляхом присутності відповідальних осіб ЗЦ ГМЗ ДП «СХІДГЗК» на об’єкті (вагонних вагах) під час надання послуг з технічного обслуговування ваг та засвідчення нормальної роботи ваг відповідно до вимог інструкції з експлуатації.

**3. Вартість ПОСЛУГ і порядок розрахунків**

3.1. Вартість Послуги та ціна договору визначається на підставі протоколу погодження договірної ціни (Додаток № 1 до договору, який є невід’ємною частиною договору) та без урахування ПДВ складає -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн\_\_\_\_ коп), крім того податок на додану вартість 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_коп., вартість послуг з урахуванням податку на додану вартість складає - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн \_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.\_\_\_\_ коп\_\_\_\_\_).

3.2. Замовник здійснює 100% передоплату протягом 3-х банківських днів з моменту виставлення рахунку.

3.3. Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі – «Виконавця», крім випадків:

 3.2.1. визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;

 3.2.2. перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції «Виконавця» без зменшення обсягів закупівлі.

**4. Порядок здачі та приймання ПОСЛУГ**

4.1. Виконавець приступає до надання послуг впродовж 10-ти робочих дня з моменту отримання передоплати та заявки (засобами електронного зв’язку або поштою) від Замовника.

4.2. Після надання послуг Виконавець надає на підпис Замовнику Акт здачі-приймання наданих послуг. Замовник протягом 10-ти днів зобов'язаний розглянути і підписати Акт здачі-приймання наданих послуг.

4.3. У разі мотивованої відмови Замовника від підписання Акту здачі-приймання наданих послуг Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доопрацювань і термінів їх виконання (2 дні).

4.4. В разі необхідності заміни обладнання, що вийшло з ладу, умови заміни та порядок оплати визначається Сторонами шляхом підписання окремого Договору.

**5. Обов`язки сторін**

**5.1. Замовник зобов'язується:**

5.1.2. До початку надання послуг, забезпечити очистку ваг від виробничих і технологічних відходів.

5.1.3. Забезпечити безпечні умови праці для робітників Виконавця відповідно до Закону України «Про охорону праці» та інших нормативних документів про охорону праці і пожежну безпеку в частині обов’язків Замовника. Замовник не несе відповідальності за нещасний випадок, що може трапитися з працівником Виконавця за умов порушення останнім вимог Закону України «Про охорону праці» та інших нормативних документів про охорону праці і пожежну безпеку.

5.1.4. Сплатити вартість послуг Виконавцем у встановлений даним договором строк.

**5.2. Замовник має право:**

5.2.1. Відмовитися від прийняття послуг у випадку виявлення недоліків, які виключають можливість використання обладнання відповідно до мети.

5.2.2. Здійснювати в будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, технічний нагляд і контроль за ходом, обсягами та якістю надання послуг.

5.2.3. Відмовитися від договору і вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець вчасно не почав здійснення послуг, або виконує їх настільки повільно, що їх закінчення в термін, визначений договором, стає неможливим.

5.2.4. Відмовитися від договору в будь-який час до закінчення, сплативши Виконавцеві виконану частину наданих послуг при наданні їм необхідних документів (у т.ч. підписаних з обох сторін Акту здачі-приймання наданих послуг).

5.2.5. Вимагати розірвання договору й відшкодування збитків при наявності істотних порушень Виконавцем умов договору.

**5.3. Виконавець зобов’язується:**

5.3.1. Провести технічне обслуговування вагонних ваг протягом 3-х робочих днів з часу отримання передплати та заявки від Замовника відповідно до п. 4.3.3 «Настанови з експлуатації» ВВСД 100.00.00.000 НЕ, та п. 12 Технічного паспорту № 0274, що складається з наступного переліку послуг:

* перевірка зміщення вагової платформи від оптимального робочого положення;
* перевірка зазорів в стиках та уступах на рейках, в запобіжних упорах від зміщення платформи;
* перевірка наявності тріщин у зварних швах:
* перевірка відповідності підхідних колій з обох сторін ваг;
* перевірка цілісності конструкцій і цілісності кріплення противоугонів на платформі, міжплатформенній дільниці й підхідних путях;
* перевірка різьбових з’єднань вузлів;
* перевірка стану пильників;
* зміна змазки в датчиках;
* перевірка положення датчиків;
* перевірка ступеня виробітки робочої поверхні датчика;
* перевірка цілісності кабельних сигнальних трас;
* огляд контуру заземлення, шин заземлення;
* діагностика електронної частини обладнання:вихідних характеристик кожного датчика, рівномірність розподілу навантаження на датчики, опір ізоляції сигнальних кабельних ліній та екрану;
* оновлення програмного забезпечення (Типове програмне забезпечення «АРМ вагаря»);
* регулювання та підтвердження градуювальних характеристик вагового обладнання.

