**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМТСВО «ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ СТРИЖАВСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ» СТРИЖАВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  | | |  | | | |
|  | |  | |
| **ДОКУМЕНТАЦІЯ** | | | | | |

**Процедура закупівлі –**

**спрощена закупівля**

### на закупівлю товару – принтер Canon i-SENSYS MF3010 за кодом CPV за ДК 021:2015 – 30230000-0 - Комп’ютерне обладнання (комп’ютерна техніка)

### ОГОЛОШЕННЯ

### про проведення спрощеної закупівлі через електронну систему закупівель :

### придбання ноутбуків

|  |  |
| --- | --- |
| *1.Замовник:* | |
| *1.1.Найменування* | **Комунальне некомерційне підприємство “Центр первинної медико-санітарної допомоги Стрижавської територіальної громади» Стрижавської селищної ради** |
| *1.2.Код за ЄДРПОУ* | 44087520 |
| *1.3.Місцезнаходження* | 23210 смт Стрижавка вул.40-річчя Перемоги, будинок 6 а, Вінницька область, Вінницький район |
| *1.4.Посадові особи Замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з Учасниками* | [**cpmsdstryzhavka@ukr.net**](mailto:cpmsdstryzhavka@ukr.net)**,** бухгалтер Палагно Наталія Петрівна тел.0960429695 |
| *2. Очікувана вартість закупівлі товару:* | 60 000,00 грн |
| *3.Інформація про предмет закупівлі:* | |
| *3.1.Найменування предмета закупівлі* | принтер Canon i-SENSYS MF3010 |
| *3.2.Кількість товарів* | 5 шт |
| *3.3.Місце поставки товарів* | смт Стрижавка вул.40-річчя Перемоги, будинок 6 а |
| *3.4.Строк поставки товарів* | з 26.08.2022р. по 30.09.2022р. |
| *3.5.Технічні вимоги до товару і спосіб їх підтвердження* | Викладено в Додатку № 2 до оголошення |
| *4.Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження* | Викладено в Додатку № 3 до оголошення |
| *5.Дата та час закінчення періода уточнень подання запитів на уточнення та/або запитань* | Визначається регламентом роботи системи |
| *6.Дата, час початку подання пропозицій* | Визначається регламентом роботи системи |
| *7.Дата, час закінчення подання пропозицій* | Визначається регламентом роботи системи |
| *8.Дата, час проведення електронної закупівлі* | Визначається регламентом роботи системи |
| *9.Крок знижки закупівлі* |  |
| *10.Інша інформація* |  |
| 10.1.Документи, що складаються та подаються Учасниками у складі пропозицій, повинні бути складені українською мовою.10.2.Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції наступні документи: пропозицію електронних закупівель (цінова) на фірмовому бланку Учасника, згідно з Додатком №1, в якому вказано перелік товарів, що складають предмет закупівлі, з печаткою та підписом уповноваженої особи, відповідно до встановленої форми;  · технічну пропозицію, яка повинна відповідати технічним ( якісними) вимогам (Додаток №2), підписану уповноваженою особою учасника та скріплена печаткою;  · правовстановлюючі документи та документи, завірені печаткою та підписом уповноваженої особи учасника, відповідно Додатку № 3  Наведені вище документи, а також відкоригована Пропозиція (з врахуванням пониження) повинні бути розміщені на електронному майданчику протягом одного робочого дня з дня завершення аукціону. Дана вимога зумовлена обмеженим часом для оцінки документів Учасників. У разі відсутності документів на майданчику Замовник може відхилити пропозицію Учасника. 10.3.У випадках, коли в документації наявна вимога Замовника про надання копії документа - це означає, що має бути надана копія, посвідчена підписом уповноваженої особи учасника (фізичної особи, в тому числі фізичної особи – підприємця) та відбитком печатки учасника. У всіх інших випадках замовник вимагає надання оригіналу чи нотаріально засвідченої копії відповідного документа.10.4.Усі документи Учасника (за винятком оригіналів чи нотаріально засвідчених документів), видані іншими установами учаснику, та подані ним відповідно до вимог цієї документації, повинні бути завірені печаткою та підписом учасника.10.5.У разі, якщо Замовником у складі цієї документації вимагається обов’язкова наявність відбитка печатки учасника, ця вимога не застосовується до учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством України.*10.6.Розрахунки за товар проводяться*  шляхом безготівкової оплати 100% коштів за товар на розрахунковий рахунок Постачальника.*10.7.Місце поставки товарів 21210, Вінницька обл.,Вінницький район, смт. Стрижавка**10.8.Учасник визначає ціну на товар*, який він пропонує поставити за Договором, *з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на транспортування, навантаження, розвантаження*. До розрахунку ціни пропозиції *не включаються будь-які витрати*, *понесені учасником* *у процесі здійснення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю*.10.9.За результатами здійснення закупівлі Замовник та Постачальник укладають не пізніше ніж через 20 робочих днів з моменту оприлюднення інформації про визначення переможця.10.10. У разі, якщо Учасник в період його кваліфікації приймає рішення щодо втрати актуальності своєї цінової пропозиції за результатами аукціону, він повинен протягом одного робочого дня з дня початку його кваліфікації розмістити на електронному майданчику в електронному (сканованому) вигляді оформленого належним чином листа-відмову від подальшої участі в закупівлі. У такому випадку Замовник відхиляє пропозицію, оприлюднює підстави для відхилення в системі протягом 1 робочого дня з дня прийняття такого рішення і розглядає наступну пропозицію з найнижчою ціною, визначеною системою.10.11.У разі якщо пропозиція Учасника, який запропонував найнижчу ціну, не відповідає технічним (якісним) вимогам до товару та/або вимогам до кваліфікації Учасників, Замовник відхиляє пропозицію і оприлюднює підстави для відхилення в системі протягом 1 робочого дня з дня прийняття такого рішення. В такому ж порядку розглядається наступна пропозиція з найнижчою ціною, визначена системою.10.12.Учаснику пропонується проект договору, з метою досягнення згоди щодо істотних умов договору. (Додаток № 4 до оголошення).10.13.Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами у повному обсязі.10.14.У разі, якщо сторони не досягли згоди щодо всіх істотних умов, договір про закупівлю вважається неукладеним.10.15.У разі письмової відмови переможця торгів підписати договір про закупівлю відповідно до вимог цієї документації або не укладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений цією документацією, або неподання переможцем чи подання ним недостовірних документів передбачених Додатками цієї документації, замовником розглядається наступна пропозиція з найнижчою ціною, визначеною системою. Переможець електронних торгів разом з проектом договору поставки повинен надати в паперовому вигляді, завірені в установленому порядку (підписом та печаткою) правовстановлюючі документи та документи, що підтверджують якість запропонованого товару відповідно до переліку, зазначеному у Додатку № 2 Оголошення.  ***Додатки до оголошення про проведення спрощеної закупівлі:***  Додаток №1 - Форма пропозиції.  Додаток № 2 – Технічні (якісні) вимоги до товару  Додаток №3 – Вимоги до кваліфікації учасника та спосіб їх підтвердження  Додаток №4 – Проект договору поставки. | |