

**Договір
про надання послуг № 48-24**

м. Житомир

16 04 2024 року

Державна митна служба України, від імені якої виступає Житомирська митниця, як відокремлений підрозділ, що у зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України, в особі начальника митниці Ніжнікова Іллі Михайловича, що діє на підставі Положення про Житомирську митницю, (далі за текстом – **Замовник**), з однієї сторони, та ФОП Донецьков О.М., в особі Донецькова Олександра Миколайовича, якого в установленому законом порядку, зареєстровано приватним підприємцем, про що зроблено відповідний запис у ЄДР (далі за текстом – **Виконавець**), з іншої Сторони, разом надалі – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання якісно, в терміни, порядку та на умовах, визначених цим Договором, надати Замовнику Послуги з заправки та відновлення картриджів код ДК 021:2015 – 50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки (надалі – Послуги), а Замовник зобов'язується прийняти Послуги та оплатити їх на умовах, визначених цим Договором.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику Послуги відповідно до умов визначених Договором.

2.2. Термін надання Послуг до 31.12.2024 року.

2.3. Передача Виконавцем та прийняття Замовником результатів наданих Послуг здійснюється шляхом підписання Сторонами Акту наданих послуг.

2.4. Виконавець готує два примірники актів наданих послуг та направляє їх Замовнику.

2.5. Замовник протягом 10 робочих днів з дати одержання актів наданих послуг зобов'язується повернути Виконавцю один примірник акта наданих послуг, підписаний уповноваженим представником та скріплений печаткою Замовника, або надати в письмовій формі мотивовану відмову від підписання акту наданих послуг.

2.6. У разі мотивованої відмови Замовника від прийнятих послуг Сторонами протягом 10 робочих днів з моменту отримання Виконавцем такої відмови складається акт з переліком недоліків і строків їх усунення. Усунення недоліків здійснюється Виконавцем за власний рахунок протягом строків, визначених в акті.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Замовник має право:

3.1.1. достроково розірвати Договір у разі невиконання, неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дати, зазначеної у письмовому повідомленні Замовника;

3.1.2. контролювати хід, якість та обсяги надання Послуг у строки, встановлені Договором шляхом гласних та негласних перевірок;

3.1.3. відмовитись від Договору в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків, якщо з вини Виконавця не розпочато надання Послуг;

3.1.4. пред'явити претензію по якості наданих Послуг та зменшувати оплату за фактично ненадані або надані не в повному обсязі Послуги з вини Виконавця;

3.1.5. вимагати своєчасного та повного оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору;

3.1.6. вимагати відшкодування збитків, заподіяних у наслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем цього Договору.

3.2. Замовник зобов'язаний:

3.2.1. надати Виконавцю всю необхідну для надання Послуг інформацію;

3.2.2. вчасно оплатити Послуги у порядку, встановленому Договором;

3.2.3. у строки, визначені цим Договором, підписати акт наданих послуг та повернути Виконавцю один примірник акта наданих послуг або надати в письмовій формі мотивовану відмову від підписання акту наданих послуг.

3.3. Виконавець має право:

3.3.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за якісно надані Послуги;

3.3.2. вимагати своєчасне та повне оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору;

3.3.3. вимагати від Замовника вчасного та належного виконання умов цього Договору.

3.4. Виконавець зобов'язаний:

3.4.1. забезпечити надання Послуг у терміни, встановлені Договором;

3.4.2. забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає вимогам, встановленим для такого виду послуг.

3.4.3. негайно будь-яким чином інформувати Замовника про ускладнення, які виникають в ході надання Послуг;

3.4.4. своїми силами та за власний рахунок усунути допущені під час надання Послуг за цим Договором недоліки, які містять відступи від умов Договору;

3.4.5. під час надання Послуг за цим Договором дотримуватись правил та норм охорони праці, техніки безпеки, інших нормативних документів;

3.4.6. вчасно надати Замовникові акт наданих послуг.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ

4.1. Ціна визначена у Договорі з урахуванням всіх витрат, податків та зборів Виконавця становить: **53484,00 (п'ятдесят три тисячі чотириста вісімдесят чотири гривні нуль копійок) без ПДВ.**

4.2. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування Замовник перераховує Постачальнику вартість отриманих послуг впродовж 10 банківських днів з дня отримання бюджетного фінансування на реєстраційний рахунок Замовника.