Перевірка ваг проводиться відповідно до методики, вказаної в керівництві з експлуатації ваг та з внесенням відповідних відміток про проведення обслуговування в паспорт ваг.

5.3.2. Забезпечити прибуття на об’єкт та доставка необхідного обладнання для обслуговування ваг власним транспортом.

5.3.3. Забезпечити безпечні умови праці для своїх робітників і контроль за дотриманням ними норм і правил охорони праці і пожежної безпеки відповідно до Закону України «Про охорону праці» та інших нормативних документів про охорону праці і пожежну безпеку. Своїми наказами призначити відповідальних осіб, які будуть відповідати за дотриманням вимог системи управління з охорони праці при наданні послуг на виробничих площадках ДП «СхідГЗК».

5.3.4. Забезпечити дотримання своїми працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку і промислової санітарії.

5.3.5. Скласти податкову накладну на дату виникнення податкових зобов’язань, визначених відповідно до п.187.1 Податкового Кодексу України, в електронній формі, оформлену належним чином, із зазначенням обов’язкових реквізитів, відповідно до вимог ПКУ, з дотриманням умови щодо належної реєстрації електронного підпису уповноваженої особи та зареєстрованої в Єдиному реєстрі податкових накладних у порядку та в строки, передбачені ст. 201 Податкового Кодексу України. *(зазначається для Виконавця – платника ПДВ).*

**5.4. Виконавець має право:**

5.4.1. Припинити надання послуг у випадку невиконання або несвоєчасного виконання Замовником своїх зобов'язань за договором, які можуть викликати неможливість надання Виконавцем послуг.

5.4.2. Відмовитися від наданих послуг згідно договору у випадку, якщо дотримання вказівок Замовника щодо способу їх виконання приводить до порушення екологічних, санітарних правил, правил охорони праці й інших установлених законодавством вимог.

**6. Відповідальність сторін**

6.1. У випадку порушення своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором. Порушенням зобов’язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених зобов’язань.

6.2. У разі затримки надання послуг у строки, передбачені цим Договором, Замовник має право на стягнення з Виконавця штрафу у розмірі 20% від суми ненаданих (несвоєчасно наданих) послуг та пені у розмірі 0,5 відсотка від вартості ненаданих (несвоєчасно наданих) послуг за кожен день прострочення.

6.3. За порушення Виконавцем умов цього Договору щодо якості або комплектності послуг, Замовник має право на стягнення з Виконавця штрафу у розмірі 20% від вартості неякісних чи некомплектних послуг.

6.4. За порушення строків оплати за надані послуги, передбачених Договором, Замовник сплачує Виконавцю штрафні санкції у розмірі, передбаченому ст. 231 ГК України. Відповідно до вимог ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України Сторони в цьому Договорі встановили інший розмір процентів, а саме 0 (нуль) процентів річних від простроченої суми.

6.5. У разі порушення Виконавцем строків надання послуг, передбачених цим Договором, за який Замовником внесена повна або часткова попередня оплата, Виконавець за користування грошовими коштами Замовника зобов’язаний сплатити 20% річних від суми грошових коштів, сплачених Замовником за період від дня оплати і до дня фактичного надання послуг, чи дня повернення грошових коштів.

 6.6. У випадку, якщо Замовнику буде нанесено збитки внаслідок неналежного виконання Виконавцем своїх зобов’язань як платника податків та обов’язкових зборів, передбачених чинним законодавством України, протягом трьох років з моменту проведення господарської операції за цим Договором, Виконавець зобов’язується не пізніше ніж за 10 днів з моменту отримання відповідної вимоги Замовника, відшкодувати всі спричинені збитки в повному обсязі.

