



ДОГОВІР № 29 ДЗ5-09 22
на технічне обслуговування

м. Суми

07 червня

2022 р.

Липоводолінська районна державна лікарня ветеринарної медицини, надалі Замовник, в особі начальника Купального Олександра, що діє на підставі Договору, з одного боку, та ТОВ "ІБК "Гідросфера", іменоване надалі "ПІДРЯДНИК", в особі директора Магденко Г. П., діючого на підставі Статуту, з другого боку, при спільному задуванні в подальшому іменовані "СТОРОНИ", керуючись Правилами безпеки та опостачання України, затвердженими наказом Держнаглядохоронпраці 15.05.2015 р. №285 (зарегстрованими в Міністерстві України 08.06.15р. №674/271/19), уклали даний договір (далі - "Договір") про нижченаведене: ДН-2015-45331210-1 - обслуговування системи вентиляції

1. Предмет Договору

1.1. ПІДРЯДНИК приймає на себе зобов'язання здійснювати, згідно ДК021:2015-50410000-2 Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів: сервісне обслуговування системи димоходів та вентиляції в приміщенні за адресою: проб. 1-й Салогофіценської, 2 1 шт., та передати у власність Замовника результати виконаних робіт, а Замовник зобов'язується прийняти результати виконаних робіт та оплатити їх. Результатами виконаних робіт є нормальна робота димових каналів.

1.2. При технічному обслуговуванні "ПІДРЯДНИК" керується інструкцією по сервісному обслуговуванню, рекомендованої заводом-виробником для сервісних організацій та діючих нормами і правилами по кожному типу обладнання на Об'єкті "ЗАМОВНИКА", на підставі якої і визначається обсяг необхідних робіт.

2. Обов'язки Сторін.

2.1. Обов'язки "ПІДРЯДНИКА"

2.1.1. проведення первинної або повторної перевірки та очищення димових і вентиляційних каналів Об'єкта, вказаного у п.1.1. даного Договору 1 раз на рік;

2.1.2. забезпечити наявність у фахівців, які виконують роботи по технічному обслуговуванню устаткування "ЗАМОВНИКА", наявність передбачених чинним законодавством для виконання таких робіт дозволів, сертифікатів, посвідчень.

2.1.3. забезпечити дотримання своїми фахівцями правил з охорони праці, техніки безпеки при виконанні робіт згідно даного Договору.

2.2. Обов'язки "ЗАМОВНИКА":

2.2.1. призначити відповідальну особу для здійснення дій даного договору.

2.2.5. "ЗАМОВНИК" письмово повідомляє "ПІДРЯДНИКА" про відключення обладнання на період виконання робіт, не пов'язаних з роботами "ПІДРЯДНИКА".

3. Платежі

3.1. За проведення обслуговування димових каналів "ЗАМОВНИК" перераховує "ПІДРЯДНИКУ" на розрахунковий рахунок, плату в сумі **280.00 (Двісті вісімдесят грн. 00 коп.)** з ПДВ, після виконання "ПІДРЯДНИКОМ" сервісного обслуговування Об'єкта та отримання "ЗАМОВНИКОМ" рахунку на оплату. СТОРОНИ зобов'язані підписати Акт виконаних робіт. Фінансування здійснюється за рахунок коштів бюджету.

Плата за аварійне технічне обслуговування проводиться окремо (в залежності від кількості викликів "ЗАМОВНИКА"). Після виконання "ПІДРЯДНИКОМ" аварійного обслуговування Об'єкта Сторонами підписується Акт виконаних робіт та виставляється рахунок на оплату (за попереднім погодженням вартості робіт). Фінансування здійснюється за рахунок коштів бюджету.

3.2. Додатково до вартості обслуговування устаткування "ЗАМОВНИК" робить оплату "ПІДРЯДНИКУ" за кожен виклик обслуговуючого персоналу, який не пов'язаний з технічним обслуговуванням димових каналів. Вийзд обслуговуючого персоналу поза робочим часом (робочий час з 8 годин до 17 годин) чи у вихідні та святкові дні сплачується за подвійним тарифом. Наприкінці робіт виставляється "ЗАМОВНИКУ" "ПІДРЯДНИКОМ" на підставі акта виконаних робіт (до актів виконання підрядних робіт враховуються також транспортні витрати).

3.3. Крім платежів, зазначених у п.3.1.-3.2. "ЗАМОВНИК" робить оплату "ПІДРЯДНИКУ" вартості дефектних деталей і запасних частин, замінених при обслуговуванні устаткування.