4.4. Джерело фінансування: державний бюджет України.

4.5. Ціни встановлюються у національній валюті України.

4.6. Ціна визначена у Договорі може бути зменшена, залежно від видатків Замовника на зазначені цілі (відповідно до діючого законодавства).

4.7. Покращення якості предмета закупівлі не є підставою для збільшення ціни, визначеної в договорі.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються відповідно до підпункту 2 пункту 19 «Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 року № 590 (зі змінами та доповненнями) в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця, що вказаний у реквізитах цього Договору. Замовник здійснює оплату у межах отриманого бюджетного фінансування.

5.2. Розрахунок за фактично надані Послуги здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту та на підставі підписаного Сторонами акту наданих послуг.

5.3. У разі виникнення обставин, які унеможливають проведення оплати Замовником протягом строку визначеного в п.5.2. Договору, Замовником може бути застосовано право на відстрочку платежу протягом 10 банківських днів з наступного дня після завершення строку визначеного в п.5.2. Договору, без права на претензію з боку Виконавця щодо несвоечасної оплати за надані послуги.

Кач. Визнач.
В. М. М. В. М. М.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Сторона, яка порушила господарське зобов'язання, визначене цим договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки стороні, права або законні інтереси якої порушено.

6.2. Склад та розмір відшкодування збитків визначається сторонами за правилами, встановленими Господарським кодексом України.

6.3. Збитки стягуються у повній сумі понад штрафні санкції.

6.4. У разі невиконання, несвоєчасного виконання зобов'язань з надання Послуг або надання Послуг не в повному обсязі, заявленому Замовником, Виконавець сплачує штраф у розмірі 0,1% вартості ненаданих Послуг за кожний день порушення виконання зобов'язань за Договором, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % загальної вартості Послуг за Договором.

6.5. За порушення умов Договору щодо якості наданих Послуг з Виконавця стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісно наданих Послуг.

6.6. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов'язується здійснити оплату за надані Послуги. Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов'язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.

6.7. Збитки (у тому числі, але не обмежуючись: нарахування штрафних санкцій з боку контролюючих органів), завдані Замовнику невиконанням або неналежним виконанням цього Договору підлягають відшкодуванню Виконавцем, у разі наявності його вини, у повному обсязі. Виконавець, який порушив цей Договір при здійсненні ним підприємницької діяльності, відповідає за це порушення, якщо не доведе, що належне виконання виявилось неможливим внаслідок непереборної сили.

6.8. Виконавець відшкодовує суму штрафних санкцій чи або збитків понесених Замовником на підставі претензії, протягом 7 (семи) календарних днів з моменту отримання претензії, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Замовника. Претензія направляється Виконавцю шляхом направлення рекомендованого листа чи на електронну адресу та вважається отриманою на п'ятий день після відправлення.

6.9. Всі розбіжності щодо укладення, виконання, розірвання, зміни, визнання недійсним повністю або частково, а також з будь-яких інших питань, що стосуються даного Договору, Сторони врегульовують шляхом переговорів. У випадку недосягнення Сторонами домовленості, спори розв'язуються у відповідності до законодавства України в Господарському суді.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути).

7.2. Сторона не звільняється від відповідальності за несвоєчасне виконання зобов'язань, якщо обставини, визначені п. 7.1 цього Договору, настали у період прострочення виконання зобов'язання, або до укладення цього договору і були відомі винній стороні на час укладення цього договору.

7.3. Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону на поштову адресу або електронну адресу, зазначену в розділі Реквізити сторін про настання та припинення дії обставин непереборної сили, з надання з надання документа, виданого Торгово-Промисловою Палатою України чи іншим компетентним органом, протягом 7 (сіми) робочих днів від дати настання або припинення. Недотримання строків повідомлення про настання обставин непереборної сили позбавляє Сторону посилатися на такі обставини як підставу звільнення від відповідальності.