6.7. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаної в цьому Договорі інформації стосовно статусу платників податків та зобов’язуються своєчасно (протягом 5-ти робочих днів) у письмовій формі повідомляти іншу сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

6.8. У разі, якщо Виконавець не склав або не зареєстрував в ЄРПН податкову накладну у строк, передбачений ст. 201 ПКУ, Виконавець зобов’язаний перерахувати Замовнику кошти у розмірі 20% вартості послуг. У разі, якщо Виконавець в подальшому зареєструє податкову накладну в ЄРПН, Замовник повертає Виконавцю кошти у розмірі 20% вартості послуг. (зазначається для Виконавця – платника ПДВ). *(зазначається для Виконавця – платника ПДВ)*

**7. Антикорупційні застереження**

7.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись положень діючого в Україні законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні Закони і підзаконні акти, прийняті на виконання таких Законів (з урахуванням змін і доповнень, які періодично вносяться до таких законодавчих актів), а також дотримуватися положень Конвенції ООН про протидію корупції, прийнятою Генеральною Асамблеєю ООН.

7.2. Сторони гарантують, що їх керівники та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління діяльністю (заступники керівника, головний бухгалтер та його заступники, члени колегіальних органів управління) (далі - керівні особи), на момент укладання договору не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це одна одну у письмовій формі.

7.3. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони зобов’язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Сторін та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з працівниками Сторін, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених цим договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Сторін, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторін.

7.4. У разі надходження до працівників Сторін, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь однієї із Сторін, останній зобов'язаний негайно повідомити керівників іншої Сторони про такі факти.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які виникли поза волею сторін є надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами цього Договору, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, карантин, пандемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат (довідка чи інший встановлений законодавством документ), який видано регіональною торгово-промисловою палатою Сторони, для якої виникли такі обставини.

8.4. Сторони визначають, що обставинами непереборної сили є винесення судами та прийняття відповідними державними органами рішень, виконання яких не дозволяє сторонам виконати належним чином свої зобов’язання за цим договором, при цьому вказані обставини не потребують підтвердження довідкою Торгово-промисловою палатою України, а підтверджуються самим рішенням вказаних органів.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як шість місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право відмовитися від виконання обов’язків за договором. У такому разі сторона не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати  їх  шляхом  взаємних  переговорів  та  консультацій.

9.2. У разі недосягнення сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. Терміни дії договору**

10.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами й діє до 31.12.2024р., а в частині розрахунків - до їхнього повного виконання.

10.2. Закінчення терміну дії договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, які могли мати місце під час дії договору.

10.3. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку про що Сторони підписують додаткову угоду.

**11. Інші умови**

11.1. У випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

11.2. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

• зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків «Замовника»;

• покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

• продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат «Замовника», за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

• погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг;

• зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

• зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в Договорі про закупівлю.

Сторона, що ініціює внесення змін у Договір, надає іншій Стороні підтверджуючі документи, що обґрунтовують настання випадків, зазначених у цьому пункті. Такими документами можуть бути: довідки/листи уповноважених органів, лист за підписом уповноваженої особи Сторони, посиланням на офіційні джерела інформації державних органів, тощо.

При настанні вищезазначених випадків порядком зміни істотних умов Договору є укладання Сторонами додаткової угоди.

11.3. Будь які усні обговорення або домовленості щодо предмета даного договору не мають юридичної чинності.

11.4 Даний договір оформляється українською мовою в двох екземплярах, кожний з яких має однакову юридичну силу.

11.5. Всі зміни або доповнення до даного договору оформляються письмово у вигляді додаткових угод, підписаних уповноваженими представниками з обох сторін.

11.6. Сторони несуть відповідальність за забезпечення конфіденційності документації, інформації, знань та досвіду відносно предмету Договору, за дотримання конфіденційності фізичними та юридичними особами, котрим Сторони надали можливість ознайомиться з цими даними в процесі виконання обов’язків по цьому Договору.

11.7. Публікація конфіденційних даних або передача їх третім особам дозволяється тільки на основі письмової домовленості сторін.

11.8. В разі припинення дії Договору, обговорені в Договорі умови конфіденційності, залишаються в силі.

11.9. Заміна Кредитора у зобов’язанні (в тому числі внаслідок можливого укладання і наступного виконання договору поруки) допускається лише за згодою Боржника.

11.10. В разі прийняття правомочними органами нормативних актів, які вносять зміни в систему оподаткування, Сторони зобов’язуються привести умови договору у відповідність до вимог зазначених нормативних актів шляхом укладання додаткових угод.

11.11. Сторони погоджуються, що даний Договір може бути достроково розірваний за взаємною згодою сторін про, що у даному випадку оформлюється належним чином оформленою додатковою угодою (цей пункт не застосовується для випадків односторонньої розірвання договору).