3.4. Всі роботи, що виконуються "ПІДРЯДНИКОМ" по цьому Договору передаються "ЗАМОВНИКУ" по Акту виконаних робіт, який готується "ПІДРЯДНИКОМ" в 2-х примірниках та надається на розгляд та підписання "ЗАМОВНИКОМ", у випадку відсутності з боку "ЗАМОВНИКА" зауважень до виконаних робіт.

3.5. Розрахунки за виконанні роботи Замовник здійснює по мірі фінансування, після надходження відповідних коштів на його реєстраційний банківський рахунок в органах Державного казначейства України, оскільки Замовник є неприбутковою, бюджетною організацією, і оплата за отримані послуги здійснюється з відповідного рахунку Державного казначейства України.



4. Відповідальність Сторін

- 4.1. За неналежне виконання своїх обов'язків сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України.
- 4.2. Сторони прикладають максимальні зусилля, щоб усунути виникаючі розбіжності шляхом переговорів. При неможливості усунення розбіжностей виключно шляхом переговорів Сторони звертаються до Господарчого суду за місцем перебування відповідача.
- 4.3. "ПІДРЯДНИК" може застосувати штрафні санкції до "ЗАМОВНИКА" в розмірі 5% від прострочених платежів п.3.1 за договором за кожний день прострочення.
- 4.4. "ЗАМОВНИК" може застосувати штрафні санкції до "ПІДРЯДНИКА" в розмірі 0,2% облікової ставки Національного Банку України по п. 3.1. договору при невиконанні п.4.1. договору.
- 4.5. В усіх інших випадках невиконання чи неналежного виконання сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.
- 4.6. Сторона, що не виконує або неналежним чином виконує свої обов'язки по Договору, зобов'язана в повному обсязі відшкодувати іншій Стороні заподіяні збитки.
- 4.7. "ПІДРЯДНИК" несе відповідальність за заподіяння шкоди майну "ЗАМОВНИКА" та /або третіх осіб при виконанні робіт за даним Договором і у випадку заподіяння такої шкоди з власної вини (своїми фахівцями) та /або залученими субпідрядниками (їх працівниками) зобов'язаний відшкодувати заподіяну шкоду в повному обсязі.

5. Особливі умови

- 5.1. Сторони не несуть відповідальності, передбаченої в розділі 4, якщо неможливість виконання зобов'язань настанула в силу непередбачених форс-мажорних факторів.

6. Заключені положення

- 6.1. Всі зміни та доповнення до даного Договору дійсні лише у випадку, якщо вони укладені у письмовій формі та підписані Сторонами.
- 6.2. Інформація по даному Договору є конфіденційною та не підлягає розповсюдженню за винятком випадків, встановлених законодавством України.
- 6.3. Термін дії даного Договору встановлюється з " " 2022 р. по " " 2022 р. Відповідно до ч.3 ст. 631 ЦК України сторони можуть встановити, що умови Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладання.
- 6.4. Договір укладений на українській мові, в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному кожній Стороні Договору.
- 6.5. У випадку розірвання Договору, Сторона - ініціатор повинна попередити іншу Сторону.
- 6.6. У разі невиконання «ЗАМОВНИКОМ» п. 3.1. «ПІДРЯДНИК» має право розірвати Договір в односторонньому порядку, без попередження іншої Сторони.
- 6.7. Сторони повинні письмово повідомляти одна одну про зміни місцезнаходження, банківських реквізитів, прийняття рішення про реорганізацію (ліквідацію) в 3-х денний термін з моменту настання будь-якої з вищевказаних подій.

7. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК:

Липоводолинська районна державна лікарня
ветеринарної медицини

ЄДРПОУ 00704020.

Держказначейська служба України, м. Київ
р/р UA 318201720343121005200017689

ПІДРЯДНИК:

ТОВ «ІБК «Гіросфера»

м.Суми, вул.20р Перемоги, 10

тел. факс (0542) 66-11-44, 0660879155

для листування м. Суми,

вул.Ю.Вострова,4

р/р UA203375680000026001300388887 Ф СОУ

ПАТ «Державний ощадний банк України» м. Суми

МФО 337568, ПІН 364372218196,

код ЄДРПОУ 36437226

№ св-ва 100232226



/Купальний О./

Директор

/Г.П.Магденко/

М.П.