7.4. У випадку настання обставин, визначених п. 7.1 цього Договору, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більше як 3 (три) місяця..

7.5. Якщо обставини, визначені п. 7.1 цього Договору, тривають більше 3 (три) місяця, кожна із

Код. 63/19
В. Мєрз

Сторін має право розірвати дію цього Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони на її електронну адресу, зазначену в розділі Реквізити сторін, при цьому Сторони мають провести остаточні взаєморозрахунки на дату припинення цього Договору.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до 31.12.2024 року.

8.2. У разі дострокового виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, зобов'язання припиняється виконанням, проведеним належним чином, що підтверджується актом наданих послуг та документом, який підтверджує повний розрахунок за цим Договором.

8.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час його дії.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

9.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав, з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

9.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

9.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостями.

9.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків визначених пунктом 18 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

10.2. Істотними умовами цього Договору є предмет договору (номенклатура, асортимент), ціна та строк дії договору, а також умови, визнані такими за законом. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

10.3. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у наступних випадках:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна умов Договору в частині покращення якості предмету закупівлі відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування, що зумовили покращення якості предмету закупівлі визначених даним Договором та наданням відповідного документального підтвердження. Під покращенням якості предмету закупівлі Сторони розуміють покращення технічних характеристик Послуг тощо;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної

М.П. В.З.З.З.З.
В.В.В.В.В.

сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що продовження строку дії Договору та/або строку виконання зобов'язань відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав, обґрунтування продовження строку дії даного Договору та/або строку виконання зобов'язана щодо надання Послуг, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача. До письмового звернення Сторона, що звертається додає документ (документи), що документально підтверджують об'єктивні обставини, що спричинили таке продовження;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування щодо зміни ціни в бік зменшення;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

- підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування;

- сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов'язково до письмового звернення надає документ, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування;

- нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування;

- зміна ціни відбувається пропорційно змінній (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, в тому числі і загальна вартість Договору;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

- підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декілька підстав визначених даним пунктом;

- сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов'язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

- нову (змінену) ціну у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені регульовані ціни (тарифи) і нормативи, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідними документом);

7) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.4. Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— з інших підстав, передбачених даним Договором та чинним законодавством України.

10.5. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни або розірвати Договір, повинна надіслати в письмовій формі на електронну або поштову адресу пропозиції про це другій Стороні за Договором.

Handwritten signature:
Hau. Vigginy
And B. Warr

10.6. Сторони домовились, що усі повідомлення, що надсилаються Сторонами одна одній під час виконання цього Договору, здійснюються із застосування поштового зв'язку на поштові адреси Сторін визначені у реквізитах цього Договору, нарочно та/або через електронну пошту:

- електронна пошта Замовника: zt.vagd@customs.gov.ua.

- електронна пошта Виконавця: _____

10.7. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів у розділі Реквізити сторін. Сторони зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 3(трьох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установленний строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

10.8. Додатки, доповнення та зміни даного Договору здійснюються шляхом укладення додаткових угод, які мають бути підписані обома Сторонами та є невід'ємними частинами цього Договору. Жодна із сторін не має права передавати права та зобов'язання по даному Договору третій стороні без письмового погодження цього з другою стороною.

10.9. Цей Договір підписаний в двох екземплярах, які мають рівну юридичну силу, та вступає в дію з дати його підписання обома Сторонами.

11. ДОДАТКИ

Додатками до Договору, що є невід'ємною його частиною, є такі документи:

Додаток №1 – Специфікація.

12. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Державна митна служба України в особі
Житомирської митниці, як її
відокремленого підрозділу

10003, м. Житомир, вул. Перемоги, 25

Розрахунковий рахунок:

UA848201720343170001000160956

код ЄДРПОУ 44005610

МФО 820172 в ТУДКСУ у Житомирській області

тел. 0412-418-742

Начальник митниці



Ілля НІЖНІКОВ

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Донецьков О.М.