11.12. Сторони домовились вважати договір розірваним у разі його невиконання повністю або частково щодо надання послуг на дату закінчення терміну дії договору, за умови що Сторонами не досягнуто домовленості про продовження терміну його дії або перегляду в установленому чинним законодавством України порядку.

11.13. Замовник є платником податку на прибуток на загальних умовах та платником податку на додану вартість.

11.14. Виконавець є платником податку на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.15. Виконавець дає згоду на те що інформація про його найменування, реєстраційні та банківські реквізити буде внесена в інформаційну базу даних ДП «СхідГЗК».

11.16. Підписанням цього Договору Виконавець підтверджує, що він ознайомлений з нормативними документами «ДП СхідГЗК», штрафними санкціями, які знаходяться на офіційному сайті підприємства (Замовника) vostgok.com.ua в розділі «Охорона праці. Вимоги до Контрагента», зобов’язується дотримуватись вимог зазначених нормативних документів і в разі порушень нести відповідальність та сплачувати штрафні санкції, передбачені цим Договором.

**12. Додатки до договору**

12.1. Невід’ємною частиною договору є:

12.1.1. Додаток №1 – Протокол погодження договірної ціни.

**13. Юридичні адреси сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Банківські реквізити:*IBAN UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МФО \_\_\_\_\_\_\_\_Іпн.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Замовник:****ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СХІДНИЙ ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ»** **ЄДРПОУ 14309787**Юридична та поштова адреса: 52210, м. Жовті Води Дніпропетровської області, вул. Горького,2Тел: (050) 414-44-76- приймальняБанківські реквізити:IBAN UA083054820000026000300321656 в ТВБВ №10003/0490 філії – Дніпропетровське ОУ АТ«Ощадбанк», МФО 305482Іпн. № 143097804042 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 **ВИКОНАВЕЦЬ ЗАМОВНИК**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток № 1

до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024р.

**Протокол**

**погодження договірної ціни**

Ми, що нижче підписалися, від імені Замовника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та від імені Виконавця \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, підписали дійсний протокол погодження договірної ціни на надання **Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів», код ДК 021:2015-5041 (Технічне обслуговування вагонних тензометричних ваг 150ВВСД-2-1-13,5),** без урахування ПДВ складає -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.), крім того податок на додану вартість 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.\_\_\_коп., вартість послуг з урахуванням податку на додану вартість складає - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_ коп.).

Дійсний протокол є підставою для проведення розрахунків між Замовником та Виконавцем.

**ВИКОНАВЕЦЬ ЗАМОВНИК**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Примітка:***

***\*Учасник, якого визнано Переможцем, у строк до укладання договору надсилає на електронну адресу:*** ***N.Luckaya@vostgok.dp.ua*** ***та transp.vid.nach@vostgok.dp.ua***

1. ***Додаток №1 до договору*** *(****Протокол погодження договірної ціни)*** *на фірмовому бланку підприємства за підписом уповноваженої особи та печатки (за наявності).*

**Сума додатку №1 до договору (протокол погодження договірної ціни) не повинна відрізнятися від суми тендерної пропозиції, визначеної за результатами електронного аукціону, крім випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни без зменшення обсягів закупівлі.**

**2)  *Інформацію для підписання Договору про закупівлю, згідно форми зазначеної нижче:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Повне найменування учасника-переможця: |  |
|  | Скорочене найменування учасника-переможця: |  |
|  | Код ЄДРПОУ учасника-переможця: |  |
|  | Іпн (індивідуальний податковий номер) учасника-переможця: |  |
|  | Умови оподаткування учасника-переможця: | Зазначити статус платника ПДВ або єдиного податку та зазначити систему оподаткування (загальна або спрощена) |
|  | Реквізити: | місцезнаходження (місце проживання, індекс) згідно з статутними документами/даними ЄДРПОУ: |  |
| фактична адреса розташування (індекс, фактичне місце ведення діяльності чи розташування офісу, з якого проводиться щоденне керування діяльністю юридичної особи (переважно знаходиться керівництво) та здійснення управління і обліку) |  |
| телефон/телефакс:  |  |
| електронна адреса: |  |
|  | Особа, уповноважена на підписання договору: | посада:  |  |
| прізвище, ім’я, по батькові(зазначити повністю):  |  |
| Зазначити та надати документ (скан), який підтверджує повноваження посадової особи на підписання договору. | Статут, або довіреність, або протокол зборів засновників або інший документ, який підтверджує повноваження посадової особи на підписання договору. |
|  | Інформація про реквізити банку, за якими буде здійснюватися оплата за договором: | назва банку: |  |
| IBAN |  |