м. Житомир, вул. Київська, 37

номер запису в реєстрі 23050000000010982

р/р UA803052990000026007006400235

в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

ІК 3002115038

платник єдиного податку III-ої групи

тел. 0678319216

Директор



Олександр ДОНЕЦЬКОВ

Handwritten signature in blue ink.

№ п/п	Перелік обладнання	Найменування послуги	Од.в им	К-ть	Ціна, без ПДВ, грн	Сума, без ПДВ, грн
1	Принтер Samsung ML1661	заправка	шт	26	120,00	3120,00
		відновлення	шт	14	180,00	2520,00
2	Принтер Canon LBP3250	заправка	шт	15	120,00	1800,00
		відновлення	шт	10	180,00	1800,00
3	Принтер Xerox Phaser 3260	заправка	шт	25	120,00	3000,00
		відновлення	шт	10	180,00	1800,00
4	Принтер HP 201a (кольоровий 4 картриджа)	заправка	шт	8	120,00	960,00
		відновлення	шт	4	180,00	720,00
5	Принтер Canon LBP6000/6020/6030	заправка	шт	35	120,00	4200,00
		відновлення	шт	15	180,00	2700,00
6	Принтер Xerox WC 3345	заправка	шт	12	200,00	2400,00
		відновлення	шт	5	180,00	900,00
7	Принтер Canon LBP2900	заправка	шт	18	120,00	2160,00
		відновлення	шт	8	180,00	1440,00
8	Принтер Canon MF3010	заправка	шт	15	120,00	1800,00
		відновлення	шт	6	180,00	1080,00
9	Принтер HP LJ Pro M203dw	заправка	шт	12	120,00	1440,00
		відновлення	шт	5	180,00	900,00
10	Принтер Canon LBP6310dn	заправка	шт	10	120,00	1200,00
		відновлення	шт	4	180,00	720,00
11	Принтер HP LJ PRO M26a	заправка	шт	12	120,00	1440,00
		відновлення	шт	5	180,00	900,00
12	Принтер Samsung Xpress M2830DW	заправка	шт	11	120,00	1320,00
		відновлення	шт	5	180,00	900,00
13	Принтер Xerox Phaser 3250	заправка	шт	22	120,00	2640,00
		відновлення	шт	10	180,00	1800,00
14	Принтер HP LJ Pro M428dX	заправка	шт	5	120,00	600,00
		відновлення	шт	2	180,00	360,00
15	Принтер Samsung CLP360 (кольоровий 4 картриджа)	заправка	шт	8	120,00	960,00
		відновлення	шт	4	180,00	720,00
16	Принтер Epson L310 (струйний, кольоровий)	заправка	шт	8	48,00	384,00
		відновлення	шт	0	200,00	0,00
17	Принтер Canon LBP1120	заправка	шт	10	120,00	1200,00
		відновлення	шт	4	180,00	720,00
18	Принтер HP 106	заправка	шт	15	120,00	1800,00
		відновлення	шт	6	180,00	1080,00
						53484,00

Загальна сума цього Договору становить 53484,00 гривні без ПДВ.

ЗАМОВНИК:

Державна митна служба України в особі
Житомирської митниці, як її
відокремленого підрозділу
10003, м. Житомир, вул. Перемоги, 25
Розрахунковий рахунок:
UA848201720343170001000160956
код ЄДРПОУ 44005610

МФО 820172 в ІЗДКСУ у Житомирській області
тел. 0412 418 742

Начальник митниці

Ілля НІЖНИКОВ

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Донецьков О.М.

м. Житомир, вул. Київська, 37
номер запису в реєстрі 23050000000010982
р/р UA803052990000026007006400235
в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
ІК 3002115038

платник єдиного податку III-ої групи

тел. 0678319216

Директор

Олександр ДОНЕЦЬКОВ



Нач. В.Козуб
Ілля В. Ніжников